

Акт  
плановой выездной проверки

*(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка*

муниципального автономного учреждения

*(выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее – контрольное мероприятие), полное и сокращённое (при наличии)*

дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 57»

*наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объект*

(МАУ ДО «ДМШ № 57»)

*контроля), объекта встречной проверки)*

г. Прокопьевск

место составления

« 06 » февраля 20 26 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании распоряжения

*(указываются наименование и*

администрации города Прокопьевска от 12.01.2026 № 9-р «О назначении

*реквизиты приказа (распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля*

плановой выездной проверки муниципального автономного учреждения

*(далее – орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного*

дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 57»

*мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 (далее – федеральный стандарт № 1235). В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)*

Тема контрольного мероприятия: Проверка достоверности отчета

об исполнении муниципального задания/отчета о достижении показателей

результативности».

Проверяемый период: с 01.01.2025г. по 31.12.2025г.

Контрольное мероприятие проведено проверочной группой в составе:

*(проверочной (ревизионной) группой (уполномоченным на*

Стефаненко Ирина Вениаминовна – начальник отдела внутреннего

*проведение контрольного мероприятия должностным лицом) (указываются должности, фамилии, инициалы лиц (лица),*

муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок

*уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия)*

администрации города Прокопьевска (руководитель контрольного мероприятия);

Родионова Анастасия Валерьевна – консультант-советник отдела

внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере

закупок администрации города Прокопьевска;

Агаркова Татьяна Федоровна – консультант-советник отдела

внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере

закупок администрации города Прокопьевска;

Филиппова Ольга Александровна – главный специалист отдела внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере закупок администрации города Прокопьевска.

К проведению контрольного мероприятия не привлекались независимые эксперты, специалисты иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля.

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы): контрольные действия по документарному изучению в отношении правоустанавливающих, финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, на основании данных информационных систем <https://budget.gov.ru/>, <https://bus.gov.ru/> путем анализа и оценки полученной из них информации с учетом информации по устным и письменным объяснениям, справкам и сведениям должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля.

Сведения о лицах, их проводивших: Стефаненко И.В., Родионова А.В., Агаркова Т.Ф., Филиппова О.А.

Контрольные действия:

1. путем проверки фактической посещаемости обучающихся проведены Родионовой А.В., Филипповой О.А.– 26.01.2026, 27.01.2026

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 21 рабочий день с «19» 01. 2026 года по «06» 02. 2026 года.

### **Общие сведения об объекте контроля:**

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования

*полное наименование*

«Детская музыкальная школа № 57»

МАУ ДО «ДМШ № 57»

*сокращённое (при наличии) наименование*

4223028328

*идентификационный номер налогоплательщика (ИНН),*

1024201889414

*основной государственный регистрационный номер (ОГРН)*

323Ё0547

*код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса*

---

Управление по культуре администрации города Прокопьевска

*наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект*

653033, Кемеровская область - Кузбасс, г.о. Прокопьевский, г. Прокопьевск,

*контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии)*

ул. Институтская, д.12, тел: +7 (384) 668-0610, +7 (384) 662-6111

---

Управление по культуре администрации города Прокопьевска

*сведения об учредителях (участниках) (при наличии)*

Лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства  
*перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях,*  
по Кемеровской области – Кузбассу:

*включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета,*

31396Ё05470 – отдельный лицевой счёт автономного учреждения, открыт

*закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде)*

30.04.2020;

30396Ё05470–лицевой счет автономного учреждения, открыт 30.04.2020.

---

Первая подпись: Директор МАУ ДО «ДМШ № 57» - Зорина Е.В. с 09.01.2025,

*фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), имевших право*

директор МАУ ДО «ДМШ № 57» - Космынина М.А. с 02.11.2025, директор

*подписи денежных и расчётных документов в проверяемый период*

МБУ «ЦБиТОУК» Землянская Н.Н. с 09.01.2025,

---

Вторая подпись: Главный бухгалтер МБУ «ЦБиТОУК» - Лауман Е.А.

с 09.01.2025.

---

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 57» действует на основании устава, утвержденного 14.04.2020 начальником Управления по культуре администрации города Прокопьевска (далее – Устав).

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Прокопьевский городской округ». Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Прокопьевский городской округ» осуществляет Управление по культуре администрации города Прокопьевска (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества от имени муниципального образования «Прокопьевский городской округ» осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом города Прокопьевска (далее - Комитет).

Учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях, от своего

имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности.

Предметом деятельности МАУ ДО «ДМШ № 57» является оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Кемеровской области, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Прокопьевского городского округа в сфере предоставления дополнительного образования детей и взрослых. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, создает благоприятные условия для разностороннего развития личности.

МАУ ДО «ДМШ № 57» осуществляет следующие основные виды деятельности:

1. Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств;
2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ в области искусств;
3. Концертно - просветительская деятельность:
  - просветительская деятельность, пропаганда музыкальной культуры и искусства в городе, области, регионе; - концертная и выставочная деятельность обучающихся и преподавателей;
  - формирование творческих коллективов на базе Учреждения.
4. Творческая деятельность (участие в конкурсах, мастер-классах, фестивалях) осуществляется как в рамках учебного времени, так и за его пределами (например, в каникулярное время).
5. Методическая деятельность направлена на совершенствование образовательного процесса, программ, форм, средств и методов осуществления педагогической деятельности, мастерства педагогических работников.

Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4. Устава основными видами деятельности учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в области искусств, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования и культуры, настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Согласно сведениям Официального сайта Рособнадзора <https://obrnadzor.gov.ru/> учреждение имеет действующую лицензию.

Наименование организации	Рег. номер	Приказ (распоряжение)	Срок действия	Статус
<a href="#">Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования "Детская музыкальная школа №57"</a>	Л035-01258-42/00223770	Приказ от 03.11.2020 №1018/02	Бессрочная	Действующая

Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на:

Дополнительные предпрофессиональные программы:

- ДПОП в области музыкального искусства «Фортепиано»
- ДПОП в области музыкального искусства «Струнные инструменты»
- ДПОП в области музыкального искусства «Народные инструменты»
- ДПОП в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты»

- ДПОП в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор».

Дополнительные общеразвивающие программы:

- Музыкальный инструмент «Фортепиано»
- Музыкальный инструмент «Баян, аккордеон»
- Музыкальный инструмент «Гитара»
- Музыкальный инструмент «Домра, балалайка»
- «Ударные инструменты»
- Музыкальный инструмент «Саксофон»
- «Фольклорный ансамбль»
- «Сольное пение»

- «Знакомство с музыкой» адаптированная программа по индивидуальному обучению детей с ОВЗ и детей-инвалидов

- «Юный музыкант» обучающая программа для детей дошкольного возраста отделения самокупаемости.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

К проверке представлено дополнительное соглашение от 09.01.2025 к договору о закреплении за учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления от 09.01.2020 № 148.

Согласно Акту приема-передачи к договору учреждению передано имущество общей балансовой стоимостью 21 059 320,21 рублей, общей остаточной стоимостью 10 937 680,91 рублей.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Прокопьевского городского округа.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Содержание муниципального задания устанавливается в соответствии с порядком, принятым Учредителем в соответствии с федеральным законодательством, финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Прокопьевского городского округа на соответствующие цели.

Учёт финансово-хозяйственной, экономической деятельности, статистической, бухгалтерской, налоговой отчётности, МАУ ДО «ДМШ № 57» ведет муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерского и технического обслуживания учреждения культуры» по договору оказания бухгалтерских услуг.

К проверке предоставлен договор на предоставление бухгалтерских услуг МБУ «ЦБиТОУК» от 28.12.2024 № 149/24 на сумму 92 900,00 руб.

### **Муниципальное задание МАУ ДО «ДМШ № 57» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов**

Статьей 69.2 БК РФ установлено, что государственное (муниципальное) задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Частью 3 статьи 69.2 БК РФ установлено, что муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности установлен постановлением администрации города Прокопьевска от 28.12.2023 № 238-п «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Положение о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п).

Согласно пункту 9 части 1 статьи 158 БК РФ главный распорядитель бюджетных средств формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания.

К проверке предоставлено муниципальное задание № 1 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

Пунктом 3 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п предусмотрено, что Муниципальное задание формируется согласно приложению № 1 к данному постановлению.

При выборочной проверке соблюдения требований к формированию муниципального задания выявлено, *в нарушение утвержденной формы:*

- *в заголовочной части не указан «Код по сводному реестру» учреждения;*

- *в части III муниципального задания отсутствует информация о сроках представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания.*

Согласно пункту 4 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета муниципального образования «Прокопьевский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня отражения на лицевом счете главного распорядителя бюджетных средств, открытом соответствующему главному распорядителю средств бюджета, лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отношении муниципальных автономных учреждений - органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Муниципальное задание утверждено 09.01.2025 начальником Управления по культуре администрации города Прокопьевска (И.А. Булатова).

Лимиты главному распорядителю средств бюджета (Управление по культуре администрации города Прокопьевска) доведены Бюджетной росписью от 23.12.2024.

Нарушения сроков утверждения Муниципального задания не установлено.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы) (абз.3 пункта 3 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п).

При проверке установлено:

Муниципальное задание МАУ ДО «ДМШ № 57» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов содержит:

Раздел: 1

Наименование услуги: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (0132)

Категории потребителей:

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Показатель(и) качества			Показатели, характеризующие объем услуги		
		Ед.из.по ОКЕИ Наименование	Код	Очередной (2025)	Допустимое (возможное) отклонение (%)	Число обучающихся	Допустимое (возможное) отклонение (%)
854120.P.45.0.01320001000	Струнные инструменты Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	744	13	5	8	8
854120.P.45.0.01320001000	Струнные инструменты Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	%	744	3	5	8	5
854120.P.45.0.01320002000	Народные инструменты Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	744	20	5	91	5
854120.P.45.0.01320002000	Народные инструменты Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	%	744	31	5	91	5
854120.P.45.0.01320003000	Духовые и ударные инструменты Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	744	22	5	19	5
854120.P.45.0.01320003000	Духовые и ударные инструменты Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	%	744	6	5	19	5

854120.P.45.0.01320005000	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	Фортепиано	%	744	25	5	119	5
854120.P.45.0.01320005000	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	Фортепиано	%	744	40	5	119	5

## Раздел: 2

Наименование услуги: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (0364)

Категории потребителей:

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Показатель(и) качества			Показатели, характеризующие объем услуги			
		Единица измерения по ОКЕИ	Очередной (2025)	Допустимое (возможное) отклонение (%)	Число обучающихся	Допустимое (возможное) отклонение (%)		
		Наименование	Код					
854120.P.45.0.03640008000	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	Музыкальный фольклор	%	744	50	5	14	5
854120.P.45.0.03640008000	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	Музыкальный фольклор	%	744	5	5	14	5

## Раздел: 3

Наименование услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ (0055)

Категории потребителей:

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Показатель(и) качества			Показатели, характеризующие объем услуги			
		Единица измерения по ОКЕИ	Очередной (2025)	Допустимое (возможное) отклонение (%)	Число обучающихся	Допустимое (возможное) отклонение (%)		
		Наименование	Код					
854120.P.45.0.0055000200	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных,	1 Художественное	%	744	22	5	44	5

образование	всероссийских и международных мероприятий							
854120.P.45.0.0055000200	Доля детей, осваивающих дополнительную общеразвивающую программу в образовательном учреждении	%	744	15	5	44	5	
1								
Художественное образование								

Абзацем 2 части 3 статьи 69.2 БК РФ предусмотрено, муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 г. № 1043 «О формировании, ведении и утверждении общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и федеральных перечней (классификаторов) государственных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации».

Абзацем 4 части 3 статьи 69.2 БК РФ установлено, что органы государственной власти субъектов Российской Федерации (органы местного самоуправления) вправе формировать государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг и выполнение работ учреждениями субъекта Российской Федерации (муниципальными учреждениями муниципальных образований, находящихся на территории данного субъекта Российской Федерации) также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Формирование, ведение и утверждение регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ осуществляется в порядке, установленном высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

В Кемеровской области порядок формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, утвержден постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 26.10.2017г. № 568 (далее – Порядок формирования, ведения и утверждения регионального перечня).

Абзацем 2 пункта 2 Порядка формирования, ведения и утверждения регионального перечня установлено, что региональный перечень используется при формировании исполнительными органами Кемеровской области - Кузбасса (органами местного самоуправления) государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг и выполнение работ государственными учреждениями Кемеровской области - Кузбасса (муниципальными учреждениями муниципальных образований, находящихся на территории Кемеровской области - Кузбасса).

Региональный перечень формируется Министерством финансов Кузбасса и содержит следующую информацию:

- 1) наименование государственной (муниципальной) услуги (работы);
- 2) содержание государственной (муниципальной) услуги (работы);
- 3) условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги (выполнения работы);
- 4) код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которому соответствует государственная (муниципальная) услуга или работа;
- 5) указание на платность или бесплатность государственной (муниципальной) услуги (работы) для потребителя;
- 6) категории потребителей государственной (муниципальной) услуги (работы);
- 7) показатель объема государственной (муниципальной) услуги (работы);
- 8) показатели качества государственной (муниципальной) услуги (работы);
- 9) тип (типы) государственного(ых) (муниципального(ых)) учреждения(ий) (бюджетное, автономное, казенное), которое(ые) вправе оказывать государственную (муниципальную) услугу или выполнять работу;
- 10) реквизиты нормативных правовых актов Кемеровской области - Кузбасса, муниципальных правовых актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений (с указанием вида и наименования акта; органа, принявшего акт; даты принятия акта; номера акта, его статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев, даты его вступления в силу, даты вступления в силу изменений, которые вносятся в акт; даты признания утратившим силу акта (при наличии));
- 11) наименование уровня публично-правового образования, к расходным обязательствам которого в соответствии с нормативными правовыми актами Кемеровской области - Кузбасса и муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных и муниципальных услуг и работ, относится оказание государственной (муниципальной) услуги или выполнение работы.

