

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Ипатовская централизованная клубная система»

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

МБУК «Ипатовская ЦКС»



Н.В. Чепуров

20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о платной деятельности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платной деятельности разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом,
- Налоговым кодексом,
- Законом от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений);
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»,
- постановлением Правительства РФ от 26 июня 1995г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»,
- Законом от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- уставом МБУК «Ипатовская ЦКС» (далее-Учреждение),
- Порядком определения платы для физических лиц и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных отделу культуры и молодежной политики администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, утвержденным приказом отдела культуры и молодежной политики администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2018г. № 95-п.

1.2. Положение определяет единый порядок организации предоставления платных услуг Учреждением населению Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также юридическим лицам разных организационно-

правовых форм собственности и общественным организациям (далее- Потребитель) и распределение средств, полученных за оказанные платные услуги.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Платные услуги – услуги, оказываемые Учреждением в рамках своей основной деятельности сверх установленного муниципального задания, а также в пределах установленного муниципального задания в случаях, определенных федеральными законами.

Потребитель – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых оно является, либо получающее услуги лично исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

Исполнитель услуги – МБУК «Ипатовская ЦКС».

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

1.6. В Учреждениях оформляется стенд с Положением о платной деятельности, перечнем услуг и всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, условия предоставления платных услуг и стоимости на них, о льготах для отдельных категорий граждан, об адресах и телефонах вышестоящей организации.

1.7. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности МБУК «Ипатовская ЦКС». Учреждения культуры могут осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует этим целям. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные услуги предоставляются Учреждением потребителям с целью:

- всестороннего удовлетворения культурных и духовно-нравственных потребностей граждан и юридических лиц согласно перечню платных услуг;
- улучшения качества услуг;
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения;

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения Ипатовского городского округа Ставропольского края в области культуры;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования сферы культуры Ипатовского городского округа Ставропольского края;
- всестороннего удовлетворения потребностей населения в организации досуга, во всестороннем, творческом, многогранном развитии личности, в воспитании подрастающего поколения;
- развития массовых культурных мероприятий, направленных на культурное развитие;
- усиления экономической заинтересованности персонала;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- приобретения товаров, материальных ценностей;
- содержания имущества.

2.2. Задачами оказания платных услуг являются:

- создание благоприятных условий для сохранения и естественного развития культурного наследия;
- осуществление государственной политики в области сохранения, изучения, развития традиционной народной культуры;
- поддержка и развитие информационных ресурсов в сфере культуры;
- организация культурного отдыха населения Ипатовского городского округа ставропольского края;
- обеспечение ценовой доступности услуг учреждения культуры для всех слоев населения;
- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги, оказываемые учреждением;
- обеспечение условий для окупаемости затрат Учреждения на оказание услуг;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей из средств от приносящей доход деятельности.

3. Информация о платных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Платные услуги, оказываемые исполнителем, предоставляются потребителю на основании договора, подтверждающего оплату потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации как бланк строгой отчетности. Форму абонемента, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждает руководитель Учреждения.

При формировании договора на оказание платных услуг используется форма типового договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у потребителя.

3.2 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты.

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. При заключении договоров на оказание платных услуг исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план финансово-хозяйственной деятельности.

3.7. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения, либо привлеченными квалифицированными специалистами.

3.8. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и

трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.9. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

- изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент потребителя;

- создать условия для предоставления платных услуг.

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных услугах.

4.0. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых Учреждением, а также расходование средств, полученных Учреждением от оказания платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемый в установленном законом порядке.

4.1. Платная деятельность Учреждения не является коммерческой, так как доход от неё полностью идёт на развитие и совершенствование Учреждения.

4.2. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются потребителем в установленном порядке на лицевой счет исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, и согласно законодательству Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

4.3. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники.

4.4. В целях защиты прав и интересов социально незащищенных категорий граждан, Учреждение оказывает бесплатное обслуживание на основе договоров на бесплатное обслуживание, заключаемых с учреждениями социальной сферы.

4.5. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

4.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.ВИДЫ И ФОРМЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

4.2. Учреждение может оказывать виды платных услуг согласно Приложению, к положению о платной деятельности № 1.

4.3. Перечень платных услуг определяется Учреждением самостоятельно на основании изучения потребительского спроса, формируется по необходимости.

5. ЦЕНЫ

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основании спроса и предложения Потребителя на каждый вид услуги с учетом принципа окупаемости затрат.

5.2. Цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно.

5.3. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых учреждениями платных услуг должен находиться в доступном для Потребителей месте.

Прейскурант цен может пересматриваться с поправкой на коэффициент текущей инфляции.

5.4. На проведение мероприятий для физических и юридических лиц устанавливается договорная цена, приемлемая на рынке услуг подобного характера и закрепленная договором.

