

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО «ДХШ № 1»
Протокол № 2 от 02.10.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 02.10.2024 г. № 207-од
Директор МБУДО «ДХШ № 1»
О.А. Васильева



ПРАВИЛА

приема детей в МБУДО «ДХШ № 1» на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 г. № 754 «Об утверждении «Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»», Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 1145 г. Москва «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств».

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее - поступающие).

В первый класс дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ с 8-летним сроком реализации проводится прием детей преимущественно в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет.

В первый класс дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ с 5-летним сроком реализации проводится прием детей преимущественно в возрасте от десяти до двенадцати лет.

1.4. Для организации проведения приема в школе формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

1.5. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее - комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств (далее - предпрофессиональная программа) отдельно.

1.6. Состав комиссии, порядок формирования и работы комиссии определяются администрацией школы и утверждаются приказом директора.

2. Сроки и процедура проведения отбора поступающих

2.1. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года, а при наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим предпрофессиональным программам в образовательной организации срок приема продлевается до 29 августа соответствующего года. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в соответствующем году в рамках данного периода.

2.2. Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приема документов образовательная организация размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде образовательной организации следующую информацию:

- правила приема в образовательную организацию;
- перечень предпрофессиональных программ, по которым школа объявляет прием в соответствующем году;

- информацию о формах проведения отбора поступающих;
- особенности проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- количество мест для приема на первый год обучения по каждой предпрофессиональной программе за счет бюджетных ассигнований, а также, при наличии, количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- количество мест для обучения по каждой образовательной программе по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица (при условии, что ДХШ планирует оказание платных услуг в соответствующем учебном году);
- сведения о работе комиссии по приему и апелляционной комиссии;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам приема в образовательную организацию;
- образец договора об оказании образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица (при условии, что ДХШ планирует оказание платных услуг в соответствующем учебном году).

2.3. Прием в Учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих (*Приложение № 1*). При подаче заявления представляются следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт (подлинник и копия);
- документ, удостоверяющий личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребенка (подлинник и копия).

Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.4. Формы проведения отбора по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются школой самостоятельно с учетом федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств и срокам обучения по этим программам (далее - ФГТ).

Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие способностей к художественно-исполнительской деятельности:

- поступающие на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам с 8-летним сроком обучения выполняют творческое задание по композиции;

- поступающие на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам с 5-летним сроком обучения - вступительные экзамены по рисунку, живописи, композиции.

Дополнительно поступающий может представить самостоятельно выполненную художественную работу.

2.5. Школа самостоятельно устанавливает с учетом ФГТ (*Приложение № 2*):

- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих (по каждой форме проведения отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении приема в данной образовательной организации;
- условия и особенности проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья.

2.6. Установленные школой требования, предъявляемые к уровню творческих способностей поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора, способствуют выявлению творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

2.7. При проведении индивидуального отбора присутствие посторонних лиц не допускается.

2.8. Решение о результатах приема в школу принимается комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии обладает правом решающего голоса.

При условии успешного прохождения индивидуальных творческих испытаний преимущественным правом на зачисление пользуются:

2.8.1. Дети, усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, если в Учреждении уже обучаются их братья и (или) сестры (усыновленные (удочеренные), а также дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) детей вышеуказанной категории, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) детей вышеуказанной категории.

2.8.2. Дети военнослужащих, т.ч. уволенных с военной службы.

Детям вышеуказанной категории предоставляется место в Учреждении в первоочередном порядке и не позднее месячного срока со дня обращения при наличии в классах вакантных мест для приема, перевода из других учреждений дополнительного образования соответствующего профиля.

2.9. На каждом заседании комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии.

Протоколы заседаний комиссии либо выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в школу на основании результатов отбора поступающих, в течение всего срока хранения личного дела.

2.10. Результаты по каждой форме проведения индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения приема. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде, а также на официальном сайте образовательной организации.

2.11. Комиссия передает сведения об указанных результатах директору школы не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа педагогических работников школы, не входящих в состав комиссий по отбору поступающих в соответствующем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по приему в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по приему, творческие работы поступающих (при их наличии).

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения, подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4. Повторное проведение отбора поступающих. Дополнительный прием

4.1. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

4.2. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения индивидуального отбора поступающих, установленного образовательной организацией с учетом требований пункта 2.1. настоящего Положения.

