

Приказом
МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ
БИБЛИОТЕКА"

Директор

Нурымова Елена Ивановна

(подпись, печать)

« » 29 МАЙ 2024 2024 г.



обработки персональных данных в информационных системах персональных данных в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Требования к обработке и защите ПДн	7
3. Цели обработки ПДн	10
4. Содержание обрабатываемых ПДн	10
5. Категории ПДн	12
6. Сроки обработки и хранения обрабатываемых ПДн	12
7. Порядок уничтожения ПДн	15
8. Ответственность за нарушения при обработке ПДн	15
9. Заключительные положения	15
Приложение №1	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение №1.1	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение №1.2	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение №2	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение №3	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение №4	Ошибка! Закладка не определена.
Приложение №5	Ошибка! Закладка не определена.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила обработки персональных данных информационных систем персональных данных в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" (далее – Правила) разработаны в целях:

- обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке персональных данных в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА";

- установления процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации о персональных данных, иных правовых актов Российской Федерации, внутренних документов МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- определения целей обработки персональных данных в информационных системах персональных данных (далее - ИСПДн) в установленной сфере деятельности, включая содержание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, данные которых обрабатываются, сроки обработки (в том числе хранения) обрабатываемых персональных данных, а также порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;

- установления ответственности работников МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА", имеющих доступ к персональным данным субъектов персональных данных в ИСПДн, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и иными локальными актами МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

1.2. В настоящих Правилах используются сокращения, термины и определения, приведенные в таблицах 1 и 2 соответственно. Иные термины, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты ПДн.

Таблица 1 – Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка сокращений
------------	------------------------

ПДн	Персональные данные
Роскомнадзор	Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных
ФСТЭК России	Федеральная служба по техническому и экспортному контролю

Таблица 2 – Перечень терминов и определений

Термин	Определение	Источник
Автоматизированная обработка персональных данных	Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники	Федеральный закон Российской Федерации от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Безопасность информации	Деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемой информации, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемую информацию	ГОСТ Р 50922-2006
Доступность информации (ресурсов информационной системы)	Состояние информации (ресурсов автоматизированной информационной системы), при котором субъекты, имеющие право доступа, могут реализовать их беспрепятственно	Р 50.1.056-2005
Информационная система персональных данных	Совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств	Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Конфиденциальность информации	Обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя	Федеральный закон от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования	Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Термин	Определение	Источник
	таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных	
Обработка персональных данных без использования средств автоматизации	Действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, которые осуществляются при непосредственном участии человека	Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
Оператор	государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными	Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
Персональные данные	Любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)	Федеральный закон Российской Федерации от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Термин	Определение	Источник
Средства вычислительной техники	Совокупность программных и технических элементов систем обработки данных, способных функционировать самостоятельно или в составе других систем	ГОСТ Р 50739-95
Целостность информации	Состояние информации, при котором отсутствует любое ее изменение либо изменение осуществляется только преднамеренно субъектами, имеющими на него право	Р 50.1.056-2005

1.3. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ);

- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» (при наличии смешанной обработки ПДн или обработки ПДн без использования средств автоматизации).

1.4. Настоящие Правила устанавливают и определяют в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА":

- процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере обработки и защиты ПДн;

- цели обработки ПДн;

- содержание обрабатываемых ПДн;

- категории субъектов, ПДн которых обрабатываются;

- сроки обработки и хранения обрабатываемых ПДн;

- порядок уничтожения обработанных ПДн при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.5. Правила являются обязательными для исполнения всеми пользователями ИСПДн, имеющими доступ к ПДн. Пользователи ИСПДн должны быть ознакомлены с настоящими Правилами до начала работы в ИСПДн под подпись. Обязанность по организации ознакомления пользователей с настоящими Правилами возлагается на ответственного за организацию обработки ПДн.

1.6. Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до замены их новыми Правилами.

2. Требования к обработке и защите ПДн

2.1. МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" при обработке ПДн руководствуется принципами и условиями, определенными нормами главы 2 Федерального закона № 152-ФЗ.

2.2. Права субъектов ПДн определены в главе 3 Федерального закона № 152-ФЗ.

2.3. При определении обязанностей МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" при сборе ПДн и при обращении субъектов ПДн в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" руководствуется главой 4 Федерального закона № 152-ФЗ.

