

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«ДЕТСКИЙ САД № 62»**

353215, Краснодарский край, Динской район, хутор К.Маркса, ул. Южная, 75/7

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая Муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
муниципального образования
Динской район «Детский сад № 62»



Е.А. Диденко

31 августа 2023 года

(протокол педагогического совета № 1,
от 31.08.2023 года)

***Годовой план
на
2023-2024 учебный год***



СОДЕРЖАНИЕ:

№	РАЗДЕЛ	Содержание:	Стр.
1.	Общая информация о ДООУ «Визитная карточка»	1.1 Контакты, адрес, режим работы ДООУ	4
		1.2 Структура управления. Комплектование педагогических кадров	5
		1.3 Состав воспитанников групп и воспитатели	6
		1.4 Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	7
		1.5 Взаимодействие ДООУ с социальными институтами	7
2	Информационно - аналитическая справка за 2022-2023 учебный год	2.1 Работа по укреплению здоровья детей и охране их жизни	8
		2.2 Результаты выполнения образовательной программы по всем направлениям развития	11
		2.3 Повышение профессионального мастерства воспитателей, участие педагогов в профессиональных конкурсах, фестивалях в 2022-2023 учебном году	18
		2.4 Взаимодействие с родителями	18
3	Основные направления и задачи на 2023-2024 учебный год	3.1 Цели и задачи годового плана	20
		3.2 Система мероприятий по реализации годовых задач	20
		3.3 Самообразование педагогов	22
4	Организационно - педагогическая работа	4.1 Работа в методическом кабинете	23
		4.2 Педагогические советы	24
		4.3 Педагогические Часы	26
		4.4 Медико – педагогические советы	27
		4.5 Консультации для педагогов	27
		4.6 Психолого – педагогические консилиумы	28

		4.7 Смотры – конкурсы	28
		4.8 Выставки и конкурсы	29
		4.9 Открытые просмотры	30
		4.10 Планирование развлечений и праздников	31
		4.11 Комплексно-тематическое планирование работы с детьми	33
5	Система внутреннего контроля	5.1 Тематический контроль	35
		5.2 Оперативный контроль	35
6	Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	6.1 Родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы	36
		6.2 Общие родительские собрания	36
		6.3 Консультации для родителей	37
		6.4 Анкетирование родителей	38
		6.5 Наглядная информация для родителей	39
		6.6 Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения	40
		6.7 План работы преемственности ДООУ и школы	41
7	Административно – хозяйственная работа	7.1 План административно- хозяйственной работы	44
		7.2 Работа с техническим и обслуживающим персоналом	45
		7.3 Контроль работы обслуживающего персонала	46
8	Приложения		49

I Раздел

Общая информация о ДООУ «Визитная карточка»

