

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

26.12.2023

№ 194

г. Белая Холуница

**Об утверждении муниципального задания МБУК
«Белохолуницкий краеведческий музей» на 2024 год и
плановый период 2025-2026 годы**

В соответствии с постановлением администрации Белохолуницкого муниципального района от 07.10.2015 № 530 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями» (с изменениями), с приказами управления культуры Белохолуницкого района от 13.11.2018 № 77 «Об утверждении формы муниципального задания учреждениям сферы культуры»; от 18.12.2023 № 185 «Об утверждении Перечня показателей объема и качества муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждениям на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы»; от 18.12.2023 № 186 «Об утверждении количественных показателей, характеризующих объем и качество оказываемых муниципальных услуг на период 2024-2026 годы»; от 18.12.2023 № 187 «Об утверждении финансовых нормативов на оказание муниципальных услуг в сфере культуры Белохолуницкого района на 2024-2026 годы»; от 01.12.2022 № 146 «Об услугах в электронной форме»

ПРИКАЗЫВАЮ:

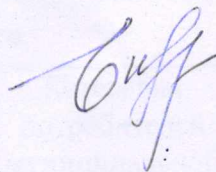
1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы согласно приложению.

2. Директору МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» Кошурниковой Н. И. обеспечить:

- 2.1. выполнение муниципального задания на 2024 год;
- 2.2. размещение информации о муниципальном задании на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней;
- 2.3. опубликование информации о муниципальном задании на сайте www.bus.gov.ru не позднее 5 рабочих дней, после того, как был утвержден документ;
- 2.4. предоставление услуг в электронном виде.

3. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления культуры
Белохолуницкого района

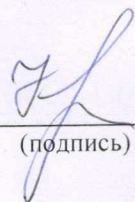


Е.В. Щербакова

С приказом ознакомлен, второй экземпляр приказа и утвержденного муниципального задания получил:

Кошурникова Н.И.
(фамилия, имя, отчество)

_____ (дата)


_____ (подпись)

УТВЕРЖДАЮ

начальник управления культуры
Белохолуницкого района



Е.В. Щербакова
Е.В. Щербакова
Приказ № 194 от 26.12.2023

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 - 2026 годы

Наименование муниципального учреждения:

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Белохолуницкий краеведческий музей»

Виды деятельности учреждения: **деятельность музеев**

ОКВЭД: 91.02

Вид учреждения: Культура (музей)

Тип учреждения: бюджетное

Часть 1. СВЕДЕНИЯ об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Вид деятельности	Культура и кинематография (47)
Код вида деятельности услуги	47.017.0
Код услуги, сформированный по новому алгоритму	ББ82
Уникальный номер услуги	9102000.99.0.ББ82АА00000
Содержание услуги	С учетом всех форм
Условия (формы) оказания услуги (работы)	В стационарных условиях
Вид классификатора	Общероссийский классификатор

2. Потребители муниципальной услуги

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категория потребителей муниципальной услуги или работы	Показатель платности предоставляемой мун. услуги
1	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	Физические лица	бесплатная

3. Показатели, характеризующие объем и качество оказываемой муниципальной услуги (работы)

3.1. Сведения об утвержденных показателях муниципальной услуги (работы)

Приказ управления культуры Белохолуницкого района № 186 от 18.12.2023 «Об утверждении количественных показателей, характеризующих объем и качество оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры на период 2024-2026 годы»

3.2. Показатели объема оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций – услуга

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение показателей объема оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя
		2024 г.	2025 г.	2026 г.	
Число посетителей	Человек	9000	9050	9100	Журнал учета работы учреждения, Статотчет № 8-НК, Табель учёта посетителей

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **не более 3%**

3.3. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций – услуга

Наименование показателя качества	Единица измерения	Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги (работы)			Источник информации о значении показателя
		2024 г.	2025 г.	2026 г.	
Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период	Единица	950	950	950	Журнал учета работы учреждения, Статотчет № 8-НК, Акты внутри-музейной передачи

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – **не более 3%**

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Место нахождения учреждения:

МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей», адрес:
613200 Кировская область, город Белая Холуница, улица Усатовой, дом 2

4.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Федеральный закон от 26.05.1996 № 1996-05-26 "54-ФЗ (О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации) "

Устав МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей»

