

Приложение №2 к приказу
«Об утверждении создания Комиссии
по противодействию коррупции,
Положений и Плана
противодействия коррупции»
от 30 декабря 2022 г. № 124

ТРЕБОВАНИЯ

к поведению работников муниципального бюджетного учреждения культуры
муниципального образования Кореновский район
«Кореновская межпоселенческая центральная районная библиотека»
при исполнении трудовых обязанностей и предотвращению и урегулированию
конфликта интересов

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Министерства здравоохранения Российской, другими локальными нормативными актами администраций Краснодарского края и Кореновского района, учреждения культуры, которые регламентируют основные принципы антикоррупционного поведения работников муниципального бюджетного учреждения культуры муниципального образования Кореновский район «Кореновская межпоселенческая центральная районная библиотека» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Требования обязательны для всех работников Учреждения, имеют цель способствовать предотвращению коррупционных проявлений в учреждении культуры, пропаганде этических ценностей, активному воспитанию обучающихся, добросовестному отношению к труду и высокому качеству работы.

2. Требования к служебному поведению

2.1. Каждый работник Учреждения обязан:

2.1.1. Исполнять трудовые обязанности честно и добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2.1.2. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание профессиональной деятельности каждого работника Учреждения;

2.1.3. Осуществлять профессиональную деятельность строго в пределах своих полномочий и соблюдением законодательства Российской Федерации, условий трудового договора, должностной инструкции и локальных актов Учреждения;

2.1.4. Не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

2.1.5. Не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

2.1.6. Соблюдать ограничения, установленные федеральными законами для работников культуры, образовательных и медицинских организаций;

2.1.7. Соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

2.1.8. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и своевременно в письменной форме уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

2.1.9. Не совершать поступки, порочащие честь и достоинство работника Учреждения;

2.1.10. Проявлять корректность в обращении с гражданами;

2.1.11. Способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.1.12. Не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Учреждения;

2.1.13. Не разглашать охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

2.1.14. Принимать меры к немедленному устранению причин и условий, нарушающих нормальную работу Учреждения, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений директору Учреждения.

2.2.1. Не нарушать авторские права, противостоять плагиату и нарушению правил цитирования, сохранять конфиденциальность коллегиальных научно-исследовательских процессов до согласованного публичного представления результатов;

2.2.2. Показывать пример профессионального отношения к выполнению служебных обязанностей, являться образцом порядочности, соблюдать требования трудовой дисциплины, задавать высокий уровень культуры и нравственности посетителям Учреждения.

2.2.3. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения.

2.2.4. Принимать, предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов.

3. Ответственность за несоблюдение требований Учреждения.

3.1. К работникам Учреждения, не соблюдающим настоящие Требования, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными актами Учреждения.

3.2. Ответственность за несоблюдение настоящих Требований, повлекшее за собой существенное нарушение интересов и авторитета Учреждения, граждан или организаций, наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.