В соответствии с пунктом 9 Порядка формирования, ведения и утверждения регионального перечня региональный перечень (новая редакция регионального перечня) формируется в форме электронного документа в

государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» посредством информационного взаимодействия с государственной информационной системой «Управление финансами Кузбасса» и утверждается путем проставления грифа и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени Министерства финансов Кузбасса.

Региональный перечень (новая редакция регионального перечня) размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации ([www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, утвержденном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

Согласно пункту 7 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), и региональных перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг и работ, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (далее - региональные перечни), утвержденных региональными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

В ходе проверки установлено, что муниципальные услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» и «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», оказываемые МАУ ДО «ДМШ № 57» физическим лицам, отсутствуют в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам. Вышеуказанные муниципальные услуги содержатся в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ Кемеровской области-Кузбасса (электронный документ на портале [www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru)).

При проверке содержания муниципального задания МАУ ДО «ДМШ № 57» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов установлено следующее:

- наименование и код муниципальных услуг, включенных в муниципальное задание, соответствует наименованию и коду муниципальных услуг, содержащихся в региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ Кемеровской области-

Кузбасса;

- сведения об уникальном номере реестровой записи, категории потребителей, содержании муниципальных услуг, форме оказания муниципальных услуг, а также показатели их качества и объема, установленные в муниципальном задании, соответствуют сведениям и показателям, содержащимся в реестровых записях муниципальных услуг регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Кемеровской области-Кузбасса.

Абзацем 5 пункта 3 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п предусмотрено, что в муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема, если иное не установлено федеральным законом, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение - в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

Порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений устанавливается правовым актом муниципального органа исполнительной власти (муниципального органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

*В нарушение абзаца 6 пункта 3 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п Порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений, не установлен.*

Фактически, в муниципальном задании предусмотрены отклонения от установленных показателей в размере 5%.

Пунктом 5 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п установлено, что в случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего раздела.

К проверке предоставлено муниципальное задание № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденное соответствующим уполномоченным лицом (И.А. Булатова) 02.10.2025.

Раздел: 1

Наименование услуги: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (0132)

Категории потребителей:

Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные.

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Показатель(и) качества			Показатели, характеризующие объем услуги			
		Ед.из.по ОКЕИ Наименование	Код	Очередной (2025)	Допустимое (возможное) отклонение (%)	Число обучающихся	Допустимое (возможное) отклонение (%)	
854120.P.45.0.01320001000	Струнные инструменты	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	744	25	5	6	8
854120.P.45.0.01320001000	Струнные инструменты	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	%	744	2	5	6	5
854120.P.45.0.01320002000	Народные инструменты	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	744	20	5	93	5
854120.P.45.0.01320002000	Народные инструменты	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	%	744	32	5	93	5
854120.P.45.0.01320003000	Духовые и ударные инструменты	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	744	22	5	21	5
854120.P.45.0.01320003000	Духовые и ударные инструменты	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	%	744	7	5	21	5
854120.P.45.0.01320005000	Фортепиано	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	744	25	5	121	5
854120.P.45.0.01320005000	Фортепиано	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	%	744	41	5	121	5

программу в  
образовательном  
учреждении

**Раздел: 2**

**Наименование услуги: Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (0364)**

**Категории потребителей:**

**Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные**

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Показатель(и) качества				Показатели, характеризующие объем услуги			
		Единица измерения по ОКЕИ		Очередной (2025)	Допустимое (возможное) отклонение (%)	Число обучающихся	Допустимое (возможное) отклонение (%)		
		Наименование	Код						
854120.P.45.0.03640008000	Музыкальный фольклор	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий		%	744	50	5	10	5
854120.P.45.0.03640008000	Музыкальный фольклор	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении		%	744	3	5	10	5

**Раздел: 3**

**Наименование услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ (0055)**

**Категории потребителей:**

**Физические лица, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные**

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Показатель(и) качества				Показатели, характеризующие объем услуги			
		Единица измерения по ОКЕИ		Очередной (2025)	Допустимое (возможное) отклонение (%)	Число обучающихся	Допустимое (возможное) отклонение (%)		
		Наименование	Код						
854120.P.45.0.00550002001	Художественное образование	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий		%	744	23	5	44	5
854120.P.45.0.00550002001	Художественное образование	Доля детей, осваивающих дополнительную общеразвивающую программу в образовательном учреждении		%	744	15	5	44	5

## Изменение показателей по муниципальному заданию:

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Показатели качества, %			Показатели, характеризующие объем услуги		
		МЗ № 1	МЗ № 2	Измене- ние	Число обучаю- щихся, МЗ № 1	Число обучаю- щихся, МЗ № 2	Измене- ние
854120.Р.45.0.01320001000 Струнные инструменты	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	13	25	+12	8	6	-2
854120.Р.45.0.01320001000 Струнные инструменты	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	3	2	-1	8	6	-2
854120.Р.45.0.01320002000 Народные инструменты	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	20	20	0	91	93	+2
854120.Р.45.0.01320002000 Народные инструменты	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	31	32	+1	91	93	+2
854120.Р.45.0.01320003000 Духовые и ударные инструменты	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	22	22	0	19	21	+2
854120.Р.45.0.01320003000 Духовые и ударные инструменты	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	6	7	+1	19	21	+2
854120.Р.45.0.01320005000 Фортепиано	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	25	25	0	119	121	+2
854120.Р.45.0.01320005000 Фортепиано	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	40	41	+1	119	121	+2

854120.P.45.0.03640008000	Музыкальный фольклор	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	50	50	0	14	10	-4
854120.P.45.0.03640008000	Музыкальный фольклор	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	5	3	-2	14	10	-4
854120.P.45.0.00550002001	Художественное образование	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	22	23	+1	44	44	0
854120.P.45.0.00550002001	Художественное образование	Доля детей, осваивающих дополнительную общеразвивающую программу в образовательном учреждении	15	15	0	44	44	0
Общее изменение показателей								0

Общее изменение показателей объема по всем видам услуг составило «0» обучающихся, т.е. при увеличении численности обучающихся по одному виду услуги, следует снижение численности по другому виду услуги.

В соответствии с пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», муниципальное задание должно быть размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

Согласно сведениям сайта ГИС ГМУ (государственная информационная система для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях):

<https://bus.gov.ru/agency/17025/tasks/18386671>

#### Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении

Всего: 7

Наименование	Дата документа	Дата публикации
<a href="#">Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении (изменение 6)</a>	19.01.2026	19.01.2026
<a href="#">Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении (изменение 5)</a>	12.01.2026	12.01.2026
<a href="#">Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении (изменение 4)</a>	06.10.2025	06.10.2025

Наименование	Дата документа	Дата публикации
<a href="#">Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении (изменение 3)</a>	06.10.2025	06.10.2025
<a href="#">Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении (изменение 2)</a>	04.07.2025	04.07.2025
<a href="#">Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении (изменение 1)</a>	07.04.2025	07.04.2025
<a href="#">Информация о государственном (муниципальном) задании и его исполнении</a>	13.01.2025	13.01.2025

Согласно пункту 2.9. Требований к порядку формирования структурированной информации о государственном (муниципальном) учреждении, информации, указанной в абзаце первом пункта 15.1 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 г. № 86н, утвержденных Казначейством России 26.12.2016, информация, указанная в абзацах 3 - 9 пункта 7 Порядка, формируется и представляется не позднее пяти рабочих дней после утверждения в соответствии с законодательством Российской Федерации каждого из документов, указанных в пункте 6 Порядка.

Нарушения сроков размещения информации о Муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнении не установлено.

Показатели муниципального задания используются для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным учреждением.

**Сведения о фактических показателях, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ). Информация о достижении показателей результативности.**

В соответствии с пунктом 3 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п, муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги (работы).

На 2025 год муниципальным заданием № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов для МАУ ДО «ДХШ № 57» установлены плановые значения показателей, характеризующих качество и объем муниципальных услуг «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» и «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (указано на стр. 13- 15 Акта).

В ходе контрольного мероприятия для оценки выполнения учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг были проверены фактически достигнутые учреждением за 2025 год значения объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

По данным учреждения всего контингент учащихся МАУ ДО «ДМШ № 57» в рамках исполнения муниципального задания на 01.01.2026 года составляет 295 человек. Изменение численности учащихся по образовательным программам в 2025 году представлено в таблице 1.

таблица 1

№ п/п	Образовательные программы	Январь - май 2025г.	Сентябрь - декабрь 2025г.	Отклонение, +/-, гр. 4 – гр. 3
1	2	3	4	5
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (0132)				
1	Фортепиано, чел.	119	121	+ 2
2	Струнные инструменты, чел.	8	6	- 2
3	Народные инструменты, чел.	91	93	+ 2
4	Духовые и ударные инструменты, чел.	19	21	+ 2
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (0364)				
5	Музыкальный фольклор, чел.	14	10	- 4
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (0055)				
6	Художественное образование, чел.	44	44	0
<b>Всего:</b>		<b>295</b>	<b>295</b>	<b>0</b>

Представленные в таблице 1 значения численности учащихся по образовательным программам соответствуют плановым значениям, характеризующим объем муниципальных услуг «Число обучающихся», установленным муниципальным заданием № 1 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (первое полугодие 2025 года) и муниципальным заданием № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (второе полугодие 2025 года).

К проверке предоставлены списки учащихся по образовательным программам за первое и второе полугодие 2025 года, журналы учета успеваемости и посещаемости за 2024-2025 учебный год и 2025-2026 учебной год.

В ходе проверки установлено, что журналы учета успеваемости и посещаемости преподавателями ведутся регулярно. Согласно сведениям журналов учета успеваемости и посещаемости, количество обучающихся МАУ ДО «ДМШ № 57» в рамках выполнения муниципального задания на 01.01.2026г. составляет 291 человек, в том числе:

- по образовательной программе «Фортепиано»:
  - число обучающихся – 119 человек;
- по образовательной программе «Струнные инструменты»:
  - число обучающихся – 6 человек;
- по образовательной программе «Народные инструменты»:
  - число обучающихся – 92 человека;
- по образовательной программе «Духовые и ударные инструменты»:
  - число обучающихся – 21 человек;
- по образовательной программе «Музыкальный фольклор»:
  - число обучающихся – 10 человек;
- по образовательной программе «Художественное образование»:
  - число обучающихся – 43 человека.

На основании полученных данных о фактическом количестве обучающихся на 01.01.2026г. были определены фактически достигнутые учреждением за 2025 год значения показателей качества муниципальных услуг «Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении» и «Доля детей, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в образовательном учреждении» по образовательным программам (таблица 2).

таблица 2

№ п/п	Образовательные программы	Фактическое количество обучающихся, чел.	Доля детей, осваивающих образовательную программу, %
1	2	3	4
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (0132)			
1	Фортепиано	119	41
2	Струнные инструменты	6	2
3	Народные инструменты	92	32
4	Духовые и ударные инструменты	21	7
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (0364)			
5	Музыкальный фольклор	10	3
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (0055)			
6	Художественное образование	43	15
<b>Всего:</b>		<b>291</b>	<b>100</b>

В ходе контрольного мероприятия были проведены проверки посещаемости занятий обучающимися в МАУ ДО «ДМШ № 57» 26.01.2026г. и 27.01.2026г. Преподавателями проводятся занятия по расписанию, утвержденному директором МАУ ДО «ДМШ № 57» 15.01.2026г. Причины замены или отсутствия детей на занятиях пояснены (болезнь, подвижки в расписании в общеобразовательной школе, отъезд родителей и др.).

При проверке посещаемости занятий нарушений не установлено.

Для определения достигнутых на 01.01.2026г. учреждением фактических значений показателя качества муниципальной услуги «Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий» по образовательным программам, была проанализирована информация из информационного отчета учреждения об участии преподавателей и обучающихся в конкурсах различных уровней в проверяемом периоде. Информация из вышеуказанного отчета была сопоставлена с дипломами, подтверждающими победу учащихся в мероприятиях. К проверке были предоставлены 169 дипломов учащихся школы – победителей и призеров среди участников международных, всероссийских, региональных и областных мероприятий, проведенных в 2025 году.

По результатам анализа установлено количество детей, ставших победителями и призерами мероприятий в 2025 году по каждой образовательной программе и определены фактические значения показателя качества муниципальной услуги «Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий» на 01.01.2026г. (таблица 3).

таблица 3

№ п/п	Образовательные программы	Количество детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских, международных мероприятий, чел.	Фактическое количество обучающихся, чел	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий, %
1	2	3	4	5
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (0132)				
1	Фортепиано	26	119	22
2	Струнные инструменты	2	6	33
3	Народные инструменты	15	92	16
4	Духовые и ударные инструменты	3	21	14
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (0364)				
5	Музыкальный фольклор	7	10	70
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (0055)				
6	Художественное образование	10	43	23

Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и качество муниципальной услуги, установленных в муниципальном задании, отражаются учреждениями в отчете об его исполнении.

