

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ДОМ КУЛЬТУРЫ ПОСЁЛКА ВРАНГЕЛЬ» НАХОДКИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(МАУК «ДК п. Врангель» НГО)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 23-о
муниципального автономного
учреждения культуры
«Дом культуры поселка Врангель»
Находкинского городского округа

«20» июля 2026 года



Д.В. Борода

ПОРЯДОК
установления льгот отдельным категориям граждан
при оказании платных услуг и проведении платных культурно-
массовых мероприятий муниципального автономного учреждения
культуры «Дом культуры посёлка Врангель»
Находкинского городского округа
(МАУК «ДК п. Врангель» НГО)

2026 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания максимальной доступности услуг в сфере культуры и досуга, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 24.11.1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Указом Президента РФ от 05.05.1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 31.05.2016 № 1219 «Об утверждении Порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий»;
- Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации (лица призванные на военную службу по мобилизации), Постановления правительства Приморского края от 20.10.2022 № 713-пп «О мерах поддержки семей участников специальной военной операции», а также в целях поддержки членов семей граждан, постоянно проживающих на территории Приморского края, являющихся участниками специальной военной операции;
- Постановлением Правительства Приморского края от 09.06.2025 № 499-пп «Об утверждении Порядка установления льгот отдельным категориям граждан при посещении платных мероприятий государственных учреждений культуры, подведомственных министерству культуры и архивного дела Приморского края»;
- Указом Президента РФ от 15.05.2026 года № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации»;
- иными нормативно-правовыми актами РФ и устанавливает порядок установления льгот отдельным категориям граждан при оказании платных услуг и проведении платных культурно-массовых мероприятий муниципального

автономного учреждения культуры «Дом культуры посёлка Врангель»
Находкинского городского округа.

1.2. Целями настоящего Порядка являются:

- обеспечение установленного законодательством права отдельных категорий граждан на льготное посещение платных мероприятий и клубных формирований учреждения культуры;
- установление механизма учета категорий граждан, посещающих учреждение культуры на льготных основаниях;
- эффективное планирование расходов и доходов учреждения;
- контроль за исполнением показателей качества муниципального задания.

1.3 Настоящий Порядок вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части предоставления льгот при оказании платных услуг.

1.4 Решения о предоставлении льгот, об их видах и размерах принимается Учреждением самостоятельно, исходя из его финансовых, материально-технических и организационных возможностей, в соответствии с уставной деятельностью.

1.5 Льготы Учреждением предоставляются гражданам РФ при посещении клубных формирований, осуществляющих деятельность на частично платной основе и платных культурно-массовых мероприятий, проводимых непосредственно Учреждением.

1.6 Гражданам, имеющим одновременно право на льготу по нескольким категориям, льгота предоставляется по одной из категорий по выбору гражданина. Льготы не суммируются.

1.7 Для использования права на льготу при индивидуальном (самостоятельном) посещении в бухгалтерию Учреждения гражданином предъявляются необходимые документы (копия, при наличии - оригинал), подтверждающие соответствующий статус, в случае отсутствия копии документа, сотрудник Учреждения самостоятельно снимает копию с оригинала документа.

1.8 Для использования права на льготу при коллективном посещении необходимо подать заявление на имя директора Учреждения с просьбой о предоставлении льготы по оплате с приложением документов, подтверждающих право на нее.

1.9 Льготы не предоставляются при проведении коммерческих (платных)

культурно-массовых мероприятий, организуемых сторонними юридическими или физическим лицами с использованием материально-технической базы Учреждения. Информация о том, что мероприятие является коммерческим и льготы не предоставляются, размещается на афише и в билетной программе.

1.10 Льготы при оказании Учреждением частично платных услуг предоставляются следующим категориям граждан (при предъявлении документов, подтверждающих соответствующий статус):

1.10.1 Ветеранам Великой Отечественной войны;

1.10.2 Детям войны;

1.10.3 Инвалидам I и II группы;

1.10.4 Инвалидам III группы;

1.10.5 Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

1.10.6 Детям, находящимся на полном государственном обеспечении;

1.10.7 Детям, состоящим на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних;

1.10.8 Детям, находящимся в тяжёлой жизненной ситуации и социально опасном положении;

1.10.9 Гражданам, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей (перечень членов семьи и документы - согласно пункту 2.2 настоящего Порядка);

1.10.10 Многодетным семьям;

1.10.11 Пенсионерам;

1.10.12 Детям (основных) работников Учреждения.