2.4. МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" принимаются меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ, в том числе:

- назначается приказом МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" ответственный за организацию обработки ПДн в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" и утверждается руководителем МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" Инструкция ответственного за организацию обработки в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА", в которой определены его права и обязанности;

- составляется перечень ПДн, обрабатываемых в ИСПДн, который утверждается приказом МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА";

- издаются документы, определяющие политику МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" в отношении обработки ПДн, локальные акты по вопросам обработки ПДн, определяющих для каждой цели обработки ПДн объем, категории и перечень обрабатываемых ПДн, категории субъектов,

персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПДн при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации;

- обеспечивается размещение на официальном сайте МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" Политики в отношении обработки персональных данных в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА";

- применяются правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки ПДн Федеральному закону № 152-ФЗ «О персональных данных», принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, локальным актам МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" согласно Правилам внутреннего контроля обработки персональных данных на соответствие требованиям к их защите, утвержденным в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА";

- обеспечивается ознакомление пользователей ИСПДн, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации, локальными актами оператора в сфере обработки ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн и настоящими Правилами;

- запрещается обработка ПДн в ИСПДн, а равно и обработка ПДн без использования средств автоматизации (при наличии смешанной обработки ПДн), работниками, не допущенными к обработке ПДн согласно приказу МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" «О предоставлении пользователям доступа к информационным ресурсам информационных систем персональных данных в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"».

2.5. Обработка ПДн осуществляется после получения согласия субъекта ПДн (за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»), при условии выполнения требований к защите ПДн. Согласие на обработку субъект ПДн предоставляет письменно по формам Приложения № 1 и Приложения № 2 к настоящим Правилам.

2.6. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, предоставляется письменно по форме Приложения № 4 к настоящим Правилам. При необходимости оператор обязан обеспечить субъекту ПДн возможность определить перечень ПДн по каждой категории ПДн, указанной в согласии на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения.

2.7. При необходимости привлечения к обработке ПДн третьих лиц оператор ПДн может передать для обработки персональные данные субъекта ПДн третьему лицу только с согласия субъекта ПДн. В этом случае согласие на передачу субъект ПДн предоставляет письменно по форме Приложения 1.1.

2.8. В случае, когда в информационной системе персональных данных обрабатываются ПДн несовершеннолетних и в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется согласие от законного представителя оформляется согласие законного представителя на обработку ПДн несовершеннолетнего по форме Приложения 1.2.

2.9. Безопасность ПДн, при их обработке в ИСПДн, обеспечивает МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

2.10. При обработке ПДн соблюдаются следующие требования:

- к работе с ПДн допускаются только пользователи ИСПДн на основании соответствующего приказа МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА", и подписавшие обязательство о неразглашении персональных данных по форме **Приложения № 3** к настоящему приказу;

- в целях обеспечения сохранности документов, содержащих ПДн, все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению данной информации выполняются пользователями – работниками МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА", осуществляющими данную деятельность в связи с исполнением трудовых (служебных) обязанностей, изложенных в их должностных инструкциях;

- на период обработки ПДн в помещении могут находиться только лица, допущенные в установленном порядке к обработке ПДн.

2.11. Особенности обработки ПДн:

- 1) машинные носители ПДн подлежат обязательной регистрации и учету;
- 2) обработка ПДн осуществляется при условии выполнения требований к защите ПДн, утвержденных:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- локальными актами МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА", устанавливающими принятие организационных и технических мер для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

2.12. Работники, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, проинформированы в соответствии с формой согласно Приложению № 5 к настоящим Правилам о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными правовыми актами МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

В целом порядок обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, определяется Политикой в отношении обработки персональных данных в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

3. Цели обработки ПДн:

3.1. Целями обработки ПДн в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" являются:

Осуществление хозяйственной деятельности, предусмотренной учредительными документами; соблюдение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, включая учет труда и его оплаты, принятие управленческих и кадровых решений в отношении сотрудников, контроль над трудовой дисциплиной;

