

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБОУ ЛФГП г.о. Самара  
протокол от 10.06.2019 № 6

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ ЛФГП г.о. Самара  
Т.И. Симонова  
приказ от 10.06.2019 № 200-од



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей философии планетарного гуманизма» городского округа Самара (МБОУ ЛФГП г.о. Самара) (далее - Положение)**

Настоящие Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МБОУ ЛФГП г.о. Самара.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей философии планетарного гуманизма» городского округа Самара (МБОУ ЛФГП г.о. Самара) (далее – Лицей), регулирующим периодичность, порядок, систему отметок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

### **1. Общие положения**

1.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем

успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Лицеом.

1.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.3. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой Лицея.

1.5. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается:

промежуточная аттестация обучающихся (текущий контроль) по триместрам (2-9 классы) или полугодиям (10-11 классы) с выставлением триместровых или полугодических отметок по учебным предметам в электронные журналы;

годовая промежуточная аттестация обучающихся в виде письменных работ и устных экзаменов с выставлением отметок за выполненные обучающимися письменные работы, ответы на устных экзаменах в электронные журналы в числе текущих последнего триместра или полугодия, а по математике (предмету углубленного изучения) отдельно, как экзаменационной оценки.

1.6. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости по триместрам и полугодиям обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиями ФГОС;

проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без разделения на уровни усвоения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализация содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (электронных журналах и иных установленных документах).

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в форме электронного дневника, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.9. Промежуточная аттестация обучающихся (текущий контроль) по триместрам (2-9 классы) или полугодиям (10-11 классы) осуществляется выставлением учителями триместровых или полугодических отметок по предметам в классные и электронные журналы на основании текущих отметок обучающихся с учетом контрольных работ по изученным темам и разделам рабочей программы.

2.10. Триместровая или полугодовая оценка определяется как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

### **3. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающихся в осуществлении образовательной деятельности;

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: итоговая контрольная работа, комплексная работа, итоговый диктант, изложение, сочинение, тестирование, домашние, проверочные, лабораторные,

практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста, диктанты, рефераты и другое;

устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме симпозиума, собеседования, защиты проекта или реферата, ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

комбинированная проверка – сочетания письменных и устных форм проверок.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение иные заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Лицеом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получения информации об итогах

промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Лицеом для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):

выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

для иных обучающихся по решению Педагогического совета.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Лицея.

3.10. Перечень учебных предметов, формы и сроки проведения годовой промежуточной аттестации в предстоящем учебном году обсуждаются и принимаются педагогическим советом Лицея перед началом учебного года и доводятся классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) на классных и родительских собраниях.

3.11. Симпозиумы по философии являются обязательной для всех обучающихся с 1-го по 9-й формой годовой промежуточной аттестации. Симпозиумы проходят в форме защиты итоговой работы по философии, по одной из предложенных тем из перечня.

3.12. Защита индивидуального проекта является обязательной для обучающихся 10 и/или 11 классов формой годовой промежуточной аттестации, индивидуальный проект выполняется по выбранной теме из предложенного перечня.

Для допуска к защите за неделю до даты проведения симпозиума или индивидуального проекта обучающиеся должны сдать готовую итоговую работу в печатном виде. Структура, объем работы и приложений по каждому классу прилагается (Приложение 2):

3.13. Материалы для проведения годовой промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются методическими объединениями и представляются председателем соответствующего методического объединения и заместителем директора по учебно-воспитательной работе на утверждение приказом по Лицею не менее чем за неделю до начала её проведения.

Темы итоговых работ определяются в соответствии с рабочей программой (1-4 классы – этика, 5 класс – философия природы, 6 класс – философия чувств, 7 класс – философия нравственности, 8 класс – философия жизни, 9 класс – философия человека (антропология)).

3.14. Расписание годовой промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-методической работе, утверждается приказом по Лицею и доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) не менее чем за две недели до её начала.

3.15. При проведении годовой промежуточной аттестации не допускается проведение более одной письменной работы или экзамена в день. Перерыв между проведением письменных работ, экзаменов должен составлять не менее 2-х дней.

3.16. Годовая промежуточная аттестация в письменной и устной формах проводится не раньше 8.30 часов по местному времени.

3.17. По результатам годовой промежуточной аттестации в устной и письменной форме оформляется протокол проведения экзамена согласно прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение № 1).

3.18. Результаты устных экзаменов, философского симпозиума и индивидуального проекта (для 10 и/или 11 классов) доводятся до сведения обучающихся.



3.19. Проверку письменных работ обучающихся в рамках годовой промежуточной аттестации осуществляют учителя соответствующего методического объединения под руководством председателя методического объединения и заместителя директора по учебно-методической работе.