1.11. В Учреждении информация о льготах и порядке их предоставления размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения (<http://www.dkvrangel.ru>).

1.12. Сведения о том, что гражданин является получателем льготы, отражаются в электронном журнале с указанием фамилии, имени, отчества, наименования документа(ов) и его реквизитов, подтверждающих льготу, а также размер предоставленной льготы.

II. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ЛЬГОТНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ ПЛАТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

2.1. Право на льготное посещение платных мероприятий осуществляется в

виде бесплатного и льготного (со скидкой) посещения.

2.2. В муниципальном автономном учреждении культуры «Дом культуры посёлка Врангель» Находкинского городского округа (далее - Учреждение) устанавливаются льготы при проведении платных культурно-массовых мероприятий, проводимые Учреждением следующим категориям граждан:

№ п/п	Категории граждан, имеющих право на льготы	Содержание нормы	Документы, предоставляемые гражданам для получения льготы
Эти категории граждан имеют право на бесплатный входной билет на мероприятия , проводимые учреждением (при предъявлении подтверждающего документа):			
1	Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей	Бесплатный входной билет на посещение культурно-массовых мероприятий МАУК «ДК п. Врангель» НГО	Документ, подтверждающий статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей
2	Дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (детские дома, реабилитационные центры)		Письмо-заявка от руководителя учреждения
3	Дети, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних		Список от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
4	Дети, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации и социально-опасном положении		Справка, подтверждающая нахождение в тяжелой жизненной ситуации
5	Инвалидность I и II группы		Справка медико-социальной экспертизы или удостоверение инвалида
6	Ветераны Великой Отечественной войны		Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны
7	Дети войны		Удостоверение «Дети войны»
8	Граждане, принимающие (принимавшие) участие в зоне боевых действий, в том числе:		
8.1	Граждане, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в СВО	Бесплатный входной билет на посещение культурно-массовых мероприятий МАУК «ДК п. Врангель» НГО	Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции; Удостоверение Ветерана боевых действий; Свидетельство о смерти с отметкой: «Смерть наступила при исполнении обязанностей военной службы (в связи с участием в специальной военной операции)»

№ п/п	Категории граждан, имеющих право на льготы	Содержание нормы	Документы, предоставляемые гражданам для получения льготы
8.2	Граждане, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооружённого вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация);		
8.3	Граждане, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;	Бесплатный входной билет на посещение культурно-массовых мероприятий МАУК «ДК п. Врангель» НГО	Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции; Удостоверение Ветерана боевых действий; Свидетельство о смерти с отметкой: «Смерть наступила при исполнении обязанностей военной службы (в связи с участием в специальной военной операции)»
	Члены семей лиц, числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооружённой провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в СВО, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (работы)		

№ п/п	Категории граждан, имеющих право на льготы	Содержание нормы	Документы, предоставляемые гражданам для получения льготы
	<i>*Согласно указу Президента Российской Федерации «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации», Членами семьи признаются:</i> <i>Членами семьи признаются: 1) супруг (супруга);</i> <i>2) дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) участника СВО, в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;</i> <i>3) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;</i> <i>4) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;</i> <i>5) лица, находящиеся на иждивении у участников СВО либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).</i>	Бесплатный входной билет на посещение культурно-массовых мероприятий МАУК «ДК п. Врангель» НГО	Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции; Удостоверение Ветерана боевых действий; Свидетельство о смерти с отметкой: «Смерть наступила при исполнении обязанностей военной службы (в связи с участием в специальной военной операции)»
Эти категории граждан имеют право на скидку в размере 50% от общей стоимости входного билета на мероприятия, проводимые учреждением (при предъявлении подтверждающего документа):			
9	Многодетные семьи	50% от стоимости входного билета на посещение культурно-массовых мероприятий МАУК «ДК п. Врангель» НГО	Удостоверение многодетной семьи
10	Пенсионеры		Пенсионное удостоверение
11	Инвалиды III группы		Справка медико-социальной экспертизы или удостоверение инвалида

2.1. Количество льготных билетов определяется с учётом вместимости зала и пожарной безопасности, на каждое культурно-массовое мероприятие не

должно превышать 10% (30 билетов) от общего количества билетов, реализуемых на мероприятие. В случае превышения данного лимита администрация Учреждения оставляет за собою право отказать гражданину, имеющему право на льготу в ее предоставлении. Установленный в настоящем пункте лимит не применяется в отношении: инвалидов I и II группы (в соответствии с Федеральным законом № 181-ФЗ), детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей в трудной жизненной ситуации (в соответствии с Федеральным законом № 124-ФЗ).

