

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПЕЧЕНГСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА № 1»
(МБУДО «ДХШ № 1»)**

184421, Мурманская область, Печенгский район, п. Никель, ул. Печенгская, д. 1а;
тел. (881554) 50338; электронная почта: artschool1nikel@mail.ru; сайт: dhch1nikel.ru

ПРИКАЗ

04.04.2020

№ 88 - по основной деятельности

пгт. Никель

О дистанционном обучении в МБУДО «ДХШ № 1» с 06.04.2020 года

В целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, коллектива работников и посетителей МБУДО «ДХШ № 1», на основании Письма Министерства просвещения РФ от 13.03.2020 №СК 150-03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816, Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04, Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 27.03.2020 №519 «О реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных образовательных программ и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Мурманской области с 06.04.2020», на основании Постановления Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП «О введении ограничительных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и утверждении правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

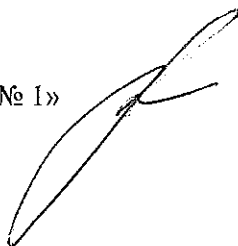
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс обучающихся МБУДО «ДХШ № 1» (далее – Учреждение) **во всех группах в полном объеме** по утвержденным расписаниям с применением дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020 г. на неопределенный срок до особого распоряжения.
2. Преподавателям в срок до 06.04.2020г. провести опрос родителей (законных представителей) по техническим условиям семьи обучающегося для организации дистанционного образования.
3. Преподавателям всех групп довести до учащихся и их родителей (законных представителей) информацию о сервисе, с помощью которого будут проводиться занятия, и о порядке предоставлении образовательных услуг в форме дистанционного обучения.

4. На время введения режима дистанционного обучения в Учреждении назначить заместителя директора по УВР Шипулину Марину Ивановну ответственным лицом за реализацию дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме посредством дистанционного обучения.
5. Назначить классных руководителей – ответственными в своем классе (группе) за организацию дистанционного обучения и обратную связь с учащимися и родителями учащихся.
6. Преподавателям организовать апробацию использования образовательных платформ педагогическими работниками (мастер-классы, выдача заданий, обмен опытом) до 12.00 06.04.2020 года.
7. Заместителю директора по УВР Шипулиной М.И. внести соответствующие корректировки в рабочие программы в части форм обучения (лекция, онлайн-консультация, видео урок, урок-конференция, и т.д.) и предоставить внесенные изменения на утверждение директору Учреждения – срок до 06.04.2020.
8. Заместителю директора по УВР Шипулиной М.И. подготовить:
 - изменения в календарный учебный график;
 - изменения в образовательные программы в связи с переходом на дистанционное обучение.
9. Преподавателям Учреждения обеспечить проведение занятий с обучающимися, подготовку домашних заданий, проведение консультаций, контроль за усвоением знаний и учет результатов, с применением дистанционных образовательных технологий.
10. Утвердить, с момента подписания настоящего Приказа, «Положение об организации дистанционного обучения в МБУДО «ДХШ № 1» на период в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции» (Приложение 1).
11. Утвердить, с момента подписания настоящего Приказа, форму «Отчета преподавателя о выполнении учебной нагрузки» (Приложение 2).
12. Преподавателям Учреждения предоставлять заместителю директора по УВР Шипулиной М.И. ежедневно до 13.00 часов «Отчет о выполнении учебной нагрузки» (далее – Отчет) за сутки предшествующие подачи Отчета, путем предоставления электронного документа (письма).
13. Заместителю директора по УВР, преподавателям Учреждения:
 - осуществлять взаимодействие с администрацией Учреждения путем обмена электронными документами посредством сети Интернет, а так же по средствам телефонной связи;
 - подтверждать получение электронного документа (письма) от администрации Учреждения в день получения такого электронного документа (письма) путем направления в адрес отправителя электронного документа (письма) с подтверждением факта получения (прочтения) им данного электронного документа (письма).

14. Заместителю директора по УВР Шипулиной М.И. предоставлять руководителю Учреждения еженедельный письменный Отчет о выполнении учебной нагрузки преподавателями и Учреждения по субботам до 18.00 часов.
15. Назначить преподавателя Сосину Нину Николаевну ответственным лицом за размещение (срок до 06.04.2020 г.) необходимой информации о переходе на дистанционное обучение для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на официальном сайте Учреждения и группе «Моя ДХШ Никель» и в группе «Дистанционное обучение в МБУДО «ДХШ № 1» в социальной сети В Контакте.
16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО «ДХШ № 1»



О.А. Васильева

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дистанционного обучения в МБУДО «ДХШ № 1» на период в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения в МБУДО «ДХШ № 1» на период в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МБУДО «ДХШ № 1» (далее – Учреждение), обеспечении усвоения обучающимися обязательного минимума содержания образовательных программ и регулирует организацию дистанционного обучения.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816, а также Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-9/04.