1.1. Контакты, адрес, режим работы ДООУ

Наименование ДООУ (вид) – документ, подтверждающий статус	Полное наименование Учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад № 62» Сокращенное наименование: МБДООУ МО Динской район «Детский сад № 62» Организационно-правовая форма: образовательное учреждение <u>Тип:</u> бюджетное учреждение <u>Вид:</u> детский сад - Устав ДООУ, утвержден постановлением администрации МО Динской район № 378 от 18.03.2020 года - ИНН 2373018572 - КПП 237301001 - ОГРН 1202300044594 - Лицензия № 10179 от 09.11.2021 г. (на образовательную деятельность) - Лицензия серия Л041-01126-23/00631641 от 13.12.2022 (на медицинскую деятельность)
Режим работы в БДООУ	Пятидневная рабочая неделя в режиме полного дня. 12 часовое пребывание детей с 07-00 до 19-00
Управляющая система	Заведующая – Диденко Елена Александровна Заведующая хозяйством – Иванова Наталия Сергеевна
Адрес, телефон, электронная почта, сайт	Юридический адрес: 353215, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, хутор Карла Маркса, улица Южная, дом № 75/7 Фактический адрес: 353215, Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, хутор Карла Маркса, улица Южная, дом № 75/7 Телефон: 8-(86162)-47-0-42 Электронная почта: bdoy62@mail.ru Сайт: https://dou62.uodinskoi.ru/
Тип здания	Дошкольное учреждение расположено по адресу: Российская Федерация, Краснодарский край, Динской район, х. Карла Маркса, ул. Южная, 75/7, находится в глубине хутора среди жилых домов. Здание детского сада одноэтажное рассчитано на 2 групповых ячейки (группа, спальня, раздевалка) из строительного материала – кирпич, электрическое отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.
Модель ДООУ	В здании имеются: групповые помещения, спальни, раздевалки; методический кабинет, музыкально – физкультурный зал, кабинет логопеда, медицинский блок (изолятор, кабинет медсестры, туалетная комната), кабинет заведующего. Отдельно стоящее здание пищеблока, в котором имеется полный набор помещений согласно СанПин 2.4.3648-20 (горячий цех, овощной цех, мясной цех, моечная кухонной посуды, сыпучий цех, комната для персонала, душ, туалет). На территории здание прачечной. Территория благоустроенная. Имеется 2 оборудованных участка для прогулок, площадка по ПДД, спортивная площадка, огород для труда и наблюдения с детьми.

1.2. Структура управления.

Комплектование педагогических кадров

1. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;
2. Управление образования муниципального образования Динской район;
3. Информационно-методический центр;
4. Детский сад;
5. Заведующий ДООУ;
6. Старший воспитатель;
7. Старшая медицинская сестра;
8. Завхоз;
9. Родительский совет.

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе:

Заведующий, старший воспитатель, завхоз и старшая медицинская сестра имеют циклограммы своей деятельности и каждый из них контролирует свой круг должностных обязанностей.

Координация деятельности аппарата управления:

Заведующий детским садом – осуществляет руководство дошкольным образовательным учреждением в соответствии с Уставом и законодательством РФ, осуществляет воспитательно-образовательную и административно-хозяйственную работу учреждения, определяют стратегию, цели и задачи развития учреждения.

Старший воспитатель ДООУ – обеспечивает и контролирует выполнения ООП, планирует и организует воспитательно-образовательную и методическую работу, осуществляет контроль педагогической работы учреждения и организует взаимодействие ДООУ с семьей и социум.

Старшая медицинская сестра – организация и проведение профилактических оздоровительных мероприятий, охрана жизни и здоровья детей, доврачебного осмотра, охрана жизни и здоровья детей, ведет контроль за выполнением СанПиНа, осуществляет медико-педагогический контроль.

Заведующий хозяйством – организует и обеспечивает хозяйственное обслуживание учреждения (работа пищеблока, состояние территории, состояние помещений детского сада, работа дворников и рабочего по комплексному ремонту и обслуживанию здания, обеспечение инвентарем и моющими средствами).

Кадровое обеспечение образовательного процесса.
Коллектив детского сада, в количестве 7 педагогов включает в себя:
Имеют квалификационную категорию:

- Высшая категория – 1 педагог

О №	ВСЕГО пед. работников	Образование				Результаты аттестации				Стаж работы					Возрастной состав					Из них
		Высшее/высшее. пед.	Ср. профес./ср. профес. пед.	Нач. профессиональное	Ср. (полное) общее	Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории	До 2 лет	От 2 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	Свыше 20 лет	До 25 лет	От 25 до 35 лет	От 35 до 55 лет	От 55 до 60 лет	Свыше 60 лет	пенсионеры
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
62	7	3	3	0	1	1	0	3	3	3	1	0	3	0	0	3	3	1	0	0

Уровень образования педагогических кадров:

- Высшее педагогическое образование – 3 педагога
- Среднее специальное (педагогическое училище) – 3 педагога
- Студент педагогического колледжа – 1 педагог

1.3. Состав воспитанников групп и воспитатели

Название групп	Воспитатели	Возраст	Предельная наполняемость детей в группе
№ 10 группа кратковременного пребывания	Головань А.Н.	0-3	12
№ 11 средняя группа	Воронова А.П., Гаспарян А.М.	4-5	17
№ 12 вторая младшая группа	Головань А.Н., Мамедова Н.П.	3-4	14
№ 13 старшая - подготовительная	Пивоварова Е.В., Суслаева О.Н.	5-7	22

1.4. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса

Содержание образовательного процесса в ДООУ определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад № 62», разработанной и реализуемой в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом дошкольного образования и образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы.

