

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАУК «Дом культуры п. Врангель» НГО

Д.В. Борода

2026 года



**Отчет об оценке коррупционных рисков
в деятельности МАУК «Дом культуры п. Врангель» НГО**

На основании приказа директора МАУК «Дом культуры п. Врангель» НГО от 30.12.2025 № 24-а «О проведении оценки коррупционных рисков в МАУК «Дом культуры п. Врангель» НГО в целях обеспечения исполнения Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Оценкой охвачен период с 01.01.2025 года по 30.12.2025 года включительно.

Оценка направлена на:

- 1) Определение процессов и операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением:
- 2) Обеспечение:
 - соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения;
 - корректировки/формирования (при необходимости) Перечня коррупционно-опасных функций и Перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- подготовки предложений (при необходимости) по минимизации коррупционных рисков, либо их устранению.

3) Мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики в Учреждении.

Для целей оценки коррупционных рисков использовались следующие основные понятия:

Основные понятия	Определения
Коррупционное правонарушение	Злоупотребление полномочиями; злоупотребление должностными полномочиями; дача взятки; посредничество во взяточничестве; получение взятки; мелкое взяточничество; коммерческий подкуп; посредничество в коммерческом подкупе; мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий), вопреки законным интересам общества, государства, организации, в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.
Активы	Ресурсы Учреждения (бюджетные средства и доходы от иной приносящей доход деятельности, информация, в т.ч. конфиденциальная и составляющая коммерческую тайну, и т.д.)
Ответственные исполнители	Лица, постоянно, временно или по специальному полномочию выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в Учреждении, в сфере деятельности которых может возникнуть коррупционный риск и (или) выявлен коррупциогенный фактор.
Коррупционный риск	Возможность совершения работником Учреждения, а также иными лицами от имени или в интересах Учреждения коррупционного правонарушения.
Карта коррупционных рисков	Сводное описание критических точек процессов и возможных коррупционных правонарушений.

Критическая точка	Подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, например: ключевые события процесса (вехи процесса); ситуации, требующие принятия работником решения, затрагивающего его личные или иных лиц права и законные интересы; операции, связанные с движением денежных средств и материальных ценностей; моменты перехода прав владения и (или) распоряжения, и (или) пользования, смена лица; ответственного за сохранность активов; преобразование вида активов (например: деньги, материальные запасы); возникновение или смена обязательств (доходных и расходных); передача полномочий от одного ответственного лица к другому; действия, осуществляемые на стыке нескольких процессов (участок перехода ответственности); изменение формы передачи информации (например, когда данные отчета, подготовленного в бумажном виде, заносятся в информационную систему); операции, в которых нормативными правовыми актами предусмотрено обязательное исполнение контрольного действия/процедуры; прочие действия (бездействия) и (или) решения, которые несут в себе существенные риски процесса
Оценка коррупционных рисков	Общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков
Факторы коррупционных рисков (коррупциогенные факторы)	Коренные причины коррупционных рисков – явление или совокупность явлений, объективные (например: доступность/незащищенность актива, отсутствие регламентации, бесконтрольность при осуществлении процесса) и (или) субъективные (например: отрицательная, в т.ч. корыстная мотивация работника, неприязнь или ложно понятые интересы руководителей, организаций, контрагентов, в т.ч. по причине отсутствия необходимой регламентации и т.д.) предпосылки, порождающие коррупционные правонарушения или способствующие их распространению, а также положения (проекты) нормативных правовых и локальных нормативных актов; устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил; содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающие условия для проявления коррупции

--	--

В рамках оценки коррупционных рисков проведен анализ локальных актов и иных документов Учреждения, в том числе, таких как:

- Устав;
- Муниципальное задание на 2025 год и плановый период на 2026 год;
- Планы финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год и плановый период 2026 год;
- План закупок товаров, работ, услуг на 2025 год;
- План противодействия коррупции на 2025-2026 г.г.;
- Карта коррупционных рисков;
- Штатное расписание;
- Коллективный договор;
- Должностные инструкции работников;
- Трудовые договоры;
- Отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в Учреждении в 2025 году;
- Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора Учреждения, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги и совершеннолетних детей;
- Справки по результатам мониторинга закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

Установлено следующее:

1. Директором учреждения 01.01.2023 года утверждена антикоррупционная политика учреждения, предусмотренная методическими рекомендациями Минтруда России по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.
2. В учреждении утверждены приказами следующие внутренние локальные акты:
 - План по противодействию коррупции на 2025 – 2026 г.г.;
 - Положение об оценке коррупционных рисков;
 - Положение о кодексе профессиональной этики сотрудников учреждения;

- Положение о конфликте интересов;
- Порядок уведомления о возможном конфликте интересов и способах его урегулирования;
- Положение о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений;
- Приказ о назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных нарушений.

