

Согласован
Приказом отдела культуры и
молодежной политики
Администрации Ипатовского
муниципального округа
Ставропольского края
от 06 декабря 2023 г. № 49-П

Утвержден решением администрации
посаженением администрации
Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края
от 15 января 2024 г. № 8



Согласован
распоружением и земельных
имущественным администратии
Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края
от 15 декабря 2023 г. № 241-р

У С Т А В

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Ипатовская централизованная клубная система»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ипатовская централизованная клубная система» (далее – Учреждение) создано на основании постановления администрации муниципального образования г. Ипатово Ипатовского района Ставропольского края от 20 сентября 2011 г. № 401 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Ипатовская централизованная клубная система», в целях сохранения и развития народной традиционной культуры, поддержки молодежи, любительского художественного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы, организации его досуга и отдыха.
- Наименование Учреждения:
Полное: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Ипатовская централизованная клубная система»;
Сокращенное: МБУК «Ипатовская ЦКС».
- Место нахождения Учреждения:
Юридический адрес: 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, улица Ленина, 111.
Фактический адрес: 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, улица Ленина, 111.
- Учреждение является некоммерческой организацией, организационно-правовая форма – муниципальное учреждение, тип – бюджетное.
- Учредителем Учреждения является Ипатовский муниципальный округ Ставропольского края (далее – Ипатовский муниципальный округ).
- Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, в лице отдела культуры и молодежной политики администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – Учредитель).
- Собственником имущества Учреждения является Ипатовский муниципальный округ.
- Функции и полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в лице отдела имущества и земельных отношений администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел имущества и земельных отношений).
- Учреждение является юридическим лицом и обладает всеми правами, предусмотренными гражданским законодательством Российской Федерации для юридических лиц, имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, а также лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, круглую печать, содержащую полное наименование Учреждения на русском языке с указанием его места нахождения, штампы и бланки, установленного образца.
- Учреждение для достижения целей своей деятельности приобретает и осуществляет имущество и личные нематериальные права, выступает в

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022602622272 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.01.2024 за ГРН 2242600020023



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FCA06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Устав принят решением общего
собрания работников
МБУК «Ипатовская ЦКС»
(протокол № 1 от 20.11.23г.)

Ипатово, 2024 г.

суде в качестве истца и ответчика.

10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ), Указами Президента Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Законом Ставропольского края от 08 апреля 2010 года № 19-кз «О некоторых вопросах в области культуры в Ставропольском крае», другими законодательными актами Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа, настоящим Уставом.

11. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Ипатовского муниципального округа во взаимодействии с территориальными органами, федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, организациями и гражданами.

12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации и документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными нормативными актами, которые не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу:

- 1) Уставом Учреждения;
 - 2) коллективным договором;
 - 3) правилами внутреннего трудового распорядка;
 - 4) бюджетной сметой;
 - 5) штатным расписанием;
 - 6) приказами директора;
 - 7) должностными инструкциями работников;
 - 8) графиком отпусков работников;
 - 9) положением об оплате труда работников;
 - 10) договором безвозмездного пользования имуществом;
 - 11) инструкцией по охране труда в Учреждении;
 - 12) иными актами.
14. При необходимости деятельность Учреждения может регламентироваться другими локальными нормативными актами, не перечисленными в пункте 1.13. настоящего Устава.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

15. Предметом деятельности Учреждения является сохранение и развитие народной традиционной культуры, поддержки молодежи, любительского художественного творчества, другой самостоятельной творческой инициативы, организации его досуга и отдыха.

16. Целями деятельности Учреждения является:

- 1) сохранение и развитие традиционного народного художественного творчества,

любительского искусства;

- 2) создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей г. Ипатово;
- 3) предоставление услуг социально-культурного, просветительского и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- 4) поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- 5) формирование у молодежи уважения к традициям и символам Российской Федерации, Ставропольского края, Ипатовского муниципального округа;
- 6) привлечение несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, к занятиям в художественных клубах, кружках, обеспечение их приобщения к ценностям отечественной и мировой культуры;
- 7) развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

17. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) деятельность по организации отдыха, развлечений, культуры;
- 2) проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий (праздников, дискотек, представлений, конкурсов, фестивалей, концертов, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований);
- 3) проведение концертов и других культурно-зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, актеров;
- 4) изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно - досуговых мероприятий;
- 5) организация информирования населения о деятельности исполнительного и представительного органов местного самоуправления;
- 6) деятельность в области художественного, литературного и исполнительного творчества;
- 7) деятельность дискотек;
- 8) прочая деятельность в области культуры, не противоречащая законодательству.

18. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальными заданиями, которые формируются и утверждаются Учредителем. Учреждение не вправе отказываться от выполнения муниципального задания.

19. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

20. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения:

- 1) Культурно-досуговой услуги;
- 2) организация деятельности клубных формирований, функционирующих по адресу: МБУК «Ипатовская ЦКС», г.Ипатово, ул.Ленина,111;

- 3) организация культурно-массовых мероприятий;
- 4) услуги проката;

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

21. Учреждение имеет следующие структурные подразделения:

1) Городской дом культуры. Место нахождения (юридический и фактический адрес): 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленина, 111;

2) Просмотровый зал. Место нахождения (юридический и фактический адрес): 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленина, 347;

3) Клуб х. Кочержинский. Место нахождения (юридический и фактический адрес): 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, х. Кочержинский, ул. Ипатова, 42;

4) Клуб х. Бондариевский. Место нахождения (юридический и фактический адрес): 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, х. Бондариевский, ул. Стартака, 15.

22. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Положения о структурном подразделении, утвержденного Учреждением и согласованного с Учредителем.

23. Деятельность и правовое положение Учреждения определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа и настоящим Уставом.

24. Режим работы Учреждения устанавливается в соответствии с принятыми правилами внутреннего распорядка для Учреждения.

25. Учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами на основе договоров, контрактов, соглашений. Учреждение в разрешенных ему видах деятельности свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, не противоречащих действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.

26. Учреждение имеет право:

- 1) планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей и бюджетной сметы, в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- 2) на своевременное доведение ему уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;
- 3) на осуществление операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю;
- 4) на осуществление в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования, распоряжения в пределах, установленных действующим

законодательством, и в соответствии с целями своей деятельности;

5) определять структуру, штат, условия оплаты труда работников Учреждения по согласованию с Учредителем;

6) на осуществление взаимодействия с другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, на основе договоров и соглашений;

7) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него средств;

8) привлекать граждан для выполнения отдельных работ, оказания услуг (работ) на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

9) взаимодействовать с организациями Ипатовского муниципального округа, органами государственной власти и местного самоуправления, некоммерческими организациями и общественными объединениями в пределах своей компетенции;

10) вносить предложения Учредителю по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

11) запрашивать и получать в установленном порядке от Учреждений Ипатовского муниципального округа необходимую информацию;

12) направлять работников Учреждения на курсы повышения квалификации;

13) иметь другие права, не противоречащие действующему законодательству, целям и видам деятельности Учреждения, установленных настоящим Уставом.

27. Учреждение обязано:

1) осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа, настоящим Уставом;

2) осуществлять целевое и эффективное использование финансовых средств;

3) своевременно подавать главному распорядителю бюджетных средств бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

4) своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств;

5) планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

6) представлять отчет об использовании имущества и выделенных бюджетных средств;

7) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договоров, расчетных, налоговых и иных обязательств;

8) вести бухгалтерский, бюджетный, налоговый и статистический учет и отчетность, в порядке, установленном действующим законодательством и предоставлять Учредителю отчет о результатах деятельности Учреждения;

9) содержать в надлежащем состоянии автоматизированные рабочие места и средства коммуникации;

10) обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения, а также перечисление необходимых налоговых отчислений, страховых взносов и иных выплат;

11) обеспечивать сохранность документов в соответствии с правилами организации архивного дела в течение установленного законодательством срока, а также своевременную передачу их в установленном порядке на хранение в муниципальный архив;

12) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их злоумышленниками;

13) утверждать структуру, штатное расписание и положение об оплате труда Учреждения по согласованию с Учредителем;

14) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

15) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своим работникам, предусмотренные действующим законодательством;

16) повышать квалификацию работников Учреждения;

17) обеспечивать условия для проведения органами (должностными лицами), уполномоченными на осуществление контроля, проверок деятельности Учреждения и использования, переданного ему имущества, представлять указанным органам (должностным лицам) запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать им беспрепятственный доступ в Учреждение для проведения проверок;

18) осуществлять надлежащее содержание и необходимое эксплуатационное обслуживание имущества Учреждения;

19) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения.

28. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

1) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

2) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с амортизацией и износом в процессе эксплуатации.

29. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

30. Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация Ипатовского муниципального округа) является органом управления Учреждения.

К компетенции администрации Ипатовского муниципального округа относятся:

1) выполнение функций и полномочий Учредителя при его создании, реорганизации или ликвидации, а также изменении типа Учреждения;

2) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

3) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;

5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

6) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской

Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа.

31. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

1) утверждение Положения об оплате труда работников Учреждения, устанавливаемого размера и условия оплаты труда;

2) назначение руководителя Учреждения, прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, по согласованию с администрацией Ипатовского муниципального округа;

3) проведение аттестации руководителя Учреждения;

4) согласование структуры и штатного расписания Учреждения;

5) проведение документальных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также осуществление контроля за деятельностью руководителя Учреждения и требование от него добросовестного выполнения своих обязанностей;

6) контроль за целевым и эффективным использованием Учреждением выделенных ему бюджетных средств, а также использованием по назначению и сохранностью закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;

7) обеспечение сбора, предоставляемых лицами, поступающими на работу, на должность руководителя Учреждения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленном порядке;

8) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением отделом имущественных и земельных отношений или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

9) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ;

10) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона № 7-ФЗ;

11) согласование распоряжения Учреждением особо ценным движимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьим лицам;

12) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского округа;

13) внесение в отдел имущественных и земельных отношений предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

14) внесение в отдел имущественных и земельных отношений предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого

имущества и недвижимого имущества;

15) согласование создания и ликвидация филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств;

16) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания

17) осуществление иных функций и полномочий, установленных федеральными законами нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

32. К компетенции отдела имущества и земельных отношений относятся:

1) согласование Устава Учреждения и вносимых в него изменений и дополнений;

2) закрепление за Учреждением имущества, находящегося в муниципальной собственности Ипатовского муниципального округа, на праве оперативного управления, а также осуществление в установленном порядке изъятия изысканного, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3) осуществление контроля за наличием сохранности и использованием по назначению имущества Учреждения;

4) согласование списания имущества Учреждения;

5) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, правовыми актами Ипатовского муниципального округа.

33. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом.

34. Общее руководство деятельностью Учреждением осуществляет директор, имеющий выше образование, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Учредителя в установленном законодательством порядке (далее - директор).

35. Директор организует и несет полную ответственность за результаты работы Учреждения.

36. Директор Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единства, действует без доверенности от имени Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором. Директор Учреждения подотчетен Учредителю и является исполнительным органом Учреждения.

37. Порядок заключения, изменения, расторжения трудового договора определяется трудовым законодательством и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

38. Директор Учреждения имеет право:

1) действовать от имени Учреждения без доверенности;

2) утверждать структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

3) осуществлять прием на работу и увольнение работников в соответствии со штатным расписанием, определять их должностные обязанности и заключать с ними трудовые договоры;

4) применять в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагать на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) решать вопросы в пределах предоставленных ему прав и полномочий, давать поручения руководителям отделов Учреждения, работникам Учреждения;

6) распорядиться с согласия Учредителя денежными средствами и имуществом, обеспечивать эффективное использование ресурсов Учреждения для решения уставных задач;

7) заключать от имени Учреждения договоры (соглашения), муниципальные контракты, выдавать доверенности;

8) в пределах своей компетенции утверждать положения, должностные инструкции, издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Учреждения.

