УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО «КДШИ»

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015-16г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Бессонова

***ПОЛОЖЕНИЕ***

***о приеме обучающихся в МАУ ДО «Казанская детская школа искусств».***

1. Правом поступления в Казанскую детскую школу искусств пользуются дети всех граждан Российской Федерации. Дети граждан иностранных государств, проживающих на территории РФ, принимаются на общих основаниях.

2. В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации программы).

3. До проведения отбора детей КДШИ вправе проводить предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном КДШИ самостоятельно.

4. С целью организации приема и проведения отбора детей в КДШИ создаются приемная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются руководителем КДШИ.

5. При приеме детей в КДШИ руководитель КДШИ обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.

6. Поступающие в школу искусств проходят приемные испытания на проверку природных данных в зависимости от выбранного вида искусства:

- музыкального слуха (интонирование небольших попевок, определение на слух звуков и мелодических оборотов);

- музыкальной памяти (пение песен со словами, повторение небольших попевок);

- ритма (прохлопывание ритмического рисунка по памяти);

7. Прием в КДШИ в целях обучения детей по образовательным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.

8. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление ребенка;

- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;

- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

- адрес фактического проживания ребенка;

- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) с копиями устава КДШИ, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей (в том числе через информационные системы общего пользования).

10. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка;

- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать программы по хореографии;

11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов отбора. Личные дела поступающих, по усмотрению КДШИ, могут храниться в КДШИ в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

12. Для организации проведения отбора детей в КДШИ формируются комиссии по отбору детей.

13. Комиссия по отбору детей формируется приказом руководителя КДШИ из числа преподавателей данной КДШИ, участвующих в реализации образовательных программ. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей - не менее пяти человек, в том числе председатель комиссии по отбору детей, заместитель председателя комиссии и другие члены комиссии по отбору детей. Секретарь комиссии по отбору детей может не входить в ее состав.

14. Зачисление в ДШИ в целях обучения по образовательным программам проводится после завершения отбора в сроки, установленные КДШИ (как правило - не позднее 20 июня).

15. Основанием для приема в КДШИ являются результаты отбора детей.

16. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам отбора детей, учредитель может предоставить КДШИ право проводить дополнительный прием детей на отделения школы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и должно заканчиваться до начала учебного года не позднее 10 сентября.

17. Школа при приеме ребенка обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе.

18. При поступлении обучающегося в школу с ним или его родителями (законными представителями) заключается Договор на обучение в школе.