2.2. Льготы не распространяются на проведение коммерческих мероприятий (гастролей коллективов), посещение коммерческих выставок и других коммерческих культурно-массовых мероприятий.

3. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ЛЬГОТНОЕ ПОСЕЩЕНИЕ ПЛАТНЫХ КЛУБНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ

3.1. Льготное посещение клубных формирований осуществляется в виде бесплатного и льготного (со скидкой) посещения. Право на льготное посещение клубных формирований муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры посёлка Врангель» Находкинского городского округа представляются следующим категориям граждан:

№ п/п	Категории граждан, имеющих право на льготы	Размер предоставляемых льгот в %	Период предоставления льгот	Документы, предоставляемые гражданам для получения льготы
Эти категории граждан имеют право на бесплатное посещение клубного формирования (при предъявлении подтверждающего документа):				
1	Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей	100%	В течение года	Документ, подтверждающий статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей
2	Дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (детские дома, реабилитационные центры)	100%	В течение года	Письмо-заявка от руководителя учреждения

№ п/ п	Категории граждан, имеющих право на льготы	Размер предоставля емых льгот в %	Период предостав ления льгот	Документы, предоставляемые гражданам для получения льготы
3	Дети, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	100%	В течение года	Список от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
4	Дети, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации и социально- опасном положении	100%	В течение года	Справка, подтверждающая нахождение в тяжелой жизненной ситуации
5	Инвалидность I и II группы	100%	В течение года	Справка медико- социальной экспертизы или удостоверение инвалида
6	Работники Учреждения (являющиеся основными работниками) и их дети	100%	В течение года	Трудовой договор работника с МАУК «ДК и. Врангель» НГО
7	Дети, у которых один из родителей принимает (принимал) участие в зоне боевых действий	100%	В течение года	Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции
8	Дети, у которых один из родителей погиб при исполнении воинского долга	100%	В течение года	Свидетельство о смерти или справка о смерти, выданная командиром воинской части или военным комиссариатом
Эти категории граждан имеют право на скидку в размере 50% на посещение клубного формирования (при предъявлении подтверждающего документа):				
9	Дети из многодетных семей, имеющих в своем составе трех и более детей до 18 лет	50%	В течение года	Удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в РФ и свидетельство рождения ребенка (по необходимости)
10	Инвалиды (3 группы)	50%	В течение года	Справка медико- социальной экспертизы инвалидов или удостоверение

3.2 Количество мест в клубном формировании, осуществляющем деятельность на платной, частично платной и бесплатной основе, определяется с учётом:

- санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций (СанПиН);
- технической оснащённости помещения (наличие посадочных мест, оборудования, инвентаря);
- требований пожарной безопасности и охраны труда.

При формировании состава участников клубного формирования **преимущественное право зачисления** предоставляется:

- детям участников специальной военной операции (в том числе погибших (умерших));
- детям из многодетных семей;
- иным лицам, имеющим право на льготу в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

В случае превышения количества желающих из числа льготных категорий над количеством свободных мест, зачисление осуществляется **в порядке очерёдности подачи заявлений**.

В случае отсутствия свободных мест заявитель имеет право быть включённым в **лист ожидания** и получить преимущественное право зачисления при появлении свободного места в текущем учебном году.

IV. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ЛЬГОТНЫМИ КАТЕГОРИЯМИ ГРАЖДАН КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

4.1. Льготное посещение Учреждения отдельными категориями граждан может осуществляться группами и индивидуально (самостоятельно).

