

## СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ

### 5. Управление Лицеом

5.1. Управление Лицеом строится на принципах единоначалия и самоуправления. Основными формами самоуправления являются Совет Лицея, Общее собрание трудового коллектива, Попечительский совет и Педагогический совет.

### 6. Компетенция Учредителя

6.1. Учредитель в рамках своей компетенции, в том числе в области управления Лицеом, осуществляет следующие полномочия:

6.1.1. Формирует и утверждает муниципальное задание для Лицея в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью.

6.1.2. Утверждает Устав Лицея, вносит изменения в него.

6.1.3. Назначает директора Лицея, прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним.

6.1.4. Рассматривает и одобряет предложения директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и закрытии его представительств.

6.1.5. Принимает решение о реорганизации и ликвидации Лицея, а также об изменении его типа.

6.1.6. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс.

6.1.7. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.

6.1.8. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с видами деятельности Лицея, отнесенными его Уставом к основной деятельности. Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Самара.

6.1.9. Рассматривает и одобряет предложения директора Лицея:

об участии Лицея в других юридических лицах, в том числе о внесении недвижимого имущества, закрепленного за Лицеом или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у Лицея особо ценного движимого имущества в уставный

(складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Лицеом Учредителем или приобретенным Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.1.10. Дает согласие Лицею и принимает решения по указанным в пункте 6.1.9 Устава вопросам после рассмотрения рекомендаций Совета Лицея.

6.1.11. На основании перечня видов особо ценного движимого имущества учреждения принимает решение об отнесении имущества Лицея к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Лицеом, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.

6.1.12. Дает согласие на совершение крупной сделки.

6.1.13. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными правовыми актами.

## 7. Совет Лицея

7.1. В состав Совета Лицея на паритетных началах входят директор Лицея, 7 представителей педагогических работников, 5 представителей иных работников Лицея, 3 представителя родителей (законных представителей) обучающихся, 3 представителя обучающихся.

Представители педагогических и иных работников Лицея в состав Совета Лицея избираются на Общем собрании трудового коллектива Лицея.

Представители родителей (законных представителей) обучающихся в состав Совета Лицея избираются на общелицейском родительском собрании, а представители обучающихся – на классных собраниях.

Учредитель Лицея вправе направить для работы в Совете Лицея своего представителя.

Совет Лицея избирается ежегодно на один учебный год.

7.2. Совет Лицея избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Директор Лицея является членом Совета Лицея по должности, но не может быть избран его председателем.

7.3. К компетенции Совета Лицея относятся:

решение важнейших вопросов деятельности Лицея: определение основных направлений и перспектив развития, определение принципов распределения средств на текущий период;

утверждение плана развития Лицея;

выступление с инициативой и поддержкой общественной инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

определение путей взаимодействия Лицея с научными и творческими организациями для создания условий всестороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогов;

рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

заслушивание отчета о работе директора Лицея, в том числе о расходовании внебюджетных средств;

согласование передачи в аренду имущества Лицея;

разрешение конфликтов в области образования между участниками образовательного процесса, создание для этих целей Конфликтной комиссии;

принятие локальных актов, регламентирующих деятельность Лицея, не являющуюся образовательной;

иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Лицея действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Лицея.

7.4. Заседание Совета Лицея созывается не реже одного раза в полугодие. Инициативой внеочередного созыва обладают его председатель, директор Лицея, а также не менее 3-х членов его состава.

7.5. Решения Совета Лицея являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Процедура голосования определяется Советом Лицея. Реше-

ния Совета Лицея, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

7.6. На заседаниях Совета Лицея ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и хранящиеся в Лицее.

## 8. Общее собрание трудового коллектива

8.1. Общее собрание трудового коллектива составляют все работники Лицея. Общее собрание трудового коллектива Лицея собирается не реже одного раза в год. Из числа присутствующих на Общем собрании трудового коллектива избирается председатель.

В случае необходимости инициативой внеочередного созыва Общего собрания трудового коллектива обладают директор Лицея, председатель Общего собрания трудового коллектива, а также не менее 1/3 состава его членов.