В течение учебного года деятельность ДООУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Педагогический процесс включает в себя совместную образовательную деятельность детей и педагогов, образовательную деятельность в режимных моментах, самостоятельную деятельность детей. В большинстве своём образовательная деятельность имеет интегративный характер.

При организации педагогического процесса активно используются игровые методы и приемы, способствующие развитию и формированию познавательных интересов дошкольника.

Деятельность ДООУ по реализации ООП осуществлялась с целью разностороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Образовательный процесс в ДООУ строится по 5 направлениям (образовательным областям):

- «Социально-коммуникативное развитие»,
- «Познавательное развитие»,
- «Речевое развитие»,
- «Художественно-эстетическое развитие»,
- «Физическое развитие».

1.5. Взаимодействие ДООУ с социальными институтами

1	Администрация сельского поселения станицы Новотитаровской
2	Дошкольные образовательные организации района, МКУ «Центр поддержки образования»
3	БОУ МО Динской район «Основная общеобразовательная школа № 9»
4	Отделение почты (им. Карла Маркса)
5	ОГИБДД УМВД РФ по г. Краснодару
6	Пункт выдачи литературы хутора Карла Маркса
7	МБУК «Культурно – досуговое объединение» Новотитаровского сельского поселения
8	ООО «ЧОО «Кобра – Гарант»

II Раздел

Информационно - аналитическая справка МБДОУ МО Динской район «Детский сад № 62» за 2022-2023 учебный год

2.1. Работа по укреплению здоровья детей и охране их жизни

Физическое воспитание, развитие и оздоровление дошкольников является одним из приоритетных направлений в деятельности ДОУ. Педагоги, специалисты и старшая медсестра ДОУ работают в тесном контакте. Для наиболее эффективной организации оздоровительных и профилактических мероприятий в качестве одного из основных приемов работы персонала используется мониторинг состояния здоровья вновь поступивших воспитанников, что важно для своевременного выявления нарушений в их здоровье. В целях сокращения сроков адаптации и уменьшения отрицательных проявлений у детей при поступлении их в ДОУ осуществляется четкая организация медико-педагогического обслуживания в соответствии с учетом возраста, состояния здоровья, пола, индивидуальных особенностей детей. Для установления более тесной связи между семьей и ДОУ воспитателями проводятся индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей, где выясняются условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, его биоритмы, особенности развития и поведения. На основании бесед и наблюдений за поведением ребенка в группе медицинским персоналом и педагогами даются рекомендации родителям, индивидуальные для каждого ребенка.

В результате проводимых нами мероприятий отмечаем преобладание лёгкой, средней и высокой степени адаптации вновь прибывших дошкольников.

Особое внимание в ДОУ уделяется физкультурным занятиям как одному из важнейших условий воспитания здорового ребенка. С целью повышения интереса детей к физической культуре, а также учета интересов детей разных возрастных групп пересмотрена организация в образовательном процессе физического воспитания, классификация занятий по физической культуре и их содержание. В течение учебного года в ДОУ уделялось большое внимание оптимизации двигательного режима, формированию интереса к разным видам деятельности и потребности в движениях. Для этого воспитатели и специалисты использовали в работе разработанные модели оптимального двигательного режима детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Системная работа по физическому воспитанию в ДОУ включает в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия с комплексом корригирующих упражнений с целью исправления нарушений осанки, профилактики плоскостопия. Прогулки на свежем воздухе, спортивные праздники, развлечения помогают решению задачи оздоровления детей.