4.2. Посещение культурно-массовых мероприятий проводимые Учреждением, детьми-инвалидами, детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, разрешается группами:

4.2.1. Руководитель учреждения и/или организации, законный представитель (мать, отец и т.д.), патронатная семья, семья опекунов, попечителей или приемная

семья, в которой на воспитании дети-инвалиды, дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей, за неделю до проведения мероприятия в Учреждении лично предоставляют заявку на имя директора Учреждения с указанием наименования планируемого для посещения мероприятия, даты и времени посещения мероприятия, количества детей и сопровождающих в группе, должности, фамилии, имени и отчества лиц, ответственных за посещение.

Максимальное количество детей в группе не должно превышать 10 (десять) человек.

4.2.2. Директор Учреждения рассматривает заявку и дает согласие или отказывает в посещении. Основанием для отказа может являться:

- продажа всех билетов;
- проведение коммерческого культурно-досугового мероприятия сторонними организациями с использованием материально-технической базы Учреждения;
- отсутствие или несвоевременное (неполное) предоставление документов, подтверждающих право на использование льготы.

4.2.3. При согласовании посещения мероприятий, директор Учреждения издает соответствующий приказ и доводит его до сведения ответственного за проведение мероприятия, а также сообщает о дате и времени посещения группой мероприятия.

4.2.4. Ответственность за безопасность жизни и здоровья детей-инвалидов, детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей при посещении Учреждения, несет руководитель группы, указанный в заявке.

4.2.5. Допускается посещение Учреждения одновременно несколькими группами.

4.3. Посещение Учреждения детьми-инвалидами, детьми-сиротами самостоятельно:

4.3.1. Основанием для посещения Учреждения является документ, подтверждающий статус ребенка-инвалида, ребенка-сироты.

4.3.2. Дети-инвалиды и дети-сироты, на общих основаниях обращаются в Учреждение, предъявляют документ, подтверждающий статус ребенка-инвалида или ребенка-сироты.

4.3.3. Детям-инвалидам и детям-сиротам в возрасте до 14 лет, выдача билетов

и посещение Учреждения разрешается только в сопровождении взрослых. Взрослые, сопровождающие данного ребенка, приобретают билеты на посещение культурно-досугового мероприятия на общих основаниях.

V. ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ПРАВА НА ЛЬГОТУ

5.1. Граждане, имеющие право на льготу в соответствии с настоящим Порядком, могут подтвердить своё право одним из следующих способов (по выбору гражданина):

5.1.1. Бумажный документ - оригинал или заверенная копия документа, подтверждающего статус (удостоверение, справка, свидетельство), предъявляется в кассу или бухгалтерию Учреждения при покупке билета или при зачислении в клубное формирование.

5.1.2. Электронная версия документа - скан-копия или фотография документа, подтверждающего статус, предъявляется на экране мобильного устройства или в распечатанном виде.

5.2. Документ, полученный через Единый портал государственных услуг (ЕПГУ «Госуслуги») - гражданин предъявляет сотруднику кассы или бухгалтерии QR-код из личного кабинета на портале «Госуслуги». Указанный QR-код подтверждает статус:

- пенсионера (электронное свидетельство пенсионера);
- гражданина с инвалидностью (электронное удостоверение инвалида);
- члена многодетной семьи (электронное удостоверение многодетной семьи);
- участника СВО или члена его семьи (электронная справка об участии в СВО).

5.3. Цифровой ID в мобильном приложении (платформе) МАХ - гражданин вправе подтвердить право на льготу путём предъявления цифрового идентификатора (Цифрового ID), сформированного в мобильном приложении (платформе) МАХ. Цифровой ID содержит сведения о льготном статусе гражданина и используется для быстрого подтверждения права на льготу без предъявления бумажных документов.

5.4. Порядок проверки подлинности документов, предъявленных в

электронном виде:

5.4.1. Проверка подлинности QR-кода, предъявленного на экране мобильного устройства (в том числе сформированного на портале «Госуслуги»), осуществляется сотрудником кассы или бухгалтерии с использованием сервиса «Госкан» (или иного официального сервиса проверки электронных документов).

5.4.2 Проверка подлинности Цифрового ID в приложении МАХ осуществляется сотрудником кассы или бухгалтерии путём считывания QR-кода или цифрового кода с экрана мобильного устройства гражданина с использованием мобильного приложения МАХ либо иного сервиса верификации (при наличии технической возможности).

5.5. При успешной проверке подлинности документа через сервис «Госкан» или приложение МАХ, сотрудник кассы фиксирует в журнале учёта льготных посещений: ФИО гражданина, статус, дату проверки, номер документа (при наличии).