участие в гражданском, арбитражном, уголовном, административном процессах, а также исполнение судебных актов; ведение бухгалтерского учета, осуществление расчета и выплаты сотрудникам причитающейся им заработной платы, компенсаций и премий, осуществление пенсионных и налоговых отчислений, а также расчет с подотчетными лицами; выпуск электронной-цифровой подписи, оформление доверенностей в рамках наделения сотрудников и иных лиц специальными полномочиями для выполнения возложенных на них трудовых функций и (или) представления интересов МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"; организация обучения, инструктажа, проверки знаний сотрудников и иных лиц по охране труда и технике безопасности, а также проведение специальной оценки условий труда, проведение оценки профессиональных рисков на рабочем месте; организация и (или) осуществление обучения, повышения квалификации и проверки знаний для своих сотрудников; организация ведения воинского учета работников - граждан Российской Федерации, создание необходимых условий для исполнения ими воинской обязанности; осуществление аттестации сотрудников посредством оценки их деловых и личностных качеств, а также результатов их труда; предоставление дополнительных социальных льгот сотрудникам, членам их семей и иным родственникам в виде предоставления бесплатного питания, организации доставки к месту работы и обратно, выплаты материальной помощи и иных компенсаций в случаях, определенных локальными актами МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"; осуществление расследования и учета несчастных случаев, происшедших с сотрудниками и иными лицами при исполнении ими своих трудовых функций, а также в иных случаях, предусмотренных трудовым законодательством; осуществление надлежащего учета, хранения и уничтожения по истечении сроков хранения категорий материальных носителей информации; Исполнение обязательств появившихся при заключении договорных отношений; замещение вакантных должностей соискателями, наиболее полно соответствующими должностным требованиям; принятие мер должной осмотрительности при взаимодействии с действительными и потенциальными контрагентами (агентами, партнерами, подрядчиками, поставщиками), включающее в себя оценку соответствующих юридических, финансовых, репутационных и иных рисков; связь с субъектами ПДн по вопросам, относящимся к предметам деятельности, а также взаимодействие с

должностными/физическими лицами, представляющими юридические лица и индивидуальных предпринимателей, по вопросам сотрудничества с МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"; осуществление взаимных расчетов с контрагентами (клиентами, агентами, партнерами, подрядчиками, поставщиками); поставка товаров, выполнение работ и оказание услуг, в пользу МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" со стороны контрагентов (поставщиков), а также осуществление процедур закупок у указанных контрагентов и ведение деловых переговоров с указанными контрагентами; оценка удовлетворенности контрагентов услугами, которые им были оказаны со стороны МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА", а также осуществление контроля качества обслуживания указанных контрагентов и иных лиц; предложение своих услуг действительным и потенциальным контрагентам (клиентам), а также участие в процедурах закупок указанных лиц и ведение деловых переговоров с указанными лицами; осуществление хозяйственной деятельности, выгодоприобретателем или поручителем в которых являются субъекты персональных данных; рассмотрение и учет обращений граждан в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Предоставление доступа к сервисам и информации, размещенной на сайте организации; Раскрытие информации о деятельности государственных и муниципальных учреждений;

4. Содержание обрабатываемых ПДн

4.1. Содержание обрабатываемых ПДн определяется перечнем ПДн, утверждаемым приказом МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" «Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных в ИСПДн».

5. Категории ПДн

5.1. В ИСПДн обрабатываются следующие категории ПДн:

фамилия, имя, отчество; предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись; пол; дата рождения; место рождения; информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); образец подписи; налоговый статус; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность

гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи; информация о наличии или отсутствии судимости; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о семейном положении, составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии); сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его); информация о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации (в том числе дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы); информация об оформленных допусках к государственной тайне; государственные награды, иные награды и знаки отличия; информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; сведения о начисленной и удержанной заработной плате; сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах; сведения о премиях; наименование должности; наименование структурного подразделения; наименование и адрес текущего места трудоустройства; реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора; дата приема на работу; дата вступления в должность; сведения о факте и дате прекращения трудового договора; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) трудовой книжки; наименование

профессии; сведения о трудовом стаже; сведения о месте и дате направления в командировку; сведения о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке; сведения о сумме произведенных командировочных расходов; сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного учреждения, год окончания, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании); сведения об ученой степени, ученом звании (когда присвоено, номера дипломов, аттестатов); сведения о владении иностранными языками, степень владения; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о знании и об уровне владения программным обеспечением; государственный регистрационный номер автотранспортного средства; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; Фамилия, имя, отчество; Адрес электронной почты; Номер контактного телефона; Данные о созданной на сайте учетной записи, метаданные, данные cookie-файлов, IP-адрес, сведения о браузере и операционной системе;

6. Сроки обработки и хранения обрабатываемых ПДн

6.1. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

6.2. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.3. Основания для прекращения обработки ПДн и сроки их уничтожения определены в частях 3, 4, 5, 5.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ.

