


ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУ ДО «Тасеевская ДХШ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «Тасеевская ДХШ»

О.А.Гайтанова



Положение

о платных дополнительных образовательных услугах муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Тасеевская детская художественная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с Гражданским Кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Законом РФ № 3612-1 от 09.10.1992 г. «Основы законодательства о культуре» (в редакции от 08.05.2010г.);
- Федеральным законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706;
- Уставом учреждения, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования и культуры;

Данное Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (**далее - ПДОУ**).

1.2. МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» предоставляет дополнительные платные услуги в целях:

- обеспечения целостности и полноты реализации концепции МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа»;
- удовлетворения образовательных и культурных потребностей учащихся, их родителей, других граждан и организаций;
- частичного покрытия дефицита бюджетного финансирования и совершенствования учебно-материальной базы МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа»;
- социальной защиты сотрудников МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» через предоставление им дополнительного источника пополнения их бюджета, возможности повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства на семинарах, курсах, мастер-классах.

1.3. ПДОУ в МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов),

финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей обучающихся).

1.4. ПДОУ в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- *Заказчики* – физические лица, имеющие намерения заказать, либо заказывающие услуги, родители (законные представители учащихся) или лица их заменяющие;
- *Потребители* – физические лица, получающие услугу для личных нужд. В данном случае учащиеся;
- *Услуга* – деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений;
- *Исполнитель* – МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа», оказывающий платные дополнительные образовательные услуги по договору.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Согласно Уставу МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» может осуществлять следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- Раннее эстетическое развитие детей дошкольного возраста (возраст 6-7 лет);
- Преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- Обучение в предпрофильной группе, для поступающих в СУЗы и ВУЗы;
- Организация и проведение учебных, методических мероприятий (семинары, мастер-классы).

2.2. При организации и ведении деятельности по оказанию платных услуг в МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» должны быть следующие локальные нормативные акты, приказы руководителя учреждения и документы:

- Положение «О платных дополнительных образовательных услугах»;
- калькуляция (смета) цены платной дополнительной образовательной услуги;
- приказ об организации работы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за оказание услуг, времени работы групп и закрепленных помещений);
- учебный план по платным дополнительным образовательным услугам, утвержденный директором МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа»;
- расписание занятий по платным услугам;
- учебная программа или программа курса;
- индивидуальные договоры с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- трудовые договоры либо дополнительные соглашения с работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги, предусматривающие ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса;
- трудовые (гражданско-правовые) договоры с другими сотрудниками;
- учебные журналы;
- штатное расписание, утвержденное приказом директора, и тарификация по платным

дополнительным образовательным услугам;

- приказ о приеме сотрудников на работу для оказания платных дополнительных образовательных услуг с указанием срока работы, оплаты, номера трудового договора, на основании которого сотрудник принят;

- приказы о зачислении (отчислении) учащихся;

- документы об оплате родителей (законных представителей) за услуги.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Общее руководство платными услугами осуществляет директор МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа», который:
определяет общую концепцию маркетинговой стратегии развития МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа»;

- изучает спрос населения на ПДОУ, устанавливает их приоритеты;

- организует расчеты эффективности от реализации ПДОУ;

- создает условия для проведения ПДОУ в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

- ежемесячно анализирует информацию о поступлении средств от платных услуг;

- обеспечивает реализацию ПДОУ квалифицированными кадрами;

- назначает работников, ответственных за реализацию ПДОУ, дает общие указания, осуществляет непосредственное руководство и координацию их деятельностью;

- издает приказ об организации ПДОУ, утверждает расписание занятий;

- оформляет трудовые отношения с физическими и юридическими лицами;

- оформляет с Заказчиками договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

- устанавливает штатное расписание по платным дополнительным образовательным услугам;

- осуществляет другие распорядительные функции, согласно Уставу МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа».

3.2. Для выполнения работ по оказанию ПДОУ могут привлекаться как основные сотрудники МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа», так и специалисты из других учреждений и организаций.

3.3. Оказание ПДОУ осуществляется в соответствии с заключенным договором на оказание дополнительных услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у потребителя (заказчика), родителей (законных представителей) и других физических и юридических лиц. В договоре должны быть отражены права и ответственность заказчика и исполнителя.

3.4. Администрация МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» обеспечивает наглядность и доступность (стенды, уголки и т.п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, преподавателей) следующей информации:

- условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг;

- размер оплаты за предоставляемые услуги;

- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

3.5. Время начала занятий определяется возможностями МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемых из муниципального бюджета с. Тасеева.

3.6. Учебные занятия проводятся по учебным программам. Форма проведения занятия определяется преподавателем самостоятельно. В процессе обучения может проводиться промежуточная аттестация.

3.7. Продолжительность учебных занятий (уроков, репетиций) определяется Уставом и предусматривает академический час – 45 минут. Для дошкольников – от 25 до 35 минут.

3.8. Все юридические и финансовые отношения, связанные с оказанием платных услуг, регулируются договором.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Тарифы на ПДОУ утверждаются директором МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании сметы и калькуляции. Калькуляция на платные дополнительные образовательные услуги разрабатывается специалистами МКСУ по ведению бюджетного учета «ТЦБ» (Тасеевской централизованной бухгалтерии), утверждается директором МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа».

4.2. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

4.3. Оплата ПДОУ потребителями производится до 1 числа текущего месяца на расчетный счет МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа», через учреждения банка.

4.4. Льготы по оплате за ПДОУ, предоставляемые на условиях самокупаемости, не предоставляются.

4.5. Не проведенные по вине Исполнителя занятия (не включая праздничных календарных дат) проводятся в дополнительно указанное время.

4.6. Отсутствие обучаемого по болезни подтверждается медицинской справкой, что дает основание на перерасчет суммы оплаты за образовательные услуги.

4.7. МБУ ДО «Тасеевская детская художественная школа» вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на оплату труда, приобретение необходимого имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, повышение квалификации преподавателей, поездки учащихся и преподавателей, решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему Уставу учреждения.

4.8. Оплата труда преподавателей осуществляется в процентном отношении от средств, поступивших в бухгалтерию в соответствии с ведомостью по расчетам с родителями (в т.ч. страховые взносы и налоговые выплаты в фонды, согласно налогового законодательства РФ); производится ежемесячно, согласно табеля недельной нагрузки преподавателя.

4.9. Оплата труда администрации за общее руководство, заведование производится в

процентном отношении согласно приказу директора МБУ ДО «Гасеевская детская художественная школа» .

5. Ответственность исполнителя и потребителя

5.1. МБУ ДО «Гасеевская детская художественная школа» несет ответственность перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями, другими гражданами и организациями) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов, реализации учебной программы, указанной в договоре), за качество предоставляемых услуг, за безопасные условия прохождения образовательного процесса, за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению ПДОУ.

5.3. Ответственность заказчика услуг определяется договором.

5.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.