

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБОУ ЛФПГ г.о. Самара  
протокол от 31.03.2017 № 3

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ ЛФПГ г.о. Самара  
Т.И. Симонова  
приказ от 30.01.2017 № 27/2



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о рабочих программах учебных предметов, курсов** **муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения** **«Лицей философии планетарного гуманизма» городского округа Самара** **(МБОУ ЛФПГ г.о. Самара)** **(далее - Положение)**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями), федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утверждённым приказом министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (с изменениями и дополнениями).

Положение определяет структуру, порядок разработки, рассмотрения и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей философии планетар-

ного гуманизма» городского округа Самара (далее – МБОУ ЛФПГ г.о. Самара).

## **1. Общие положения**

1.1. Рабочая программа - нормативный локальный акт МБОУ ЛФПГ г.о. Самара, регламентирующий содержание и последовательность изучения учебного предмета, курса с целью достижения результатов, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта (или, до перехода на федеральный государственный образовательный стандарт, требованиям федерального компонента государственного стандарта общего образования).

1.2. Рабочая программа составляется на уровень образования и является компонентом содержательного раздела соответствующей основной образовательной программы МБОУ ЛФПГ г.о. Самара.

## **2. Структура рабочих программ**

2.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС НОО и ООО МБОУ ЛФПГ г.о. Самара имеют следующую структуру:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2) содержание учебного предмета, курса;
- 3) тематическое планирование (с указанием количества часов, отводимых на освоение раздела, темы и нумерацией учебной недели).

2.2. Рабочие программы учебных предметов, курсов уровня среднего общего образования в соответствии с ФКГОС МБОУ ЛФПГ г.о. Самара имеют следующую структуру:

- 1) пояснительная записка;
- 2) содержание учебного предмета, курса;
- 3) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 4) тематическое планирование (с указанием количества часов, отводимых

на освоение раздела, темы и нумерацией учебной недели).

2.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов разрабатываются учителями на уровень образования.

2.4. Тематическое планирование составляется учителем на учебный год в соответствии с тарификацией и прилагается к рабочей программе учебного предмета, курса.

### **3. Порядок разработки и утверждения рабочих программ**

3.1. Рабочие программы предметов, курсов, тематическое планирование разрабатываются учителями по прилагаемым к настоящему Положению формам.

Разработка учителями рабочих программ осуществляется на основании примерных и авторских официально изданных программ учебных предметов, курсов на уровень образования.

3.2. Оформление рабочих программ осуществляется учителями с соблюдением следующих требований:

ориентация страниц документа - книжная;

поля: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 2,5 см, правое - 1,5 см;

шрифт - Times New Roman;

размер шрифта - 13;

межстрочный интервал - 1,0; расстановка переносов слов с одной

строки на другую по слогам - нет; выравнивание текста - по ширине;

абзац (отступ) - 1,25 см;

заголовки - полужирным шрифтом, с выравниванием текста по центру, межстрочным интервалом - 1,0, без отступа (абзаца - 1,25) в начале строки;

титульный лист рабочей программы по форме (Приложение 1);

титульный лист тематического планирования по форме (Приложение 2);

структура тематического планирования (Приложение 3).

3.3. Рабочие программы, разработанные учителями, утверждаются приказом МБОУ ЛФПГ, после их обсуждения на заседаниях соответствующих ме-

тодических объединений и проверки заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.4. Тематическое планирование или изменения в них согласовываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.5. Допускается использование учителями в учебном процессе официально изданных рабочих программ учебных предметов, курсов, после обсуждения данных программ соответствующим методическим объединением.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лицей философии планетарного гуманизма городского округа Самара»  
(МБОУ ЛФПГ г.о. Самара)**

<b>«Рассмотрено»</b> на заседании МО Руководитель МО _____ ФИО Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.	<b>«Проверено»</b> Заместитель директора по УВР МБОУ ЛФПГ _____ ФИО «__» _____ 20__ г.	<b>«Утверждаю»</b> Директор МБОУ ЛФПГ _____ ФИО от «__» _____ 20__ г.
--	---	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО ПРЕДМЕТУ  
«Название предмета»  
уровень освоения**

Краткая аннотация со ссылкой на примерную и авторскую программу  
и соответствие ФГОС или ФКГОС.

**Составители:** (ф.и.о. учителей,  
квалиф. категории)

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лицей философии планетарного гуманизма городского округа Самара»  
(МБОУ ЛФПГ г.о. Самара)**

<b>«Рассмотрено»</b> на заседании МО Руководитель МО _____ / ФИО Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.	<b>«Проверено»</b> Заместитель директора по УВР МБОУ ЛФПГ _____ / ФИО «__» _____ 20__ г.	<b>«Утверждаю»</b> Директор МБОУ ЛФПГ _____ / ФИО от «__» _____ 20__ г.
---	---	---

**Тематическое планирование**

**Название учебного предмета, курса**

Класс

Учитель

Количество часов на первый триместр:

Всего \_\_ часов; в неделю \_\_ час.

Количество часов на второй триместр:

Всего \_\_ часов; в неделю \_\_ час.

Количество часов на третий триместр:

Всего \_\_ часа; в неделю \_\_ час

Всего за год \_\_\_\_\_ часа (кратно 34).

Плановых контрольных уроков, зачетов, \_\_\_\_\_, тестов \_\_\_\_\_ ч.

Планирование составлено на основе рабочей программы \_\_\_\_\_

Учебник \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебный год

Приложение № 3

№	Раздел, тема, содержание	Кол-во часов по разделу	Кол-во часов по теме	Учебная неделя
<b>ПРИМЕР</b>				
	<b>Введение</b>	<b>1</b>		<b>1</b>
	<b>История государства и права</b>	<b>8</b>		
	Происхождение государства и права		1	1
	История развития зарубежного права		2	2
	Развитие права в России/пр.р		5	3-5