8.2. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Лицея относятся:

разработка и принятие Устава Лицея, изменений в Устав;

принятие Правил внутреннего трудового распорядка Лицея;

заключение Коллективного договора;

заслушивание ежегодного отчета директора о выполнении Коллективного договора;

определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Лицея, избрание ее членов;

рассмотрение спорных и конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Лицея;

рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Лицея, органами управления Лицеем, а также положений Коллективного договора между Лицеем и работниками Лицея;

рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Лицея;

представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;

выдвижение коллективных требований работников Лицея и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

8.3. Общее собрание трудового коллектива Лицея вправе принимать решения, если на нем присутствовало не менее  $2/3$  от общего числа основных работников. Решение считается принятыми, если за него проголосовало не менее  $2/3$  присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива. На Общем собрании трудового коллектива Лицея ведутся протоколы, подписываемые председателем Общего собрания трудового коллектива, которые хранятся в Лицее.

## 9. Педагогический совет

9.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей, воспитателей и других педагогических работников в Лицее создается Педагогический совет, являющийся постоянно действующим коллективным органом, объединяющим педагогических работников Лицея. Состав и порядок деятельности Педагогического совета определяются настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Лицея, утверждаемым директором Лицея.

9.2. Педагогический совет под председательством директора Лицея:

- определяет стратегию образовательного процесса;
- обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;
- принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования на основании заявления родителей (законных представителей);

принимает решение об исключении из Лицея обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;

обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;

обсуждает и принимает локальные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Лицея.

9.3. Педагогический совет Лицея созывается директором по мере необходимости, но не реже пяти раз в год.

9.4. Решение Педагогического совета Лицея считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Лицея и если за него проголосовало более 2/3 присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Лицея.

## 10. Попечительский совет

10.1. В целях содействия внебюджетному финансированию Лицея, оказанию ей материальной, организационной, консультативной и иной помощи в Лицее создается Попечительский совет.

10.2. Состав Попечительского совета ежегодно формируется и утверждается Советом Лицея. В состав Попечительского совета по решению Совета Лицея могут быть включены представители организаций и граждане, оказывающие Лицею финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и другую помощь. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе на основании Положения о Попечительском совете Лицея, утверждаемого директором Лицея.

10.3. Компетенция Попечительского совета:

содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея;

содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Лицея;

содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Лицея;

содействует совершенствованию материально-технической базы Лицея, благоустройству его помещений и территории.

## 11. Директор Лицея

11.1. Непосредственное управление Лицеем осуществляет Директор, прошедший соответствующую аттестацию в установленном порядке.

### 11.2. Полномочия Директора Лицея:

действует от имени Лицея без доверенности, представляет его интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, органах государственной власти и органах местного самоуправления;

планирует, организует и контролирует работу Лицея, отвечает за качество и эффективность его работы;

несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, культурно-досуговых мероприятий, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Лицея, его годовую бухгалтерскую отчетность, отчеты о расходовании субсидий и регламентирующие деятельность Лицея внутренние документы;

открывает лицевые счета в финансовом органе городского округа Самара, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Лицея в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;

отчитывается перед Советом Лицея и Попечительским советом о расходовании внебюджетных средств не реже одного раза в полугодие;

применяет к работникам Лицея меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Лицея;

осуществляет подбор, прием на работу, расстановку и увольнение работников;

утверждает структуру управления Лицея, штатное расписание, графики работы и расписание занятий;

распределяет обязанности между работниками Лицея, учебную нагрузку, утверждает должностные инструкции, устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады в пределах собственных средств Лицея и в соответствии с действующими нормативами по оплате труда;

распределяет доплаты и надбавки к должностным окладам работников Лицея в соответствии с Положением о доплатах и надбавках;

организует работу по повышению квалификации и по переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;

организует разработку локальных актов Лицея, программ и планов на текущий период, утверждает образовательные программы и планы на текущий период;

утверждает локальные акты Лицея;

