

УТВЕРЖДАЮ
 Временно исполняющий полномочия
 Главы Благодарненского муниципального округа
 Ставропольского края,
 первый заместитель главы администрации
 Благодарненского муниципального округа
 Ставропольского края

Н. Д. Федюнина

(подпись)

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
 условий оказания услуг учреждением культуры
Муниципальное учреждение культуры «Дом культуры села Каменная Балка»
 на 2026 год

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об учреждении культуры | | | | | | |
| 1 | В ходе сбора, обобщения и анализа информации выявлено несоответствие информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры в сети "Интернет", ее содержанию и порядку (форме) ее предоставления, установленному требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2015 г. № 277 "Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного | Для устранения выявленных недостатков необходимо разместить на официальном сайте организации в сети "Интернет" и привести в соответствие информацию о деятельности организации, в частности: - сведения об учредителе/учредителях - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей - адрес сайта учредителя/учредителей - свидетельство о государственной регистрации - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя - копия плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законодательством | 01 апреля 2026 г. | Данилова Г.А. | | |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|--|--|---|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| | самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", в частности: - сведения об учредителе/учредителях - контактные телефоны, адреса электронной почты учредителя/учредителей - адрес сайта учредителя/учредителей - свидетельство о государственной регистрации - решения учредителя о создании организации культуры и назначении ее руководителя - копия плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетная смета (информация об объеме предоставляемых услуг) - результаты независимой оценки качества условий оказания услуг - планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам НОК) | Российской Федерации порядке, или бюджетная смета (информация об объеме предоставляемых услуг) - результаты независимой оценки качества условий оказания услуг - планы по улучшению качества работы организации культуры (по устранению недостатков, выявленных по итогам НОК) | | | | |
| II. Комфортность условий, в которых осуществляется деятельность учреждением культуры | | | | | | |
| 2 | Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией культуры составила менее 100% (99%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности комфортностью предоставления услуг организацией культуры | постоянно | Данилова Г.А. | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 3 | В ходе обследования выявлено, что помещения организации культуры и прилегающая к ней территория недостаточно оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности: - сменные кресла-коляски | Необходимо обеспечить следующие условия доступности: - сменные кресла-коляски | по мере необходимости при поступлении заявки на оказание услуги | Данилова Г.А. | | |
| 4 | В организации культуры недостаточно | Необходимо обеспечить в организации | по мере | Данилова Г.А. | | |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|--|---|---|---|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| | условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | следующие условия: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | необходимости при поступлении заявки на оказание услуги | | | |
| 5 | Удовлетворенность доступностью услуг для инвалидов составила менее 100% (95%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доступностью услуг для инвалидов | постоянно | Данилова Г.А. | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
| 6 | Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию культуры, составила менее 100% (98%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию культуры | постоянно | Данилова Г.А. | | |
| 7 | Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры, составила менее 100% (98%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию культуры | постоянно | Данилова Г.А. | | |
| 8 | Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) составила менее 100% (99%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности доброжелательностью, вежливостью работников организации культуры при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) | постоянно | Данилова Г.А. | | |
| V. Удовлетворенность условиями деятельности учреждения культуры | | | | | | |
| 9 | Готовность получателей услуг рекомендовать организацию культуры | Сохранять и повышать готовность получателей услуг рекомендовать | постоянно | Данилова Г.А. | | |

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий учреждения культуры | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|----------|--|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| | родственникам и знакомым составила менее 100% (98%) | организацию культуры родственникам и знакомым | | | | |
| 10 | Удовлетворенность удобством графика работы организации культуры составила менее 100% (98%) | Сохранять и повышать текущий уровень удовлетворенности удобством графика работы организации культуры | постоянно | Данилова Г.А. | | |