

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств»
Протокол от 01.09.2018 №1

УТВЕРЖДЕНО:

Директором КГБ ПОУ
«Норильский колледж искусств»
Кулиной С.Н.
Приказ №01-04/149 от 05.10.2018

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Норильский колледж искусств»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке доступа педагогических работников КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» (далее по тексту - Колледж) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности разработано на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Доступ педагогических работников к ресурсам, перечисленным в п. 1.1, осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной, методической и исследовательской деятельности.
- 1.3. Ознакомление с положением педагогических работников осуществляется специалистом по кадрам при приеме их на работу.

2. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети

- 2.1. Гарантированный доступ пользователей к информационным и вычислительным ресурсам осуществляется с 09.00 до 18.00 в рабочие дни. В случае сокращения рабочего дня доступ к ресурсам прекращается за один час до времени завершения рабочего дня.
- 2.2. В нерабочие дни и с 18.00 до 09.00 в рабочие дни, ресурсы доступны без гарантии их непрерывной работы, то есть колледж не несет ответственность за возможную потерю несохраненных данных.

- 2.3. При проведении профилактики сетевого оборудования, переходе на новую системную платформу, версию системы управления базами данных или сайта и т.п. режим доступа может быть ограничен или приостановлен.
- 2.4. Педагогические работники имеют право бесплатного доступа к полнотекстовым электронным базам данных (например, электронные библиотечные системы) на условиях, указанных в договорах, лицензионных соглашениях заключенных колледжем с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных). В зависимости от условий, определенных в договорах и лицензионных соглашениях с правообладателями информационных ресурсов, работа с электронными документами и изданиями возможна в локальной сети колледжа (при наличии), с ПК подключенных к сети Интернет.
- 2.5. Доступ к электронным базам данных, правообладателем которых является колледж, осуществляется с ПК, подключенных к сети колледжа, в порядке, определенном в пункте 2.1 настоящего положения.

3. Порядок доступа педагогических работников к учебным и методическим материалам, музейным фондам

- 3.1. Педагогические работники имеют право доступа к учебным и методическим материалам: учебники, учебные пособия, методические разработки, документы учебно-методических комплексов по дисциплинам, фонды, рекомендации и другие материалы, в том числе и к учебным и методическим материалам разработчиками и авторами которого являются сотрудники колледжа (далее - материалы).
- 3.2. Специалисты, которые отвечают и обеспечивают хранение учебных и методических материалов (библиотека, фонотека, ответственные за учебные кабинеты и другие работники), обязаны по обращению педагогического работника выдать их (или копию) во временное пользование.
- 3.3. Работники, указанные в п.3.2 должны оказать содействие педагогическому работнику в поиске запрашиваемого материала.
- 3.4. Доступ педагогических работников к материалам, размещенным на сайтах, информационным ресурсам осуществляется в соответствии с пунктом 2.1 настоящего положения.
- 3.5. Доступ педагогических работников, а также организованных групп студентов под руководством педагогического работника (работников) к выставочным фондам колледжа осуществляется безвозмездно.

4. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

4.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;
- к учебным кабинетам, и иным помещениям, а также местам проведения занятий во время вне определенного расписанием занятий по согласованию с лицом, ответственным за данное помещение;
- движимым (переносным) материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности (видеопроекторы, костюмы, музыкальные инструменты и др. имущество) по согласованию с заведующим хозяйством, на балансе которого числится данное имущество.

5. Порядок подключения компьютеров к сети

5.1. За каждым ПК, подключенным к сети, распоряжением директора колледжа назначается ответственный работник, в обязанности которого входит:

- недопущение замены параметров сетевого подключения компьютера или сетевого оборудования;
- недопущение переключения компьютера в другую розетку сети (за исключением компьютерных классов, где допускается переключение компьютеров в розетки сети в пределах одного помещения).

6. Обязанности и права пользователей

6.1. Пользователь - это сотрудник или студент колледжа, который в силу своих должностных обязанностей или с целью выполнения учебной программы должен получать доступ к компьютерному оборудованию и оргтехнике учебного заведения.

6.2. Пользователи обязаны:

- использовать компьютерное оборудование исключительно для деятельности, предусмотренной производственной необходимостью и должностными инструкциями;
- устанавливать компьютерное оборудование в удобном для работы месте, на прочной (устойчивой) поверхности, вдали от потенциальных источников загрязнения (открытые форточки, цветочные горшки, аквариумы, чайники, вазы с цветами и прочее), так, чтобы вентиляционные отверстия средств вычислительной техники были открыты для циркуляции воздуха;
- сообщать о замеченных неисправностях компьютерного оборудования и недостатках в работе программного обеспечения ведущему электронику;

- рационально пользоваться ограниченными разделяемыми ресурсами (дискковой памятью компьютеров общего пользования, пропускной способностью локальной сети, если имеется) и расходными материалами;
- выполнять требования лиц, назначенных ответственными за эксплуатацию конкретного оборудования, в части, касающейся безопасности работы в сети;
- выполнять инструкции по работе в локальной сети (при наличии) колледжа;
- выполнять обязательные рекомендации ответственных лиц по защите информации;
- предоставлять доступ к персональному компьютеру ведущему электронику для проверки исправности и соответствия установленным правилам работы;
- содействовать ведущему электронику в выполнении им своих должностных обязанностей;
- незамедлительно сообщать о замеченных случаях нарушения компьютерной безопасности (несанкционированный доступ к оборудованию и информации, несанкционированное искажение или уничтожение информации).

