|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО руководителя органа местного самоуправления)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. |

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Бабушкинский районный исторический музей» | | | | | |
| Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах | Увеличить количество информационных объектов на стенде до 10 | Декабрь 2020 г | Сысоева Е.С., директор музея | Увеличено количество информационных объектов на стенде до 10 | Декабрь 2020 г |
| Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия  с получателями услуг и их функционирование | Дополнить сайт сервисом «Часто задаваемые вопросы» («ЧЗВ»)  Создать техническую возможность выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг | Декабрь 2021 г | Сысоева Е.С., директор музея | Обновлен официальный сайт музея. Установлены сервисы «ЧЗВ» и «Анкета» | Декабрь 2020 г |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | |
| Обеспечение в организации социальной сферы комфортных условий предоставления услуг | Предусмотрено финансирование на разработку проектно-сметной документации в 2021 году | 2022-2023 гг | Сысоева Е.С., директор музея |  |  |
| Расширить площадь учреждения.  Мало работников в музее.  Разместить информационные указатели для привлечения туристов и проезжающих мимо гостей. | Предусмотрено финансирование на разработку проектно-сметной документации в 2021 году | 2022-2023 гг | Сысоева Е.С., директор музея |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | |
| Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов | Предусмотрено финансирование на разработку проектно-сметной документации в 2021 году.  Возле здания отсутствует земельный участок для организации парковочного места для инвалидов. | 2022-2023 гг | Сысоева Е.С., директор музея |  |  |
| Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Предусмотрено финансирование на разработку проектно-сметной документации в 2021 году. | 2022-2023 гг | Сысоева Е.С., директор музея |  |  |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг  для инвалидов | Предусмотрено финансирование на разработку проектно-сметной документации в 2021 году. | 2022-2023 гг | Сысоева Е.С., директор музея |  |  |
| Здание приспособленное под музей. Хотелось бы новое, благоустроенное для инвалидов здание.  Ремонт музея.  Холодно зимой.  Нужен ремонт здания.  Сделать ремонт в здании чтоб было тепло.  Очень холодно в здании, сделать тепло.  Не оборудован заезд для инвалидов. | Предусмотрено финансирование на разработку проектно-сметной документации в 2021 году. | 2022-2023 гг | Сысоева Е.С., директор музея |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | |
| Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг | Проведение бесед с сотрудниками учреждения 1 раз в квартал | ежеквартально | Сысоева Е.С., директор музея |  |  |
|  |  |  |  |  |  |