4.3. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация у входа в учреждение	Размещение информации о наименовании учреждения, ведомственной принадлежности	По мере изменения информации
Информация в помещениях учреждения	Размещение информации о режиме работы учреждения; размещение перечня оказываемых услуг (в т.ч. платных); Плана работы учреждения на год; размещение Книги отзывов и предложений о работе учреждения в доступном для потребителя месте	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах (афишах), в информационно-коммуникационной сети Интернет на официальном сайте учреждения https://bhmuzeu.ru/	Информация о проводимых и плановых мероприятиях: даты, времени, места, краткого описания мероприятия, цены, расписание занятий, график занятий, время, место, ФИО руководителя и др. (согласно приказу Минкультуры России от 20.02.2015 № 277)	Постоянно, по мере необходимости (при обновлении материала) каждые 10 рабочих дней после обновления
Информирование потребителей на официальном сайте учреждения https://bhmuzeu.ru/	Информация о месте, адресе предоставления услуг, перечне услуг, режиме работы, контактной информации Информация о проводимых и плановых мероприятиях: даты, времени, места, краткого описания мероприятия, цены расписание занятий, график занятий, время, место, ФИО руководителя и др.	Постоянно, по мере необходимости (при обновлении материала) каждые 10 рабочих дней после обновления
Размещение информации о выполнении муниципального задания на сайте www.bus.gov.ru (согласно приказу Минкультуры России от 20.02.2015 № 277)	Информация о выполнении мун. задания, отчет о результатах деятельности организации, включая: общая информация, информация о мун. задании на текущий финансовый год; информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год; информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год; информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год; информация о результатах деятельности и об использовании имущества; информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год	Ежеквартально не позднее 5 рабочих дней, после утверждения (изменения) документа

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Ликвидация или реорганизация учреждения; Новое муниципальное задание

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Согласно приказу управления культуры Белохолуницкого района от 01.12.2022 № 146 «Об услугах в электронной форме» МБУК «Белохолуницкий краеведческий музей» предоставляет в электронном виде следующие услуги:

«Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	Внутренний контроль - оперативный контроль (по выявленным проблемам, фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг); - контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); - итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам (учебного) года)	По мере поступления жалоб со стороны По проведению мероприятий ежемесячно Ежеквартально, ежегодно	Осуществляется руководителем юр. лица
2	Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями муниципальным учреждением	постоянно	управление культуры Белохолуницкого района
3	Внешний контроль: - проведение мониторинга основных показателей работы муниципального учреждения за определенный период (отчеты по направлениям работы, сведения, информации); - анализ обращений и жалоб граждан, поступивших в учреждение; - проведение по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям; - оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг и работ); - проведение контрольных мероприятий	Ежеквартально, ежегодно Ежемесячно; (по мере необходимости) По мере необходимости Плановые контрольные мероприятия проводятся ежеквартально, внеплановые – по поступлению жалоб на качество услуг	управление культуры Белохолуницкого района
4	Выездные плановые проверки	Согласно графику	управление культуры Белохолуницкого района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Форма ежеквартального отчета (с нарастанием за 1 квартал, за 1 полугодие, за 9 месяцев, за год) о выполнении муниципального задания доводится приказом начальника управления культуры Белохолуницкого района (приказ № 77 от 13.11.2018):

ФОРМА					
Угловой штамп учреждения, с датой		Начальнику управления культуры Е. В. Щербаковой			
ОТЧЕТ					
о выполнении муниципального задания (наименование учреждения)					
за _____ 20__ года					
Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год (квартал)	Источник (и) информации о фактическом значении показателя	Причины отклонения от запланированных значений
Наименование услуги:					

Объемы оказываемой муниципальной услуги					
Качество оказываемой муниципальной услуги					

Директор (наименование учреждения) _____ Ф.И.О.
 дата _____ Подпись _____
 М.П.

4.2. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально.

4.3. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартальный отчет – до 05 числа следующего месяца за отчетным (до 03 апреля, до 03 июля, до 03 октября)

Годовой отчет – до 01 числа следующего месяца за отчетным годом (до 01 января очередного финансового года).

4.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчетность о выполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения, в том числе: о результатах выполнения муниципального задания, о перспективах изменения объемов оказания услуг.

4.5. При наличии отклонения фактических показателей от запланированных, руководитель учреждения предоставляет вместе с отчетом Пояснительную записку (с подписью и печатью, на бланке учреждения с датой), в которой излагает причины невыполнения показателей по муниципальному заданию.

4.6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

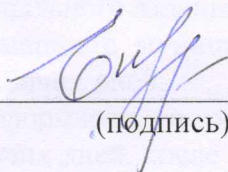
5. Основания для приостановления оказания муниципальной услуги (работы):

- Несоответствие помещения санитарно-гигиеническим нормам и стандартам (п. 2.4.3.12 раздела 2 СанПин 2.4.3.1186-03)

- Несоответствие помещения пожарным нормам и требованиям (ФЗ «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 18.11.1994г., Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденные Приказом МЧС РФ от 18.06.2003 № 313)



Заказчик муниципальных услуг _____

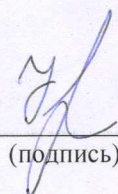

(подпись)

Е.В. Щербакова

«46» декабря 2023 года



Директор МБУК
«Белохолуницкий краеведческий музей» _____


(подпись)

Н. И. Кошурникова

«46» декабря 2023 года

М.П.