

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОРИЛЬСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета колледжа
Протокол от 10 ноября 2023 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора КГБ ПОУ
«Норильский колледж искусств»
от 10 ноября 2023 г. № 04-03/118

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 51.02.01 НАРОДНОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ
ТВОРЧЕСТВО (ПО ВИДУ: ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО)**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
включая: методику оценивания результатов,
требования к выпускной квалификационной работе,
требования к государственным экзаменам,
критерии оценки**

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 N 1382

Согласовано
Представитель работодателя
Директор МБУ ДО «Талнахская детская
школа искусств», Борисов В.А.
Представитель работодателя,
Директор МБУ ДО «Кайерканская детская
школа искусств», Степаненко А.А.

г. Норильск, 2023

I. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Программа государственной итоговой аттестации по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования", Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 N 1382.

1.2. Государственная итоговая аттестация для обучающихся, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена, имеющей государственную аккредитацию, является обязательной.

1.3. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество), проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.4. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

2. ДОПУСК К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. К государственной итоговой аттестации(ГИА) допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество).

2.2. В соответствии с п.8.5 Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество)) необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

3. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Область применения программы ГИА.

Программа ГИА является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество), представляет собой форму оценки:

1) степени готовности обучающихся к видам профессиональной деятельности:

Художественно-творческая деятельность (в любительских творческих коллективах, постановка народных праздников и обрядов).

Педагогическая деятельность (в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях).

Организационно-управленческая деятельность (руководство любительскими творческими коллективами).

2) уровня сформированности компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности:

Наименование компетенций	Планируемые результаты освоения образовательной программы
Профессиональные компетенции	
Вид профессиональной деятельности	
<i>Художественно-творческая деятельность (в любительских творческих коллективах, постановка народных праздников и обрядов)</i>	
ПК 1.1. Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.	<p>Соответствие плана репетиционной работы целям и задачам репетиции в любительском творческом коллективе.</p> <p>Соответствие репетиционной работы направленности деятельности творческого коллектива и возрастным особенностям участников, обеспечивающих исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.</p> <p>Соблюдение требований к проведению различных видов репетиций в соответствии с нормами СанПиН и ТБ в любительском творческом коллективе.</p> <p>Осуществление исполнительской деятельности коллектива и его отдельных участников в соответствии с методическими требованиями к проведению репетиций</p> <p>Рациональность распределения времени при планировании и проведении различных видов репетиций для реализации поставленных задач.</p> <p>Аргументированность выбора форм репетиций при их планировании, используя знания специальных дисциплин.</p> <p>Аргументированность выбора содержания репетиций при их проведении, используя знания специальных дисциплин.</p>
ПК 1.2. Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива.	<p>Соответствие постановочной работы исполнительским возможностям участников коллектива с учетом их творческой индивидуальности.</p> <p>Выполнение постановочной деятельности с применением личностно-ориентированной технологии.</p> <p>Своевременность проведения постановочной работы для реализации творческой индивидуальности участников любительского коллектива.</p> <p>Рациональность распределения времени постановочной работы для реализации творческой индивидуальности участников любительского коллектива.</p> <p>Обоснованность и адекватность выбора средств и методов для раскрытия и реализации творческой индивидуальности участников любительского коллектива.</p>

