

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №1 от 01.09.2025г.

Согласовано со студенческим Советом
Протокол №1
от 01.09.2025

Согласовано с Советом родителей
Протокол №1
от 01.09.2025

УТВЕРЖДЕНО
Директор КГБ ПОУ
«Норильский колледж искусств»
В.Н.Афендииков

Приказ №01-04/170
от 01.09.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным
планом обучающимися КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом обучающимися КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» (далее – Положение) регламентирует порядок посещения обучающимися внеурочных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов проводимых в КГБ ПОУ «Норильский колледж искусств» (далее-Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами.

1.3. Обучающиеся Колледжа имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом.

2. Мероприятия, не предусмотренные учебным планом

2.1. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: концертно-просветительские мероприятия, тематические вечера, праздники, конкурсы, экскурсии, спортивные соревнования и прочее.

Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение лица и заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.2. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся Колледжа, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся Колледжа, являющиеся зрителями на данном мероприятии;

- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- работники Колледжа;
- зрители, при проведении концертно-просветительского мероприятия в концертном зале, концертно-театральном зале Колледжа.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители мероприятий имеют право на уважение своей чести и человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятия.

3.2. Обучающиеся Колледжа имеют право использовать плакаты, лозунги, речевку во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

3.3. Все посетители и участники обязаны:

- соблюдать регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Колледжа;
- уважать честь и достоинства других посетителей мероприятия;
- участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.4. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.5. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями требований настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4. Права и обязанности Колледжа

4.1. Колледж может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

4.2. Колледж может устанавливать посещение отдельных мероприятий по входным билетам.

4.3. Колледж может устанавливать право на ведение обучающимися во время мероприятий фото и видеосъемки.

4.4. Колледж может устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

4.5. Колледж может устанавливать запрет на повторный вход на мероприятие.

5. Правила проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

- 5.1. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также цель мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся и участников.
- 5.2. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 21:00.
- 5.3. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.
- 5.4. Бесконтрольное хождение по территории Колледжа во время проведения мероприятия запрещается.
- 5.5. Присутствие на мероприятиях лиц, не обучающихся в Колледже, допустимо только с разрешения ответственного лица за проведение мероприятия.
- 5.6. Запрещается приходить на мероприятия в нетрезвом состоянии и распивать спиртные напитки на территории Колледжа.
- 5.7. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка и требования настоящего Положения о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом в Колледже.
- 5.8. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

6. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий

- 6.1. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением автобусами осуществляется в соответствии с Правилами дорожного движения и Правилами организованной перевозки группы детей автобусами (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020г. №1527).
- 6.2. При организации экскурсий и выездных мероприятий в Колледже издается приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки и место проведения, список обучающихся, руководитель группы, сопровождающие, возложена ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.
- 6.3. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театры, кинотеатры, школы искусств (музыкальные школы) и прочее (далее-выездные мероприятия) ответственное лицо за проведение мероприятия руководствуется следующими положениями:
- к выездным мероприятиям допускаются обучающиеся Колледжа с 1 по 4 курсы, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья;
 - при проведении выездных мероприятий необходимо соблюдать принятые правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха обучающихся;
 - при организации и проведении выездных мероприятий необходимо поставить в известность администрацию Колледжа не позднее, чем за 1

неделю до проведения мероприятия и осуществлять данное мероприятие только на основании утвержденного приказа по Колледжу;

- группу обучающихся при перевозке на выездные мероприятия должны сопровождать не менее 2-х человек (1 взрослый на 10 обучающихся).

6.4. Ответственному лицу за проведение выездного мероприятия (руководителю группы) в обязательном порядке необходимо:

- провести внеочередной инструктаж с отъезжающими на выездное мероприятие по правилам безопасности и поведения во время переездов на транспорте и во время проведения самого выездного мероприятия.

6.5. По возвращении группы обучающихся с выездного мероприятия ответственное лицо (руководитель группы) обязан проверить фактическое наличие обучающихся по списку, доложить администрации Колледжа о завершении мероприятия.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Колледжа. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение оформляются в письменной форме.

5.2. После принятия Положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