5.5. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан. Согласно Постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 №712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры», к льготникам относятся:

- дети дошкольного возраста, учащиеся, инвалиды, военнослужащие, проходящие военную службу по призыву;
- детям из малообеспеченных и многодетных семей;
- детям, воспитывающимся в детских домах и школах-интернатах;
- детям-сиротам и детям, находящимся под опекой и попечительством;
- ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам;
- ветеранам боевых действий;
- инвалидам I и II групп инвалидности;
- потребителям при коллективном посещении;
- пенсионерам;
- народным дружинникам.

Льготы устанавливаются приказом директора Учреждения. В приказе отражаются виды и размеры льгот, а также условия и время их предоставления, в т. ч. перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПЛАТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Доходы от оказания платных услуг используются в соответствии с уставными целями учреждения.

6.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.3. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности по расходованию средств, полученных от оказания платных услуг, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов;
- формирования фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ремонт нефинансовых активов;
- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;
- прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

6.4. Доходы от платной деятельности в пределах установленного муниципального задания направляются на частичное выполнение нормативных затрат для выполнения муниципального задания.

6.5. Доходы от платных услуг, относящихся к основным видам деятельности и предоставляемых сверх муниципального задания, распределяются следующим образом:

- не менее 10 % направляются на оплату труда, включая начисления на выплаты стимулирующего характера (премии за производственные результаты, материальную помощь, надбавки за производственные результаты, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели);

- не менее 10 % направляются на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т.д.

6.6. Если в процессе платной деятельности Учреждения увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее части, в план финансово-хозяйственной деятельности по мере необходимости Учреждением вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.7. Остаток средств от оказания платных услуг предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и включается в план финансово-хозяйственной деятельности текущего года.

7.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Учреждение имеет право вносить дополнения и изменения в отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству. Изменения, вносимые в Положение, утверждаются в порядке, предусмотренном для утверждения настоящего Положения.

7.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Перечень платных услуг, оказываемых
муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Ипатовская централизованная клубная система»

1. Культурно-досуговые услуги

№ Наименование платных услуг

п/п

- 1.1. Спектакль
- 1.2. Концерт
- 1.3. ШОУ программа
- 1.4. Театрализованный утренник
- 1.5. Игровая программа
- 1.6. Диско-программа

2. Организация деятельности клубных формирований, функционирующих по адресу: МБУК «Ипатовская ЦКС», г. Ипатово, ул. Ленина, 111

№ Наименование клубного формирования

п/п

- 2.1. Индивидуальное занятие
- 2.2. Вокально эстрадная группа «Забава» 5-7 лет
- 2.3. Вокально эстрадная группа «Конфетти» 11-14 лет
- 2.4. Вокально эстрадная группа «Солнышко» 8-10 лет
- 2.5. Вокально эстрадная группа «Росинки» 5-7 лет
- 2.6. Вокально эстрадная группа «Росинки» 8-10 лет
- 2.7. Вокально эстрадная группа «Росинки» 11-14 лет

3. Организация культурно-массовых мероприятий

№ Наименование услуги

п/п

- 3.1. Разработка сценариев праздников, семейных торжеств, утренников
- 3.2. Организация музыкального сопровождения мероприятия
- 3.3. Услуги по оформлению помещений для проведения мероприятий (материал заказчика)
- 3.4. Организация и проведение тематических вечеров
- 3.5. Проведение выездных концертов коллективов самодеятельности и народного творчества
- 3.6. Изготовление фонограмм
- 3.7. Фотосъемка мероприятия

- 3.8. Видеосъемка мероприятия
- 3.9. Оказание рекламно-маркетинговых услуг
- 3.10. Оказание комплексных услуг при проведении мероприятия (обеспечение проведения мероприятия внутри помещения (организация доступа и предоставление мест участникам мероприятия, обеспечение пожарной безопасности, охрана общественного порядка и т.п.), предоставление во временное пользование товарно-материальных ценностей (оборудование, мебель), настройка оборудования, расстановка, монтаж и демонтаж мебели, далее «Услуги») на территории МБУК «Ипатовская ЦКС»

4. Услуги проката

№п	Наименование услуги
----	---------------------

/п

- | | |
|------|---|
| 4.1. | Прокат звукоусиливающей аппаратуры |
| 4.2. | Прокат сложно - технической аппаратуры, спец. эффектов(тяжёлый дым). |
| 4.3. | Прокат иного оборудования (за 1 час) |
| 4.4. | Прокат сценического реквизита (за 1 шт. в сутки) |
| 4.5. | Прокат сценических, театральных, концертных костюмов (за 1 шт. в сутки) |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ИПАТОВСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»

Приказ

«15» марта 2022 г.

г. Ипатово

№ 13

Об утверждении положения о платной деятельности

На основании Закона от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Закона Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Постановлении Правительства РФ от 26 июня 1995г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», Закона от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Устава МБУК «Ипатовская ЦКС», Порядка определения платы для физических лиц и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных отделу культуры и молодежной политики администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, утвержденным приказом отдела культуры и молодежной политики администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2018г. № 95-п.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о платной деятельности Муниципального бюджетного учреждения культуры «Ипатовская централизованная клубная система»
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБУК «Ипатовская ЦКС»



Н. В. Чепуров

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ИПАТОВСКАЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»

Приказ

«15» марта 2022 г.