<p>ПК 1.3. Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки.</p>	<p>Соответствие репертуарного плана направлению деятельности коллектива и возрастным особенностям его участников. Соответствие хореографической постановки репертуарному плану работы творческого коллектива. Соответствие репертуарного плана перспективному плану работы творческого коллектива. Использование хореографической постановки в репертуаре творческого коллектива и в его художественных программах. Своевременность и результативность всех видов работ по планированию. Соответствие графику выполнения работы. Результативность использования хореографической постановки в творческой деятельности коллектива.</p>
<p>ПК 1.4. Анализировать и использовать произведения народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом.</p>	<p>Соответствие произведения народно-художественного творчества целям и задачам, идейно-тематическому замыслу хореографической постановки. Использование аналитических действий в процессе отбора произведений народно-художественного творчества. Рациональность распределения времени на выполнение задач по поиску произведений. Результативность информационного поиска. Обоснованность отбора произведений народного художественного творчества в соответствии с репертуарным планом работы творческого коллектива.</p>
<p>ПК 1.5. Систематически работать по поиску лучших образцов народного художественного творчества, накапливать репертуар, необходимый для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива и отдельных его участников.</p>	<p>Использование элементов технологии информационного поиска и различных информационных ресурсов для создания «творческой копилки» лучших образцов НХТ для накопления репертуара. Использование различных форм творческого общения в соответствии с профессиональными задачами по накоплению репертуара, необходимого для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива. Результативность информационного поиска, обоснованность выбора образцов народного художественного творчества. Своевременность накопления необходимых материалов для исполнительской деятельности</p>
<p>ПК 1.6. Методически обеспечивать функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).</p>	<p>Составление перечня методических материалов, обеспечивающих функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений). Соответствие методических материалов виду деятельности любительских творческих коллективов и Уставам досуговых формирований (объединений). Обоснованность выбора методических материалов, соответствующих виду деятельности любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).</p>
<p>ПК 1.7. Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.</p>	<p>Выполнение требований инструкций и правил ТБ в ходе применения разнообразных технических средств. Использование новых технологий для реализации художественно-творческих задач. Обоснованность отбора технических средств для реализации художественно-творческих задач</p>
<p>ПК 1.8 Реконструировать ранее сочиненный</p>	<p>Демонстрация владения знаниями культуры общения в танце и сценического</p>

<p>хореографический текст, стилизовать определенные принципы создаваемое или реконструируемое хореографическое произведение.</p>	<p>поведения, знаниями костюма, музыкального материала (нотный, аудио, этнографический) соответственно изучаемой эпохи</p>
<p>Вид профессиональной деятельности <i>Педагогическая деятельность (в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях).</i></p>	
<p>ПК 2.1. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных дисциплин в преподавательской деятельности.</p>	<p>Соответствие плана и содержания занятия Федеральным Государственным требованиям дополнительного образования, составленных на основе знаний психологии, педагогики и специальных дисциплин.</p> <p>Соблюдение алгоритма при планировании этапов и содержания занятия, с использованием знаний психологии, педагогики, специальных дисциплин.</p> <p>Выполнение ТБ при проведении занятия, используя знания психологии, педагогики, специальных дисциплин.</p> <p>Использование стандартных и нестандартных форм занятий с использованием знаний психологии, педагогики, специальных дисциплин.</p> <p>Рациональность распределения времени при планировании занятия с использованием знаний психологии, педагогики, специальных дисциплин.</p> <p>Аргументированность выбора форм занятий при их планировании, используя знания психологии, педагогики, специальных дисциплин.</p> <p>Аргументированность выбора содержания занятия при его проведении, используя знания психологии, педагогики, специальных дисциплин.</p> <p>Адекватность применения оценки деятельности обучающихся с учетом знаний в области психологии, педагогики, специальных дисциплин.</p>
<p>ПК 2.2. Использовать базовые теоретические знания и навыки, полученные в процессе профессиональной практики, для педагогической работы.</p>	<p>В соответствии с образовательной программой учреждения доп.образования и СОШ проведение занятия, используя базовые теоретические знания и навыки полученные в профессиональной практике.</p> <p>Точность и рациональность распределения времени при проведении занятия, используя базовые теоретические знания и навыки, полученные в профессиональной практике.</p>
<p>ПК 2.3. Планировать, организовывать и методически обеспечивать учебно-воспитательный процесс в организациях дополнительного образования детей, общеобразовательной организации.</p>	<p>Соответствие календарно-тематического и поурочного плана ФГТ учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательной школы при обеспечении учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Соответствие расписания и регламента занятия ФГТ учреждений дополнительного образования детей, в том числе общеобразовательной школы.</p> <p>Соответствие методических материалов учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе примерным программам, возрастным особенностям групп.</p> <p>Соответствие занятий требованиям САНПИНа в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.</p> <p>Выполнение инструкций и правил техники безопасности при организации учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.</p> <p>Осуществление всех форм методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в соответствии с ФГТ учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательной школы.</p> <p>Соблюдение последовательности при заполнении отчетной и учетной</p>

