

Утверждаю  
Директор МБУК МО СР  
«Межпоселенческая библиотека»  
Нуримова Е.И.  
2019 год



**Положение  
о добровольческой (волонтерской) деятельности  
МБУК МО СР «Межпоселенческая библиотека»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение устанавливает организационно-содержательную основу волонтерства / добровольчества, основы правового регулирования взаимодействия (сотрудничества) между участниками волонтерства / добровольчества и муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования Северский район «Межпоселенческая библиотека» (далее - библиотека).

1.2 Положение разработано в соответствии с :

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом РФ;
- ФЗ-135 от 11.08.1995 г. « О благотворительной деятельности и добровольчестве(волонтерстве)»;
- ФЗ-15 от 5.02.2018г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Всемирной декларацией добровольчества (2001г.);
- Уставом МБУК МО СР «Межпоселенческая библиотека».

1.3 Под волонтерской деятельностью понимается форма социального сотрудничества, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстную поддержку библиотеки в оказании библиотечно- информационных и культурно-досуговых услуг различным категориям пользователей.

1.4 Под участниками волонтерской деятельности понимаются волонтеры, волонтерские формирования, руководители волонтерских формирований, благополучатели.

Волонтерами являются лица , достигшие совершеннолетия(18 лет) или лица, достигшие 14 лет и осознанно участвующие в волонтерской деятельности с согласия одного из родителей (законных представителей),

органа опеки или попечительства, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;

- волонтерские формирования – объединения волонтеров, действующие на базе библиотеки;
- руководитель волонтерского формирования – ответственное лицо в библиотеке, отвечающий за привлечение добровольцев, организацию их работы и координацию их деятельности;
- благополучатели – граждане или организации различной организационно-правовой формы и формы собственности (индивидуальные и коллективные пользователи библиотеки) в интересах которых осуществляется волонтерская деятельность.

1.5. Волонтерская деятельность в библиотеке осуществляется гражданами на основе следующих принципов:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную волонтерскую деятельность, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Волонтерская деятельность в библиотеке осуществляется в целях привлечения широкого круга общественности к реализации библиотечно-информационных и культурно-досуговых функций библиотеки, направленных на просвещение, образование, интеллектуальное развитие и организацию культурного досуга широких слоев населения.

2.2. К задачам волонтерской деятельности библиотеки относятся:

- поддержка волонтерских (добровольческих) инициатив, привлечение к сотрудничеству и координации деятельности;
- создание волонтерам (добровольцам) необходимых условий для выполнения волонтерской (добровольческой) деятельности; интеграция направлений работы волонтерских формирований в деятельность библиотеки;
- мотивирование членов волонтерского формирования на базе библиотеки к активному участию в ее проектах и программах;
- популяризация деятельности волонтеров с целью содействия активному включению в волонтерскую деятельность граждан всех групп и возрастов;
- формирование кадрового резерва библиотеки.

### **3. НАПРАВЛЕНИЯ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В БИБЛИОТЕКЕ**

3.1. Направления волонтерской деятельности формируются в соответствии с целями, задачами, определенными настоящим Положением и Уставом учреждения.

3.2. Основными направлениями волонтерской деятельности являются:

- участие волонтеров в социокультурных акциях и проектах, реализуемых библиотекой;
- проведение и помощь в организации и проведении различных форм мероприятий обучающего, воспитательного, досугового и иного характера для посетителей библиотеки и широкого круга граждан;
- иные виды деятельности, направленные на оказание информационной и социокультурной помощи и поддержки посетителям библиотеки и широкому кругу граждан, не противоречащие законодательству РФ.

### **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Для выполнения деятельности волонтер подает анкету и заявление на имя директора учреждения. Решение об участии волонтера в деятельности учреждения принимает непосредственно директор библиотеки. После принятия благоприятного решения с волонтером заключается Соглашение о сотрудничестве. Информация о волонтерах размещается на сайте учреждения и является общедоступной.

4.2. Деятельность волонтера регулируется настоящим Положением.

### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЕРА**

5.1. Волонтер имеет право:

- осуществлять свою деятельность, исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит законодательству РФ, Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, интересам библиотеки;
- на внесение предложений при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- на создание необходимых условий труда, обеспечение безопасности, защиту законных прав и интересов во время работы;
- на прекращение своей деятельности.

5.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять свои обязательства, определенные Соглашением;
- соблюдать требования охраны труда, не причинять своей деятельностью вреда третьим лицам и окружающей среде;

- бережно относиться к материальным ресурсам и оборудованию, переданным ему в процессе осуществления волонтерской (добровольческой) деятельности, и вернуть их по окончании работы;
- не передавать исполнение своих обязанностей по осуществлению волонтерской (добровольческой) деятельности иным лицам без согласия координатора волонтеров (добровольцев);
- своевременно уведомить учреждение о своем желании прекратить волонтерскую (добровольческую) деятельность.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БИБЛИОТЕКИ**

### **6.1. Библиотека имеет право:**

- предлагать волонтеру изменить вид волонтерской деятельности;
- отказаться от услуг волонтера при невыполнении им обязательств;
- требовать уважительного отношения к посетителям, персоналу, партнерам, имуществу учреждения.

### **6.2. Библиотека обязана:**

- предоставлять волонтеру необходимые условия для выполнения принятых им обязательств;
- предоставлять волонтеру информацию, необходимую для выполнения волонтерской деятельности;
- разъяснять волонтеру его права и обязанности;
- проводить инструктаж по технике безопасности и правилам поведения с получателями помощи волонтера;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности в рамках Соглашения;
- осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность волонтера в рамках Соглашения и законодательства РФ;
- вести учет деятельности волонтеров;
- пропагандировать деятельность волонтеров в целях привлечения к волонтерскому движению новых участников.