г. Ипатово

№ 14

Об установлении стоимости платных услуг

Согласно Положению о платной деятельности МБУК «Ипатовская ЦКС», утвержденному приказом №13 от 15 марта 2022,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить стоимость на перечень платных услуг с 15 марта 2022 года:

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ			
1. Культурно-досуговые услуги			
№п/п	Наименование платных услуг	Ед.измер.	Стоимость (руб.)
1.1.	Спектакль	1 билет	100-250
1.2.	Концерт	1 билет	150-500
1.3.	ШОУ программа	1 билет	150-500
1.4.	Театрализованный утренник	1 билет	200
1.5.	Игровая программа	1 билет	100
1.6.	Диско-программа	1 билет	100
2. Организация деятельности клубных формирований, функционирующих по адресу: МБУК «Ипатовская ЦКС», г. Ипатово, ул. Ленина, 111			
№п/п	Наименование клубного формирования	Ед.измер.	Стоимость (руб.)
2.1	Индивидуальное занятие	1 занятие/ 40 минут	500
2.2	Вокально эстрадная группа «Забава» 5-7 лет	месяц	400
2.3	Вокально эстрадная группа «Конфетти» 11-14 лет	месяц	400
2.4.	Вокально эстрадная группа «Солнышко» 8-10 лет	месяц	400
2.5.	Вокально эстрадная группа «Росинки» 5-7 лет	месяц	400
2.6.	Вокально эстрадная группа «Росинки» 8-10 лет	месяц	400
2.7.	Вокально эстрадная группа «Росинки» 11-14 лет	месяц	400

3. Организация культурно-массовых мероприятий			
№ п/п	Наименование услуги	Ед.измер.	Стоимость (руб.)
3.1.	Разработка сценариев праздников, семейных торжеств, утренников	1 сценарий	5000
3.2.	Организация музыкального сопровождения мероприятия	1 час	5000
3.3.	Услуги по оформлению помещений для проведения мероприятий (материал заказчика)	1 помещение	3000
3.4.	Организация и проведение тематических вечеров	1 час	3000
3.5.	Проведение выездных концертов коллективов самодеятельности и народного творчества	1 номер	2000
3.6.	Изготовление фонограмм	1 штука	5000
3.7.	Фотосъемка мероприятия	1 час	1000
3.8.	Видеосъемка мероприятия	1 час	1000
3.9	Оказание рекламно-маркетинговых услуг (изготовление афиш)	1м2	500
3.10	Оказание комплексных услуг при проведении мероприятия (обеспечение проведения мероприятия внутри помещения (организация доступа и предоставление мест участникам мероприятия, обеспечение пожарной безопасности, охрана общественного порядка и т.п.), предоставление во временное пользование товарно-материальных ценностей (оборудование, мебель), настройка оборудования, расстановка, монтаж и демонтаж мебели, далее «Услуги») на территории МБУК «Ипатовская ЦКС»		ДОГОВОРНАЯ
4. Услуги проката			
№ п/п	Наименование платных услуг	Ед.измер.	Стоимость (руб.)
4.1.	Прокат звукоусиливающей аппаратуры	1 час	2000
4.2.	Прокат сложно - технической аппаратуры, спец. эффектов(тяжёлый дым).	1 час	5000
4.3.	Прокат иного оборудования (за 1 час)	1 час	1000

4.4.	Прокат сценического реквизита (за 1 сутки)	1 штука	500
4.5.	Прокат сценических, театральных, концертных костюмов (за 1 сутки)	1 штука	500

2. При наличии двух и более детей из одной семьи, занимающихся в самокупаемых коллективах Дома культуры, плата за обучение второго и последующих детей, уменьшается на 50 %;
3. При наличии справки, подтверждающей статус семьи малоимущей, справки, подтверждающей статус семьи многодетной, плата за занятия уменьшается на 50%;
4. Опекунам детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, плата за занятия уменьшается на 50%.
5. Освободить родителей от оплаты за оказание платных услуг, если:
 - оба родителя либо участник, инвалиды 1 или 2 группы;
 - оба родителя либо участник, инвалиды детства, инвалиды войны.
6. При посещении мероприятий предоставляются льготы:
 - детям из малообеспеченных и многодетных семей;
 - детям, воспитывающимся в детских домах и школах-интернатах;
 - детям-сиротам и детям, находящимся под опекой и попечительством;
 - ветеранам Великой Отечественной войны, вдовам;
 - ветеранам боевых действий;
 - инвалидам I и II групп инвалидности;
 - потребителям при коллективном посещении;
 - пенсионерам.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБУК «Ипатовская ЦКС»



Н. В. Чепуров