В учреждении подготовлена и утверждена Карта коррупционных рисков, в которой определен перечень коррупционно-опасных функций и полномочий учреждения, сформирован перечень ключевых должностей, связанных с коррупционными рисками, а также представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, и меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

При приеме на работу работники в обязательном порядке знакомятся под роспись с локальными актами учреждения и положениями законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.

Локальные акты размещены на официальном интернет-сайте Учреждения, тем самым обеспечена возможность беспрепятственного доступа к их тексту всем заинтересованным лицам.

Ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в проверяемый период является заместитель директора по основной деятельности Пукинская И.Н.

В целях недопущения совершения коррупционных правонарушений в учреждении на постоянной основе осуществляется внутренний контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, организована работа по противодействию коррупции и по урегулированию конфликта интересов работников учреждения.

В соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», на официальном сайте учреждения ведется специализированный раздел «Противодействие коррупции».

Директором Учреждения обеспечено представление в установленном порядке сведений о полученных им доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги. Была проведена своевременная публикация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, главного бухгалтера на официальном сайте учреждения.

При анализе Перечня коррупционно-опасных функций в рамках текущей оценки обращено внимание на:

- 1) Прием на работу;
- 2) Организацию работы со служебной информацией и документами;
- 3) Порядок рассмотрения обращений граждан и юридических лиц;
- 4) Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и средств от иной приносящей доход деятельности;
- 5) Учет материальных и нематериальных запасов Учреждения;
- 6) Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Учреждения, заключение договоров (контрактов);
- 7) Оформление и предоставление документов, справок, отчетов;

8) Оплату труда.

В результате проведенного анализа установлено:

1. Структура и состав доходов и расходов учреждения утверждается в Плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и плановый период (далее – План ФХД). Расходование бюджетных средств осуществляется на основании Плана ФХД, согласованным с главным распорядителем бюджетных средств МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений культуры» НГО.

2. В соответствии с п.4 приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации (сведений) об учреждении, путем предоставления через официальный сайт в сети Интернет <https://www.bus.gov.ru/> электронных копий документов.

3. Закупки товаров, работ, услуг для нужд Учреждения осуществляются в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4. Контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг осуществляется контрактным управляющим. Информация о закупочной деятельности размещается в Единой информационной системе в сфере закупок, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Специалист по закупкам имеет высшее профессиональное образование, обладает необходимыми теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.

6. В договора, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения введены стандартные антикоррупционные оговорки.

В период с 01.01.2025 года по 31.12.2025 года жалобы, заявления и обращения от работников Учреждения, граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного

самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению в адрес Учреждения – не поступали.

Сообщения в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками Учреждения требований к служебному поведению за указанный период – не публиковались.

В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений – не установлено.

Вопросы по урегулированию конфликта интересов на заседаниях Комиссии по урегулированию конфликта интересов не рассматривались – ввиду отсутствия оснований.

По результатам проведенного мониторинга за период 01.01.2025 года по 31.12.2025 года

- признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников Учреждения – отсутствуют;
- отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений – не зафиксировано;
- факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий – не выявлено;
- необходимости внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения – не имеется.

Предложения по устранению и минимизации коррупционных рисков:

1. Правовые:

1.1. Еще раз довести до всех сотрудников следующие внутренние локальные акты:

- Антикоррупционная политика Учреждения;

- Положение о комиссии по противодействию коррупции в Учреждении (с приложениями);
- Положение о конфликте интересов Учреждения (с приложениями);
- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Учреждении;
- Положение об оценке коррупционных рисков в Учреждении (с приложениями);
- Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений Учреждения (с приложениями).

1.2 Проведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке антикоррупционной экспертизы внутренних локальных актов и проектов локальных актов Учреждения, ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы;

1.3. Мониторинг (на постоянной основе) действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения.

2. Профилактические:

2.1. Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры работников на плановой основе посредством проведения обучающих мероприятий и консультирования;

2.2. Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Учреждения и урегулированию конфликта интересов.

Реализация вышеуказанных мер по минимизации коррупционных рисков в Учреждении не потребует дополнительных кадровых и иных ресурсов, необходимых для проведения соответствующих мероприятий, а также не потребует дополнительного бюджетного финансирования.

При наличии в Учреждении дополнительных финансовых возможностей, рекомендуется использование средств видеонаблюдения или аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций.

ВЫВОДЫ: на основании вышеизложенного, отчет по оценке коррупционных рисков подтверждает отсутствие коррупционного поведения сотрудников учреждения при осуществлении ими своих полномочий.

Ответственный за профилактику
коррупционных правонарушений



Пукинская И.Н.