	<p>документации при организации учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.</p> <p>Использование стандартных и нестандартных форм занятий с использованием личностноориентированных, здоровьесберегающих, ИКТ-технологий в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.</p> <p>Рациональность распределения времени при организации учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.</p> <p>Обоснованность отбора содержания методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.</p> <p>Аргументированность использования различных форм организации учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.</p> <p>Правильность заполнения отчетной и учетной документации при организации учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, общеобразовательной школе.</p>
<p>ПК 2.4. Пользоваться учебно-методической литературой, формировать, критически оценивать и грамотно обосновывать собственные приемы и методы преподавания.</p>	<p>Пользование учебно-методической литературой в соответствии с задачами преподавательской деятельности.</p> <p>Формирование, критическое оценивание и грамотное обоснование собственных приемов и методов преподавания в соответствие с задачами профессиональной деятельности</p> <p>Обоснованность отбора учебно-методической литературы для использования в преподавательской деятельности.</p> <p>Результативность пользования учебно-методической литературой.</p> <p>Адекватность и аргументированность формирования, оценивания и грамотного обоснования собственных приемов и методов преподавания.</p>
<p>ПК 2.5. Применять разнообразные формы учебной и методической деятельности, разрабатывать необходимые методические материалы.</p>	<p>Соответствие целям и задачам образовательной программы учреждения доп. образования и СОШ применяемые разнообразные формы учебно-методической деятельности.</p> <p>Соответствие содержанию методических материалов образовательной программе, рабочим программам учреждения доп. образования и СОШ</p> <p>Осуществление разнообразных форм учебно-методической деятельности в соответствии с ФГТ доп. образования.</p> <p>Использование личностно-ориентированного подхода при применении разнообразные формы учебно-методической деятельности.</p> <p>Соответствие методических материалов требованиям СанПиНа .</p> <p>Соответствие структуры методических материалов нормативным требованиям.</p> <p>Точность и адекватность выбора разнообразных форм учебно-методической деятельности.</p> <p>Полнота, доступность и результативность разработанных необходимых методических материалов.</p> <p>Точность и своевременность выполнения необходимых методических материалов.</p>

Вид профессиональной деятельности Организационно-управленческая деятельность (руководство любительскими творческими коллективами).	
ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.	В соответствии с должностными обязанностями руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, обеспечивать работу данного коллектива, объединения, принимать управленческие решения. Результативно исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы. Своевременно принимать управленческие решения при работе с любительским творческим коллективом
ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.	Соответствие текущего плана работы коллектива исполнителей целям и задачам учебно-творческой, воспитательной работы в коллективе. Соответствие расписания режиму трудового дня работы коллектива исполнителей, в учреждениях социально-культурной сферы. Соответствие этапов планирования работе коллектива исполнителей. Выполнение требований инструкций и правил техники безопасности в работе коллектива исполнителей. Соответствие контроля за работой коллектива исполнителей нормативно-правовым документам культурно-досугового учреждения. Своевременность планирования работы коллектива исполнителей. Рациональность распределения времени при организации работы коллектива исполнителей. Аргументированность использования методов организации работы коллектива исполнителей. Точность выбора средств осуществления контроля за работой коллектива исполнителей.
ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда.	Соответствие организации труда нормативно-правовым и внутренним документам, регламентирующим трудовые отношения с сотрудниками. Обоснованность выбора форм организации труда при исполнении обязанностей руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения).
ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.	Соответствие устава и программы развития коллектива исполнителей целям и задачам деятельности. Соблюдение требований к формированию коллектива исполнителей в соответствии с этическими нормами и ТК РФ. Выполнение требований к соблюдению этических норм в работе с коллективом исполнителей. Точное соблюдение требований к формированию коллектива исполнителей в соответствии с этическими нормами и ТК РФ
ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.	Соответствие выбранных средств маркетинга целям популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива. Соответствие представленных информационных сообщений (электронный и бумажный вариант) с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива методикам, принятым в маркетинговой деятельности. Соблюдение методологической последовательности проведения социологических исследований целям популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива. Соответствие структуры информационных сообщений маркетинговым технологиям целям популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива. Обоснованность отбора и оформления маркетинговой информации целям популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива. Ясность и доступность изложения маркетинговой информации целям популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.