39. Директор Учреждения обязан:

1) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, Ставропольского края, муниципального правового актов Ипатовского муниципального округа, настоящего Устава, коллективного договора, соглашений, локальных правовых актов и трудового договора;

2) руководить деятельностью Учреждения;

3) осуществлять внедрение новых форм и методов работы;

4) обеспечивать оснащение Учреждения современными техническими и информационными средствами;

5) принимать меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, повышению их квалификации, соблюдению трудового законодательства, созданию безопасных и благоприятных условий труда;

6) проводить постоянную работу по укреплению трудовой и производственной дисциплины;

7) обеспечивать контроль за выполнением работниками Учреждения функциональных обязанностей, за выплатой им заработной платы;

8) осуществлять в установленном порядке меры по поддержанию и развитию материально-технической базы Учреждения, созданию необходимых условий для работников Учреждения, нести ответственность за сохранность и надлежащее использование зданий, строений, оборудования и другого имущества Учреждения;

9) устанавливать порядок и обеспечивать условия работы с персональными данными работников Учреждения и нести ответственность за их неразглашение;

10) определять состав и объем сведений, составляющих служебную или иную охраняемую законом тайну, а также порядок их защиты в соответствии с действующим законодательством;

11) обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, в установленном порядке;

12) своевременно информировать главу Ипатовского муниципального округа и Учредителя о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников;

13) ежегодно в установленный срок предоставлять Учредителю:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности и своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

40. Директор наделяется правом первой подписи на осуществление платежей операций с лицевых счетов Учреждения на оплату принимаемых обязательств.

41. Директор несет ответственность за нарушения договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

42. Директор несет персональную ответственность за:

1) не соблюдение требований законодательства при осуществлении деятельности Учреждения;

2) хозяйственную деятельность, финансовое состояние Учреждения, организацию в Учреждении бухгалтерского учета.

43. Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться по совместительству.

44. Директор может осуществлять иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству.

45. Работники принимаются на работу в Учреждение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Обязанности работников Учреждения определяются в соответствии с квалификационными характеристиками должностей, должностными инструкциями и Уставом Учреждения.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

46. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Ипатовского муниципального округа и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

47. Право оперативного управления имуществом возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами или решением собственника.

48. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению. Имущество, неиспользуемое Учреждением по назначению, а также в случаях, предусмотренных законодательством, может изыматься Отделом имущественных и земельных отношений.

49. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа.

50. Объекты права собственности, закрепленные в установленном порядке за Учреждением, могут отчуждаться только в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа.

51. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением отделом имущественных и земельных отношений или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

52. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом № 7-ФЗ Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость

отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

53. Финансирование расходов на содержание Учреждения осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Ипатовского муниципального округа на содержание Учреждения.

54. Источниками формирования финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) средства бюджета Ипатовского муниципального округа (далее – бюджетные средства);
- 2) добровольные пожертвования от физических и юридических лиц;
- 3) другие источники, разрешенные законодательством Российской Федерации.

55. Учреждение осуществляет:

- 1) бюджетные полномочия получателя средств бюджета Ипатовского муниципального округа, предусмотренные на обеспечение деятельности;
- 2) расходование денежных средств, в соответствии с утвержденной на очередной финансовый год бюджетной сметой;

3). функции и полномочия муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в случаях и порядке, установленных законодательством и муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа.

56. Учреждение формирует и представляет в установленном порядке статистическую, налоговую, а также бюджетную, бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством РФ.

57. Ответственность за достоверное ведение финансовой, бухгалтерской, налоговой и иной, предусмотренной законодательством отчетности, возлагается на бухгалтера, в должностные обязанности которого входит ведение бухгалтерского учета Учреждения или иное уполномоченное лицо.

58. Учреждение не вправе предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

59. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных

денежных средств Учредитель несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения.

60. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем и несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

61. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

62. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа.

63. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению его Учредителей (участников) или органа юридического лица, уполномоченного на то Учредителем документом.

64. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

65. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

66. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединяемого юридического лица.

67. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

68. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

69. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

70. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

71. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

72. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

73. При ликвидации или реорганизации Учреждения, увольняемым сотрудником, гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

74. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации - правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в муниципальный архив Ипатовского муниципального округа. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

75. Устав Учреждения утверждается постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и согласовывается с отделом имущественных и земельных отношений и Учредителем.

76. Устав Учреждения и вносимые в него изменения и дополнения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

77. Устав Учреждения и вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу со дня его государственной регистрации в установленном законом порядке.