К проверке предоставлен отчет о выполнении муниципального задания № 4 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов на 01.01.2026г.

(за 12 месяцев 2025). Согласно данным отчета о выполнении муниципального задания № 4 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов количественные и качественные показатели, утвержденные в муниципальном задании № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, исполнены в полном объеме без отклонений.

Анализ фактического выполнения МАУ ДО «ДМШ № 57» плановых значений показателей, характеризующих объем и качество муниципальных услуг, доведенных муниципальным заданием № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, а также полноты и достоверности отчета о выполнении муниципального задания № 4 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов представлен в таблице 4.

На основании показателей таблицы 4 об исполнении муниципального задания установлено, по итогам 2025 года учреждением муниципальное задание:

- **не выполнено по показателю**, характеризующему качество муниципальной услуги «Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий»:

- по образовательной программе «Фортепиано» отклонение показателя, превышающее допустимое (возможное) отклонение, составляет 7% (всего не выполнен показатель на 12%);

- по образовательной программе «Народные инструменты» отклонение показателя, превышающее допустимое (возможное) отклонение, составляет 15% (всего не выполнен показатель на 22%);

- по образовательной программе «Духовые и ударные инструменты» отклонение показателя, превышающее допустимое (возможное) отклонение, составляет 31% (всего не выполнен показатель на 36%).

- **перевыполнение показателя** качества муниципальной услуги «Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий»:

- по образовательной программе «Струнные инструменты» выполнение составило составляет 132%;

- по образовательной программе «Музыкальный фольклор» выполнение составляет 140%.

По показателю, характеризующему объем муниципальных услуг (число обучающихся), муниципальное задание учреждением выполнено по всем образовательным программам. Фактическое отклонение значений по данному показателю либо отсутствует, либо не превышает допустимо возможные значения отклонения.

Таким образом, по итогам 2025 года муниципальное задание по показателю, характеризующему качество муниципальных услуг «Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий» по трём образовательным программам – не выполнено, по двум образовательным программам перевыполнено.

таблица 4

Анализ выполнения показателей, характеризующих объем и качество муниципальных услуг, установленных муниципальным заданием на 2025 год

Наименование образовательной программы	Показатель объема и качества муниципальной услуги	Плановые значения, доведенные МЗ №2 (уточненное)	Значения, отраженные в отчете о выполнении МЗ №4	Фактические значения показателей по результатам проверки	Допустимые (возможные) отклонения, %	Фактическое отклонение, % (невыполнение - /перевыполнение + значения МЗ № 2)	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение, %	Отклонение, превышающее допустимое отклонение, отраженное в отчете о выполнении МЗ № 4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»								
Фортепиано	Число обучающихся	121 чел.	121 чел.	119 чел.	5	- 1,7	-	-
	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу	41%	41%	41%	5	0	-	-
	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	25%	25%	22%	5	- 12	7	-
Струнные инструменты	Число обучающихся	6 чел.	6 чел.	6 чел.	5	0	-	-

Наименование образовательной программы	Показатель объема и качества муниципальной услуги	Плановые значения, доведенные МЗ №2 (уточненное)	Значения, отраженные в отчете о выполнении МЗ №4	Фактические значения показателей по результатам проверки	Допустимые (возможные) отклонения, %	Фактическое отклонение, % (невыполнение - /перевыполнение + значения МЗ № 2)	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение, %	Отклонение, превышающее допустимое отклонение, отраженное в отчете о выполнении МЗ № 4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу	2%	2%	2%	5	0	-	-
	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	25%	25%	33%	5	+ 32	27	-
Народные инструменты	Число обучающихся	93 чел.	93 чел.	92 чел.	5	-1	-	-
	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу	32%	32%	32%	5	0	-	-

Наименование образовательной программы	Показатель объема и качества муниципальной услуги	Плановые значения, доведенные МЗ №2 (уточненное)	Значения, отраженные в отчете о выполнении МЗ №4	Фактические значения показателей по результатам проверки	Допустимые (возможные) отклонения, %	Фактическое отклонение, % (невыполнение - /перевыполнение + значения МЗ № 2)	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение, %	Отклонение, превышающее допустимое отклонение, отраженное в отчете о выполнении МЗ № 4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	20%	20%	16%	5	-20	15	-
Духовые и ударные инструменты	Число обучающихся	21 чел.	21 чел.	21 чел.	5	0	-	-
	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу	7%	7%	7%	5	0	-	-
	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных,	22%	22%	14%	5	- 36	31	-

Наименование образовательной программы	Показатель объема и качества муниципальной услуги	Плановые значения, доведенные МЗ №2 (уточненное)	Значения, отраженные в отчете о выполнении МЗ №4	Фактические значения показателей по результатам проверки	Допустимые (возможные) отклонения, %	Фактическое отклонение, % (невыполнение - /перевыполнение + значения МЗ № 2)	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение, %	Отклонение, превышающее допустимое отклонение, отраженное в отчете о выполнении МЗ № 4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	всероссийских и международных мероприятий							
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»								
Музыкальный фольклор	Число обучающихся	10 чел.	10 чел.	10 чел.	5	0	-	-
	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу	3%	3%	3%	5	0	-	-
	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	50%	50%	70%	5	+ 40	35	-

Наименование образовательной программы	Показатель объема и качества муниципальной услуги	Плановые значения, доведенные МЗ №2 (уточненное)	Значения, отраженные в отчете о выполнении МЗ №4	Фактические значения показателей по результатам проверки	Допустимые (возможные) отклонения, %	Фактическое отклонение, % (невыполнение - /перевыполнение + значения МЗ № 2)	Отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение, %	Отклонение, превышающее допустимое отклонение, отраженное в отчете о выполнении МЗ № 4
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная услуга «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»								
Художественное образование	Число обучающихся	44 чел.	44 чел.	43 чел.	5	- 2	-	-
	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу	15%	15%	15%	5	0	-	-
	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	23%	23%	23%	5	0	-	-

В отчете о выполнении муниципального задания № 4 выявлено несоответствие фактических показателей:

В части 1 отчета о выполнении муниципального задания № 4 услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» значение показателя, характеризующее объем муниципальной услуги «число обучающихся» образовательной программы «фортепиано» утверждено в муниципальном задании 121 чел., в графе 9 «исполнено на отчетную дату» отражено значение 121 чел. Фактически исполнение составило 119 чел. Отклонение (1,7 %) , что не превышает допустимо возможные значения.

В части 1 отчета о выполнении муниципального задания № 4 услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» значение показателя, характеризующее объем муниципальной услуги «число обучающихся» образовательной программы «народные инструменты» утверждено в муниципальном задании 93 чел., в графе 9 «исполнено на отчетную дату» отражено значение 93 чел. Фактически исполнение составило 92 чел. Отклонение (1,1 %), что не превышает допустимо возможные значения.

В части 1 отчета о выполнении муниципального задания № 4 услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» значение показателя, характеризующее объем муниципальной услуги «число обучающихся» образовательной программы «художественное образование» утверждено в муниципальном задании 44 чел., в графе в графе 9 «исполнено на отчетную дату» отражено значение 44 чел. Фактически исполнение составило 43 чел. Отклонение (2,3%), что не превышает допустимо возможные значения.

В части 1 отчета о выполнении муниципального задания № 4 услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» значение показателя, характеризующее качество муниципальной услуги «доля детей ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий» образовательной программы «фортепиано» утверждено в муниципальном задании 25%, в графе 9 «исполнено на отчетную дату» отражено значение 25%. Фактически исполнение составило 22%. Невыполнение, превышающее допустимое значение, составляет 7 %.

В части 1 отчета о выполнении муниципального задания № 4 услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» значение показателя, характеризующее качество муниципальной услуги «доля детей ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий» образовательной программы «струнные инструменты» утверждено в муниципальном задании 25%, в графе 9 «исполнено на отчетную дату» отражено значение 25%. Фактически исполнение составило 33%, что является перевыполнением показателя качества.

В части 1 отчета о выполнении муниципального задания № 4 услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» значение показателя, характеризующее качество муниципальной услуги «доля детей ставших победителями и призерами областных,

региональных, всероссийских и международных мероприятий» образовательной программы «народные инструменты» утверждено в муниципальном задании 20%, в графе 9 «исполнено на отчетную дату» отражено значение 20%. Фактически исполнение составило 16%. Невыполнение, превышающее допустимое значение, составляет 15 %.

В части 1 отчета о выполнении муниципального задания № 4 услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» значение показателя, характеризующее качество муниципальной услуги «доля детей ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий» образовательной программы «духовые и ударные инструменты» утверждено в муниципальном задании 22%, в графе 9 «исполнено на отчетную дату» отражено значение 22%. Фактически исполнение составило 14%. Невыполнение, превышающее допустимое значение, составляет 31 %.

В части 1 отчета о выполнении муниципального задания № 4 услуги «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» значение показателя, характеризующее качество муниципальной услуги «доля детей ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий» образовательной программы «музыкальный фольклор» утверждено в муниципальном задании 50%, в графе 9 «исполнено на отчетную дату» отражено значение 50%. Фактически исполнение составило 70%, что является перевыполнением показателя качество.

*В отчете о выполнении муниципального задания № 4 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов по показателям, характеризующим объем и качество муниципальной услуги, заполнены недостоверные значения в графе 9 «исполнено на отчетную дату», соответственно не указано в графе 11 «отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение» и причина отклонения в графе 12.*

### **Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения.**

Пунктом 43 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п предусмотрено, что контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Правила осуществления контроля органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей за выполнением муниципального задания, устанавливаются указанными органами.

Приказом Управления по культуре администрации города Прокопьевска от 21.07.2023 № 605 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий муниципальными бюджетными и

автономным учреждениями, подведомственными Управлению по культуре администрации города Прокопьевска» утвержден Порядок по осуществлению контроля за исполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными и автономным учреждениями, подведомственными Управлению по культуре администрации города Прокопьевска (далее - Порядок по осуществлению контроля).

Целью контроля за выполнением муниципального задания подведомственными учреждениями является оценка:

- потребности в оказании данных услуг;
- качества и эффективности оказываемых услуг (работ);
- выполнения муниципального задания и применения полученных результатов.

В части III муниципального задания установлена информация, необходимая для контроля за выполнением муниципального задания. Порядок контроля включает:

- плановый контроль;
- оперативный контроль;
- предоставление персональных отчетов руководителя учреждения;
- проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания;
- обращение физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства.

Пунктом 3.3.3. Порядка по осуществлению контроля определено, что при осуществлении контроля за выполнением муниципального задания учредителем могут использоваться следующие методы:

- метод сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании;
- метод наблюдения путем проведения плановых и внеплановых выездных проверок.

Выбор конкретных форм и методов проведения контроля за выполнением муниципальных заданий осуществляется Управлением по культуре администрации города Прокопьевска.

В ходе контрольного мероприятия установлено, что в 2025 году проверки в отношении МАУ ДО «ДМШ № 57» не проводились.

### **Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.**

Пунктом 42 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п установлено, что муниципальные бюджетные и автономные учреждения представляют органам, осуществляющим функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Указанный отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием.

В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений предусмотрено представление отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), на иную дату (ежемесячно, ежеквартально), показатели отчета формируются на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. При этом орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную им отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения)).

При проверке установлено, что часть III муниципального задания на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов содержит:

1. периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - четыре раза в год;
2. сроки предоставления отчетов исполнения муниципального задания в течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом;
3. иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - не предусмотрено
4. иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - не предусмотрено.

К проверке предоставлены отчеты:

1. отчет о выполнении муниципального задания № 1 от 07.04.2025;
2. отчет о выполнении муниципального задания № 2 от 04.07.2025;
3. отчет о выполнении муниципального задания № 3 от 06.10.2025;
4. отчет о выполнении муниципального задания № 4 от 12.01.2026.

В ходе проверки установлено, что:

- периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания соответствует установленным в муниципальном задании;
- сроки предоставления отчетов исполнения муниципального задания соответствуют установленным в муниципальном задании.

Согласно сведениям сайта ГИС ГМУ (государственная информационная система для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях):

<https://bus.gov.ru/agency/17025/tasks/18386671>

№	Сведения об отчетном периоде, за который представлен отчет о выполнении государственного задания	ФИО (должность)	Дата отчета
1	1 квартал 2025 года	ЗОРИНА ЕЛЕНА ВАЛЕРЬЕВНА (Директор)	07.04.2025

№	Сведения об отчетном периоде, за который представлен отчет о выполнении государственного задания	ФИО (должность)	Дата отчета
2	2 квартал 2025 год	ЗОРИНА ЕЛЕНА ВАЛЕРЬЕВНА (Директор)	04.07.2025
3	3 квартал 2025 год	ЗОРИНА ЕЛЕНА ВАЛЕРЬЕВНА (Директор)	06.10.2025
4	4 квартал 2025	Космынина Марина Анатольевна (Директор)	12.01.2026

Пунктом 40 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п условием перечисления платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале установлено требование о предоставлении в срок, установленный в муниципальном задании, муниципальным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Положению.

*В нарушение пункта 40 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п срок предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в муниципальном задании не установлен.*

При выборочной проверке отчетов установлено, что:

- показатели отчетов содержат информацию, установленную в муниципальном задании по показателю качество и показателю, характеризующему объем услуги, в том числе исполнено на отчетную дату (07.04.2025,04.07.2025,06.10.2025 и 12.01.2026).