Общие компетенции	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Осмысленное понимание сущности и социальной значимости будущей профессии и проявление устойчивого интереса к ней в соответствии с ФГОС. -Активность и инициативность в процессе освоения художественно-творческой, педагогической, организационно-управленческой деятельности. -Результативность участия в конкурсах, фестивалях, концертной деятельности. -Проявление устойчивого интереса к планированию, организации и методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, в т.ч. СОШ.; к работе в качестве руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы. -Демонстрация исполнительности и ответственности во время разработки необходимых методических материалов в учреждениях дополнительного образования детей, в т.ч. СОШ.; во время принятия управленческих решений. -Активное использование в учебно-воспитательном процессе, методической деятельности информационных и коммуникативных ресурсов.
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Соответствие организации собственной деятельности, определения методов и способов выполнения профессиональных задач, оценивания их эффективности и качества целям и задачам ФГОС. -Использование информационных технологий в организации собственной деятельности, определении методов решения профессиональных задач, оценивании их эффективности и качества. -Рациональность планирования и организации собственной художественно-творческой деятельности. -Своевременность сдачи показов, отчетов и т. д. -Рациональность организации и планирования собственной деятельности в соответствии с профессиональными требованиями. -Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в педагогической, организационно-управленческой деятельности. -Адекватность оценивания методов учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, СОШ; в качестве руководителя творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы. -Корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в организации и методическом обеспечении учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования детей, СОШ. -Грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений.
<p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Обоснованное принятие решений. -Выполнение требований ФГОС в оценивании рисков и принятии решений в нестандартных ситуациях. -Адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях. -Способность выявлять методические проблемы в области дополнительного образования детей. -Умение определять возможные причины проблем в области дополнительного образования детей, СОШ. -Готовность принимать решения в нестандартных ситуациях учебно-воспитательного процесса дополнительного образования детей, в т.ч. СОШ. -Самостоятельно принимать рациональные решения в нестандартных ситуациях, при организации учебно-воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования детей, СОШ. -Определение возможных причин проблем в функционировании любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений). -Аргументированность оценки возможных нестандартных ситуаций в функционировании любительских творческих коллективов, досуговых

	<p>формирований (объединений).</p> <p>-Своевременность принятия решений в нестандартных ситуациях.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>-Соответствие поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития требованиям ФГОС.</p> <p>-Использование новых технологий при поиске, анализе и оценке информации, необходимой для постановки и решения профессиональных художественно-творческих задач.</p> <p>-Использование новых технологий для реализации профессионального и личностного развития.</p> <p>-Обоснованность отбора и оценки информации, необходимой для решения профессиональных художественно-творческих задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>-Результативное осуществление поиска, анализа и оценки информации и использование ее для постановки и решения профессиональных задач в педагогической деятельности, профессионального и личностного развития при осуществлении учебно-воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования детей, СОШ.</p> <p>-Обоснование выбора и оптимальности состава различных информационных ресурсов для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>-Владение основными способами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, и личностного развития.</p> <p>-Отбор и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач.</p> <p>-Использование новых технологий при поиске, анализе и оценке информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач при организации и управлении творческим коллективом.</p> <p>-Результативность использования новых технологий при поиске, анализе и оценке информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач при организации и управлении творческим коллективом.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>-Соответствие информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности целям и задачам профессиональной деятельности.</p> <p>-Обоснованность и результативность использования информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>-Результативно использовать информационно-коммуникационные технологии при планировании, организации учебно-воспитательного процесса при ведении педагогической деятельности.</p> <p>-Формирование, грамотное обоснование собственных приемов и методов преподавания с применением информационно-коммуникационные технологии.</p> <p>-Аргументированность использования информационно-коммуникационных технологий для применения разнообразных форм учебно-методической деятельности, при разработки необходимых методических материалов.</p> <p>-Активное применение информационно-коммуникационных технологий в организационно-управленческой деятельности.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.</p>	<p>-Соответствие взаимодействия с руководством, коллегами Уставу работы любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).</p> <p>-Соблюдение трудовой дисциплины и осуществление сплочения и эффективного общения с коллегами, руководством.</p> <p>-Результативность взаимодействия с коллективом, руководством, коллегами.</p> <p>-Активное и позитивное взаимодействие с обучающимися, преподавателями, персоналом в процессе педагогической деятельности.</p>