4.3. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в случае наличия свободных мест, в сроки, установленные школой (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.

Приложение № 1
к «Правилам приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным
общеобразовательным программам в муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа № 1» пгт. Никель»

Место
фотографии

Директору МБУДО «ДХШ № 1» п. Никель
О.А. Васильевой

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу зачислить моего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка)
в ____ класс дополнительной предпрофессиональной (общеразвивающей) программы
_____ (наименование предпрофессиональной или общеразвивающей программы)

Сведения о ребенке:

дата рождения _____ (число, месяц, год)
гражданство _____
обучается в общеобразовательной школе № ____ класс ____ / ДОО № ____

Сведения о родителях (законных представителях), подписавших заявление:

мать _____ (Ф.И.О.)

фактическое место проживания _____
контактный телефон _____

отец _____ (Ф.И.О.)

фактическое место проживания _____
контактный телефон _____

_____ (Ф.И.О., подпись)

С Уставом МБУДО «ДХШ № 1», лицензией на осуществление образовательной деятельности,
Правилами приема детей в МБУДО «ДХШ № 1», образовательной программой *ознакомлен(на)*

_____ (Ф.И.О., подпись)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю
согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении.

Согласен(на) _____

(ФИО, подписи родителей (законных представителей))

Требования к уровню творческих способностей поступающих

1. Вступительные экзамены для поступающих в ДХШ детей проводятся с целью проведения индивидуального отбора на обучение по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств «Живопись» и «Декоративно-прикладное творчество».

2. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие способностей к художественно-исполнительской деятельности:

- творческое задание по рисунку: выполнение рисунка с натуры. Натюрморт из двух предметов (чайник (керамический горшок), яблоко) с однотонной драпировкой. Материалы: графитные карандаши разной мягкости, ватман формата А-4.

Требования: оптимальное композиционное решение (качество расположения соответствующих предметов на плоскости листа), близкое к натуре отражение пропорций, формы предметов, приближенное к натуре светотональное решение (разноокрашенность предметов в чёрно-бело-сером изображении).

- творческое задание по живописи: выполнение этюда простого натюрморта с натуры. Натюрморт из двух предметов (чайник (керамический горшок), яблоко) с двумя однотонными драпировками разных цветов. Материалы: карандаш, ватман формата А-4, акварельные или гуашевые краски, кисти беличьи №№ 4-12.

Требования: оптимальное композиционное решение (качество расположения соответствующих предметов на плоскости листа), способность работы с материалом, близкое к натуре отражение параметров, формы предметов (пропорциональность), а также приближенное к натуре цветовое решение (разноокрашенность предметов) при отражении цветовых оттенков.

- творческое задание по композиции: рисунок по воображению/представлению на заданную тему. Материалы: карандаш, ватман формата А-4, акварельные или гуашевые краски, кисти беличьи №№ 4-12.

Требования: творческое раскрытие темы, оптимальное композиционное решение (качество расположения соответствующих предметов на плоскости листа), выразительное цветовое решение, способность работы с материалом.

3. Творческие задания выполняются поступающими очно, в течение 3-х академических часов. Академический час – 45 минут, по истечении каждого академического часа поступающему предоставляется перемена продолжительностью не менее 10 минут.

4. Для оценивания творческих работ поступающих применяется система оценок, принятая в МБУДО «ДХШ № 1»: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

5. Критерии индивидуального отбора:

КРИТЕРИИ	РИСУНОК	ЖИВОПИСЬ	КОМПОЗИЦИЯ
Компоновка в листе	0 - 3	0 - 3	0 - 3
Передача пропорций	0 - 3	0 - 3	
Построение формы	0 - 3	0 - 3	0 - 3
Передача объёма	0 - 3	0 - 3	
Тональный разбор	0 - 3	0 - 3	0 - 3
Знание материала	0 - 3	0 - 3	0 - 3
Выразительное цветовое решение			0 - 3
Раскрытие темы			0 - 3
Максимальное количество баллов	18	18	18

Оценка «отлично» - 15 - 18 баллов; «хорошо» - 10 – 14 баллов; «удовлетворительно» - 6 – 9 баллов; «неудовлетворительно» - 0 – 5 баллов.