



Утверждаю
Директор МБОУ ЛФПГ г.о. Самара
Т.И. Симонова
приказ от 31.08.2017 г. № 311/1

План работы «Школы молодого педагога»

Девиз: учиться быть учителем.

Цель: подготовка учителя как субъекта профессиональной деятельности, социальной жизни, субъекта личностной самореализации, самоактуализации и самоорганизации.

Задачи:

1. Удовлетворить потребность молодых учителей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении различных затруднений.
2. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
3. Помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс.
4. Развить потребность и мотивацию в непрерывном самообразовании.

Если хочешь увидеть плоды, не рви цветы.

Г. Бон

«Школа молодого учителя» – важнейший цикл образовательного менеджмента, система, создающая условия для профессионального и личностного роста молодого учителя.

Создание системы эффективного менеджмента в образовании – задача далеко не простая. Образовательная система интересна тем, что она является, во-первых, системой открытой, взаимодействующей с социальной средой, во-вторых, системой, в которой управление тесно переплетается с педагогическим воздействием, влиянием личного примера руководителя на того, кем он руководит, и, в-третьих, системой, в которой управленческую функцию выполняет не только администратор, но и педагог в процессе обучения, и сам обучающийся, когда он ставит перед собой образовательные цели.

Система образовательного менеджмента состоит из управленческих циклов, различных по времени, объектам и целям, но все они должны быть направлены не только на обеспечение функционирования самой системы, но и на перевод её в качественно новое состояние. Другими словами, любое управленческое решение должно работать на повышение качества образования, формирование развивающей, комфортной образовательной среды, способствующей социализации и развитию личности обучаемого, становлению творческих компетенций педагогического коллектива. Для того чтобы принимались такие решения, директор и его заместители должны быть не только «дирижёрами», но и «солистами оркестра», которые «кончиками пальцев чувствуют» малейшие нюансы педагогического процесса, ведь важнейшим условием квалифицированного управления является знание управляемого объекта и протекающих в нём процессов.

Одним из важнейших управленческих циклов системы образования, который позволяет реализовать системный подход как принцип деятельности и способствует созданию системы эффективного менеджмента, можно считать работу администрации с молодыми педагогами.

Цель: адаптация молодого учителя в коллективе, помощь в выработке своей системы преподавания, формировании индивидуального стиля творческой деятельности.

В Школу молодого учителя привлекаются педагоги, имеющие стаж работы от одного года до трех лет.

Занятия «Школы молодого учителя» проводятся один раз в месяц согласно плану, который рассчитан на три года обучения.

Вводное анкетирование, тестирование или собеседование, где молодой учитель рассказывает о своих трудностях, проблемах, неудачах.

Анкеты для изучения классного коллектива: «Я и мой круг общения», «Интересы и досуг», «Я в школе», тест-опросник: «Мое мнение о классе» и другие.

В работе с молодыми учителями используются различные формы: лекции, дискуссии, обмен опытом, практикум.

Актуальные вопросы профессиональной деятельности учителя, самосовершенствованию педагогов с учетом современного уровня развития психолого-педагогической науки.

В конце каждого года обучения молодые учителя делают самоанализ педагогической деятельности и намечают пути дальнейшего самосовершенствования. Занятия в Школе молодым учителям помогут:

- ориентироваться в методических терминах;
- методически грамотно ставить цели урока;
- различать типы уроков;
- строить планы (сценарии) уроков различных типов;
- иметь представление о педагогических технологиях;
- познакомиться с особенностями проектной технологии;
- узнать, как можно использовать в своей практической деятельности информационно-коммуникативные технологии.

Молодому учителю выдаются памятки:

- Основные требования к личностно ориентированному уроку
- Деятельность учителя с личностно ориентированной направленностью»
- «Самоанализ урока»
- План психологического анализа урока
- Как подготовить современный урок?
- Как анализировать свой урок?
- Как писать конспект урока?
- Нестандартные формы проведения урока
- Концепция одаренности.
- Параметры традиционной инновационной («развивающей») педагогики.
- Описание модели выпускника 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11-го классов.

Для молодых учителей готовятся методические разработки, памятки.

- оформлению классных журналов;
- составлению тематических планов.
- Проводятся практикумы по:
- разработке планов воспитательной работы;
- поурочному планированию;
- проектированию методической структуры урока в зависимости от его типа и вида;
- оптимизации выбора методов и средств обучения при организации различных видов урока;
- планированию учета знаний.

Раздел 1

А) Молодые специалисты первого года обучения.

