

ПРИНЯТО

Советом
МБОУ ЛФПГ г.о. Самара
Протокол от 30.01.2017 № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ЛФПГ г.о. Самара
Т.И. Симонова
приказ от 30.01.2017 № 27/2

ПОЛОЖЕНИЕ

**о распределении специальной части фонда оплаты труда работников
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Лицей философии планетарного гуманизма» городского округа Самара
(МБОУ ЛФПГ г.о. Самара)
(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок распределения специальной части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей философии планетарного гуманизма» городского округа Самара (далее – учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Самарской области от 1 июня 2006 г. № 60 о проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 г. № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», Коллективным договором, Уставом МБОУ ЛФПГ г.о. Самара.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников лицея, повышения качества образовательного процесса, закрепление высококвалифицированных кадров,

оплаты за работу, выходящую за рамки должностных обязанностей по основной профессии, но необходимой для организации учебно-воспитательного процесса.

2. Выплаты компенсационного характера из специально фонда оплаты труда

2.1. В специальную часть фонда оплаты труда включаются:

- компенсационные выплаты за условия труда, отличные от нормальных выходных и нерабочие праздничные дни, работа сверхурочно и другие;
- компенсационные доплаты педагогическим работникам;
- выплаты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации, Самарской области соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования.

2.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплаты за работу в ночное время;
- доплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплаты за выполнение работ различной квалификации.

2.3. Доплата за работу в ночное время производится в размере 35 процентов часовой ставки, рассчитанной исходя из

должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

2.4. Перечень должностей (профессий) работников учреждения, работа в которых дает право на установление доплат к должностному окладу (окладу) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам специальной оценки условий труда (3 класс – вредные условия труда, 4 класс – опасные условия труда) в размере не менее 4 процентов должностного оклада (оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда (1 класс – оптимальные условия труда, 2 класс – допустимые условия труда), доплаты работникам не устанавливаются.

2.5. Работа в выходной или нерабочий праздничный оплачивается в размере одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада (оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада (оклада), если работа проводилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада (оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада (оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

При подсчете сверхурочных часов работа в праздничные дни, произведенная сверх нормы рабочего времени, не должна учитываться, поскольку она уже оплачена в двойном размере (Разъяснение Госкомтруда СССР, Президиума ВЦСПС от 08.08.1966 № 13/П-21 «О компенсации за работу в праздничные дни» (утв. Постановлением Госкомтруда СССР, Президиума ВЦСПС от 08.08.1966 № 465/П-21).

2.7. За совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой, предусмотренной трудовым договором, обязанностей временно отсутствующего работника – до 100% от заработной платы.

2.8. Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, включает в себя следующие выплаты:

2.8.1. За проверку тетрадей и письменных работ:

- по русскому языку, математике, философии – 10% базовой части ФОТ;
- по литературе - 5% базовой части ФОТ;
- по химии, физике, биологии, иностранному языку, истории, обществознанию, информатике, географии - от 2% базовой части ФОТ;
- учителям начальных классов - от 2% базовой части ФОТ;

2.8.2. Руководителям методических объединений - от 500 руб.

2.8.3. За ведение внеклассной работы по физическому воспитанию – 3% базовой части ФОТ.

2.8.4. За руководство кружком – в зависимости от нагрузки и квалификации учителя.

2.8.5. Доплаты за заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.) – от 500 руб. (по личному заявлению учителя с приложением плана развития кабинета на учебный год).

3. Порядок и установление выплат

3.1. Положение распространяется на всех работников лицея (постоянных, временных, совместителей).

3.2. Доплаты и надбавки компенсационного характера работникам лицея могут устанавливаться на период (месяц, квартал, полугодие, год) за счет средств субсидий на выполнение муниципального задания, от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

3.3. Выплаты из специальной части фонда оплаты труда могут устанавливаться в процентном отношении, в виде коэффициентов или фиксированном размере.

3.4. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе, учебно-методической работе, воспитательной работе, административно-хозяйственной работе, методисту, главному бухгалтеру, заместителю главного бухгалтера, бухгалтеру, заведующему библиотекой, секретарю руководителя доплаты и надбавки устанавливаются директором лицея самостоятельно.

3.5. Перечень, размер, распределение и порядок выплат, осуществляемых из специальной части фонда оплаты труда, определяются лицеем самостоятельно и утверждаются приказом директора на 01 января и 01 сентября ежегодно.