формирует номенклатуру дел Лицея, обеспечивает организацию бухгалтерского учета;

обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований, создает необходимые условия для работы предприятий общественного питания и медицинского обслуживания, осуществляет контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Лицея;

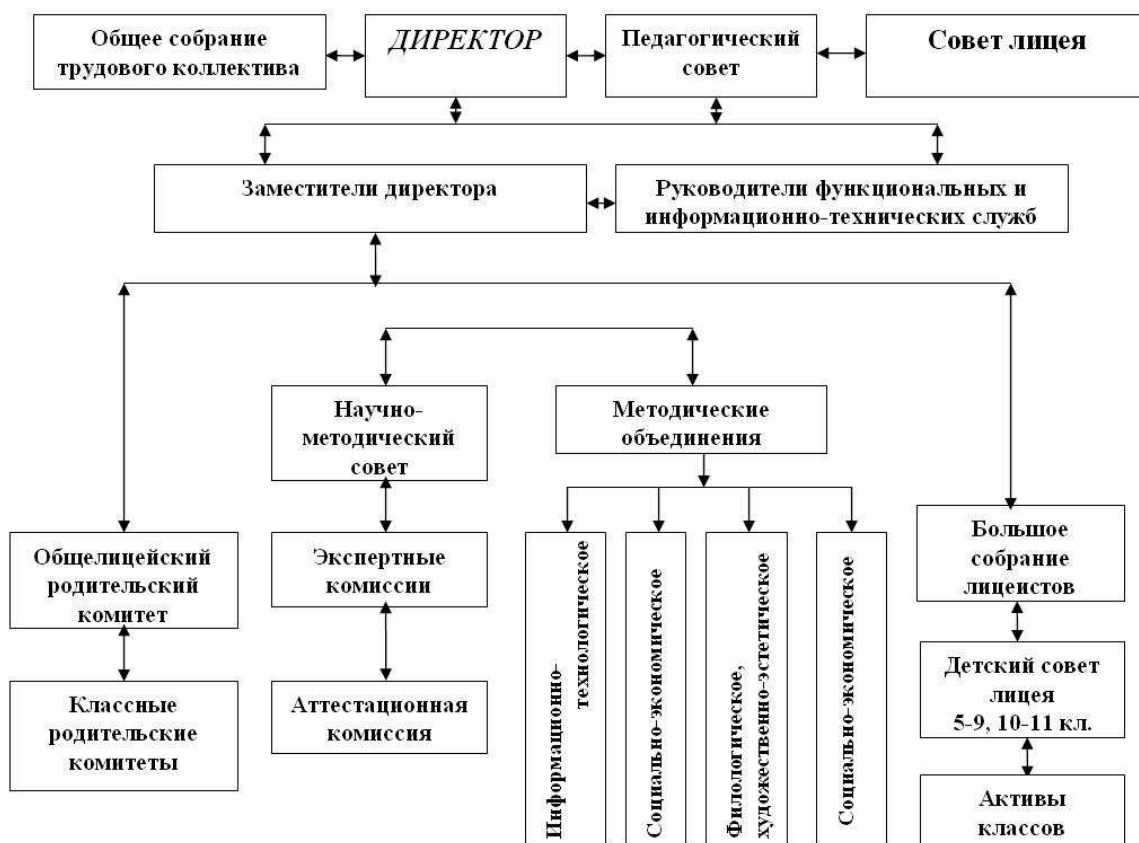
решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции других органов самоуправления Лицея.

11.3. Директор Лицея назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Главой городского округа Самара или уполномоченным Главой городского округа Самара лицом. Права и обязанности директора Лицея определяются трудовым договором, договором о порядке использования муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, и настоящим Уставом.

**Выписка из Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Лицея философии планетарного гуманизма городского округа Самара (утвержден постановлением Администрации городского округа Самара № 1437 от 19.10.2011 г.)**



**СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ ЛФПГ:  
соуправление и самоуправление**



**СТРУКТУРА административно-организационного функционирования профессионально-педагогических и технических служб лицея**