№	Ф.И.О. молодого специалиста	Преподаваемый предмет, стаж работы	Где, когда и какое ОУ закончил	Нагрузка (классы)
	Салахова Руфина Мунавировна	Учитель начальных классов		1а класс
	Киселева Юлия Сергеевна	Учитель английского языка		2-4 классы
	Колоскова Анастасия Васильевна	Учитель русского языка и литературы		5, 8 классы

Б) Молодые специалисты второго года обучения.

№	Ф.И.О. молодого специалиста	Преподаваемый предмет, стаж работы	Где, когда и какое ОУ закончил	Нагрузка (классы)
	Константинова Кристина Анатольевна	Логопед (1 год)		1-4 классы

В) Наставники.

Ф. И. О. молодого специалиста	Ф. И. О. учителя/воспитателя-наставника	Предмет, звание учителя/воспитателя-наставника
Салахова Руфина Мунавировна	Краснова Светлана Александровна	Учитель начальных классов
Киселева Юлия Сергеевна	Башкинцева Лилия Маратовна	Учитель английского языка
Колоскова Анастасия Васильевна	Показеева Татьяна Евгеньевна	Учитель русского языка и литературы
Константинова Кристина Анатольевна	Тихонова Татьяна Юрьевна	Учитель начальных классов

Раздел 2

А) Работа с молодыми специалистами первого года обучения

Мероприятия	Исполнитель	Срок	Предполагаемый результат
Занятие № 1			
<p>1. Круглый стол «Основные проблемы начинающего педагогического работника».</p> <p>2. Консультация «Знакомство с локальными нормативными актами ОУ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила поведения для обучающихся; - инструкция по заполнению журнала; - положение о <i>едином орфографическом режиме</i>) и др. <p>1. Микроисследование возможностей педагогических работников в обучении, воспитании, проведении экспериментальной работы.</p>	зам. директора по УВР	сентябрь	<p>1. Определение</p> <p>а) основных проблем начинающего педагогического работника в обучении, воспитании;</p> <p>б) уровня теоретических знаний и профессиональных умений учителей лицея, необходимых для проведения экспериментально-исследовательских умений.</p> <p>2. Удовлетворение потребностей молодых специалистов в непрерывном образовании.</p> <p>3. Оказание помощи в преодолении затруднений.</p> <p>4. Руководство в практической деятельности нормативно-правовой базой ОУ.</p>
Занятие № 2			
<p>1. Практикум по разработке плана воспитательной работы.</p> <p>2. Консультация «Психолого-педагогические методики диагностики личности обучающегося и коллектива» (<i>изучение обучающихся и составление диагностической карты; программа изучения личности обучающегося; карты индивидуального развития обучающегося; программа изучения классного коллектива; изучение “трудновоспитуемых” лицеистов; социальный паспорт семьи</i>).</p>	зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Октябрь	<p>1. План воспитательной работы.</p> <p>2. Принятие своевременных педагогических решений, внесение коррективов в организацию образовательно-воспитательного процесса.</p>

Занятие № 3			
Классное руководство.	зам. директора по УВР	ноябрь	<p>1. Моделирование воспитательной системы класса (диагностическое исследование целей класса, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию классного коллектива, критерии и способы изучения эффективности воспитательной системы класса).</p> <p>2. Проводится ознакомление с планами работы лучших классных руководителей лицея</p> <p>3. Предлагается структура плана воспитательной работы классного руководителя.</p>
Занятие № 4			
<p>1. Лекция «Типология, структура, структурные элементы урока».</p> <p>2. Практикум по проектированию методической структуры урока в зависимости от его типа и вида.</p> <p>3. Изучение памятки «Самоанализ урока, типы уроков, формы урока».</p>	зам. директора по УВР в 1-4 классах	декабрь	<p>1. Обеспечение учителем логики процесса усвоения знаний лицеистов: восприятие, осмысление, запоминание, применение, обобщение, рефлексия.</p> <p>2. Повышение качества занятия.</p>
Занятие № 5			
<p>1. Лекция «Эффективность урока – результат организации активной деятельности обучающихся».</p> <p>2. Практикум «Постановка целей обучения».</p> <p>3. Изучение методической разработки «Повышение интереса к учебному материалу».</p>	зам. директора по УВР в 5-11 классах	февраль	Обеспечение усвоения содержания и управления познавательной деятельностью лицеистов.
Занятие № 6			
1. Практикум «Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации различных ви-	Наставники	март	<p>1. Оптимальное достижение цели учебного занятия.</p> <p>2. Эффективная организация домашнего задания:</p>

