

УТВЕРЖДАЮ

начальник управления культуры
Белохолуницкого района



Е.В. Щербакова

Приказ № 86 от 26.12.2024

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2025 год и на плановый период 2026 - 2027 годы

Наименование муниципального учреждения:

**муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Белохолуницкий краеведческий музей»**

Виды деятельности учреждения: **деятельность музеев**

ОКВЭД: 91.02

Вид учреждения: Культура (музей)

Тип учреждения: бюджетное

**Часть 1.
СВЕДЕНИЯ**

об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Вид деятельности	Культура и кинематография (47)
Код вида деятельности услуги	47.017.0
Код услуги, сформированный по новому алгоритму	ББ82
Уникальный номер услуги	910200O.99.0.ББ82AA00000
Содержание услуги	С учетом всех форм
Условия (формы) оказания услуги (работы)	В стационарных условиях
Вид классификатора	Общероссийский классификатор

2. Потребители муниципальной услуги

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категория потребителей муниципальной услуги или работы	Показатель платности предоставляемой мун. услуги
1	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	Физические лица	бесплатная

3. Показатели, характеризующие объем и качество оказываемой муниципальной услуги (работы)

3.1. Сведения об утвержденных показателях муниципальной услуги (работы)

Приказ управления культуры Белохолуницкого района № 71-2 от 12.12.2024 «Об утверждении количественных показателей, характеризующих объем и качество оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры на период 2025-2027 годы»

3.2. Показатели объема оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций – услуга

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя
		2025 г.	2026 г.	2027 г.	
Число посетителей	Человек	9050	9100	9150	Книга учёта музейных мероприятий, Табель учёта посещений музея

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не более 3%

3.3. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций – услуга

Наименование показателя качества	Единица измерения	Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя
		2025 г.	2026 г.	2027 г.	
Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единица	950	950	950	Книга учёта музейных мероприятий, Акты внутри-музейной передачи

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не более 3%

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Место нахождения учреждения:

МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей», адрес:

613200 Кировская область, город Белая Холуница, улица Усатовой, дом 2

4.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Федеральный закон от 26.05.1996 № 1996-05-26 "54-ФЗ (О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации) "
Устав МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация у входа в учреждение	Размещение информации о наименовании учреждения, ведомственной принадлежности	По мере изменения информации
Информация в помещениях учреждения	Размещение информации о режиме работы учреждения; размещение перечня оказываемых услуг (в т.ч. платных); Плана работы учреждения на год; размещение Книги отзывов и предложений о работе учреждения в доступном для потребителя месте	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах (афишах), в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения https://bhmuzey.ru/	Информация о проводимых и плановых мероприятиях: даты, времени, места, краткого описания мероприятия, цены, расписание занятий, график занятий, время, место, ФИО руководителя и др. (согласно приказу Минкультуры России от 20.02.2015 № 277)	Постоянно, по мере необходимости (при обновлении материала) каждые 10 рабочих дней после обновления
Информирование потребителей на официальном сайте учреждения https://bhmuzey.ru/	Информация о месте, адресе предоставления услуг, перечне услуг, режиме работы, контактной информации Информация о проводимых и плановых мероприятиях: даты, времени, места, краткого описания мероприятия, цены расписание занятий, график занятий, время, место, ФИО руководителя и др.	Постоянно, по мере необходимости (при обновлении материала) каждые 10 рабочих дней после обновления
Размещение информации о выполнении муниципального задания на сайте www.bus.gov.ru (согласно приказу Минкультуры России от 20.02.2015 № 277)	Информация о выполнении мун. задания, отчет о результатах деятельности организации, включая: общая информация, информация о мун. задании на текущий финансовый год; информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год; информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год; информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год; информация о результатах деятельности и об использовании имущества; информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год	Ежеквартально не позднее 5 рабочих дней, после утверждения (изменения) документа

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
 Ликвидация или реорганизация учреждения; Новое муниципальное задание

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Согласно приказу управления культуры Белохолуницкого района от 01.12.2022 № 146 «Об услугах в электронной форме» МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» предоставляет в электронном виде следующие услуги:

- «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	Внутренний контроль - оперативный контроль (по выявленным проблемам, фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг); - контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); - итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам (учебного) года)	По мере поступления жалоб со стороны По проведению мероприятий ежемесячно Ежеквартально, ежегодно	Осуществляется руководителем юр. лица
2	Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями муниципальным учреждением	постоянно	управление культуры Белохолуницкого района
3	Внешний контроль: - проведение мониторинга основных показателей работы муниципального учреждения за определенный период (отчеты по направлениям работы, сведения, информации); - анализ обращений и жалоб граждан, поступивших в учреждение; - проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; - оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг и работ); - проведение контрольных мероприятий	Ежеквартально, ежегодно Ежемесячно; (по мере необходимости) По мере необходимости Плановые контрольные мероприятия проводятся ежеквартально, внеплановые – по поступлению жалоб на качество услуг	управление культуры Белохолуницкого района
4	Выездные плановые проверки	Согласно графику	управление культуры Белохолуницкого района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Форма ежеквартального отчета (с нарастанием за 1 квартал, за 1 полугодие, за 9 месяцев, за год) о выполнении муниципального задания доводится приказом начальника управления культуры Белохолуницкого района (приказ № 77 от 13.11.2018, с изменениями):

ФОРМА Угловой штамп учреждения, с датой		Начальнику управления культуры Е. В. Щербаковой
ОТЧЕТ о выполнении муниципального задания (наименование учреждения) за _____ 20__ года		

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год (квартал)	Источник (и) информации о фактическом значении показателя	Причины отклонения от запланированных значений
Наименование услуги:					
Объемы оказываемой муниципальной услуги					
Качество оказываемой муниципальной услуги					

Директор (наименование учреждения) _____ Ф.И.О.

дата

Подпись

М.П.

4.2. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально.

4.3. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартальный отчет – до 05 числа включительно следующего месяца за отчетным (включительно до 05 апреля, до 05 июля, до 05 октября)

Годовой отчет – до 10 числа следующего месяца за отчетным годом (до 10 января включительно очередного финансового года).

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчетность о выполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения, в том числе: о результатах выполнения муниципального задания, о перспективах изменения объемов оказания услуг.

4.5. При наличии отклонения фактических показателей от запланированных, руководитель учреждения предоставляет вместе с отчетом Пояснительную записку (с подписью и печатью, на бланке учреждения с датой), в которой излагает причины невыполнения показателей по муниципальному заданию.

4.6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

5. Основания для приостановления оказания муниципальной услуги (работы):

- Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам (п. 2.4.3.12 раздела 2 СанПин 2.4.3.1186-03)

- Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям (ФЗ «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 18.11.1994г., Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденные Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 № 313)

Заказчик муниципальных услуг _____

Е.В. Щербакова

(подпись)

26.12.2024 года

М.П.

Директор МБУК
«Белохолуницкий краеведческий музей» _____

Н.И. Кошурникова

(подпись)

26.12.2024 года

М.П.