



Министерство культуры Республики Хакасия

ПРИКАЗ

« 05 » 03 2022 г.

№ 45

г. Абакан

**О проведении Республиканского конкурса профессионального мастерства «Библиотечная НИКА» (наглядно, информационно, креативно, актуально)**

В рамках реализации государственной программы Республики Хакасия «Культура Республики Хакасия» в 2022 году, повышения профессионального мастерства библиотечных работников, приказываю:

1. Провести с 21 марта по 30 ноября 2022 года республиканский конкурс профессионального мастерства «Библиотечная НИКА» (наглядно, информационно, креативно, актуально).

2. Утвердить Положение о проведении республиканском конкурса профессионального мастерства «Библиотечная НИКА» (наглядно, информационно, креативно, актуально) (приложение 1).

3. Утвердить состав оргкомитета по проведению республиканского конкурса профессионального мастерства «Библиотечная НИКА» (наглядно, информационно, креативно, актуально) (приложение 2).

4. Начальнику отдела экономики и финансового обеспечения Министерства культуры Республики Хакасия Дрепак Н.А. обеспечить финансирование конкурса в соответствии с предусмотренными финансовыми средствами в рамках государственной программы «Культура Республики Хакасия» в 2022 году, утверждённой постановлением Правительства Республики Хакасия от 27.10.2015 № 558, в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры - начальника отдела культурного наследия и архивов Браим И.В.

Министр культуры  
Республики Хакасия

С.А. Окольникова

Приложение 1  
к приказу Министерства культуры  
Республики Хакасия  
от «05» 03 2022 г. № 45

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении Республиканского конкурса профессионального мастерства**  
**«Библиотечная НИКА» (наглядно, информационно, креативно,**  
**актуально) на лучший проект по продвижению краеведческой литературы**  
**«Про Хакасию просто»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения республиканского конкурса профессионального мастерства «Библиотечная НИКА» (наглядно, информационно, креативно, актуально) (далее – Конкурс).

1.2. Учредитель Конкурса – Министерство культуры Республики Хакасия.

1.3. Организатор – Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Хакасия «Хакасская республиканская детская библиотека» (далее – Библиотека).

1.4. Библиотека:

- обеспечивает информационное сопровождение Конкурса;
- осуществляет приём конкурсных работ;
- оценивает и награждает победителей и призёров.

**2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – стимулирование творческой и профессиональной активности библиотечных работников Республики Хакасия к обмену профессиональным опытом по продвижению краеведческих знаний среди юных пользователей.

2.2. Задачи:

- раскрытие краеведческих информационных ресурсных возможностей библиотек Хакасии, работающих с детьми;
- поиск, разработка и внедрение в практику работы библиотек эффективных форм продвижения краеведческих знаний в детской среде;
- выявление и распространение среди библиотек Хакасии, работающих с детьми, лучшего опыта по продвижению краеведческих знаний.

**3. Условия Конкурса**

3.1. Право на участие в Конкурсе имеют библиотечные специалисты муниципальных специализированных детских и общедоступных городских и сельских библиотек Республики Хакасия, обслуживающих детей.

3.2. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить заявку по форме (приложение 1 к Положению) и конкурсную работу. Направление заявки подтверждает:

- полное ознакомление заявителя с Положением о Конкурсе;
- согласие на общественное использование конкурсных работ в некоммерческих целях (размещение в Интернет, демонстрацию на выставках, обобщение опыта и т.д.);
- согласие заявителя на обработку персональных данных.

3.3. Конкурсные работы не возвращаются.

3.4. Оргкомитет (приложение 2 к Приказу) оставляет за собой право без уведомления участника Конкурса не принимать к участию конкурсные работы, не соответствующие критериям Положения.

#### 4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с **21 марта по 30 ноября 2022 года** в три этапа:

I этап – подача заявок участниками Конкурса с 21 марта по 30 апреля 2022 года.

II этап – приём конкурсных работ Оргкомитетом с 01 по 30 сентября 2022 года.

III этап – оценка конкурсных работ, обобщение опыта, определение победителей и призёров Конкурса до 30 ноября 2022 года.

4.2. Заявка (Приложение 1) и Конкурсная работа направляются в методико-библиографический отдел Библиотеки по адресу: 665017, г. Абакан, ул. Пушкина, 96, а/я 52; электронная почта [ahrdmetod@mail.ru](mailto:ahrdmetod@mail.ru) с пометкой «Библиотечная НИКА». Телефон для справок: 8(3902)22-14-61. Ответственный: Кравцова Елена Викторовна, заведующий методико-библиографическим отделом ГБУК РХ «Хакасская РДБ».

4.3. На Конкурс принимаются только индивидуальные работы.

4.4. Конкурс проводится по двум номинациям:

- «Лучший библиотечный проект по продвижению краеведческих знаний для пользователей 6+
- «Лучший библиотечный проект по продвижению краеведческих знаний для пользователей 12+

4.5. Участникам конкурса необходимо предоставить в Оргкомитет папку с описанием краеведческого проекта согласно требованиям, изложенным в Приложении 2 к настоящему Положению.

4.6. В качестве конкурсных материалов могут быть представлены краеведческие проекты, новые (разработанные специально к Конкурсу), завершённые (не ранее 2021 г.), находящиеся в процессе реализации (долгосрочные с указанием временных рамок), направленные на одно или несколько направлений деятельности:

- продвижение фонда краеведческой литературы;
- использование исторического культурного потенциала района, города, поселения в интересах развития библиотечного краеведения;
- совершенствование краеведческой исследовательской и поисковой работы (организация в библиотеке клуба, кружка, музея, конкурса, страницы в соцсетях и т.п. соответствующей тематики);

- внедрение в практику работы библиотеки новых форм и методов, в том числе, виртуальных, для продвижения краеведческой деятельности;
- создание собственных краеведческих документов, библиографических и информационных ресурсов в печатном, электронном и виртуальном формате.