<p>дов уроков».</p> <p>2. Тренинг «Уровни, виды и приемы подачи домашнего задания».</p> <p>3. Практикум «Планирование учета компетенций».</p> <p>4. Изучение методической разработки «Формы контроля компетенций».</p>			<p>объем д/з с учетом индивидуальных особенностей и медицинских показателей; соответствие зоне ближайшего развития, обучающегося и др.</p> <p>3. Организация системы постоянного учета компетенций обучающихся и более успешное использование его результатов в повышении эффективности образовательного процесса.</p>
Занятие № 7			
Неделя молодого специалиста.	Наставники, администрация	апрель-май	Я-концепция молодого педагогического работника.
Занятие № 8			
Подведение итогов работы первого года обучения.	Зам. директора по УВР, наставники	май	<p>1. Оценка занятий первого года обучения: плюсы, минусы.</p> <p>2. Планирование индивидуальных консультаций для молодых специалистов (<i>по запросу</i>).</p>

Б) Работа с молодыми специалистами второго года обучения

Мероприятия	Исполнитель	Срок	Предполагаемый результат
Занятие № 1			
1. Лекция «Индивидуализация и дифференциация обучения в современной школе: научные основы и педагогические технологии». 2. Микроисследование готовности к индивидуализации обучения. 3. Тренинг на выбор способов индивидуализации.	зам. директора по УВР	октябрь	Развитие у педагога готовности к индивидуализации обучения в условиях развивающего, лично-стно ориентированного образования
Занятие № 2			
1. Лекция «Психологические особенности детей и учет их индивидуальных особенностей при планировании и проведении урока». 2. Беседа «Роль семьи в развитии успехов детей». 3. Практикум «Типичные трудности в обучении, психологические причины, способы их преодоления».	педагог-психолог	ноябрь	Использование знаний при планировании образовательного процесса.
Занятие № 3			
1. Круглый стол «Изучение личности обучающегося в ходе учебного процесса и внеклассной деятельности». 2. Нетрадиционные формы изучения личности ученика <i>(из опыта работы)</i> .	Зам. директора по ВР, наставники	январь	Ориентация образовательной деятельности с позиций возрастных и индивидуальных особенностей.
Занятие № 4			
1. Круглый стол «Учебно-исследовательская деятельность лицеистов как модель педагогической технологии». 2. Практикум «Организация исследовательской работы учащихся, оформление работ, подготовка к выступлениям».	Ответственный за инновационно-исследовательскую работу	февраль	1. Создание благоприятных условий для самообразования лицеистов и их профориентации. 2. Подготовка обучающихся к исследовательской деятельности в вузе и формирование социально-активной жизненной позиции. 3. Развитие у детей умения вычленять и решать наиболее

			важные проблемы с учетом социальных, экономических, экологических условий и отражать новейшие достижения в определенной научной области. 4. Образование, воспитание и развитие обучающихся, стимулирование у ребенка познавательной активности, индивидуальных творческих задатков, формирование логического, научного мышления.
Занятие № 5			
Познавательная деятельность лицеистов	Зам. директора по ВР, наставники	март	Мотивы обучения. Раскрываются психологические особенности познавательной деятельности школьников; предлагаются способы формирования познавательных интересов у лицеистов
Занятие № 6			
Неделя молодого специалиста.	Наставники, администрация	апрель-май	Развитие профессиональной деятельности молодого специалиста.
Занятие № 7			
Подведение итогов работы второго года обучения.	Зам. директора по УВР, наставники	май	1. Оценка занятий первого года обучения: плюсы, минусы. 2. Планирование индивидуальных консультаций для молодых специалистов <i>(по запросу)</i> .

В) Работа с молодыми специалистами третьего года обучения

Мероприятия	Исполнитель	Срок	Предполагаемый результат
Занятие № 1			
1. Аттестация. Требования к квалификации педагогических работников	зам. директора по УВР	октябрь	Портфолио аттестуемого Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников
Занятие № 2			
2. Нестандартные формы урока	наставники	ноябрь	Система нестандартных уроков Нестандартные уроки в планах методической работы, карта экспертной оценки проведения нестандартных уроков
Занятие № 3			
3. Консультация «Психологические основы обучения одаренных и наиболее способных детей».	педагог-психолог	январь	Выстраивание целостной системы работы с одаренными, способными детьми в ОУ.

2. Практикум «Методика выявления одаренных детей».			
Занятие № 4			
1. Лекция «Роль семьи в формировании личности ребенка». 2. Практикум «Ситуации в семье».	педагог-психолог	февраль-март	Сотрудничество с семьей: оказание методической помощи в формировании личности ребенка.
Занятие № 5			
Неделя молодого специалиста.	Наставники, администрация	апрель-май	Развитие профессиональной деятельности молодого специалиста.
Занятие № 6			
Подведение итогов работы третьего года обучения.	зам. директора по УВР, наставники	май	1. Оценка занятий третьего года обучения: плюсы, минусы. 2. Планирование индивидуальных консультаций для молодых специалистов <i>(по запросу)</i> .