	<p>-Эффективное взаимодействие с работодателями, трудовыми, творческими коллективами в ходе педагогической деятельности в учреждениях доп.образования, СОШ.</p> <p>-Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения, особенностей коллектива и индивидуальных особенностей участников коммуникации.</p> <p>-Конструктивное взаимодействие с окружающими людьми в ходе обучения и при решении профессиональных задач.</p> <p>-Четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе.</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<p>-Достижение поставленных целей, мотивирования деятельности подчиненных, организации и контроля их работы с принятием на себя ответственности за выполнение художественно-творческих задач.</p> <p>-Соответствие поставленных целей, текущим и перспективным планам любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).</p> <p>-Результативность достижения поставленных целей, мотивирования деятельности подчиненных, организации и контроля их работы с принятием на себя ответственности за качество выполнения художественно-творческих задач.</p> <p>-Способность ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственность за качество учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования, СОШ.</p> <p>-Результативное владение приемами мотивировки деятельности обучающихся на занятиях в учреждениях дополнительного образования, СОШ.</p> <p>-Готовность организовывать и контролировать работу обучающихся на занятиях с принятием на себя ответственности за качество учебно-воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования, СОШ.</p> <p>-Способность ставить цели, мотивировать деятельность участников коллектива, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество выполненной работы.</p> <p>-Результативно мотивировать деятельность участников коллектива, подчиненных во время выполнения профессиональных задач.</p> <p>-Своевременно организовывать и контролировать работу подчиненных принимая на себя ответственность за результат выполнения.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>-Достижение поставленных целей и задач профессионального и личностного развития в соответствии с должностными обязанностями руководителя творческого коллектива, преподавателя.</p> <p>-Выполнение должностных обязанностей руководителя творческого коллектива, преподавателя при определении задач профессионального и личностного развития.</p> <p>-Осуществление самообразования и осознанного планирования повышения квалификации в соответствии с должностными обязанностями руководителя творческого коллектива, преподавателя.</p> <p>-Результативность выполнения задач профессионального и личностного развития.</p> <p>-Своевременность осознанного планирования повышения квалификации в соответствии с должностными обязанностями руководителя творческого коллектива, преподавателя.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>-Соответствие осуществления профессиональной деятельности в условиях частой смены технологий требованиям Устава работы любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).</p> <p>-Использование современных образовательных и информационных технологий в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями Устава работы любительских творческих коллективов, досуговых</p>

	<p>формирований (объединений).</p> <p>-Выполнение требований к профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p> <p>-Результативность осуществления профессиональной деятельности в условиях частой смены технологий.</p> <p>-Готовность осуществлять профессиональную деятельность в условиях внедрения ФГТ ДО: обновление целей, содержания, смены технологий в области дополнительного образования.</p> <p>-Своевременное методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования детей, в т.ч. СОШ при смене образовательных технологий.</p> <p>-Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p> <p>-Результативность осуществления профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий при планировании и проведении мероприятий.</p>
--	---

4. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Формы ГИА:

ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	3 недели
ГИА.01	подготовка выпускной квалификационной работы	1 неделя
ГИА.02	выпускная квалификационная работа - "Показ и защита творческой работы";	1 неделя
ГИА.03	государственный экзамен по профессиональному модулю "Педагогическая деятельность".	1 неделя

Сроки проведения ГИА: 07 - 27 июня 2024 г.

4.2. Содержание выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Выпускная квалификационная работа (далее по тексту - дипломная работа) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию профессионального модуля «Художественно-творческая деятельность», входящего в программу подготовки специалиста среднего звена по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество).

