


ПРИНЯТО
Советом
МБОУ ЛФПГ г.о. Самара
Протокол от 30.01.2017 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЛФПГ г.о. Самара
Т.И. Симонова
приказ от 30.01.2017 № 27/2



**Положение
об инновационно-проектной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей философии планетарного гуманизма»
городского округа Самара (МБОУ ЛФПГ г.о. Самара)
(далее – Положение)**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Программой развития и Основной образовательной программой начального общего образования, основного и среднего общего образования, Устава МБОУ ЛФПГ г.о. Самара.

1. Общие положения

1. Субъектом инновационной деятельности являются участники учебно-воспитательного процесса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей философии планетарного гуманизма» городского округа Самара (МБОУ ЛФПГ г.о. Самара) (далее – Лицей).

2. Тематика инновационной деятельности определяется педагогическим коллективом Лицея в соответствии с основными приоритетами развития образования в районе, городе, регионе, Российской Федерации.

3. Образовательный комплекс может осуществлять инновационную деятельность по одному или нескольким направлениям через реализацию инновационных проектов.

4. В обосновании введения того или иного нововведения в практику, администрация образовательного учреждения, педагоги руководствуются разработанными принципами или концептуальными положениями инновационного проекта.

разработанными принципами или концептуальными положениями инновационного проекта.

5. Под управлением инновационной деятельностью понимается целенаправленная деятельность всех субъектов учебно-воспитательного процесса, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития Лицея.

6. Инновационная деятельность осуществляется при одновременном использовании внутренних и внешних источников инноваций: работа творческих педагогов, инновационный опыт других образовательных учреждений, нормативно-правовая документация, мнение потребителей образовательных услуг, потребности педагогического коллектива.

7. Основанием для начала реализации инновационного проекта является приказ руководителя образовательного учреждения.

8. Общее руководство и решение организационных вопросов по реализации инновационных проектов возлагается на инновационный совет образовательного комплекса.

9. Педагогические работники, принимающие участие в реализации инновационных проектов, обязаны соблюдать Устав, настоящее Положение и иные акты законодательства.

10. Не допускается реализация инновационных проектов, в ходе которых может быть нанесён моральный и физический ущерб участникам образовательного процесса.

11. Развивающая инновационная деятельность становится важным компонентом непрерывного профессионального развития педагогов и повышения квалификации педагогических кадров.

12. Эффективность внедрения нововведения в практику определяется промежуточной результативностью инновационной деятельности через разработанную педагогическим коллективом систему диагностических резуль-

татов, соответствующую первоначальным педагогическим целям и задачам определённого цикла инноваций.

13. Выходить с инициативой о прекращении инновационного проекта может научный консультант (руководитель) инновационного проекта или Инновационный совет образовательного учреждения.

14. Реализация инновационного проекта может прекращаться в следующих случаях:

завершение плановых сроков реализации проекта;

выявления в ходе реализации проекта существенных недостатков в его учебно-нормативном и учебно-методическом обеспечении, делающих невозможным достижение целей проекта;

выявление в ходе проверки реализации проекта нарушений актов законодательства и настоящего Положения.

2. Цель и задачи инновационной деятельности

Основной целью инновационной деятельности является достижение высокой эффективности образовательной работы с детьми на уровне современных требований через максимальную реализацию возможностей и образовательного потенциала образовательного комплекса.

Задачи инновационной деятельности.

1. Организовать взаимодействие науки и практики.

2. Создать условия для существования разных педагогических школ, направлений, подходов к созданию и технологиям образовательных и воспитательных процессов.

3. Формировать у педагогического коллектива инновационное мышление, восприятие и использование их в профессиональной деятельности, развивать способности адекватно воспринимать педагогические новшества, осознавать их необходимость.

4. Формировать у педагогических кадров необходимые для инновационной деятельности личностные (высокая работоспособность, высокий эмоциональный статус, готовность к творчеству) и специальные (знание но-

вых технологий, овладение новыми методами обучения, умение разрабатывать проекты, аналитические способности) качества.

5. Мотивировать педагогов к нововведениям через формирование потребности: сделать воспитательно-образовательный процесс более интересным, привлекательным, действенным; повышения профессионального статуса в педагогическом коллективе, достижения большего признания, большой конкурентоспособность как специалиста; в расширении возможности профессионального самоутверждения и самореализации.

6. Придать значимость и актуальность овладению педагогическими работниками таких умений, как разработка проектов, проведение педагогической экспертизы, разработка интегрированных занятий, планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с содержанием образовательных областей и т.д.

7. Содействовать распространению инновационных разработок.

8. Совершенствование материально-техническую базу образовательного комплекса за счет распространения инновационного педагогического опыта.

4. Приоритетные направления развития инновационной деятельности

Приоритетные направления развития инновационной деятельности могут меняться в соответствии с задачами деятельности Лицея:

Создание и развитие новых коммуникационных структур в системе образования, сетевого взаимодействия образовательных учреждений и иных организаций, объединений образовательных организаций (ассоциации, союзы и т.п.), направленных на совершенствование системы непрерывного образования и воспитания.

Совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического обеспечения системы образования.

Разработка и апробация новых механизмов управления образованием и воспитанием, направленных на его модернизацию.

Разработка и опытная проверка нового содержания образования и воспитания, образовательных и воспитательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания, программно-методического обеспечения образовательного процесса, учебно-методических комплексов, обеспечивающих формирование у обучающихся компетентностей, востребованных инновационной экономикой города.

4. Организация деятельности

1. Инновационная деятельность предполагает создание в образовательном комплексе программы реализации инновационного проекта.

2. Программа инновационного проекта и план работы на текущий год обсуждаются на общем заседании педагогов - инноваторов Лицея, утверждаются директором Лицея.

3. Результаты инновационной деятельности фиксируются и предоставляются по итогам учебных периодов, учебного года, при завершении проекта в Инновационный совет.

4. Результаты инновационной деятельности предоставляются в форме письменного анализа эффективности осуществляемой работы:

анализ существующей специфической ситуации, сложившейся в образовательном комплексе на определенный момент и оценка имеющегося образовательного потенциала;

мониторинг, текущий и итоговый контроль реализуемых действий и оценка достигнутых результатов.

5. Этапы инновационной деятельности

Диагностический этап: выявление на основе мониторинга наиболее проблемных участков педагогической деятельности, требующих новых подходов к организации воспитательно-образовательного процесса в Лицее, вы-

явление основных направлений совершенствования профессиональной компетентности.

Этап выработки единых задач и установок: формирование общественного мнения педагогического коллектива, с условием понимания каждым педагогом важности решения конкретных исследовательских задач, исходя из общего направления работы.

Этап изучения проблемы: изучение проблемы, анализ передового инновационного педагогического опыта, работа над ведущими научными идеями и самостоятельное применение этих идей на практике, определение рамок возможности эффективного педагогического творчества.

Этап разработки и апробации: разработка Программы инновационной деятельности в образовательном комплексе и оказание помощи педагогам в организации научно-исследовательской работы, проведение мониторинга развития инноваций и на его основе корректировка инновационных проектов.

Этап экспертизы деятельности: организация и проведение общественных экспертиз продуктов инновационной деятельности образовательного комплекса, обсуждение промежуточных и конечных результатов.

Этап распространения: представление результатов инновационного проекта педагогической общественности, распространение продуктов инновационной деятельности образовательного комплекса.

6. Структура управления инновационной деятельностью

1. Общие вопросы управления инновационной деятельностью осуществляет администрация образовательного комплекса в лице директора и заместителей директора школы по учебно-воспитательной, научно-методической и воспитательной работе.

2. В целях развития инновационной деятельности в Лице создается Инновационный совет, проектные группы, временные творческие коллективы педагогов - инноваторов.

3. Положения, персональный состав Инновационного совета, проектных групп, временных творческих коллективов педагогов - инноваторов утверждаются приказом директора Лицея.

7. Управление (сопровождение) инновационной деятельностью

Под управлением (сопровождением) инновационной деятельностью Лицея понимается деятельность научного руководителя и методистов по инновационной работе, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития образовательного комплекса. Составляющие управления (сопровождения):

учет и систематизация готовности педагогов к внедрению инноваций (стартовая экспертная оценка опыта педагогических кадров, самоанализ педагогов);

разработка нормативно-правовой базы и методических документов по реализации инновационной деятельности образовательного комплекса (Положения по инновационной деятельности, приказы по внедрению инноваций в педагогическую практику Лицея, требования к оформлению печатных документов, требования к составлению программ и проектов, рекомендаций по обобщению, распространению инновационного педагогического опыта и т.д.);

создание ситуации успеха каждому педагогу, ориентация на его индивидуальность и личностное самоопределение, развитие творческого потенциала;

разработка системы контроля за ходом и результатами инновационной деятельности и внедрения педагогических инноваций (сбор и обработка информации о нововведениях);

организация мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов-участников инновационной деятельности через создание условий, мотивирующих профессиональное мастерство

(обобщение и распространение инновационного педагогического опыта, участие в профессиональных конкурсах различного уровня, участие в методическом объединении);

систематизация и обобщение опыта инновационной деятельности (публикации, выступления, открытые мероприятия, творческие отчеты, мастер-классы);

проблемно-ориентированный анализ результатов внедрения инноваций (по результатам учебного года).

научно-методическое сопровождение инновационной деятельности в Лице осуществляется заместителем директора по инновационной деятельности.

8. Мониторинг инновационной деятельности

1. Целью мониторинга является отслеживание динамики инновационной деятельности, внедряемой образовательным комплексом и оценка эффективности управления ею.

2. Задачи системы мониторинга инновационной деятельности:

Непрерывное наблюдение за динамикой развития Лицея и своевременное выявление изменений и факторов, вызывающих эти изменения.

