



**Положение
о порядке оказания платных услуг
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Белохолуницкий краеведческий музей Кировской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг разработано в целях повышения эффективности деятельности МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей», укреплению материально-технической базы, усилению материальной заинтересованности работников, совершенствования существующих форм работы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность в сфере оказания платных услуг физическим и юридическим лицам.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- приказом Федерального агентства по культуре и кинематографии от 14.04.2005 №181 «О порядке составления, утверждения смет доходов и расходов по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и внесения в них изменений»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации.

Услуга учреждений культуры – деятельность, результаты которой реализуются и потребляются в процессе осуществления культурной, творческой и досуговой деятельности учреждения культуры.

Платные услуги МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»:

- услуги, оказываемые на платной основе в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально-культурную значимость для развития района;
- услуги, оказываемые на платной основе в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на расширение спектра предлагаемых услуг, на которых сложился устойчивый рыночный спрос.

Перечень платных услуг (прейскурант цен) утверждается директором МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» и согласовывается с начальником управления культуры.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» обязан довести до сведения потребителей следующую информацию:

- о режиме работы;
- о категории граждан, имеющих право бесплатно посещать музей;
- об условиях и времени предоставления бесплатных услуг;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- прейскурант цен на платные услуги;
- адрес и телефон музея.

2.2. При предоставлении платной услуги МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» сохраняется установленный режим работы данного учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

2.3. Платные услуги осуществляются в рамках договора:

- с физическими лицами;
- с юридическими лицами.

2.4. Договор может быть заключён в устной или письменной форме. Договоры могут подписываться должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия.

2.5. Учреждение несёт ответственность перед потребителем за неисполнение или некачественное исполнение условий договора.

2.6. Расчёты за платные услуги могут осуществляться за наличный расчёт, при этом потребителю на руки выдаётся билет или чек, которые являются бланком строгой отчётности, а также путём перечисления денег на лицевой счёт учреждения в установленном порядке.

3. Стоимость платных услуг

3.1. Стоимость платных услуг музея определяется исходя из материальных возможностей населения Белохолуницкого района.

4. Порядок формирования и распределения доходов от оказания платных услуг

4.1. План по доходам от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности формируется руководителем учреждения на очередной финансовый год и плановый период и в обязательном порядке согласовывается с учредителем. План определяется на основании показателей доходов в отчётном году и не может быть меньше фактический поступлений, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

Учреждение определяет направления расходования средств и закрепляет их в расходной части Плана финансово-хозяйственной деятельности организации.

Денежные средства, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, распределяются следующим образом:

- на осуществление хозяйственной деятельности учреждения и выплату премиальных сотрудникам музея с целью поощрения до 80%;
- на компенсацию расходов в районный бюджет за коммунальные услуги в размере не более 20% от объема прогнозируемых в текущем финансовом году доходов, полученных учреждением за оказание платных услуг и иной приносящей доход деятельности»

5. Учёт, контроль и ответственность

5.1. Учёт платных услуг осуществляется в порядке, определённом Инструкцией по бюджетному учёту, утверждённой приказом Министерства финансов РФ от 30.12.2008 №148-н «Об утверждении Инструкции по бюджетному учёту».

5.2. Контроль за деятельностью МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» по оказанию платных услуг осуществляет Управление культуры.

5.3. Ответственность за организацию деятельности по предоставлению платных услуг несёт директор МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей».

6. Заключительные положения

6.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.