Защита дипломной работы – «Показ и защита творческой работы» проводится в концертном зале, имеющим специальное оборудование.

Сдача государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» проводится в специально оборудованном хореографическом классе.

Защита дипломной работы проводится постановки практической части – хореографического номера, и теоретической части – «Экспликация», литературного обоснования творческой работы. На защиту дипломной работы в целом отводится до трех академических часов.

После завершения показа и защиты творческой работы на заседании государственной экзаменационной комиссии зачитываются отзывы руководителя дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа (далее – дипломная работа) должна соответствовать содержанию всех профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалиста среднего звена по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду: Хореографическое творчество).

Показ и защита творческой работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии и состоит из двух частей:

1. показ хореографического произведения, подготовленного студентом – выпускником с целью демонстрации приобретенных практических навыков исполнительской, балетмейстерской, постановочной и репетиционной работы, навыков самостоятельной организаторской работы с любительским творческим коллективом. В показе выявляется и оценивается качество профессиональной подготовки студента с позиции применения теоретических основ создания хореографического произведения на практике и их соответствия требованиям ФГОС СПО.
2. защита творческой работы. Защита предусматривает:
 - a. защита экспликации (не более 15 минут), в которой присутствует обоснование выбранной темы и ее значения в профессиональной деятельности; постановка цели и задач работы; объяснение хода работы над своим номером;
 - b. чтение отзыва и рецензии;
 - c. вопросы членов комиссии;
 - d. ответы студента.

При оценке хореографического произведения учитываются:

актуальность данного произведения;

драматургическая целостность произведения;

оригинальность постановочного решения;

соответствие музыкального материала и хореографической лексики.

Примерные темы выпускных квалификационных работ:

Показ и защита хореографического номера по следующим жанрам:

- Классический танец;
- Народный танец;
- Современный танец;
- Бальный танец;
- Историко-бытовой танец;
- Народно-стилизованый танец.

Руководитель каждому студенту в течение первой учебной недели 7 семестра выдает задание на выполнение дипломной работы (приложение № 1), согласованное с председателем ПЦК. Задание сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

5. Руководитель контролирует выполнение студентом требований по подготовке дипломной работы.

Руководитель в срок до пяти рабочих дней с момента подготовки описывает задание и делает письменный отзыв. В отзыве должны быть отражены рекомендации к допуску / не допуску к защите дипломной работы. Форма отзыва руководителя приведена в приложении № 2.

4.3. Требование к государственному экзамену по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность».

Государственный экзамен определяет уровень освоения студентами материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание по междисциплинарным курсам «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин» и «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса», установленное федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество).

Государственный экзамен проводится в устной форме ответа на вопросы по билетам. Вопросы разрабатываются преподавателями 51.02.01 Народное художественное творчество (по

виду Хореографическое творчество), согласовываются с председателем предметно-цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Количество вопросов регламентируется охватом минимального содержания 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду Хореографическое творчество).

Процедура сдачи государственного экзамена профессионального модуля «Педагогическая деятельность» предполагает подготовку и выполнение заданий по билету. Выбор билета студентом проводится в присутствии членов государственной экзаменационной комиссии. На подготовку к ответу выпускнику отводится не более одного академического часа (45 минут). На ответ по билету одного выпускника отводится до 30 минут. Между ответами студентов допускаются кратковременные перерывы. Порядок выступления устанавливается предметно-цикловой комиссией.

Во время выполнения заданий билета студент может пользоваться наглядными пособиями, материалами справочного характера, нормативными документами и т. п., определенными и утвержденными соответствующей предметно-цикловой комиссией, находящимися в кабинете, техническими средствами, иным оборудованием. Для демонстрации практических упражнений или заданий возможно привлечение в качестве иллюстраторов студентов.

ПМ.02 Педагогическая деятельность.