3.20. Отметка по итогам годовой промежуточной аттестации по утвержденному педагогическим советом перечню предметов выставляются учителями в электронные журналы в числе текущих отметок третьего триместра или второго полугодия по предмету с указанием в графе «Тема урока»: «Итоговая контрольная работа (или комплексная работа, сочинение, тест и т.д.)», за исключением математики (предмета углубленного изучения).

3.21. Отметки по математике (предмету углубленного изучения) выставляются отдельно в раздел журнала «Сводная ведомость учета успеваемости учащихся» графу «Экзаменационная оценка», и учитывается при выставлении итоговой отметки по предмету (исключая 10-й класс). Итоговая оценка по математике определяется как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок по математике и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.22. Итоговая работа в 8-х классах по философии засчитывается как индивидуальный итоговый проект.

3.23. Проверенные в рамках годовой промежуточной аттестации письменные работы обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-методической работе в течение года.

3.24. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу, переводятся в следующий класс.

#### **4. Повторное прохождение обучающимися годовой промежуточной аттестации**

4.1. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации доводятся заместителем директора до сведения родителей (законных представителей) обучающихся под роспись.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Лицеем в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.4. Лицей, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации приказом по Лицею создается комиссия.

4.6. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации ее допускается.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.8. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется приказом по Лицею на основании решения педагогического совета.

4.9. Обучающиеся в Лицее по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по

адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Приложение № 1  
к Положению о промежуточной аттестации обучающихся  
в МБОУ ЛФПГ г.о. Самара,  
приказ от \_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ**  
экзаменационной комиссии МБОУ ЛФПГ г.о. Самара

от \_\_ « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ -

Комиссия, утверждённая приказом МБОУ ЛФПГ г.о. Самара от № \_\_\_\_\_ ,  
в составе:

председатель - \_\_\_\_\_ ;

(Ф.И.О., должность)

члены комиссии: \_\_\_\_\_ ;

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_ ;

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_ ;

(Ф.И.О., должность)

Провела с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ промежуточную аттестацию обучающихся  
(дата) (время)  
\_\_\_\_\_ класса по образовательной программе \_\_\_\_\_ общего образования  
(начального, или основного, или среднего)

за \_\_\_\_\_

(за полный период обучения, например, в 7 классе,  
или за полный период обучения, например, в 5 - 9 классах)

в виде \_\_\_\_\_ экзамена по \_\_\_\_\_ в форме \_\_\_\_\_ .  
(письменного или устного) (название учебного предмета) (контрольной работы, другое)

По результатам экзамена учащимся выставлены следующие оценки:

№№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Оценка (цифрой и в скобках прописью)

Особые мнения отдельных членов комиссии  
(не имеются или имеются, в последнем случае изложить)

Экзаменационные письменные работы учащихся прилагаются.

Председатель экзаменационной комиссии

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_   
Подпись

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_   
Подпись

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_   
Подпись

### **Требования к структуре, объему итоговой работы и приложений на симпозиум по философии**

- 1 класс** – сказка по теме, объем сказки (100-200 слов)
- 2 класс** – этюд по теме, объем этюда 1/2 страницы (афоризм, текст, стихотворение, собственное умозаключение)
- 3 класс** – этюд по теме, объем этюда 2/3 страницы (афоризм, текст, стихотворение, собственное умозаключение)
- 4 класс** – этюд по теме, объем этюда 1 страница (афоризм, текст, стихотворение, собственное умозаключение)
- 5 класс** – этюд по теме, объем этюда 3 страницы, приложения (афоризмы, дайджесты, стихотворение, этимологический словарь, литература)
- 6 класс** – этюд по теме, объем этюда 4-5 страниц, приложения (афоризмы, дайджесты, стихотворение, этимологический словарь, литература)
- 7 класс** – этюд по теме, объем этюда 5-7 страниц, приложения (афоризмы, дайджесты, стихотворение, этимологический словарь, литература)
- 8 класс** – этюд по теме, объем этюда 7-8 страниц, приложения (афоризмы, дайджесты, стихотворение, этимологический словарь, литература)
- 9 класс** – этюд по теме, объем этюда 8-9 страниц, приложения (афоризмы, дайджесты, стихотворение, этимологический словарь, литература)

#### **Требования к оформлению итоговой работы по философии:**

шрифт – Times New Roman, кегль – 14,  
межстрочный интервал – 1,5 (кроме стихотворений),  
поля – левое – 2,5 см; верхнее – 2,5 см; правое – 2 см; нижнее – 2 см.

#### **Требования к оформлению тезисов и презентации:**

После принятия работ учителем, учащиеся допускаются к защите работы. На защиту составляются тезисы (текст выступления), объем тезисов – 1 страница для 5-11 классов.

Оформление тезисов: шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1, поля – левое – 2,5 см; верхнее – 2,5 см; правое – 2 см; нижнее – 2 см и презентация в формате PowerPoint, объем презентации: 5-6 класс – 5 слайдов, 7-9 класс – 7 слайдов.