*- в разделе 6 части I отчетов о выполнении муниципального задания № 1, 2, 3 и 4 информация о наименовании муниципальной услуги, коде по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню и о наименовании образовательной программы не соответствует информации, установленной в разделе 6 части I муниципальных заданий № 1 и № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.*

*Выборочная сверка информации о выполнении муниципального задания, размещенная на сайте ГИС ГМУ выявила расхождение данных об утвержденных показателях муниципального задания в 1 и 2 квартале 2025г., отраженных в сведениях об исполнении муниципального задания (таблица 5).*

**Показатели муниципального задания, отраженные в документе  
и в структурированной форме ГИС ГМУ**

Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя	Показатели качества, %			Показатели, характеризующие объем услуги		откло- нение
		утверждено в муниципальном задании		откло- нение	утверждено в муниципальном задании		
		бумажный документ	ГИС ГМУ		бумажный документ	ГИС ГМУ	
		МЗ № 1 от 09.01.2025	отчет за 1,2 квартал 2025		МЗ № 1 от 09.01.2025	отчет за 1,2 квартал 2025	
854120.Р.45.0.01320001000	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий Струнные инструменты	13	25	+12	8	6	-2
854120.Р.45.0.01320001000	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении Струнные инструменты	3	2	-1	8	6	-2
854120.Р.45.0.01320002000	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий Народные инструменты	20	20		91	93	+2
854120.Р.45.0.01320002000	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении Народные инструменты	31	32	+1	91	93	+2
854120.Р.45.0.01320003000	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий Духовые и ударные инструменты	22	22		19	21	+2
854120.Р.45.0.01320003000	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении Духовые и ударные инструменты	6	7	+1	19	21	+2
854120.Р.45.0.01320005000	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий Фортепиано	25	25		119	121	+2

854120.P.45.0.01320005000 Фортепиано	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	40	41	+1	119	121	+2
854120.P.45.0.03640008000 Музыкальный фольклор	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	50	50		14	10	-4
854120.P.45.0.03640008000 Музыкальный фольклор	Доля детей, осваивающих дополнительную предпрофессиональную программу в образовательном учреждении	5	3	-2	14	10	-4
854120.P.45.0.00550002001 Художественное образование	Доля детей, ставших победителями и призерами областных, региональных, всероссийских и международных мероприятий	22	23	+1	44	44	
854120.P.45.0.00550002001 Художественное образование	Доля детей, осваивающих дополнительную общеразвивающую программу в образовательном учреждении	15	15		44	44	

### **Проверка соблюдения требований законодательства к финансовому обеспечению выполнения муниципального задания и его использованию.**

Частью 4 статьи 69.2 БК РФ установлено, что финансовое обеспечение выполнения государственных (муниципальных) заданий осуществляется за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов, местных бюджетов в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией.

В соответствии с частью 4 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (далее – ФЗ № 174-ФЗ) финансовое обеспечение деятельности автономного учреждения по выполнению муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Пунктом 10 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п установлено, что объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на

основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого муниципальным учреждением при выполнении муниципального задания (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

Подпунктом б пункта 13 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п определено, что значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

*В нарушение пункта 10 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п, расчет нормативных затрат на оказание услуг для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания не произведен.*

Пояснение главного экономиста МБУ «ЦБиТОУК» Шульги Н.В. прилагается (Приложение № 1).

Согласно пункту 32 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п, финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Пунктом 38 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п, определено, что предоставление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с муниципальным бюджетным или автономным учреждением в соответствии с типовой формой (далее - соглашение). Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года. Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

К проверке предоставлено Соглашение о предоставлении субсидии автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 11.01.2025 № 110-2025-000894 (далее – Соглашение от 11.01.2025 № 110-2025-000894), заключенное между Управлением по культуре администрации города Прокопьевска и МАУ ДО «ДМШ № 57».

Муниципальное задание № 1 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов утверждено 09.01.2025г. Срок заключения Соглашения от 11.01.2025 № 110-2025-000894 не нарушен.

Постановлением № 238-п утверждена Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

*В ходе проверки установлено, что в нарушение Постановления № 238-п Соглашение от 11.01.2025 № 110-2025-000894 заключено не по Типовой форме:*

- дополнено пунктом 1.2.; абзацем 2 в пункте 2.2.;
- пункт 4.1.2 Типовой формы исключен;
- начиная с пункта 4.1.2 по тексту Соглашения указаны ссылки на несоответствующие пункты Соглашения (например, пункт 4.1.2. содержит текст: «обеспечить перечисление Субсидии на счет, указанный в п.4.1.3 настоящего Соглашения....». Фактически в пункте 4.1.3 не содержатся сведения о счете для перечисления средств. Данный пункт содержит информацию об осуществлении контроля за выполнением учреждением муниципального задания).

Согласно пункту 2.2. раздела II «Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» Соглашения от 11.01.2025 № 110-2025-000894 размер субсидии на 11.01.2025г. по кодам БК отражен в таблице 6.

таблица 6

Наименование	Ведом-ство	Раздел	Подраз-дел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Управление по культуре администрации города Прокопьевска						
Финансовое обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений дополнительного образования детей (субсидии автономным учреждениям)	913	07	03	08101 10070	621	32 907 000,00
<b>Всего:</b>						<b>32 907 000,00</b>

В течение 2025 года к Соглашению от 11.01.2025 № 110-2025-000894 были заключены 6 дополнительных соглашений:

- от 25.03.2025 № 110-2025-000894/1;
- от 04.07.2025 № 110-2025-000894/2;
- от 01.10.2025 № 110-2025-000894/3;
- от 17.10.2025 № 110-2025-000894/4;
- от 19.11.2025 № 110-2025-000894/5;
- от 19.12.2025 № 110-2025-000894/6.

С учетом вышеуказанных дополнительных соглашений к Соглашению от 11.01.2025 № 110-2025-000894 объем субсидии на финансовое обеспечение

выполнения муниципального задания в течение 2025 года уменьшился на 174 758,30 руб. и, согласно дополнительному соглашению от 19.12.2025 № 110-2025-000894/6 составил 32 732 241,70 руб. по коду БК 913 0703 08101 10070 621.

Пунктом 35 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п, определено, что уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

В ходе проверки установлено, что в муниципальном задании № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, общий показатель объема по всем видам услуг остался без изменений.

*В нарушение пункта 35 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п, в 2025 году уменьшен объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания без изменения показателей объема в муниципальном задании.*

Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета муниципальному автономному учреждению (п. 37 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п).

Пунктом 39 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п, определено, что перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

- а) 25 процентов годового размера субсидии в течение 1 квартала;
- б) 50 процентов годового размера субсидии в течение первого полугодия;
- в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

Согласно представленным к проверке сведениям о поступлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания за период с января по декабрь 2025 года (в том числе сведения лицевого счета № 30396Е05470) фактически учреждению на лицевой счет поступила субсидия в сумме 30 329 279,73 рублей, что составило 92,7% от годового размера субсидии по Соглашению от 11.01.2025 № 110-2025-000894 (таблица 7).

таблица 7

№ п/п	Месяц	Сумма поступления субсидии на лицевой счет, руб.	Размер субсидии по соглашению (графику перечисления), руб.	Плановое поступление средств субсидии, %	Отклонение, руб. (гр. 4- гр. 3)	Доля фактического поступления средств субсидии, %
1	2	3	4	5	6	7
1.	январь	2 791 259,07	2 791 259,07		-	
2.	февраль	2 817 485,70	2 817 485,70		-	
3.	март	2 679 517,86	2 679 517,86		-	
Итого 1 квартал:					25,3	

№ п/п	Месяц	Сумма поступления субсидии на лицевой счет, руб.	Размер субсидии по соглашению (графику перечисления), руб.	Плановое поступление средств субсидии, %	Отклонение, руб. (гр. 4- гр. 3)	Доля фактического поступления средств субсидии, %
1	2	3	4	5	6	7
4.	апрель	2 127 755,49	2 127 755,49		-	
5.	май	3 688 350,70	3 688 350,70		-	
6.	июнь	4 458 136,90	4 458 136,90		-	
Итого полугодие:				56,7	-	56,7
7.	июль	2 805 606,15	2 805 606,15		-	
8.	август	908 143,25	908 143,25		-	
9.	сентябрь	1 681 314,43	1 681 314,43		-	
Итого 9 месяцев:				73,2	-	73,2
10.	октябрь	2 154 078,51	2 154 078,51		-	
11.	ноябрь	2 117 989,39	2 117 989,39		-	
12.	декабрь	2 099 642,28	4 502 604,25		2 402 961,97	
ВСЕГО:		30 329 279,73	32 732 241,70	100,0	2 402 961,97	92,7

В ходе анализа данных таблицы 7 выявлено незначительное превышение размера перечисления субсидии, установленного в пункте 39 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п (от 0,3 % за 3 месяца до 6,7% за полугодие).

В соответствии с пунктом 4.1.8 Соглашения от 11.01.2025 № 110-2025-000894 учредитель обязуется после принятия отчета о выполнении муниципального задания, представленного учреждением в соответствии с пунктом 4.1.8. настоящего Соглашения, или по окончании срока действия настоящего Соглашения в случае его прекращения в текущем финансовом году, направлять учреждению акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения.

К проверке предоставлен Акт об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 16.01.2026г. № 1 (далее – Акт от 16.01.2026г. № 1).

Согласно подпункту 1.1. пункта 1 Акта от 16.01.2026г. № 1 муниципальное задание в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания за 2025 год выполнено учреждением в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в полном объеме, в размере 32 732 241,70 руб.

Отчет о выполнении муниципального задания № 4 представлен учреждением 12.01.2026г. Установленный пунктом 4.1.8 Соглашения от 11.01.2025 № 110-2025-000894 срок направления учредителем учреждению акта

об исполнении обязательств не нарушен.

В соответствии с пунктом 4.3.3. Соглашения от 11.01.2025 № 110-2025-000894 учреждение обязуется направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – План ФХД).

Муниципальные автономные учреждения при составлении Плана ФХД руководствуются Требованиями к составлению и утверждению Плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными Приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (далее – Требования к составлению и утверждению плана ФХД № 186н).

Пунктом 2 Требований к составлению и утверждению плана ФХД № 186н установлено, что учреждение составляет и утверждает План в соответствии с Требованиями и порядком, установленным органом-учредителем.

Приказом Управления по культуре администрации города Прокопьевска от 09.01.2025г. № 16 утвержден Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по культуре администрации города Прокопьевска (далее – Порядок составления и утверждения плана ФХД).

Пунктом 46 Требований к составлению и утверждению плана ФХД № 186н установлено, что План ФХД утверждается в порядке и сроки, установленные органом-учредителем, но не позднее начала очередного финансового года.

План государственного (муниципального) автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта Плана наблюдательным советом автономного учреждения.

Пунктом 7 Порядка составления и утверждения плана ФХД определено, что учреждение не позднее 10 рабочих дней, с даты доведения лимитов, формирует и утверждает План ФХД.

К проверке представлены План финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов), утвержденный 25.12.2024г. начальником Управления по культуре администрации города Прокопьевска и протокол № 4 заседания Наблюдательного совета МАУ ДО «ДМШ № 57» от 23.12.2024г.

Бюджетная роспись Управления по культуре администрации города Прокопьевска на 2025 год составлена 23.12.2024 г.

План финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) от 25.12.2024г. утвержден своевременно.

*В нарушение пункта 46 Требований к составлению и утверждению плана ФХД № 186н план финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) МАУ ДО «ДХШ № 57» от 25.12.2024г. утвержден начальником Управления по культуре администрации города Прокопьевска.*

Пунктом 11 Порядка составления и утверждения плана ФХД предусмотрено, что начальник Управления не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения Плана ФХД руководителем учреждения или уполномоченным им лицом согласовывает план либо отклоняет с указанием причин.

План финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов), утвержденный 25.12.2024г. начальником Управления по культуре администрации города Прокопьевска, согласован также начальником Управления по культуре администрации города Прокопьевска 25.12.2024г. с соблюдением срока установленного пунктом 11 Порядка составления и утверждения плана ФХД.

Согласно пункту 6 Порядка составления и утверждения плана ФХД план формируется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В ходе проверки установлено, что План финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) от 25.12.2024г. составлен по форме, рекомендуемой Требованиями к составлению и утверждению плана ФХД № 186н, и предусмотренной Порядком составления и утверждения плана ФХД.

Согласно пункту 8 Требований к составлению и утверждению плана ФХД № 186н, План ФХД должен составляться на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат. Форма обоснований (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат установлена приложением № 2 Порядка составления и утверждения плана ФХД.

Пунктом 9 Требований к составлению и утверждению плана ФХД № 186н установлено, что план формируется

1) с учетом планируемых объемов поступлений:

а) субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания;

б) субсидий, предусмотренных абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии), и целей их предоставления;

в) субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность (далее - субсидия на осуществление капитальных вложений);

г) грантов, в том числе в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - грант);

д) иных доходов, которые учреждение планирует получить при оказании услуг, выполнении работ за плату сверх установленного государственного (муниципального) задания, а в случаях, установленных федеральным законом, в рамках государственного (муниципального) задания;

е) доходов от иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом учреждения;

2) с учетом планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом учреждения, включая выплаты по исполнению принятых учреждением в предшествующих отчетных периодах обязательств.