6.4. Основанием (условием) прекращения обработки ПДн также является ликвидация либо реорганизация МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

6.5. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанного в частях 3, 4, 5, 5.1 статьи 21 Федерального закона № 152-ФЗ, МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" осуществляет блокирование таких ПДн или обеспечивает их блокирование (если обработка ПДн осуществляется другим лицом, действующим по поручению МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"). Обеспечивает уничтожение ПДн в срок не более чем 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7. Порядок уничтожения ПДн

7.1. Уничтожение персональных данных осуществляется в соответствии с Положением МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" о комиссии по уничтожению персональных данных, утверждаемым приказом МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

7.2. Порядок уничтожения машинного носителя персональных данных определяется Инструкцией по защите машинных носителей персональных данных в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА", утверждаемой приказом МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

8. Ответственность за нарушения при обработке ПДн

8.1. Работники МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, установленных настоящими Правилами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Работники, определенные приказом по МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА", как пользователи ИСПДн, участвующие в обработке и защите ПДн, должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

9.2. Обязанность по организации работы по ознакомлению под подпись работников МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" с положениями нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере обработки и защиты ПДн, локальных актов МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" по вопросам обработки ПДн, требованиями к защите ПДн, возлагается на ответственного

за организацию обработки ПДн в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ
БИБЛИОТЕКА".

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Правилам обработки персональных данных
в информационных системах персональных данных
в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"

Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____ серия

(вид документа)
№ _____, выдан

(кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу:

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" (ОГРН: 1022304542193, ИНН: 2348020708), зарегистрированному по адресу: 353240, Краснодарский край, Северский район, станция Северская, ул. Ленина, д.118 (далее - Оператор) на обработку своих персональных данных.

1. Цель обработки персональных данных:

2. Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

3. Перечень действий с персональными данными, осуществляемых Оператором:

(указывается общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных)

4. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сроков хранения персональных данных.

5. Мне разъяснены мои права и обязанности, в части обработки персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №1.1
к Правилам обработки персональных данных
в информационных системах персональных данных
в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"

Согласие субъекта персональных данных на передачу персональных данных*

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

№ _____, выдан _____

_____ (кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу:

_____ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" (ОГРН: 1022304542193, ИНН: 2348020708), зарегистрированному по адресу: 353240, Краснодарский край, Северский район, станица Северская, ул. Ленина, д.118 (далее - Оператор) на передачу своих персональных данных в

_____ (указывается наименование организации третьего лица, реквизиты организации третьего лица)

1. Цель передачи персональных данных:

2. Перечень передаваемых персональных данных:

_____ (указывается перечень передаваемых персональных данных)

3. Перечень действий с персональными данными, осуществляемых Оператором _____

(указывается общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных)

4. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сроков хранения персональных данных.

5. Ответственность за обеспечение сохранности и конфиденциальности передаваемых персональных данных и за нарушения _____

(наименование организации третьего лица)

при обработке переданных персональных данных несет оператор персональных данных МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №1.2
к Правилам обработки персональных данных
в информационных системах персональных данных
в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"

**Согласие законного представителя на обработку персональных данных
несовершеннолетнего**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

№ _____, выдан _____

_____ (кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу:

_____ являюсь _____ законным _____ представителем _____ субъекта _____ персональных _____ данных: _____
(ФИО), проживающего по адресу _____

_____,
Свидетельство о рождении серия _____ № _____ выдано (кем и когда): _____

на основании статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации (или указывается иное правовое основание» в соответствии со в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных) даю свое согласие МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" (ОГРН: 1022304542193, ИНН: 2348020708), зарегистрированному по адресу: 353240, Краснодарский край, Северский район, станица Северская, ул. Ленина, д.118 (далее - Оператор) на обработку персональных данных.

1. Цель обработки персональных данных:

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

_____ (указывается перечень персональных данных)

3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

_____ (указывается общее описание используемых Оператором способов обработки персональных данных)

4. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сроков хранения персональных данных.

5. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

6. Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона «О персональных данных».

