

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО «ДХШ № 1» п. Никель
Протокол от 29.12.2018 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУДО «ДХШ № 1» п. Никель
О.А. Васильева
Приказ от «29» *декабря* 2018 г. № *78*



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУДО «ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и определяет порядок создания и деятельности методического совета МБУДО «Детская художественная школа № 1» п. Никель (далее – школа).

1.2. Методический совет является консультативным органом управления школы, объединяющим на добровольной основе наиболее компетентных педагогических работников школы для методического сопровождения образовательной деятельности, формирования инновационной образовательной политики.

1.3. Деятельность методического совета направлена на совершенствование образовательного процесса (в том числе – образовательных программ, форм и методов обучения) с учетом развития творческой индивидуальности обучающихся и мастерства педагогических работников школы.

1.4. Методический совет в своей деятельности руководствуется Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства, другими нормативно-правовыми актами по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом, и локальными правовыми актами школы.

1.5. Состав методического совета назначается на учебный год приказом директора школы по рекомендации педагогического совета. Председатель методического совета утверждается приказом директора школы. Секретарь методического совета избирается на заседании методического совета.

1.6. За интенсивность и высокие результаты работы методического совета его члены поощряются способами, предусмотренными системой оплаты труда, действующей в школе (премирование, иные выплаты стимулирующего характера), либо способами общественного поощрения.

2. Компетенция и основное содержание работы методического совета

2.1. Методический совет самостоятелен в своей деятельности и принятии решений в рамках своей компетенции.

2.2. Основные направления деятельности методического совета:

- комплексное методическое обеспечение образовательных программ по дисциплинам учебного плана, разработка методических материалов;
- совершенствование форм и методов учебно-методической деятельности школы, обеспечение преемственности педагогических традиций и оказание методической помощи молодым преподавателям;
- подготовка предложений по пополнению фонда учебно-методической литературы, дидактических материалов, технических средств обучения, по обновлению учебно-программной документации с учетом современных требований;
- анализ открытых уроков преподавателей, организация взаимопосещения уроков преподавателями;
- организация и проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- подготовка предложений по совершенствованию качества подготовки обучающихся, повышению результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- разработка положений о конкурсах, фестивалях, олимпиадах, проводимых в школе, организация конкурсов и методических мероприятий;
- организация деятельности по совершенствованию педагогического мастерства и повышению профессиональной квалификации преподавателей, составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации;
- подготовка предложений по обобщению и распространению передового опыта работы преподавателей школы в рамках работы муниципального методического совета преподавателей ДХШ Печенгского района;
- выработка рекомендаций по представлению в аттестационную комиссию на присвоение квалификационной категории, а также по награждению

преподавателей (почетные звания, правительственные награды, благодарности, грамоты и т.д.) обсуждение и утверждение характеристик преподавателей при подготовке аттестационных документов и др., оказание методической и организационной помощи преподавателям в подготовке документации к прохождению аттестации;

- консультативное участие в работе аттестационной комиссии школы на соответствие занимаемой должности.

3. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в методической работе;
- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации.

4. Организация работы методического совета:

В состав совета входят заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе и преподаватели.

Руководит советом председатель. Председатель избирается из числа наиболее квалифицированных преподавателей на заседании педагогического совета на учебный год.

Работа совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается приказом директора по школе.

Периодичность заседаний совета – не реже одного раза в четверть.

Заседания считаются правомочными при наличии не менее половины членов Методического совета. Решения принимаются большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём.

Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5. Документация методического совета:

- приказ об утверждении методического совета школы и назначении его председателя;

- положение о методическом совете школы;
- план работы методического совета школы;
- протоколы заседаний;
- перспективный план подготовки к аттестации и график аттестации преподавателей на 5 лет;
- перспективный план повышения квалификации преподавателей на 5 лет.

6. Контроль за деятельностью методического совета

В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету школы.

Контроль деятельности методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.