Билет состоит из двух заданий теоретического и практического характера:

Примерная тематика заданий

№	Задание	Содержание
1	Теоретический вопрос	<ol style="list-style-type: none"> 1. Творческий коллектив. Технология создания коллектива самодеятельного творчества. 2. Организация, подготовка и проведение концертной деятельности любительского хореографического коллектива. 3. Межличностные отношения в хореографическом коллективе и роль руководителя в них. 4. Урок – как основная форма организации образовательного процесса в системе дополнительного образования. 5. Механизм формирования благоприятного социально-психологического климата в хореографическом коллективе. 6. Репетиция как основное звено всей учебной, организационно-методической, воспитательной и образовательной работы с коллективом. 7. Особенности планирования учебного процесса в учреждениях дополнительного образования. 8. Возрастные и индивидуальные особенности обучения детей искусству хореографии. Анализ возрастных и индивидуальных особенностей детей. 9. Планирование учебно-образовательного процесса в детском творческом коллективе. 10. Методика преподавания классического танца в младших классах школы искусств. 11. Репертуар – лицо творческого коллектива. Принципы формирования репертуара. 12. Работа с концертмейстером. 13. Личность как объект и субъект воспитания. Условия развития творческой личности в хореографическом коллективе. 14. Влияние хореографии на гармоничное развитие ребенка.

2	Практический вопрос. Методика уроков классического, народного, современного танцев.	<p>15. Методы работы с творческим коллективом.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности построения и основные принципы урока народно-сценического танца. Большие броски в экзерсисе у станка народно-сценического танца. 2. Танцевальная культура Украины. Виды каблучных упражнений у станка в народно-сценическом танце. Методическая раскладка одного из видов. 3. Общая характеристика хореографического искусства Поволжья. Методика исполнения круговых движений ногой по полу в экзерсисе у станка народно-сценического танца 4. Раздел allegro – маленькие прыжки. Пример комбинации. 5. Методика построения экзерсиса у станка народно-сценического танца. Порядок движений. Терминология. Особенности исполнения низких и высоких разворотов ноги у станка народно-сценического танца. 6. Испанский народный танец. Особенности языка, манеры исполнения. Упражнение с ненапряженной стопой в экзерсисе у станка народно-сценического танца. Методика исполнения. 7. Основные принципы техники джазового танца. Дайте характеристику каждому из них. Point, Flex. Применение в комбинации. 8. Основные техники танца модерн. Кросс партер. Пример комбинации. 9. Раздел allegro – большие прыжки. Пример комбинации. 10. Принцип построения экзерсиса на середине зала в классическом танце. Последовательность движений. Методика изучения. Пример комбинации. 11. История развития и характерные особенности татарского танца. Приседания в экзерсисе у станка народно-сценического танца. Значение. Методика исполнения. Виды. 12. Методика исполнения основных движений итальянского танца «Тарантелла». Упражнение на развитие подвижности стопы в экзерсисе у станка народно-сценического танца. Значение. Методика исполнения. Виды. 13. Логическая структура и методика построения урока современного танца. Кросс. Step pas de bourree, Методика и варианты исполнения. 14. История развития и характерные особенности Белорусского танца. Маленькие броски в экзерсисе у станка народно-сценического танца. 15. Раздел allegro – средние прыжки. Пример комбинации.
---	---	---

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями, которые создаются колледжем по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой

колледжем.

5.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.3. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации - приказом.

5.4. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

5.5. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации - Министерством культуры Красноярского края по представлению колледжа.

5.6. Председателем государственной экзаменационной комиссии колледжа утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

5.7. Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников

5.8. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

5.9. Защита дипломной работы и сдача государственных экзаменов проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

5.10. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

5.11. Обсуждение результатов защиты дипломной работы и сдачи государственного экзамена, принятие решений об определении оценок проводятся на закрытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

5.12. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

5.13. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее

государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

5.14. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

5.15. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

6. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. На заседание государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:

- портфолио студентов;
- оценочный лист с показателями оценки уровня освоения дисциплин, МДК, ПМ каждым студентом;
- программа ГИА по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду: Хореографическое творчество);
- приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА;
- приказ директора колледжа об утверждении тематики дипломных работ и назначении руководителей;
- приказ об утверждении состава ГЭК;
- зачетные книжки студентов;
- письменные отзывы руководителей дипломных работ студентов;

6.2. На каждом заседании ГЭК ведётся протокол. Последним протоколом ГЭК является протокол по присвоению квалификации и выдаче дипломов выпускникам.