Согласно пункту 13 Порядка составления и утверждения плана ФХД в течение текущего финансового года Учреждение может вносить изменения в показатели Плана.

Пунктом 12 Требований к составлению и утверждению плана ФХД № 186н установлено, что изменение показателей Плана в течение текущего финансового года должно осуществляться в связи с:

а) использованием остатков средств на начало текущего финансового года, в том числе неиспользованных остатков целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений;

б) изменением объемов планируемых поступлений, а также объемов и (или) направлений выплат, в том числе в связи с:

- изменением объема предоставляемых субсидий на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания, целевых субсидий, субсидий на осуществление капитальных вложений, грантов;

- изменением объема услуг (работ), предоставляемых за плату;

- изменением объемов безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц;

- поступлением средств дебиторской задолженности прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

- увеличением выплат по неисполненным обязательствам прошлых лет, не включенных в показатели Плана при его составлении;

в) проведением реорганизации учреждения.

Пунктом 14 Требований к составлению и утверждению плана ФХД № 186н установлена обязанность внесения изменений в показатели Плана по поступлению и (или) выплатам путем внесения изменений в соответствующие обоснования (расчеты) плановых показателей поступлений и выплат, сформированные при составлении Плана, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15 Требований к составлению и утверждению плана № 186н.

В течение 2025 года изменения в План ФХД МАУ ДО «ДМШ № 57» вносились 16 раз.

Выборочно была проведена проверка предоставленных документов:

- План финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) от 01.01.2025г., утвержденный 09.01.2025г. начальником Управления по культуре администрации города Прокопьевска;

- Обоснования (расчеты) плановых показателей от 01.01.2025г.;

- Обоснования (расчеты) плановых показателей от 24.12.2025г.;

- План финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) от 31.12.2025г., утвержденный 15.01.2026г. директором МАУ ДО «ДМШ № 57»<sup>1</sup>.

В ходе проверки установлено:

- обоснования (расчеты) плановых показателей составляются по форме, утвержденной приложением № 2 Порядка составления и утверждения плана ФХД;

- в Планах финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета Прокопьевского городского округа (строка 1210) соответствует размеру субсидии по Соглашению от 11.01.2025 № 110-2025-000894 (с учетом дополнительных соглашений).

Показатели исполнения учреждением в отчетном периоде Плана финансово-хозяйственной деятельности отражаются в Отчете об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (форма № 0503737).

К проверке предоставлен Отчёт об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности по виду финансового обеспечения (деятельности) «Субсидия на выполнение (государственного) муниципального задания» (КФО «4») (форма № 0503737) на 01.01.2026г. (далее - Отчет на 01.01.2026г. КФО «4» (ф. 0503737)).

Согласно данным Отчета на 01.01.2026г. КФО «4» (ф. 0503737):

- по разделу 1 «Доходы учреждения» по показателю «Утверждено плановых назначений» отражена плановая сумма 32 732 241,70 руб.

- по разделу 2 «Расходы учреждения» по показателю «Утверждено плановых назначений» отражена плановая сумма 32 732 241,70 руб.

В ходе проверки установлено, что сумма плановых назначений доходов в части субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, указанная в Плане финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) от 31.12.2025г. и в Отчете на 01.01.2026г. КФО «4» (ф. 0503737) соответствует сумме субсидии по Соглашению от 11.01.2025 № 110-2025-000894. Нарушений при формировании сведений доходной части Отчета на 01.01.2026г. КФО «4» (ф. 0503737) не установлено.

Анализ использования средств субсидии на выполнение муниципального задания за 2025 год отражен в таблице 8.

---

<sup>1</sup> Начиная с марта 2025 года Планы финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год утверждаются руководителем учреждения.

таблица 8

Статьи расходов	Утверждено плановых назначений, руб.	Исполнено плановых назначений, руб.	Уд. вес, %	% исполнения	Неисполненные назначения, руб.
1	2	3	4	5	6
111 «Фонд оплаты труда учреждения»	24 563 671,51	24 563 671,51	98,13	100,00	-
119 «Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений»	7 407 189,60	5 198 905,25		70,19	2 208 284,35
244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»	206 080,00	104 880,00	0,34	50,89	101 200,00
247 «Закупка энергетических ресурсов»	435 013,59	341 535,97	1,13	78,51	93 477,62
851 «Уплата налога на имущество и земельного налога»	120 287,00	120 287,00	0,40	100,00	-
<b>Итого:</b>	<b>32 732 241,70</b>	<b>30 329 279,73</b>	<b>100,00</b>	<b>92,70</b>	<b>2 402 961,97</b>

Наибольший удельный вес в общей сумме фактических расходов занимают расходы по заработной плате и взносам по социальному страхованию – 98,13%, закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (КВР 244 и 247) составляет 1,47% от общих расходов.

Согласно сведениям выписок из лицевого счета № 30396Ё05470 МАУ ДО «ДМШ № 57» и данным первичных учетных документов фактические расходы учреждения, произведенные за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, составили в 2025 году 30 329 279,73 руб. Сумма отклонения исполненных плановых назначений расходов от утвержденных Планом финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) от 31.12.2025г. составляет 2 402 961,97 руб. и соответствует сведениям Отчета на 01.01.2026г. КФО «4» (ф. 0503737).

План финансово-хозяйственной деятельности на 2025г в части расходов средств бюджета на выполнение муниципального задания исполнен на 92,70%.

Поступление и расходование безналичных денежных средств по счету № 30396Ё05470 МАУ ДО «ДМШ № 57» отражено в журнале операций № 2 с безналичными денежными расчетами (ф. 0504071).

Записи в журнале операций № 2 с безналичными денежными расчетами операций производятся на основании ежедневных выписок по лицевому счёту, открытому в органе казначейства, с приложением к выпискам соответствующих подтверждающих документов. Нарушений не выявлено.

Согласно данным выписок из лицевого счета № 30396Е05470 МАУ ДО «ДМШ № 57» за 03.01.2025г. и за 31.12.2025г. и журналов операций № 2 с безналичными денежными расчетами за январь и декабрь 2025 года остаток безналичных денежных средств на начало и конец проверяемого периода на лицевом счете по КФО «4» «Субсидии на выполнение муниципального задания» отсутствует.

Согласно положениям бюджетного законодательства применение бюджетной классификации РФ (включая КОСГУ) является обязательным для ведения бухгалтерского учета, составления бухгалтерской и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов (п. 1 ст. 18 БК РФ).

Правила формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также их структура, принципы назначения, коды составных частей бюджетной классификации Российской Федерации определяются Порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденным Приказом Минфина России от 24.05.2022 № 82н (далее – Порядок № 82н).

Пунктом 4 Порядка № 82н установлено, что порядок применения классификации операций сектора государственного управления (далее – КОСГУ) утвержден приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – Порядок № 209н).

В соответствии с пунктом 12.1.3 Порядка № 82н и пунктом 9.3.1. Порядка № 209н доходы учреждения в виде субсидии на выполнение муниципального задания отражаются по статье 130 аналитической группы подвида доходов бюджетов, подстатье 131 КОСГУ.

Согласно пункту 21(1) Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению, утвержденного приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (далее – Приказ № 157н<sup>2</sup>) операции с субсидиями на выполнение муниципального задания учитываются по коду финансового обеспечения «4».

В ходе проверки не выявлено нарушений применения кодов бюджетной классификации и подстатей КОСГУ при ведении бухгалтерского учета доходов и расходов учреждения за счет субсидии на выполнение муниципального задания.

---

<sup>2</sup> Документ утратил силу с 01.01.2026 года в связи с изданием Приказа Минфина России от 30.08.2024 г. № 122н.

### Проверка расходов на оплату труда

Информация о начисленной и выплаченной заработной плате в 2025 году, а также о задолженности по выплате заработной платы за 2025 год по КФО «4» представлена в таблице 9.

таблица 9

№ п/п	Показатели	Сумма, руб.
1	2	3
1	Задолженность по выплате заработной платы на 01.01.2025 г.	1 066 627,42
2	Начислено заработной платы в 2025 г.	24 535 557,69
3	Удержано (НДФЛ, профсоюзные взносы)	3 337 361,99
3	Выплачено заработной платы в 2025 г.	21 222 956,96
4	Задолженность по выплате заработной платы на 01.01.2026г.	1 041 866,16

Кредиторская задолженность по выплате заработной платы на 01.01.2026 года составляет 1 041 866,16 руб. и является текущей за декабрь 2025 года.

Фактическое начисление заработной платы за 2025 год составило 24 535 557,69 руб.

Состав фонда оплаты труда, начисленного работникам учреждения за период с января по декабрь 2025 года в рамках выполнения муниципального задания, представлен в таблице 10.

таблица 10

№ п/п	Наименование показателей	Фактически начислено за 2025г.	
		руб.	%
1	2	3	4
<b>1.</b>	<b>Тарифная часть - всего, в том числе:</b>	<b>13 384 697,71</b>	54,55
1.1	Оплата труда по должностным окладам, ставкам	8 645 873,98	
1.2	Оплата отпусков и компенсаций за неиспользованный отпуск при увольнении	3 349 686,49	
1.3	Оплата за каникулы	1 264 184,76	
1.4	Оплата командировки	72 793,25	
1.5.	Оплата больничных листов за счет работодателя	52 159,23	
<b>2.</b>	<b>Компенсационные выплаты - всего, в том числе:</b>	<b>3 946 308,15</b>	16,08
2.1	Доплата за работу в выходные и праздничные дни	9 990,76	
2.2	Доплата за работу в ночное время	34 612,45	
2.3	Доплата за совмещение	789 824,72	
2.4	Доплата до МРОТ	80 883,28	
2.5.	Районный коэффициент	3 030 996,94	
<b>3.</b>	<b>Стимулирующие выплаты - всего, в том числе:</b>	<b>7 204 551,83</b>	29,37
3.1.	Премия за эффективность	1 440 016,55	
3.2.	Премия	4 003 361,00	
3.3.	Премии к юбилею, празднику	417 930,00	
3.4.	Премии разовые	83 490,00	
3.5.	Выслуга лет	1 243 567,61	
3.6.	Доплата молодым специалистам	8 186,67	
3.7.	Материальная помощь	8 000,00	
	<b>Всего:</b>	<b>24 535 557,69</b>	<b>100,00</b>

Анализ состава фонда оплаты труда, отраженный в таблице 10, показал, что наибольшую долю фонда оплаты труда в 2025 году составляет тарифная часть – 54,55%. Стимулирующие выплаты составили 29,37%, выплаты компенсационного характера – 16,08% от начисленного фонда оплаты труда.

Проверка законности, правомерности и обоснованности начисления и выплаты заработной платы, в том числе премий и других компенсационных и стимулирующих выплат в проверяемом периоде в отношении работников учреждения была проведена выборочно.

В соответствии со статьей 129 ТК РФ заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Для проверки использования средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оплату труда и правильности начисления заработной платы представлены локальные нормативные акты:

1. Коллективный договор на 2025 – 2027 годы, принят на общем собрании работников учреждения, протокол от 31.01.2025 №8, регистрационный номер № 197 от 13.02.2025 г.;

2. Правила внутреннего трудового распорядка для работников МАУ ДО «ДМШ №57» от 29.08.2023г., утвержденные директором МАУ ДО «ДМШ №57»;

3. Положение об оплате труда работников МАУ ДО «ДМШ №57, утвержденное приказом от 23.04.2020 № 44/3 «Об утверждении Положения об оплате труда работников МАУ ДО «ДМШ №57» (далее – Положение об оплате труда 2020 года);

4. Положение об оплате труда работников МАУ ДО «ДМШ №57, утвержденное приказом от 08.09.2025 № 66 «Об утверждении Положения об оплате труда работников МАУ ДО «ДМШ №57» (далее – Положение об оплате труда 2025 года);

5. Положение о порядке начисления стимулирующих выплат работникам МАУ ДО «ДМШ №57, утвержденное приказом от 01.07.2024 №58;

6. Приказ МАУ ДО «ДМШ №57» от 29.09.2023 №60 «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников МАУ ДО «ДМШ №57» (далее – Приказ №60):

- Приложение №1 к Приказу №60 «Показатели и критерии оценки эффективности деятельности преподавателя, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по организационно-

просветительской работе, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, специалиста по кадрам»;

- Приложение №2 к Приказу № 60 «Положение о порядке начисления стимулирующих выплат работникам МАУ ДО «ДМШ № 57»;

- Приложение №3 к Приказу № 60 «Положение о порядке, сроках и форме предоставления работниками МАУ ДО «ДМШ №57 отчетности о выполнении показателей эффективности деятельности»;

Приложение №4 к Приказу № 60 «Положение о Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности работников МАУ ДО «ДМШ №57».

С января по август 2025 года начисление и выплата заработной платы работникам МАУ ДО «ДМШ №57» осуществлялись в соответствии с Положением об оплате труда 2020 года. Приказом директора от 08.09.2025 № 66 «Об утверждении Положения об оплате труда работников МАУ ДО «ДМШ №57» утверждено новое Положение об оплате труда 2025 года. Положение согласовано с председателем первичной профсоюзной организацией Ефановой Н.В. Разработано на основе Постановления администрации города Прокопьевска от 29.03.2011 № 64-п «Об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры города Прокопьевска».

Приложением №1 к Положению об оплате труда 2025 года утверждены размеры окладов (должностных окладов), ставок работников МАУ ДО «ДМШ №57»:

- размеры должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих;

- профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников;

- профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня;

- профессиональные квалификационные группы профессий рабочих.