5.6. При невозможности проверки QR-кода или Цифрового ID по техническим причинам (отсутствие интернета, сбой в работе приложения, отсутствие сканера и т.п.), сотрудник кассы или бухгалтерии вправе запросить у гражданина иной документ, подтверждающий статус (из числа указанных в пунктах 5.1.1–5.1.2 настоящего раздела).

5.7. В случае отсутствия у гражданина технической возможности сформировать электронный документ на портале «Госуслуги» или в приложении МАХ, он вправе подтвердить своё право на льготу путём предъявления бумажного документа (оригинала или заверенной копии).

5.8. Сотрудники Учреждения не уполномочены:

- оказывать помощь в оформлении документов на портале «Госуслуги»;
- восстанавливать пароли и логины от учётной записи гражданина;
- консультировать по вопросам работы портала «Госуслуги», приложения МАХ и иных государственных информационных систем;
- разрешать технические проблемы, связанные с работой мобильных приложений и сайтов государственных органов.

5.9. Гражданам, испытывающим затруднения при получении электронных

документов, рекомендуется обращаться в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) или в соответствующие ведомства (Социальный фонд России, Минобороны России, бюро медико-социальной экспертизы и др.).

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ЛЬГОТ И ИХ ОТРАЖЕНИЕ В ОТЧЕТНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. В соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17 декабря 2008 года № 257 «Об утверждении бланков строгой отчетности» при оказании услуг муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры посёлка Врангель» Находкинского городского округа используются формы бланков строгой отчетности - билет.

6.2. Применение бланков строгой отчетности осуществляется Учреждением в соответствии с Методическими указаниями о порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями.

6.3. Порядок и условия предоставления льгот при посещении платных культурно досуговых мероприятий:

6.4. При посещении муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры посёлка Врангель» Находкинского городского округа лицами, имеющими право на льготу в соответствии с настоящим Порядком, при посещении платного культурно-досугового мероприятия перед приобретением билета обязаны предъявить в кассу Учреждения документ, подтверждающий(ие) право на льготу.

6.5. Порядок и условия предоставления льгот при посещении клубных формирований, осуществляющих деятельность на частично платной основе:

6.6. Лица, имеющие право на льготу в соответствии с настоящим Порядком, при подаче заявления на запись в клубное формирование, осуществляющее деятельность на платной основе, дополнительно к заявлению о приеме подают заявление на имя директора Учреждения о предоставлении льготы.

6.7. Лица, имеющие право на льготу, обязаны предоставить руководителю клубного формирования Учреждения документ(ы), подтверждающий(ие) право на льготу.

6.8. Руководитель клубного формирования Учреждения, ознакомившись с

представленными гражданином документом(ами), снимает копии со всех документов и формирует пакет документов для передачи директору Учреждения с целью принятия решения.

6.9. В случае принятия положительного решения издается приказ по Учреждению о предоставлении гражданину льготы с указанием наименования клубного формирования, Ф.И.О. гражданина, размера данной льготы и срока ее действия. Решение о предоставлении льготы оформляется заявлением гражданина с визой директора и хранится в учреждении.

6.10. Предоставление льготы гражданину, имеющему право на ее получение, осуществляется с момента издания приказа по Учреждению.

6.11. Документы, подтверждающие право гражданина на льготу, могут быть предоставлены как самим гражданином, так и его законным представителем, действующим на основании закона или доверенности, оформленной в установленном порядке.

6.12. Все льготы предоставляются на основании документов, подтверждающих льготный статус.

6.13. Учреждение осуществляет отдельный учет лиц, имеющих право на льготное посещение, путем ведения электронного журнала учета.

6.14. Учреждение ежегодно представляет в управление культуры администрации Находкинского городского округа сведения о количестве лиц, воспользовавшихся правом на бесплатное или льготное посещение в предыдущем году.

6.15. Сведения о количестве лиц, воспользовавшихся правом на бесплатное или льготное посещение муниципального автономного учреждения культуры «Дом культуры посёлка Врангель» Находкинского городского округа за отчетный период, учитываются при формировании муниципального задания на следующий год.

6.16. Настоящий Порядок вступает в силу с **20 июля 2026 года** и действует до утверждения нового Порядка.