Протоколы ГЭК хранятся как документы строгой отчетности у заместителя директора по учебно-методической работе.

6.3. По результатам проведения ГИА члены ГЭК подготавливают отчет по установленной форме в срок до 5 рабочих дней от последней даты заседания.

II. МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

1. Методика оценивания

1. В процессе государственной итоговой аттестации по всем видам государственных экзаменов и защите выпускной квалификационной работы применяется критериальная система оценивания результатов.
2. Критерии представлены в балльной системе.
3. В соответствии с показателями устанавливается конкретная сумма баллов (напротив каждого показателя).
4. Конвертация баллов (максимальная сумма), набранных студентом, в отметки осуществляется по следующей схеме:

Таблица перевода баллов в оценку по ВКР

№	Количество баллов	Оценка
1.	20-18	«Отлично»
2.	17-15	«Хорошо»
3.	14-12	«Удовлетворительно»
4.	11-0	«Неудовлетворительно»

**Таблица перевода баллов в оценку государственного экзамена
по ПМ «Педагогическая деятельность»**

№	Количество баллов	Оценка
1.	20-18	«Отлично»
2.	17-15	«Хорошо»
3.	14-12	«Удовлетворительно»
4.	11-0	«Неудовлетворительно»

III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

№	Критерии	Показатели	Количество баллов
1.	Анализ и разработка драматургической основы хореографического произведения	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
2.	Разработка постановочного плана хореографической постановки	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
3.	Подбор и обоснование музыкального оформления к хореографической постановке	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
4.	Применение приобретенных исполнительских навыков и умений в репетиционной деятельности	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
5.	Художественное оформление хореографической постановки	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
6.	Грамотное композиционное построение хореографической постановки	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
7.	Демонстрация теоретических основ и практики создания хореографического произведения	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
8.	Применение хореографических элементов классического, народного, бального и современного танцев	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
9.	Знание системы и принципов развития психофизического и двигательного аппарата хореографа	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
10.	Результаты прохождения производственной практики (исполнительской, преддипломной)	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
Всего			20

Критерии оценки государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность»

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Количество баллов
1.	Полнота раскрытия вопросов экзаменационного билета	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
2.	Обоснованность, четкость, аргументированность ответа	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
3.	Гибкость мышления, знание учебной и методической литературы	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
4.	Готовность отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
5.	Навыки защиты собственных педагогических идей, предложений и рекомендаций	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
6.	Общий уровень культуры общения. Уровень владения профессиональной терминологией	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
7.	Качество иллюстрации материала практического задания	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
8.	Грамотность методического анализа	представлен	2
		частично представлен	1
		не представлен	0
9.	Умение подкреплять ответ примерами из собственной практики	умеет	2
		умеет фрагментарно	1
		не умеет	0
10.	Результаты прохождения производственной практики (педагогической)	получена оценка «отлично»	2
		получена оценка «хорошо»	1
		получена оценка «удовлетворительно»	0
Итого:			20

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Норильский колледж искусств»

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПЦК
Хореографическое творчество
_____ О.Н.Поселкина
« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Студенту (ке) _____
специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду:
Хореографическое творчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы (дипломной работы) –

2. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы:
« ____ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные к работе.

4. Этапы выполнения работы:

5. Консультанты по выпускной квалификационной работе:

Дата выдачи задания: « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель _____ (ФИО) _____ (подпись)

Задание принял (а) к исполнению: « ____ » _____ 20__ г.

Студент(ка) _____ (ФИО) _____ (подпись)

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Норильский колледж искусств»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о выпускной квалификационной работе (дипломной работе)

Студент (ка) _____

Специальность: 51.02.01 Народное художественное творчество (по виду:
Хореографическое творчество).

Руководитель: _____

Отмеченные достоинства и недостатки:

Заключение: _____

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен (а): _____

«___» _____ 20__ г.