Приложением № 2 к Положению об оплате труда 2025 года утверждены показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений культуры Прокопьевска к группам по оплате труда руководителей и показатели, и порядок отнесения муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры к группам по оплате труда.

Приложением № 3 к Положению об оплате труда 2025 года утвержден перечень должностей работников, относимых к основному персоналу.

Приложение № 4 к Положению об оплате труда 2025 года о распределении централизованного фонда МАУ ДО «ДМШ №57».

Заработная плата работников является вознаграждением за труд, размер которой определяется в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы. Заработная плата

работника включает в себя оклад (должностной оклад, ставку заработной платы), компенсационные, стимулирующие выплаты.

Начисление заработной платы в МАУ ДО «ДМШ №57» производилось на основании первичных учетных документов – таблиц учета рабочего времени, кадровых приказов, в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

К проверке представлены штатные расписания:

- на период с 01.01.2025 штатное расписание, утверждено приказом от 09.01.2025 № 42 «Об утверждении штатного расписания»;
- на период с 01.09.2025 штатное расписание, утверждено приказом от 15.09.2025 № 68 «Об утверждении штатного расписания»;
- на период с 01.11.2025 штатное расписание, утверждено приказом от 03.11.2025 № 74 «Об утверждении штатного расписания».

Численность работников по штатному расписанию, утвержденному приказом директора от 09.01.2025 № 42, на начало 2025 года, составила 74,77 штатных единицы, в т.ч.:

- директор – 1 ед.;
- заместитель директора - 3 ед.;
- настройщик пианино и роялей – 1 ед.;
- энергетик – 0,5 ед.;
- специалист по закупкам – 0,5 ед.;
- библиотекарь – 1 ед.;
- секретарь учебной части – 0,8 ед.;
- специалист по кадрам – 1 ед.;
- звукооператор – 0,5 ед.;
- рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий – 2 ед.;
- дворник 0,5 ед.;
- дежурный – 2 ед.;
- гардеробщик – 2 ед.;
- уборщик служебных помещений – 2 ед.;
- сторож – 2,7 ед.;
- преподаватель – 49,48 ед.;
- концертмейстер – 4,79 ед.

Согласно замещению штатного расписания МАУ ДО «ДМШ № 57», утвержденного 09.01.2025г., фактическая штатная численность сотрудников на 19.01.2026 года составила 74,47 единиц (37 основных сотрудника + 9 внешних совместителей). Должность энергетика - 0,3 шт. ед. вакантна.

Количество трудовых книжек: в наличии - 34 шт., электронных – 3 шт.

В Учреждении работают 9 человек на условиях внешнего совместительства:

- настройщик фортепьяно (1 ставка);
- специалист по закупкам (0,5 ставки);
- звукооператор (0,5 ставки);
- преподаватель (1,22 ставки);

- преподаватель (1 ставка);
- преподаватель (0,72 ставки);
- преподаватель (1 ставка);
- преподаватель (1,61 ставки);
- преподаватель (0,5 ставки).

Согласно статье 60.2. ТК РФ с письменного согласия работника ему может быть поручено выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату.

С января по май 2025 года 9 сотрудников учреждения совмещали дополнительную работу по другой должности.

Приказом директора от 09.01.2025 года №3-л/с:

- разрешено совмещать педагогическую нагрузку с 09.01.2025 года в соответствии с тарификационным листом, утвержденным на 2024-2025гг.:

- Бардаковой Ю.Н. – заместителю директора по учебно-воспитательной работе;

- Семькиной Е.Н. – заместителю директора по организационно-просветительской работе;

- разрешено совмещать концертмейстерскую нагрузку, в соответствии с тарификационным листом, утвержденным на 2024-2025гг. преподавателям: Мацех Н.Н., Мокрушиной Т.Ф., Суминой Р.З., Юха Т.В., Пушкаренко Е.Е.

- Туксиной Н.В., заместителю директора по административно-хозяйственной работе, разрешено совмещать 1 ставку библиотекаря.

- Сафиной М.В., специалисту по кадрам, разрешено совмещать 0,8 ставки секретаря учебной части.

С сентября по декабрь 2025 года 10 сотрудников выполняют дополнительную работу по другой должности на условиях совмещения.

Приказом директора от 01.09.2025г. №120-л/с:

- разрешено совмещать педагогическую нагрузку с 01.09.2025 года:

- Бардаковой Ю.Н. – заместителю директора по учебно-воспитательной работе;

- Семькиной Е.Н.- заместителю директора по организационно-просветительской работе.

- разрешено совмещать концертмейстерскую нагрузку в соответствии с тарификационным листом, утвержденным на 2025-2026 учебный год преподавателям: Мацех Н.Н., Мокрушиной Т.Ф., Суминой Р.З., Юха Т.В., Пушкаренко Е.Е., Балаганову О.Н.

- Туксиной Н.В., заместителю директора по административно-хозяйственной работе, разрешено совмещать 1 ставку библиотекаря.

- Сафиной М.В., специалисту по кадрам, разрешено совмещать 0,8 ставки секретаря учебной части.

Согласно статье 60.2 ТК РФ срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Оформление совмещения профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, а также исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, должно осуществляться путем заключения соглашения к ранее заключенному трудовому договору (письмо Минтруда России от 16.11.2020 № 14-2/ООГ-16940).

Статьей 151 ТК РФ предусмотрено, что при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2 настоящего Кодекса). Кроме того, в дополнительном соглашении к трудовому договору о совмещении должны быть отражены обязательные условия (часть 3 статьи 60.2 ТК РФ):

- срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу;
- содержание дополнительной работы;
- объем дополнительной работы;

*В нарушение требований статей 60.2 и 151 ТК РФ с сотрудниками при оформлении совмещения должностей и установлении доплаты за дополнительную работу не заключены дополнительные соглашения к трудовому договору.*

В соответствии со статьей 60.1 ТК РФ работник имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы у того же работодателя (внутреннее совместительство) и (или) у другого работодателя (внешнее совместительство).

Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству, определяются главой 44 настоящего Кодекса.

Согласно статье 284 ТК РФ продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать четырех часов в день. В дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей, он может работать по совместительству полный рабочий день (смену). В течение одного месяца (другого учетного периода) продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени (нормы рабочего времени за другой учетный период), установленной для соответствующей категории работников.

В ходе проверки установлено, что в учреждении Туксин В.В. принят на работу рабочим по комплексному обслуживанию и ремонту зданий на 1 ставку по трудовому договору № 340 от 16.05.2024г. Согласно условиям трудового

договора № 340 от 16.05.2024г. время начала и окончания работы с 8:30 часов до 17:30 часов.

Кроме того, на основании трудового договора № 351 от 03.09.2024г. Туксин В.В. принят на работу по совместительству в МАУ ДО «ДМШ №57» сторожем на 0,9 ставки (время начала и окончания работы с 19:00 часов до 07:00 часов).

В соответствии со статьей 91 ТК РФ нормальная продолжительность рабочего времени для сторожей – не более 40 часов в неделю.

Согласно данным табелей учета использования рабочего времени (ф. 0504421) продолжительность рабочего времени Туксина В.В. при работе до должности сторожа превышает половину месячной нормы рабочего времени.

*В нарушение статьи 284 ТК РФ Туксин В.В. по трудовому договору № 351 от 03.09.2024г. принят на работу по внутреннему совместительству на более 0,5 ставки по должности сторожа.*

Согласно части 4 статьи 91 ТК РФ работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником. Для учета использования рабочего времени или регистрации различных случаев отклонений от нормального использования рабочего времени муниципальными учреждениями применяется табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421).

В таблице указывается время, которое фактически отработал работник, за дни и за месяц (фактические затраты рабочего времени). В таблице отражается количество дней (часов) неявок (явок), а также количество часов по видам переработок (замещение, работа в праздничные дни, работа в ночное время и другие виды) с записью их в соответствующие графы.

При совмещении профессий (должностей) в таблице учета рабочего времени отметки о работе по совмещению не производятся, поскольку работник выполняет обязанности по дополнительной работе в течение рабочего времени по основной работе. Таким образом, в табель заносится время только по основной работе.

При проверке табелей учета использования рабочего времени (ф.0504421) установлено что, фактически в таблице учета использования рабочего времени (ф. 0504421) работа по совмещению отражается отдельно от основной работы по трудовому договору с указанием времени работы.

*В нарушение порядка заполнения табеля учета использования рабочего времени (ф.0504421) отдельно отражено совмещение профессий сотрудника, как при работе по совместительству.*

К выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за специальные знания, умения и навыки, применяемые в работе;
- выплаты (надбавки) за выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы;

- разовые премиальные выплаты к персональным юбилейным датам работников, знаменательным и праздничным датам;

- выплата молодым специалистам.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда, а также неиспользованных средств централизованного фонда учреждения, а также средств от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

Выплаты стимулирующего характера производятся на основании положения о стимулировании и премировании работников учреждения.

Согласно пункта 2 Приложения №2 к Приказу №60, начисление ежемесячной стимулирующей выплаты работникам производится за каждый месяц до 20 числа следующего месяца за отчетным месяцем, производится по результатам оценки итогов работы каждого работника за соответствующий отчетный период с учетом целевых показателей эффективности его деятельности, личного вклада работника в осуществление основных целей и задач, определенных Уставом, а также выполнении обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией. Размер ежемесячной стимулирующей выплаты определяется путем суммирования баллов, в зависимости от значения каждого из показателей и устанавливается приказом директора на основании решения Комиссии по оценке, выполнения показателей эффективности, деятельности преподавателей Учреждения. Комиссия, на основе оценки отчетных форм работника, определяет степень выполнения целевых показателей за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов. Ежемесячная стимулирующая выплата работникам устанавливается по результатам деятельности работника за отчетный период на основании представленных отчетов о выполнении показателей эффективности деятельности.

В ходе контрольного мероприятия были выборочно проверены отчеты о выполнении показателей эффективности деятельности преподавателей МАУ ДО «ДМШ №57». Все показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников в отчете соответствуют Приложению №1 к Приказу №60. Баллы ставятся на основании предоставленных комиссии сертификатов слушателей, мастер-классов, дипломов конкурсов, удостоверений курсов повышения квалификации и критериев оценки эффективности деятельности работников. Копии подтверждающих документов хранятся в портфолио преподавателей.

Решение комиссии по оценке показателей эффективности деятельности преподавателей МАУ ДО «ДМШ № 57» оформляется актом с указанием общего количества баллов всех преподавателей, стоимости одного балла за месяц и суммы ежемесячной премии.

Проверкой установлено, что начисление ежемесячной стимулирующей выплаты работникам, за соответствующий период производится на основании

приказа директора МАУ ДО «ДМШ №57» в соответствии с актом Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности работников МАУ ДО «ДМШ №57». Нарушения порядка начисления преподавателям премии за эффективность работы не выявлено.

Пунктом 8.6. Положения об оплате труда 2020 года и пунктом 9.6. Положения об оплате труда 2025 года, педагогическим работникам учреждения устанавливается выплата как молодым специалистам. Она выплачивается по основному месту работы. Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 №86-ОЗ «Об образовании» (далее – Закон №86-ОЗ).

Выплата молодым специалистам устанавливается в размере:

- 850 руб.- при стаже работы до одного года;
- 640 рублей – при стаже работы от одного года до двух лет;
- 420 рублей – при стаже работы от двух до трех лет;
- 1060 рублей – при стаже работы до трех лет и при наличии диплома с отличием.

Выплата молодым специалистам осуществляется ежемесячно, включается в фонд заработной платы и подлежит налогообложению в соответствии с действующим законодательством РФ.

При стаже работы свыше трех лет выплата молодым специалистам не производится.

Проверкой установлено, что приказом МАУ ДО «ДМШ №57» от 09.01.2025 № 4-л/с «Об установлении выплаты молодым специалистам» установлена выплата преподавателю Некрасову Д.Е. (окончил ГПОУ «Прокопьевский областной колледж искусств» в июне 2023г.) в сумме 640,00 рублей с 01.01.2025г. по 31.05.2025г. Приказом МАУ ДО «ДМШ №57» от 01.09.2025г. № 121-л/с «Об установлении выплаты молодым специалистам» с 01.09.2025г. по 31.12.2025г. преподавателю Некрасову Д.Е. установлена выплата в сумме 420,00 рублей, преподавателю Глазковой У.К. (окончила ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный институт культуры» в июне 2025г. установлена выплата 850,00 рублей.

Выплаты молодым специалистам начисляются и выплачиваются ежемесячно в установленной приказами сумме. Нарушений не выявлено.

Пунктом 3.1 Положения о порядке начисления стимулирующих выплат работникам предусмотрено оказание единовременной материальной помощи по заявлению работника в связи: со смертью работника и его близких родственников, свадьбы сотрудников и их детей, длительным лечением и дорогостоящей операцией, приобретением дорогостоящих лекарств, рождением детей у работника, одиноким матерям, воспитывающим несовершеннолетних детей и детей-студентов, обучающихся на платной основе в Вузах и Ссузах, ветеранам труда в сумме от 2 000,00 руб. до 10 000,00 руб.

Проверкой установлено:

1. На основании приказа от 26.08.2025 № 109 оказана материальная помощь в сумме 4 000,00 рублей Туксину В.В. в связи со смертью члена семьи

(мать, Туксина Л.Ф.). К приказу приложено Свидетельство о смерти Туксиной Л.Ф., документы, подтверждающие родство (Свидетельство о рождении) и заявление об оказании материальной помощи.