1.4. Основные понятия:

- **Электронное обучение** (далее - ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- **Дистанционные образовательные технологии** (далее - ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- **Дистанционное обучение** – реализация дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств (далее - ОП) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися. Внедрение дистанционного обучения позволяет Учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Учреждения (по климатическим, санитарно- эпидемиологическим и другим причинам), а также в обеспечении

эффективной самостоятельной работы обучающихся в период каникулярного времени, в создании условий для разработки индивидуальных траекторий обучения.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный и систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.6. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью официального сайта Учреждения, электронной почты, он-лайн и видео уроков, консультаций в социальных сетях и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, непосещение занятий обучающимися на период в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции на территории, где расположено Учреждение;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся;
- предоставление обучающимся возможности освоения ОП, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации ОП по предметам, а также усвоения обучающимися обязательного минимума содержания ОП.

2. Организация процесса дистанционного обучения в Учреждении

2.1. Права и обязанности обучающихся, осваивающих ОП с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме осуществляется в Учреждении по утвержденным учебным планам и ОП.

2.3. Учреждение формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения уроков до 30 минут.

2.3. При реализации ОП в дистанционной форме Учреждением используются следующие виды занятий:

- **Видеоурок** – урок в записи.
- **Урок-вебинар** – урок в реальном времени для группы учащихся; ведущим вебинара является преподаватель, коммуникации с учащимися могут осуществляться на различном уровне, в зависимости от заложенного в «вебинарной комнате» функционала: от коммуникации через чат – до возможностей конференции.
- **Организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся** – учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и обучающимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем обучающемуся по установленным каналам связи.
- **Индивидуальное занятие** – урок с учащимся в реальном времени. Индивидуальный урок в условиях дистанционного обучения – это видео общение преподавателя и учащегося.
- **Консультации (собеседования)**. Проводятся в различных доступных форматах в установленный для учащихся промежуток времени и по установленному Учреждением расписанию.
- **Контроль** и оценка. Применяется как форма текущего (промежуточного) контроля.

Вид занятия	Форма подачи учебного материала	Учебные предметы	Организация во времени
Видеоурок	Видеоурок, заранее записанный и направленный учащимся как учебный материал для самостоятельных занятий	Все учебные предметы учебного плана	Просмотр видеоуроков осуществляется обучающимися самостоятельно на основании рекомендаций и комментариев преподавателя
Урок-вебинар	Урок в реальном времени для группы обучающихся	Все виды групповых занятий	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся	Учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и обучающимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем обучающемуся для самостоятельной работы	Групповые и индивидуальные занятия по всем учебным предметам	С учетом утвержденных учебных планов и на основе установленного на период особого режима расписания Учреждения
Индивидуальное занятие	Урок с обучающимся в реальном времени	Проводится по учебным предметам индивидуальных форм обучения	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Консультации (собеседования)	Индивидуальное общение преподавателя и обучающегося как помощь в организации занятий и выполнении самостоятельной работы	Могут проводиться в индивидуальной форме по всем учебным предметам	Проводятся по расписанию, установленному Учреждением
Контроль и оценка: сдача партий, отдельных заданий, тестирование, проведение викторин	Общение преподавателя и обучающегося в целях контроля и оценки уровня подготовки по отдельным предметам	Может проводиться как в индивидуальной, так и в групповой форме по всем учебным предметам	Проводятся по расписанию, установленному Учреждением

Видеоурок – созданная преподавателем версия урока в формате видеозаписи. Видеоурок включает: введение нового материала, аудио и видео иллюстрации, пояснения и рекомендации по выполнению тех или иных заданий, которые затем направляются обучающимся.

Урок-вебинар наиболее продуктивен в ситуации введения нового материала. Активность обучающихся при проведении урока-вебинара может быть ограничена и возможна только через чат-общение. В таком случае для осуществления вебинарного занятия преподавателю необходимо подготовить подробную презентацию. При наличии значительных функциональных возможностей «вебинарной комнаты» урок-вебинар может выполнять задачи урока-конференции.

Организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся как отдельная форма организованного взаимодействия – это совместная деятельность преподавателя и ученика, основанная на обмене информацией; применяется при наличии минимальных технических возможностей участников образовательных отношений: электронная почта, sms-сообщения.

Индивидуальное занятие в режиме дистанционного урока проводится в соответствии с учебным планом.

Индивидуальный формат занятия может использоваться и в других случаях, когда для отдельных обучающихся необходимы индивидуальные консультации (собеседования), осуществление контроля и оценки.

Контроль и оценка может проводиться в формате отдельного занятия, а может стать частью других видов дистанционных уроков.