Большое внимание медико-педагогический коллектив ДОУ уделяет закаливающим процедурам, так как закаливание организма ребенка повышает его устойчивость к воздействию различных неблагоприятных факторов внешней среды. Закаливающие процедуры проводятся воспитателями групп в течение всего

года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендаций старшей медсестры, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

В ДОУ осуществляется дифференцированный отбор видов закаливания:

- упражнения после сна (в постели);
- пробежки по пуговичному и массажному коврику;
- витаминизированное питье;
- пробежки по дорожкам препятствий;
- нетрадиционные методы оздоровления;
- дыхательная гимнастика;
- хождение босиком (летом);
- релаксационные упражнения под музыку.

Таким образом, комплекс оздоровительных мероприятий в ДОУ, направленных на укрепление организма и развитие движений детей, помимо укрепления и развития опорно-двигательного аппарата ребенка, углубляет дыхание и улучшает вентиляцию легких, повышает пищеварительные функции, улучшает обмен веществ. Все это благоприятно влияет на рост и развитие детского организма.

Для сохранения жизни и здоровья детей, с целью создания и обеспечения безопасных условий пребывания ребенка в ДОУ планируются и проводятся мероприятия, которые знакомят детей с различными чрезвычайными ситуациями его окружения, развивают психологическую устойчивость поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях, развивают защитные рефлекс и навыки само и взаимопомощи, формируют сознательное, ответственное и бережное отношение детей к своей безопасности и безопасности окружающих, способствуют приобретению элементарных знаний и умений по защите жизни и здоровья, как своего, так и окружающих.

Мониторинг за состоянием здоровья и физическим развитием детей, осуществляется врачами детской поликлиники и старшей медсестрой ДОУ. Обследование проводится два раза в год. На его основе заполняется медицинская карта ребенка.

Для укрепления здоровья воспитанников ДОУ педагогам необходимо:

1. При проведении физкультурных занятий, праздников, развлечений максимально использовать всё спортивное оборудование, привлекать родителей к участию в мероприятиях в течение дня.

2. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни и сохранению здоровья, обеспечение физической и психологической безопасности.

3. Повышать уровень физической подготовленности и снижения заболеваемости детей через создание оптимального двигательного режима и обогащения спектра оздоровительных и закаливающих мероприятий.

Старшей медсестре взять на особый контроль работу:

- ✓ Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей и профилактика травматизма;

- ✓ Выполнение санэпидрежима, санитарно-гигиенических условий, соблюдение недельного плана графика уборки;
- ✓ Анализ заболеваемости и посещаемости детей (ежеквартально);
- ✓ Организация полноценного питания в дошкольном учреждении;
- ✓ Контроль за организацией физического воспитания и развития детей;
- ✓ Профилактика простудных заболеваний;
- ✓ Контроль за адаптационным периодом детей раннего возраста;
- ✓ Организация и анализ летней оздоровительной работы;
- ✓ Санитарно-просветительская работа с родителями и работниками учреждения.

Процент заболеваемости по месяцам за 2022-2023 учебный год

Месяц	% заболеваемости
сентябрь	4,6
октябрь	4,3
ноябрь	4,9
декабрь	4,7
январь	4,8
февраль	4,4
март	4,2
апрель	4,5
май	4,2
июнь	3,4
июль	3,2
август	3,5

Организация питания в ДООУ.

Дети в ДООУ получают полноценное и сбалансированное питание. Имеется десятидневное меню, утвержденное Роспотребнадзором. Прием пищи проходит по графику, согласно режимным моментам в каждой возрастной группе. В промежутках между приемом пищи для питья используется кипяченая вода.

При составлении меню и расчетов калорийности соблюдается соотношение пищевых веществ (белков, жиров, углеводов) которое составляет 1:1:4 соответственно.

Приготовление блюд происходит согласно технологическим картам.