Осуществление тактического и стратегического прогнозирования развития важнейших инновационных процессов в Лицее.

Повышение мотивации педагогов в области обеспечения качества предоставляемых услуг за счет включения Лицея в инновационную деятельность.

Вовлечение родительской общественности в процесс повышения качества образования в Лицее.

Для мониторинга достижений выбраны следующие показатели:

стабильно высокие результаты реализации воспитательно-образовательного процесса в Лицее, выражающиеся в изменении уровня развития обучающихся.

удовлетворение социального заказа к образовательным услугам, предоставляемым Лицеем;

рост рейтинга Лицея на городском, областном, федеральном, международном уровнях;

положительные изменения к конструктивной активности педагогического коллектива.

Основные методы мониторинга инновационной деятельности в Лицее: наблюдение, эксперимент, беседа, анкетирование, опросы, качественный анализ продуктов деятельности, документов и опыта работы педагогов; количественная обработка результатов; индивидуальная и групповая экспертная оценка; учет рейтинга педагога в коллективе единомышленников.

9. Контроль и отчётность по инновационной деятельности

1. Ежегодно в Лицее проводится заседание педагогического совета по вопросам развития инновационной деятельности и ее итогам.

2. Документация по инновационной деятельности хранится в Инновационном совете (программы, планы, диагностические методики, результаты диагностики и контроля, творческие отчеты).

3. Положения, локальные акты по инновационной деятельности разрабатываются проектной группой и проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу.

4. К основным результатам инновационной деятельности образовательного учреждения относятся:

создание банка инновационных образовательных и воспитательных ресурсов, доступных для других образовательных учреждений;

разработка единой системы инновационного развития образовательного учреждения;

продукты инновационной деятельности (проекты, методические рекомендации, программы, модели управления и т.д.).

10. Документация

1. Инновационный проект представляет собой документальное оформление целей и задач инновационной работы, описание ее содержания, программы реализации и условий, необходимых для ее проведения.

2. Документы инновационного проекта разрабатываются и представляются педагогическими работниками в методический кабинет Лицея.

3. Инновационный проект содержит:

3.1. Обоснование актуальности инновации для Лицея в части обеспечения целевой линии развития.

3.2. Формулирование темы инновации.

3.3. Сведения о научном консультанте.

3.4. Определение объекта и предмета исследования.

3.5. Формулирование цели, задач, гипотезы исследования.

3.6. Выбор конкретных методов исследования.

3.7. Сроки и этапы инновации.

3.8. Календарный план или график выполнения.

3.9. Описание учебно-нормативного и учебно-методического обеспечения.

3.10. Критерии оценки ожидаемых результатов.

3.11. Предполагаемый состав участников реализации инновационного проекта.

3.12. Прогнозирование:

а) ожидаемых положительных итоговых и промежуточных результатов;

б) возможных потерь, негативных последствий;

в) компенсаций потерь и негативных последствий.

4. Участники реализации инновационного проекта заполняют инновационную карту, включающую примерные следующие компоненты:

проблема

цель инновации, нововведения

сущность нововведения, инновации

прогнозируемый результат инновации

классификация инновации, нововведения по области применения знаний
инноватор (Ф.И.О. возраст, образование, специальность, педагогический стаж)

стадии нововведения

экспериментальное апробирование

инновационный эксперимент

препятствия на пути разработки и внедрения

экспериментальный контроль

оценка инновации

какие проблемы еще предстоит решить

особые замечки по значению инновации и её оценка с учетом альтернативных мнений.

11. Распространение инновационного опыта

Распространение инновационного опыта осуществляется в следующих формах:

1. Выступления на обучающих семинарах, методических совещаниях, педагогических советах в целях транслирования инновационного опыта по вопросам апробации инновации, обеспечивающей реализацию целевой линии развития школы.

2. Открытые уроки и мероприятия.

3. Оказание консультативной помощи учителям в процессе подготовки и внедрения инновации.

12. Взаимоотношения и связи по должности

По вопросам внедрения инноваций учителя-инноваторы подчиняются научному руководителю, который является координатором инновационной деятельности и осуществляет связь с другими общеобразовательными учре-

ждениями, образовательными учреждениями высшего профессионального образования.

13. Мотивация

1. Моральное стимулирование: награждение педагогических работников, выдвижение на участие в профессиональных конкурсах на районном, городском, региональном, федеральном уровнях, аттестация на более высокую квалификационную категорию, выход на методическое объединение, мастер-класс, издание материалов обобщенного инновационного опыта работы, систематическое обучение педагогических кадров через систему инновационной методической работы в соответствии с их потребностями, проблемами, интересами.

2. Материальное стимулирование (система стимулирующих выплат на основании Положения об оплате труда работников лицезя). Оценка результативности инновационной деятельности и производится 2 раза в год на основе заключения экспертной комиссии по критериям показателей качества профессиональной деятельности учителя.