#### 4.7. Критерии оценки конкурсной работы:

- соответствие содержания проекта заявленной теме конкурса (при несоответствии работа не оценивается и снимается с конкурса);
- соответствие содержания проекта заявленной возрастной категории;
- новизна, оригинальность и творческий подход к реализации проекта;
- эффективность и обоснованность используемых форм и методов;
- использование возможностей виртуальной среды для расширения аудитории проекта;
- возможность использования элементов проекта в практике работы другими библиотеками;
- связность, логичность, грамотность предоставленных на конкурс материалов.

## 5. Подведение итогов и награждение

5.1. Победителей Конкурса определяет жюри, сформированное Оргкомитетом.

5.2. Итоги Конкурса оформляются протоколом заседания жюри. Решение жюри окончательно и пересмотру не подлежит.

5.3. По результатам оценки Конкурсных работ будут объявлены победители в каждой из номинаций.

5.4. Победители Конкурса награждаются дипломами и подарками.

5.5. По решению жюри могут быть утверждены специальные подарки и/или методы поощрения.

5.6. Объявление результатов Конкурса, награждение победителей и призёров состоится на республиканском семинаре по итогам 2022 года в Библиотеке.

## 6. Финансирование

6.1. Организация и проведение Конкурса осуществляется за счёт средств, выделенных по республиканской программе «Культура Республики Хакасия» на 2022 год.

Приложение 2  
к приказу Министерства культуры  
Республики Хакасия  
от «05» 03 2022 г. № 45

**Состав оргкомитета  
по проведению Республиканского конкурса профессионального  
мастерства «Библиотечная НИКА»  
(наглядно, информационно, креативно, актуально)**

Браим  
Ирина Викторовна

заместитель Министра культуры –  
начальник отдела культурного  
наследия и архивов Министерства  
культуры Республики Хакасия,  
председатель оргкомитета;

Журба  
Анна Ивановна

директор ГБУК РХ «Хакасская РДБ»,  
заместитель председателя оргкомитета.

Члены Оргкомитета:

Ломова  
Ольга Валерьевна

заместитель директора ГБУК РХ  
«Хакасская РДБ»;

Кравцова  
Елена Викторовна

заведующая методико-  
библиографическим отделом ГБУК РХ  
«Хакасская РДБ»;

Мерлейн  
Нина Романовна

главный библиотекарь ГБУК РХ  
«Хакасская РДБ».

Тохтобина  
Елена Александровна

заведующая сектором краеведческой и  
национальной литературы ГБУК РХ  
«Хакасская РДБ».

**Заявка**  
**на участие в Республиканском конкурсе профессионального мастерства**  
**«Библиотечная НИКА»**  
**(наглядно, информационно, креативно, актуально)**

Фамилия Имя Отчество	
Место работы (полное наименование)	
Должность	
Контактный телефон, электронная почта	

## **Требования к структуре, содержанию и оформлению конкурсных материалов**

1. Предоставляемые на Конкурс печатные материалы скрепляются в пластиковую папку-скоросшиватель с прозрачной обложкой.

1.1. На титульном листе указываются сведения: название Конкурса; название конкурсной работы; ФИО конкурсанта, полное наименование библиотеки, должность, контактный телефон, электронный адрес.

1.2. Оглавление конкурсных материалов.

1.3. Каждый печатный документ вкладывается в отдельный файл.

1.4. Параметры оформления страницы для печатных материалов: формат – А4; ориентация – книжная, шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, выравнивание по ширине страницы с переносами, нумерация внизу страницы по центру, использование курсивного и полужирного начертания – умеренное (для выделения разделов конкурсной работы и названий мероприятий проекта).

1.5. Материалы должны быть выверены, не иметь орфографических и пунктуационных ошибок.

2. Электронные конкурсные материалы присылаются на электронную почту Организатора.

2.1. Фотографии, иллюстрирующие реализацию проекта, принимаются только в электронном формате (не более 10 сюжетных изображений отдельными файлами JPEG, каждый из которых подписан названием того, что отображает фото);

2.2. По желанию конкурсанта, в качестве приложения им может быть смонтирован видеоролик о реализации проекта (длительность не более 5-и минут), либо подготовлена презентация (не более 10-и слайдов) с обязательным оформлением заглавного кадра (слайда) с указанием названия библиотеки, названия проекта и знаком возрастного ограничения.

2.3. В случае, когда создание видеоролика (иного цифрового продукта) является целью и основным содержанием проекта, объём предоставленного цифрового материала не ограничивается.

2.4. Активные ссылки на материалы в Интернете (сайт библиотеки, страницы в социальных сетях, облачное хранилище, порталы СМИ и т.п.) оформляются списком на отдельной странице с указанием названия размещённого материала.

3. Содержание конкурсных материалов – описание проекта:

3.1. Замысел и содержание проекта (идея проекта; обоснование актуальности; цель и задачи; целевая аудитория; дата создания и сроки реализации проекта).

3.2. Основные этапы реализации проекта (описание направлений деятельности и ключевых мероприятий проекта, продвижение проекта в СМИ, взаимодействие с партнёрами и т.п.).

3.3. Эффективность реализации проекта (анализ количественных и качественных показателей, значимость и перспективы развития проекта).

3.4. Приложение, содержащее материалы, подтверждающие эффективность реализации проекта в печатном (издательская продукция) и электронном формате (фото, видео, презентации, активные ссылки на виртуальные материалы).