2. На основании приказа от 17.07.2025 № 84 Манановой Н.Г. оказана материальная помощь в размере 4 000,00 рублей в связи со смертью члена семьи (сын Мананов Р.Ф.). К приказу приложено Свидетельство о смерти Мананова Р.Ф., заявление об оказании материальной помощи и Свидетельство о рождении Мананова Р.Ф., подтверждающее родство. Нарушений не выявлено.

Поскольку в соответствии с частью 3 статьи 133 ТК РФ заработная плата работника, полностью отработавшего за месяц норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (МРОТ), то выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, должны оплачиваться после доведения заработной платы до МРОТ (статья 147 ТК РФ, Постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 № 17-П).

При проверке начисления заработной платы установлено, что сторожам сверх МРОТ выплачивается доплата за работу в праздничные дни и разовые премии. Доплата за работу в ночное время входит в состав МРОТ.

*В нарушение Постановления Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 № 17-П в 2025 году сторожам не выплачена доплата за работу в ночное время.*

Бухгалтерский учет расчетов по оплате труда ведется в журнале операций № 6 расчетов по оплате труда (ф. 0504071). Журнал операций № 6 расчетов по оплате труда составляется учреждением ежемесячно на основании расчетно-платежных ведомостей (ф. 0504401) с приложением Табелей учета использования рабочего времени (ф. 0504421). Нарушений не выявлено.

### **Проверка расходов на закупку товаров, работ, услуг**

В 2025 году расходы учреждения на закупки товаров, работ, услуг за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составили 446 415,97 руб. (таблица 11).

таблица 11

№ п/п	Наименование расходов	КОСГУ	Кассовый расход, руб.	Доля, %
1	2	3	4	5
1	Коммунальные услуги (теплоснабжение)	223	341 535,97	76,51
2	Прочие работы и услуги (услуги охраны)	226	104 880,00	23,49
	<b>Всего:</b>		<b>446 415,97</b>	<b>100,00</b>

Из таблицы 11 видно, что наибольшая доля средств субсидии приходится на закупку коммунальных услуг (теплоснабжение) – 76,51%.

Общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг муниципальными автономными учреждениями

установлены частью 2 статьи 1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ). В проверяемом периоде учреждение осуществляло закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика.

Информация о заключенных договорах МАУ ДО «ДМШ № 57» оплата по которым производилась в том числе за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания отражена в таблице 12.

таблица 12

№ п/п	Поставщик	№ и дата договора	Предмет договора	Период действия договора	Сумма договора, руб.	Оплачено по «КФО 4», руб.	Оплачено по «КФО 2», руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ООО «ТЭР»	№3/ТЭ от 29.12.2024	теплоснабжение	с 01.01.2025-31.12.2025	503 703,75	306 882,81	36 555,33
2	ООО ЧОП «Защита +»	№29/01/2025 от 31.01.2025	охрана объектов и имущества	с 04.02.2025 по 30.05.2025	183 310,00	45 080,00	138 230,00
3	ООО ЧОП «Защита +»	№2025.973 507 от 26.08.2025	охрана объектов и имущества	с 01.09.2025 по 31.12.2025	216 200,00	59 800,00	101 200,00
Всего:					903 213,75	411 762,81	275 985,33

При проверке установлено, что оплата услуг теплоснабжения и охраны объектов имущества производилась в том числе и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

Для проверки расчетов с поставщиками были предоставлены первичные документы: договоры оказания услуг, акты сдачи-приемки, акты приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452), платежные поручения.

Согласно пункту 64.19. Методических указаний, утвержденных Приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Методические указания № 61н) в целях оформления приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренной договором (контрактом), информация о котором не размещается в реестре контрактов на единой информационной системе в сфере закупок (далее – приемка товаров, работ, услуг), включая оформление количественного и (или) качественного расхождения, несоответствия ассортимента принимаемых материальных ценностей сопроводительным документам грузоотправителя (поставщика (подрядчика), и информации о транспортировке груза (например, сведений о целостности пломб и упаковок при транспортировке) возникающих в результате приемки товаров, работ, услуг

формируется Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) (далее – Акт приемки (ф. 0510452)).

Акт приемки (ф. 0510452) формируется на основании данных документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение (сдачу) работ (услуг), ответственным исполнителем из состава приемочной комиссии, уполномоченным на его формирование, или иным уполномоченным лицом.

В случае осуществления закупок товаров, работ, услуг согласно Закону № 223-ФЗ применение Акта приемки (ф. 0510452) в целях обоснованного (документально подтвержденного) признания обязательств и (или) количества, комплектности, объема поставленного имущества (выполненных работ, оказанных услуг) требованиям, предусмотренным договором, является обязательным (письмо Минфина России от 28.02.2025г. № 02-07-10/19633).

В ходе проверки установлено, что учреждением на все документов, подтверждающие сдачу услуг, оформляются Акты приемки (ф. 0510452). Акты приемки (ф. 0510452) заполнены в соответствии с требованиями, установленными Методическими указаниями № 61н.

В ходе выборочной проверки исполнения учреждением обязательств в соответствии с условиями договоров выявлены нарушения сроков оплаты.

Пунктом 6.6. договора теплоснабжения №3/ТЭ от 29.12.2024 с ООО «ТЭР» установлено, что оплата за поставляемую тепловую энергию за расчетный период производится в следующем порядке:

1) 30 процентов плановой общей стоимости тепловой энергии, потребляемой в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 18-го числа текущего месяца.

2) оплата за фактически потребленную в истекшем месяце тепловую энергию с учетом средств, ранее внесенных Потребителем в качестве оплаты за тепловую энергию в расчетном периоде, осуществляется до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.

01.12.2025г. по договору №3/ТЭ от 29.12.2024г. с ООО «ТЭР» были приняты обязательства на сумму 56 922,29 руб. (Акт №15347 от 30.11.2025г., акт приемки (ф. 0510452) № 57ГУ-000168 от 01.12.2025г.). На 31.12.2025 года оплата по данным обязательствам отсутствует.

Кроме того, в ноябре и декабре 2025 года не выплачивался аванс за тепловую энергию.

*В нарушение пункта 6.6. договора №3/ТЭ от 29.12.2024 в проверяемом периоде 2025 года за фактически потребленную в ноябре 2025 года тепловую энергию оплата не произведена.*

За счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по состоянию на 01.01.2025г. числилась кредиторская задолженность в сумме 34 653,16 руб., которая сложилась из задолженности перед ООО «ТЭР» за услуги по теплоснабжению за декабрь 2024 года. Кредиторская задолженность текущая, оплачена в январе 2025 года.

При проверке установлено, что кредиторская задолженность за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 01.01.2026г. составляет 181 760,78 руб., и сложилась из задолженности по договору №3/ТЭ от 29.12.2024г. с ООО «ТЭР» в сумме 126 560,78 руб. и по договору №2025.973507 от 26.08.2025 с ООО ЧОП «Защита+» в сумме 55 200,00 руб. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками ведется в Журнале операций № 4. Журнал операций № 4 расчетов с поставщиками и подрядчиками составляется на основании первичных учетных документов и платежных документов. В проверяемом периоде первичные учетные документы (акты сдачи-приемки) отражены в Журнале операций № 4 своевременно в полном объеме.

### **Проверка расходов на оплату налогов**

Согласно пункту 29 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением № 238-п, в объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается имущество учреждения.

Согласно свидетельству о государственной регистрации права от 24.11.2015г. в оперативном управлении учреждения находится нежилое здание площадью 839,2 м<sup>2</sup>, количество этажей 2, в том числе подземных: 1, расположенное по адресу Кемеровская область, г. Прокопьевск, ул. Есенина, 80а (кадастровый номер – 42:32:0103013:1614).

Согласно статье 374 НК РФ объектом налогообложения по налогу на имущество организаций является недвижимое имущество, которое учитывается на балансе организации в качестве объектов основных средств.

За счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 2025 году оплачены налоговые платежи по налогу на имущество в сумме 120 287,00 руб.

### **Обобщенная информация о результатах выездной проверки.**

В ходе проведения плановой выездной проверки за период с 01.01.2025 по 31.12.2025, проведенной в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 57» проверено муниципальное задание на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027г., субсидия на выполнение муниципального задания в сумме 30 329 279,73 руб.

В ходе проведенного контрольного мероприятия выявлены<sup>3</sup>:

---

<sup>3</sup>указывается информация с учетом требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов(материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации,

1. Нарушения требований к порядку формирования муниципального задания:

1.1. В нарушение абзаца 6 пункта 3 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации г. Прокопьевска от 28.12.2023 № 238-п «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (вместе с «Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания») Порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений Учредителем не установлен – 1 ф. (стр. 13 Акта);

1.2. В нарушение пункта 40 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации г. Прокопьевска от 28.12.2023 № 238-п «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (вместе с «Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания») срок предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в муниципальном задании не установлен – 1 ф. (стр. 32 Акта);

1.3. В нарушение формы, установленной пунктом 3 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации г. Прокопьевска от 28.12.2023 № 238-п «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» в муниципальном задании в заголовочной части не указан «Код по сводному реестру» учреждения – 1 ф. (стр. 7 Акта);

2. Нарушения порядка и (или) условий предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими государственного муниципального задания:

2.1. В нарушение пункта 10 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации города Прокопьевска от 28.12.2023 № 238-п «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения

муниципального задания», расчет нормативных затрат на оказание услуг для определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания не произведен – 1 ф. (стр. 35 Акта);

2.2. В нарушение Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации города Прокопьевска от 28.12.2023 № 238-п «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» Соглашение от 11.01.2025 № 110-2025-000894 заключено не по Типовой форме – 1 ф. (стр. 36 Акта);

2.3. В нарушение пункта 35 Положения о формировании муниципального задания, утвержденного Постановлением администрации г. Прокопьевска от 28.12.2023 № 238-п «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в 2025 году уменьшен объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания без изменения показателей объема в муниципальном задании – 1 ф. (стр. 37 Акта);

3. Нарушения требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету и к составлению, представлению бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности:

3.1. В отчете о выполнении муниципального задания № 4 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов по показателям, характеризующим объем и качество муниципальной услуги, заполнены недостоверные значения в графе 9 «исполнено на отчетную дату», соответственно не указано в графе 11 «отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение» и причина отклонения в графе 12 – 1 ф. (стр. 29 Акта);

3.2. В разделе 6 части I отчетов о выполнении муниципального задания № 1, 2, 3 и 4 информация о наименовании муниципальной услуги, коде по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню и о наименовании образовательной программы не соответствует информации, установленной в разделе 6 части I муниципальных заданий № 1 и № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов – 4 ф. (стр. 32 Акта);

3.3. В нарушение порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» информация о выполнении муниципального задания, размещенная на сайте ГИС ГМУ расходится с данными об утвержденных показателях муниципального задания в 1 и 2 квартале 2025г., отраженных в сведениях об исполнении муниципального задания – 1 ф. (стр. 32 Акта);

3.4. В нарушение пункта 46 Требований к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденного Приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения», план финансово-хозяйственной деятельности на 2025г (на 2025г. и на плановый период 2026 и 2027 годов) МАУ ДО «ДХШ № 57» от 25.12.2024г. утвержден начальником Управления по культуре администрации города Прокопьевска – 1 ф. (стр. 39 Акта);

3.5. В нарушение требований статей 60.2 и 151 Трудового кодекса Российской Федерации с сотрудниками при оформлении совмещения должностей и установлении доплаты за дополнительную работу не заключены дополнительные соглашения к трудовому договору – 19 ф. (стр. 50 Акта).

3.6. В нарушение статьи 284 Трудового кодекса Российской Федерации сотрудник учреждения принят на работу по внутреннему совместительству на более 0,5 ставки – 1 ф. (стр. 51 Акта).

3.7. В нарушение порядка заполнения табеля учета использования рабочего времени (ф.0504421) отдельно отражено совмещение профессий сотрудника, как при работе по совместительству – 1 ф. (стр. 51 Акта).

3.8. В нарушение Постановления Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 № 17-П в 2025 году сторожам не выплачена доплата за работу в ночное время – 1 ф. (стр. 54 Акта).

#### 4. Прочие нарушения:

4.1. В нарушение пункта 6.6. договора № 3/ТЭ от 29.12.2024 с ООО «ТЭР» в проверяемом периоде 2025 года за фактически потребленную в ноябре 2025 года тепловую энергию оплата не произведена – 1 ф. (стр. 56 Акта).

Приложение № 1. Пояснение главного экономиста МБУ «ЦБиТОУК» Шульги Н.В.

Приложение № 2. Документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федерального стандарта № 1235).

Руководитель

проверочной (ревизионной) группы

(уполномоченное на проведение

контрольного мероприятия должностное лицо)

Начальник отдела внутреннего

муниципального финансового

контроля и контроля в сфере закупок

администрации города Прокопьевска 06.02.2026

(должность) (дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

 И.В. Стефаненко

**Пояснение об отсутствии в учреждениях культуры расчета нормативных затрат.**

В соответствии с п. 32. Порядка формирования муниципального задания утвержденного Постановлением администрации города Прокопьевска от 28.12.2023 года № 238-п, «Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на указанные цели». Бюджет на очередной финансовый год выделяется не в полном объеме, необходимых средств для обеспечения жизнедеятельности учреждений.

