

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
детская школа искусств станции Тбилисской
имени Попова Владимира Алексеевича

Локальный акт № 2

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБУ ДО ДШИ станции Тбилисской
Протокол № 2 от «2» 09 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДШИ
станции Тбилисской

М.В. Мишурова

Приказ № 136-ПВ

от «2» 09 2025г.



СОГЛАСОВАНО

Советом родителей МБУ ДО ДШИ станции
Тбилисской

Протокол № 2 от «2» 09 2025г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся МБУ ДО ДШИ
станции Тбилисской

Протокол № 2 от «2» 09 2025г.

**Режим занятий обучающихся
в МБУ ДО ДШИ станции Тбилисской**

I. Общие положения

Положение о режиме занятий МБУ ДО ДШИ станции Тбилисской разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12г., Санитарно – эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел", утвержденных Приказом Министерства культуры Российской Федерации N 754 от 02.06.2021г., Устава МБУ ДО ДШИ станции Тбилисской, Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБУ ДО ДШИ станции Тбилисской.

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы МБУ ДО ДШИ станции Тбилисской, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.2. Режим работы МБУ ДО ДШИ станции Тбилисской определяется приказом администрации школы в начале учебного года.

1.3. Режим работы МБУ ДО ДШИ станции Тбилисской, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного

года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по школе.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

II. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

III. Режим работы школы во время организации образовательного процесса.

3.1. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий.

3.2. Учебный год начинается 1 сентября. При реализации предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств устанавливаются общие временные сроки по продолжительности учебного года, каникулярного времени и академического часа. Продолжительность учебных занятий в первом классе по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств со сроком обучения 8(9) лет составляет 32 недели, со второго класса (при сроке обучения 5 лет - с первого класса) по выпускной класс - 33 недели. По дополнительным общеразвивающим программам в области искусств - 35 недель.

3.3. Учебный год делится на 4 четверти.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса со сроком обучения 8(9) лет по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней). С первого по выпускной классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель (в соответствии с федеральными государственными требованиями к соответствующей образовательной программе). Осенние, зимние и весенние каникулы проводятся преимущественно в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ общего и основного общего образования.

3.4. Продолжительность учебной рабочей недели 6 дней.

Количество смен занятий определяется в зависимости от расписания занятий и режима работы общеобразовательных школ. Занятия в ДШИ могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье и каникулы. Начало занятий в 8.00, окончание – не позднее 21.00. Для обучающихся в возрасте 16–18 лет допускается окончание занятий в 21.00. Основной формой организации учебного процесса в ДШИ является урок. Продолжительность одного урока (академического часа) - 40 минут.

3.5. В ДШИ при наличии двух смен занятий организуется не менее 30-минутный перерыв между сменами для уборки и проветривания помещений. После 30-40 минут теоретических занятий организовывается перерыв длительностью не менее 10 минут.

3.6. Организация воспитательного процесса в школе регламентируется планом воспитательной работы школы на учебный год.

3.7. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках минутки отдыха и гимнастика для глаз при обучении на

музыкальном инструменте, предметах теоретического цикла и коллективном музицировании.

3.8. Изменения в расписании уроков, занятий внеурочной деятельностью допускается по производственной необходимости (лист временной нетрудоспособности, курсовая переподготовка, участие в семинарах, мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

3.9. Все обучающихся аттестуются по четвертям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся и качество преподавания проводится в соответствии с Положениями: о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации, внутришкольном контроле.

IV. Режим внеурочной деятельности

4.1. Время проведения внеурочной деятельности, в т.ч. экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы устанавливается в соответствии с календарным и тематическим планированием, календарными планами воспитательной работы, разрешается только после издания приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет преподаватель, который назначен приказом директора.

V. Режим работы ДШИ в каникулярное время.

5.1. В период осенних, зимних, весенних, летних каникул, не совпадающих с основным отпуском сотрудников, педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному расписанию, плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять работник на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

5.2. Для обучающихся во время каникул могут быть организованы внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в МБУ ДО ДШИ станицы Тбилисской является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и Советом обучающихся и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.