2.5. Дистанционное обучение может быть прекращено в случаях отмены угрозы распространения новой коронавирусной инфекции на территории, где расположено Учреждение.

3. Организационно-методическое обеспечение дистанционного обучения

3.1. Переход на дистанционное обучение, объявляемое для всех обучающихся, устанавливается приказом директора Учреждения.

3.2. Учреждение, обеспечивая дистанционное обучение:

- формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом, предусматривая сокращение времени проведения урока до 30 минут;
- информирует обучающихся и их родителей о реализации ОП с применением дистанционного обучения, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего и промежуточного контроля по учебным предметам;
- организует ведение учета результатов образовательного процесса.

3.3. Учреждение обеспечивает внесение соответствующих корректировок в рабочие программы учебных предметов и (или) учебные планы в части изменения календарных, календарно-тематических планов, графика промежуточной аттестации, форм обучения, использование технических средств обучения.

3.4. Дистанционное обучение обеспечивается разработанным учебным, учебно-методическим материалом, позволяющим осуществить педагогический процесс в дистанционном формате в соответствии с реализуемыми ОП.

4. Материально-техническое обеспечение дистанционного обучения

4.1. Учреждение обеспечивает доступ обучающихся к электронной информационной образовательной среде, представляющей собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с преподавателями, а также между собой.

4.2. Выбор и использование бесплатной доступной платформы осуществляется педагогическими работниками Учреждения самостоятельно.

4.3. Обратная связь осуществляется в любой форме, в том числе в виде контрольного тестирования (начального, промежуточного, заключительного).

4. Организационно-педагогическое обеспечение дистанционного обучения

5.1. При переходе на дистанционное обучение Учреждение через ответственных лиц обеспечивает создание (при необходимости) тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор и обработку письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.

5.2. Учреждение разрабатывает формы отчетов педагогических работников о проведенных занятиях, формы учета посещаемости и успеваемости обучающихся (при необходимости).

5.3. Педагогические работники:

- планируют свою деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио-рецензий, устных онлайн-консультаций;
- информируют родителей (законных представителей) обучающихся о результатах освоения образовательной программы.

5. Организация рабочего времени.

Трудовые действия преподавателей в период организации дистанционного обучения

6.1. Рабочее время преподавателя включает: проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени), другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени).

6.2. В период проведения дистанционного обучения установленная преподавателю учебная нагрузка распределяется следующим образом: проводимые индивидуальные занятия, уроки-конференции, уроки- вебинары, организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся, консультации (собеседования) с учащимися, контроль и оценивание.

6.3. Ненормируемая часть рабочего времени преподавателя при организации дистанционного обучения включает:

- проведение работ по коррективке календарных, календарно- тематических планов, по внесению изменений в рабочую программу учебного предмета;
- разработка уроков (поурочное планирование, создание подробного поурочного плана);
- разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы учащихся, в том числе создание видеоуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;
- оперативное информирование обучающихся и родителей об особенностях организации учебного процесса;
- рассылка необходимых учебных материалов;
- организация самостоятельной работы обучающихся;
- контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся, проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга обучающихся.

7. Учет часов учебной работы педагогических работников, учет успеваемости и посещаемости обучающихся

7.1. Учет часов учебной работы педагогических работников осуществляется на основании ежедневных отчетов преподавателей по установленной Учреждением форме.

7.2. Учет посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляется на основе форм учебной документации (журналы индивидуальных и групповых занятий), применяемой в Учреждении.

8. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся

8.1. Родители (законные представители), заполняют заявление о переходе на дистанционное обучение и высылают на электронный адрес Учреждения или любым доступным дистанционным им способом.

8.2. За выполнение заданий и ликвидацию задолженности (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители) обучающихся.

8.3. Не зависимо от количества дней введения особого режима на территории, где расположено Учреждение и приостановления учебных занятий в учебном году Учреждение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме ОП в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных требований.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение действительно до принятия нового положения.

Форма отчета преподавателя о выполнении учебной нагрузки

Преподаватель _____
Дата _____

Расписание	Учебный предмет	Фамилия, имя учащегося/ группа, ОП	Форма проведения учебных занятий

***Пример заполнения формы отчета преподавателя о выполнении
учебной нагрузки***

Преподаватель Иванова И.И.
Дата 06.04.2020

Расписание	Учебный предмет	Фамилия, имя учащегося/ группа, ОП	Форма проведения учебных занятий
14.00 -16.10 2 урока	Живопись	2 класс 1 группа ДПОП «Живопись» (8 лет)	Организация и сопровождение самостоятельной работы обучающихся
16.20 – 17.30 2 урока	Рисунок	5 класс ДПОП «Живопись» (5 лет)	Контроль и оценка