6.3. Пользователям запрещается:

- установка и настройка каких-либо серверных сервисов общего пользования (DHCP, FTP, DNS, HTTP, DS и т.п.);
- разделение ресурсов своего компьютера;
- несанкционированная установка шлюзов в других локальных и глобальных сетях;
- использование на компьютерах беспроводных устройств и/или интерфейсов (Wi-Fi, GSM, и др.) для получения доступа в любые другие сети;
- использование информационно-вычислительных ресурсов в личных целях;
- использование оборудования для деятельности, не обусловленной производственной необходимостью и должностной инструкцией;
- создание помех в работе других пользователей, компьютеров и сети;
- включение, выключение, переключение, перемещение, разборка, изменение настройки оборудования общего пользования, кроме прямого указания ответственного лица;
- подключение к локальной сети новых компьютеров и оборудования без участия ведущего электроника;
- передача другим лицам своих личных атрибутов доступа (логин и пароль) к компьютерному оборудованию, сети и информационным системам;
- осуществление доступа к оборудованию и сети с использованием чужих личных атрибутов доступа, или с использованием чужого сеанса работы;
- удаление файлов других пользователей на серверах общего пользования;
- осуществление попыток несанкционированного доступа к компьютерному оборудованию и информации, хранящейся на компьютерах и передаваемой по сети;
- использование, распространение и хранение программного обеспечения, предназначенного для осуществления несанкционированного доступа, взлома паролей, для нарушения функционирования компьютерного

оборудования и компьютерных сетей, а также компьютерных вирусов и любых файлов, ими инфицированных;

- использование, распространение и хранение программ сетевого управления и мониторинга без специального разрешения ведущего электроника;
- нарушение правил работы на удаленных компьютерах и удаленном оборудовании, доступ к которым осуществляется через оборудование или сеть колледжа;
- предоставление доступа к компьютерному оборудованию посторонним лицам;
- использование съемных накопителей и прочих устройств без их проверки на возможные угрозы (проникновение вирусов, вредоносные программы, вероятность физических неисправностей); в случае, когда пользователь не может самостоятельно удостовериться в отсутствии угроз, он может привлечь для анализа ведущего электроника;
- изменение аппаратной конфигурации персонального компьютера (вскрывать персональный компьютер, менять, добавлять, удалять узлы и детали);
- удаление или замена установленного программного обеспечения (ПО);
- установка на свой компьютер ПО, не предназначенного для выполнения производственных задач;
- выполнение действий и команд, результат и последствия которых пользователю не известны;
- производство замены IP адресов и других сетевых параметров;
- создание и поддержка с использованием ресурсов корпоративных АРМ персональных WEB-страниц на серверах, не входящих в состав ЛВС колледжа, за исключением случаев, согласованных с руководством.

6.4. Пользователи имеют право при наличии технической возможности и обоснования ведущего электроника:

- на использование оборудования технически исправного и соответствующего непосредственно выполняемым функциональным обязанностям;
- на подключение к оборудованию общего пользования;
- на получение и модернизацию компьютерного оборудования персонального пользования;
- вносить предложения по приобретению компьютерного оборудования;
- вносить предложения по установке бесплатного и приобретению коммерческого программного обеспечения, включая программное обеспечение общего пользования;
- вносить предложения по улучшению настроек оборудования и программного обеспечения общего пользования, по улучшению условий труда.

7. Ответственность

7.1. Пользователь несет ответственность за сохранение в секрете своей учетной записи. Пользователям запрещается действием или бездействием способствовать разглашению учетной записи.

- 7.2. Пользователь несет ответственность за нарушение корректности технологического процесса и (или) правил доступа к информационным ресурсам, влекущее за собой искажение информации в ресурсах.
- 7.3. Пользователь несет ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие вводимой и отчетной информации в базы данных информационных ресурсов.
- 7.4. Колледж не несет ответственность за противоправные или неэтичные действия в сфере компьютерных или телекоммуникационных технологий, если таковые действия совершены во внеслужебное время и с территории, и посредством оборудования, не находящихся под юрисдикцией колледжа.
- 7.5. Колледж также не несет ответственность за самостоятельную установку пользователем программного обеспечения, не входящего в утвержденный перечень, а также за ненадлежащую и некачественную работу данного программного обеспечения.
- 7.6. Устранение всех возможных неполадок и сбоев в работе компьютерных ресурсов колледжа, возникших по причине самостоятельной установки работником программного обеспечения, не входящего в утвержденный перечень, или в результате нерационального использования техники, осуществляется за счет собственных средств пользователя.
- 7.7. Колледж не несет ответственность за самостоятельное размещение пользователем учебных материалов на информационных ресурсах колледжа, за их качество и соблюдение пользователем авторских прав.