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Правилам обработки персональных данных
в информационных системах персональных данных
в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"

Разъяснение

субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить
персональные данные и (или) дать согласие на их обработку

Мне, _____
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)

№ _____, выдан _____
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои
персональные данные и (или) дать согласие на их обработку в МБУК МОСР
"МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" (ОГРН: 1022304542193, ИНН: 2348020708),
зарегистрированному по адресу: 353240, Краснодарский край, Северский район, станция
Северская, ул. Ленина, д.118 (далее - Оператор) в целях:

(цели обработки персональных данных)

В случае отказа субъекта предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их
обработку (в случае получения оператором согласия на обработку персональных данных
являются обязательными), оператор не сможет на законных основаниях осуществлять такую
обработку, что приведет к следующим юридическим последствиям:

(перечисляются юридические последствия для субъекта персональных данных, то есть случаи возникновения, изменения или прекращения
личных либо имущественных прав граждан или случаи иным образом затрагивающие его права, свободы и законные интересы)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Правилам обработки персональных данных
в информационных системах персональных данных
в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"

Обязательство
о неразглашении персональных данных

Я, _____
паспорт серии _____ номер _____, выданный
«_____» _____ года в период трудовых (служебных) отношений с МБУК МОСР
"МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" и в течение _____ лет после
их прекращения в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных и
требованиями к защите информации в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ
БИБЛИОТЕКА" обязуюсь:

1. не разглашать и не передавать третьим лицам сведения, содержащие персональные данные, которые мне будут доверены или станут известны по работе, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и с разрешения ответственного за организацию обработки персональных данных в организации;
2. выполнять требования приказов, положений и инструкций по обработке персональных данных в части меня касающейся;
3. в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения, содержащие персональные данные, а также в случае утери носителей информации, содержащих такие сведения, немедленно сообщить об этом лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных;
4. не производить преднамеренных действий, нарушающих достоверность, целостность или конфиденциальность персональных данных, хранимых и обрабатываемых в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие положения по обеспечению сохранности персональных данных при автоматизированной обработке информации и осуществляемой без средств автоматизации.

Мне известно, что нарушение этого обязательства может повлечь ответственность, предусмотренную трудовым, административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Правилам обработки персональных данных
в информационных системах персональных данных
в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"

Согласие

на обработку персональных данных,
 разрешенных субъектом персональных данных
 для распространения

Настоящим я, _____,
 (фамилия, имя, отчество)

 контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес)

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на распространение МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" (ОГРН: 1022304542193, ИНН: 2348020708), зарегистрированному по адресу: 353240, Краснодарский край, Северский район, станица Северская, ул. Ленина, д.118 моих персональных данных на следующих информационных ресурсах оператора¹ :

 (указываются сведения об информационных ресурсах оператора)

с целью _____
 (указываются цель обработки персональных данных))

в следующем порядке:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет) ²	Установленные условия и запреты ³ по обработке персональных данных	Условия по передаче персональных данных с использованием сетей передачи данных либо без передачи ⁴
1	2	3	4	5
Иные	фамилия, имя, отчество (при наличии)			
	год, месяц, дата рождения			
	место рождения			

¹ Указывается адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных

² Субъектом персональных данных собственноручно осуществляется отметка в графе 3 о наличии либо отсутствии разрешения к распространению персональных данных.

³ Графа 4 заполняется по желанию субъекта персональных данных, где указываются категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов.

⁴ Графа 5 заполняется по желанию субъекта персональных данных, в которой указываются условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором, осуществляющим обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных

	адрес			
	семейное положение			
	образование			
	профессия			
	социальное положение			
	доходы			
Специальные	расовая принадлежность			
	национальная принадлежность			
	политические взгляды			
	религиозные или философские убеждения			
	состояние здоровья			
	состояние интимной жизни			
	сведения о судимости			
Биометрические				

Настоящее согласие дано мной добровольно на срок _____
(определенный период времени или дата окончания срока действия).

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" обязано немедленно прекратить распространять мои персональные данные.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к Правилам обработки персональных данных
в информационных системах персональных данных
в МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА"

**Информирование о факте обработки персональных данных без использования
средств автоматизации**

Я, _____ ,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____
выдан _____

дата выдачи « ____ » _____ Г.

работающий(ая) в должности _____

_____ (должность, наименование структурного подразделения)

проинформирован(а):

- о факте обработки мною персональных данных, обработка которых осуществляется МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА" без использования средств автоматизации*;
- о категориях обрабатываемых персональных данных;
- о правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также локальными правовыми актами МБУК МОСР "МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА".

* обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе персональных данных либо извлеченных из такой системы, считается осуществленной без использования средств автоматизации (неавтоматизированной), если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения, установленного законодательством Российской Федерации порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных я несу ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)