

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МУДО ДШИ п. Ильинский
Протокол от 05.04.2023 № 17



УТВЕРЖДЕНО

Директор МУДО ДШИ п. Ильинский

/ А.Е. Кочкарева

Приказ от 05.04.2023 № 63

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода обучающихся
с одной образовательной программы на другую в области искусства
в МУДО ДШИ п. Ильинский

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МУДО ДШИ п. Ильинский, и регламентирует порядок перевода обучающихся в муниципальном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств п. Ильинский (далее – Школа) с одной дополнительной общеобразовательных программы в области искусств (далее – Программа) на другую Программу.

1.2 Перевод обучающихся с одной Программы на другую Программу осуществляется в целях: создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей.

1.3 Перевод обучающихся осуществляется в рамках Программ, реализуемых Школой.

1.4 В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

1.4.1 с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального, хореографического и изобразительного искусства на другую (со сменой специальности);

1.4.2 с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального, хореографического и изобразительного искусства на дополнительную общеразвивающую программу в области искусств (по видам искусств, в том числе со сменой специальности);

1.4.3 с дополнительной общеразвивающей программы в области искусств (по видам искусств на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области музыкального, хореографического и изобразительного искусства (в том числе со сменой специальности).

1.5 При переводе обучающегося с одной Программы на другую Программу, финансирование которых производится из средств бюджета Раменского городского округа Московской области на финансовый год, общая продолжительность обучения не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения Программы.

1.6 Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (триместровой/четвертной, полугодовой, годовой) аттестации при наличии вакантных мест для перевода.

2. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА

2.1 Родитель (законный представитель) обучающегося подает заявление в письменной форме на имя директора Школы с просьбой перевода обучающегося с одной Программы на другую Программу с обоснованием такого перехода, в том числе с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих необходимость такого перевода.

2.2 Директор Школы в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривает данное заявление с проведением следующих организационных мероприятий:

2.2.1 Заместитель директора определяет наличие вакантных мест по Программе, на которую обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств бюджета Раменского городского округа Московской области на финансовый год, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на Программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

2.2.2 Директор Школы совместно с заместителями директора Школы, методистом Школы, заведующими соответствующих отделений Школы, преподавателями соответствующих Программ проводит личное собеседование с обучающимся и его родителями (законными представителями).

2.2.3 После проведения собеседования заместитель директора:

2.2.3.1 определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану Программы, на которую намерен перейти обучающийся и готовит справку о разнице в освоении обучающимся Программ.

2.2.3.2 готовит отчет о результатах промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

2.2.3.3 передает полученные данные методисту Школы.

2.2.4 Методист на основе проведенных мероприятий и полученных сведений готовит информационную справку для Методического совета Школы.

2.2.5 Методический совет Школы:

2.2.5.1 заслушивает информационную справку методиста Школы;

2.2.5.2 поднимает вопрос о необходимости (или об отсутствии необходимости) в сдаче дополнительного материала, прохождения дополнительной аттестации обучающимся. В случае необходимости сдачи дополнительного материала или прохождения дополнительной аттестации, Методический совет определяет сроки сдачи такого материала или прохождения аттестации. Указанные периоды утверждаются приказом директора Школы.

2.2.5.3 После прохождения обучающимся мероприятий, указанных в пп. 2.2.5.2., или в случае, когда сдача дополнительного материала или прохождения дополнительной аттестации не требуется, Методический совет принимает решение о внесении или не внесении в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую Программу с указанием:

2.2.5.3.1 вида учебного плана (обучение по общему учебному плану Программы, либо по индивидуальному учебному плану);

2.2.5.3.2 класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения).

2.2.6 Педагогический совет:

2.2.6.1 принимает решение о переводе обучающегося.

2.2.6.2 принимает решение об отказе в переводе обучающегося.

2.2.7 Решение Педагогического совета о переводе обучающегося с одной Программы на другую Программу утверждается приказом директора Школы.

2.3 Приказ директора Школы доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

3 ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ШКОЛЫ

3.1 Органы самоуправления Школы (Методический совет, Педагогический совет), руководствуясь целями, указанными в п. 1.2. настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую Программу.

3.2 Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

3.2.1 В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.

4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее Положение не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации, Уставу МУДО ДШИ п. Ильинский и локальным актам Школы.

4.2 Все вопросы, связанные с переводом и не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 Все спорные случаи рассматриваются директором Школы в индивидуальном порядке.

4.4 Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора Школы.

4.4.1 Настоящее Положение действует до принятия нового положения о порядке перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую в области искусств в МУДО ДШИ п. Ильинский и вступает в силу со дня его утверждения