Фактически субсидия на выполнение муниципального задания выделяется из бюджета муниципального образования «Прокопьевского городского округа - Кузбасса» **только** на оплату труда, с начислениями (по штатным расписаниям, количество штатных единиц и ФОТ строго лимитированы и определены Протоколом согласования между начальником Финансового управления и начальником Управления по культуре), на услуги теплоснабжения (по методу среднего значения фактически израсходованных Гкал за трехлетний предыдущий период) и на оплату налога на имущество (среднегодовая остаточная стоимость недвижимого имущества с применением установленной ставки Налогового органа). Процесс планирования субсидии происходит в соответствии с расчетами, указанными выше, **при полном контроле Финансового органа.**

Исполнитель: гл. экономист  
Шульга Н.В. 696783

Документы, материалы,  
приобщаемые к акту контрольного мероприятия, в том числе документы  
(копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии  
с пунктами 53, 54 федерального стандарта № 1235

№ п/п	Наименование документа
1	2
1.	Копия: Устав МАУ ДО «ДМШ № 57»
2.	Сведения <a href="https://egrul.nalog.ru">https://egrul.nalog.ru</a> : Выписка из ЕГРЮЛ от 21.01.2026 № ЮЭ9965-26-8782358
3.	Сведения <a href="https://budget.gov.ru/">https://budget.gov.ru/</a> : Реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса на 12.01.2026
4.	Копия: Приказ Управления по культуре администрации города Прокопьевска от 01.11.2025 № 8-л/с «О приеме работника на работу» (Космынина М.А.)
5.	Копия: Приказ МАУ ДО «ДМШ № 57» от 09.01.2025 № 31 «О наделении прав электронной цифровой подписи документов»
6.	Копия: Приказ МАУ ДО «ДМШ № 57» от 02.11.2025 № 73 «О наделении прав электронной цифровой подписи документов»
7.	Сведения Официального сайта Рособрнадзора <a href="https://obrnadzor.gov.ru/">https://obrnadzor.gov.ru/</a>
8.	Копия: дополнительное соглашение от 09.01.2025 к договору о закреплении за учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления от 09.01.2020 № 148
9.	Копия: Договор № 149/24 от 28.12.2024 на предоставление бухгалтерских услуг с МБУ «ЦБиТОУК»
10.	Сведения <a href="https://bus.gov.ru/">https://bus.gov.ru/</a> о муниципальном задании учреждения.
11.	Копия: Бюджетная роспись Управления по культуре администрации города Прокопьевска от 23.12.2024
12.	Копия: Муниципальное задание № 1 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденное 09.01.2025
13.	Сведения <a href="https://bus.gov.ru/">https://bus.gov.ru/</a> : Структурированная форма Муниципальное задание № 1 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденное 09.01.2025
14.	Копия: Муниципальное задание № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденное 02.10.2025
15.	Сведения <a href="https://bus.gov.ru/">https://bus.gov.ru/</a> : Структурированная форма Муниципальное задание № 2 (уточненное) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденное 02.10.2025
16.	Копия: Отчет о выполнении муниципального задания от 07.04.2025, от 04.07.2025, от 06.10.2024, от 12.01.2026
17.	Сведения <a href="https://bus.gov.ru/">https://bus.gov.ru/</a> : Структурированная форма отчета о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2025г, за 4 квартал 2025г.
18.	Сведения <a href="https://budget.gov.ru/">https://budget.gov.ru/</a> : Реестровые записи регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ
19.	Копия: Контингент учащихся МАУ ДО «ДМШ № 57» за январь 2025г.
20.	Копия: Контингент учащихся МАУ ДО «ДМШ № 57» за декабрь 2025г.
21.	Копия: Список учащихся МАУ ДО «ДМШ № 57» за первое полугодие 2025 года
22.	Копия: Список учащихся МАУ ДО «ДМШ № 57» за второе полугодие 2025 года
23.	Копия: заявление на зачисление ребенка от 01.10.2025г., личное дело учащегося (Гранникова Д.), заявление на отчисление ребенка от 27.08.2024г. (Демьяненко М.), заявление на зачисление ребенка от 29.08.2023г., личное дело учащегося, заявление на

№ п/п	Наименование документа
1	2
	отчисление ребенка от 07.10.2025г. (Усов И.), заявление на зачисление ребенка от 26.08.2025г., личное дело учащегося (Мартынов А.)
24.	Копия: Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 57» г. Прокопьевска
25.	Акт проверки посещаемости занятий учащимися в МАУ ДО «ДМШ № 57» на 26.01.2026г.
26.	Акт проверки посещаемости занятий учащимися в МАУ ДО «ДМШ № 57» на 27.01.2026г.
27.	Копия: Расписания занятий преподавателей по предметам, утвержденные директором МАУ ДО «ДМШ № 57» 15.01.2026г.
28.	Копия: Информационный отчет о работе учреждения МАУ ДО «ДМШ № 57»
29.	Копия: Приказ Управления по культуре администрации города Прокопьевска от 21.07.2023г. № 605 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципальных заданий муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными Управлению по культуре администрации города Прокопьевска»
30.	Копия: Соглашение о предоставлении субсидии автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 11.01.2025 № 110-2025-000894
31.	Копия: Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 25.03.2025 № 110-2025-000894/1, от 04.07.2025 № 110-2025-000894/2, от 01.10.2025 № 110-2025-000894/3, от 17.10.2025 № 110-2025-000894/4, от 19.11.2025 № 110-2025-000894/5, от 19.12.2025 № 110-2025-000894/6
32.	Копия: Акт об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии муниципальному автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 16.01.2026г. № 1
33.	Копия: Коллективный договор МАУ ДО «ДМШ №57»
34.	Копия: Положение об оплате труда МАУ ДО «ДМШ №57»
35.	Копия: Правила внутреннего трудового распорядка работников МАУ ДО «ДМШ №57»
36.	Копия: Приказ №60 от 29.09.2023 «Об утверждении показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников МАУ ДО «ДМШ №57» (Приложение №1,2,3,4)
37.	Копия: «Замещение штатного расписания МАУ ДО «ДМШ №57» с 01.01.2025г.
38.	Копия: «Замещение штатного расписания МАУ ДО «ДМШ №57» с 01.09.2025г.
39.	Копия: «Замещение штатного расписания МАУ ДО «ДМШ №57» с 01.10.2025г.
40.	Копия : «Тарификационный список» на преподавателей МАУ ДО «ДМШ №57» на 2025-2025 учебный год(выписка из протокола заседания комиссии по рассмотрению тарификационных списков педагогических работников МАУ ДО «ДМШ №57»)
41.	Копия: Приказ №42 от 09.01.2025г. «Об утверждении штатного расписания»
42.	Копия: Приказ №68 от 15.09.2025г. «Об утверждении штатного расписания»
43.	Копия: Приказ №71 от 01.10.2025г. «Об утверждении штатного расписания»
44.	Копия: Приказ №3-л/с от 09.01.2025 «О совмещении»
45.	Копия: Приказ №120-л/с от 01.09.2025 «О совмещении»

№ п/п	Наименование документа
1	2
46.	Копия: Приказ №619 от 01.11.2025 Управления по культуре Администрации города Прокопьевска (Управление по культуре) «О преподавательской деятельности»
47.	Список преподавателей МАУ ДО «ДМШ №57» 2025-2026
48.	Справка о численности состава трудового коллектива МАУ ДО «ДМШ №57» по состоянию на 31.12.2025г.
49.	Копия: Правила приема поступающих в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств в МАУ ДО «ДМШ №57»
50.	Копия: Трудовой договор с работником №42 от 01.02.2007г. (с Семьиной Е.Н.)
51.	Копия: Трудовой договор с работником №273 от 01.09.2021г. (с Матюженко А.Д.)
52.	Копия: Трудовой договор с работником №340 от 16.05.2024г. (с Туксиным В.В.)
53.	Копия: Трудовой договор (срочный) №351 от 03.09.2024г. (с Туксиным В.В.)
54.	Копия: Протокол №4 заседания комиссии по оценке показателей эффективности деятельности преподавателей МАУ ДО «ДМШ №57» за декабрь 2025г. от 15.01.2026г.
55.	Копия: Акт №4 от 15.01.2026г. комиссии по оценке показателей эффективности (о стоимости одного балла в декабре месяце)
56.	Копия: Отчет о выполнении показателей эффективности деятельности преподавателя МАУ ДО «ДМШ №57» г. Прокопьевска, Балаганова О.Н.
57.	Копия: Отчет о выполнении показателей эффективности деятельности преподавателя МАУ ДО «ДМШ №57» г. Прокопьевска, Семьиной Е.Н.
58.	Копия: Заявление Туксина В.В. на оказание материальной помощи от 27.08.2025г.(копии Свидетельство о рождении, Свидетельство о смерти)
59.	Копия: Табель № 1 учета использования рабочего времени за период с 1 по 31 января 2025г., табель № 2 учета использования рабочего времени за период с 1 по 28 февраля 2025 г.
60.	Копия: Расчетный листок за январь 2025г., за февраль 2025г. (Туксин В.В.)
61.	Копия: Журнал операций № 6 расчетов по оплате труда за январь 2025г. МАУ ДО «ДМШ № 57»
62.	Копия: Расчетно-платежная ведомость за январь 2025г. МАУ ДО «ДМШ № 57»
63.	Копия: Табель № 1 учета использования рабочего времени за период с 1 по 31 января 2025г.
64.	Копия: Свод начисления по источникам финансирования за январь 2025 года
65.	Копия: Журнал операций № 6 расчетов по оплате труда за декабрь 2025г. МАУ ДО «ДМШ № 57»
66.	Копия: Журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами за январь 2025г. МАУ ДО «ДМШ № 57»
67.	Копия: Выписка из лицевого счета автономного учреждения № 30396Е05470 за 03.01.2025г.
68.	Копия: Журнал операций № 2 с безналичными денежными средствами за декабрь 2025г. МАУ ДО «ДМШ № 57»
69.	Копия: Выписка из лицевого счета автономного учреждения № 30396Е05470 за 31.12.2025г.
70.	Приказ Управления по культуре администрации города Прокопьевска от 09.01.2025 № 16 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по культуре администрации города Прокопьевска»
71.	Копия: План финансово-хозяйственной деятельности на 2025 г. (на 2025г. и плановый период 2026 и 2027 годов) от 25.12.2024г., от 01.01.2025г., от 14.03.2025г., от 10.04.2025г., от 24.04.2025г., от 16.05.2025г., от 03.06.2025г., от 08.07.2025г.,

№ п/п	Наименование документа
1	2
	от 22.08.2025г., от 11.09.2025г., от 08.10.2025г., от 07.11.2025г., от 18.11.2025г., от 01.12.2025г., от 24.12.2025г., от 31.12.2025г. Обоснования (расчеты) плановых показателей на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов от 01.01.2025г., от 24.12.2025г.
72.	Копия: Протокол № 4 заседания Наблюдательного совета МАУ ДО «ДМШ № 57» от 23.12.2025, Протокол № 3 заседания Наблюдательного совета МАУ ДО «ДМШ № 57» от 08.10.2025г.
73.	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности на 01.01.2026г. КФО «4» (ф. 0503737)
74.	Копия: Акт приемки товаров, работ, услуг № 57ГУ-000023 от 28.02.2025г. (ф. 0510452)
75.	Копия: Свидетельство о государственной регистрации права от 24.11.2015
76.	Копия: Приказ №252 от 08.05.2020 «Об утверждении Положения о наблюдательном совете МАУ ДО «ДМШ №57» (Положение о наблюдательном совете)
77.	Копия: Приказ №364 от 24.04.2024 «О внесении изменений в приказ от 05.12.2019 №739 «Об утверждении Положения о наблюдательном совете МАУ ДО «ДМШ №57»
78.	Копия: Приказ №711 от 26.12.2025 «О внесении изменений в приказ от 05.12.2019 №739 «Об утверждении Положения о наблюдательном совете МАУ ДО «ДМШ №57»(Положение о наблюдательном совете МАУ ДО «ДМШ №57»)
79.	Копия: Положение о порядке начисления стимулирующих выплат работникам МАУ ДО «ДМШ №57»
80.	Копия: Приказ №42 от 09.01.2025 «Об утверждении штатного расписания» (штатное расписание с 01.01.2025г.)
81.	Копия: Приказ №68 от 15.09.2025 «Об утверждении штатного расписания» (штатное расписание с 01.09.2025г.)
82.	Копия: Приказ №71 от 01.10.2025 «Об утверждении штатного расписания» (штатное расписание с 01.10.2025г.)
83.	Копия: Приказ №74 от 03.11.2025 «Об утверждении штатного расписания» (штатное расписание с 02.11.2025г.)
84.	Списки учащихся на январь 2024-2025 учебного года. Списки учащихся на декабрь 2025-2026 учебного года.
85.	Копия: Трудовой договор №42 от 01.02.2007г. с Семькиной Е.Н.), трудовой договор №273 от 01.09.2021г. с Матюженко А.Д., трудовой договор №340 от 16.05.2024г. с Туксиным В.В., трудовой договор №351 от 03.09.2024г. с Туксиным В.В.

Копию акта контрольного мероприятия получил <sup>4</sup>: \_\_\_\_\_

(указываются должность,

\_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя),  
 получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись

<sup>4</sup> Указывается в случае вручения копии акта контрольного мероприятия руководителю объекта контроля (его уполномоченному представителю).