Ежедневно в меню включено молоко, картофель, овощи, фрукты, хлеб, сливочное и растительное масло.

При отсутствии каких-либо продуктов в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания проводится замена на равноценные по составу продукты в соответствии с таблицей замены продуктов (имеется таблица замены).

В целях профилактики недостаточности витаминов в организме детей проводится «С» - витаминизация (III блюда – круглогодично).

Выдача готовой пищи разрешена только после приемочного контроля в составе повара, заведующего детского сада и медицинского работника. Результаты

регистрируются в специальном журнале, 2-3 раза в неделю порционно блюда взвешиваются, регистрируются в бракеражном журнале.

2.2. Результаты выполнения образовательной программы по всем направлениям развития.

Основные цели и задачи осуществления образовательного процесса определены исходя из положений концепции дошкольного воспитания, задач Программы развития ДОУ, ОП ДОУ, на основании запросов и потребностей родителей:

- сохранение и укрепление здоровья детей, формирование культуры здоровья дошкольников;
- создание оптимальных условий для полноценного психического и физического развития детей;
- развитие личности ребенка, мотивации и способностей в различных видах детской деятельности.

В прошедшем учебном году коллектив работал по основной образовательной программе дошкольного образования.

При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению оценки в рамках педагогической деятельности в группе или проводить ее самостоятельно.

Данные, полученные в результате такой оценки, также являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке в процессе контроля и надзора. Согласно ФГОС ДО результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих задач:

- ✓ Индивидуализация образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- ✓ Оптимизация работы с группой детей;

Методы проведения образовательного мониторинга: наблюдение, изучение продуктов деятельности детей, несложные эксперименты, проведение дидактических игр, свободные беседы с детьми, интервьюирование родителей как экспертов в отношении особенностей их детей.

Сводная таблица педагогического мониторинга по областям:

№ группы	Образовательные области				
	Социально-коммуникативное	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие

Начало года (октябрь)					
11 сред няя	В -1 чел. (8%) С- 9 чел.(69%) Н- 3 чел. (23%)	В -1 чел.(8%) С- 6 чел. (46 %) Н- 6 чел. (46%)	В -4 чел. (30%) С-5 чел. (40%) Н- 4 чел.(30%)	В -1 чел. (8%) С - 9 чел.(69 %) Н- 3 чел.(23%)	В -1 чел (8%) С-10 чел.(77 %) Н-2 чел. (15 %)
13 старшая - подгото вительн ая	В-16 чел. (64%) С-7 чел. (28%) Н- 2 чел. (8%)	В -4 чел.(16%) С-16 чел. (64%) Н- 5 чел. (20%)	В -9 чел.(36%) С-9 чел.(36 %) Н- 7 чел. (28%)	В -8 чел.(32%) С-11 чел.(44 %) Н- 6 чел.(24 %)	В - 8 чел.(32%) С-14 чел.(56 %) Н- 3 чел. (12%)
12 вторая младша я	В-3 чел.(18%) С-9 чел. (57%) Н-4 чел.(25%)	В-1 чел. (6%) С- 12 чел.(76%) Н- 3 чел. (18%)	В- 1 чел.(6%) С- 10 чел (63%) Н-5 чел (31%)	В- 1 чел. (6%) С- 10 чел. (63%) Н-5 чел.(31%)	В-2 чел. (12%) С- 10 чел. (63%) Н-4 чел. (25%)
Конец года (май)					
11 сред няя	В -5 чел. (38%) С-7 чел.(54%) Н- 1 чел.(8 %)	В -3 чел.(40%) С-7 чел.(54 %) Н-3 чел.(23 %)	В -3 чел. (40%) С-8 чел.(62 %) Н- 2 чел.(15 %)	В -4 чел. (30%) С-8 чел.(62 %) Н-1 чел.(8 %)	В - 6 чел. (46%) С- 6 чел. (46%) Н - 1 чел.(8 %)
13 смеш.до школьн ая	В -21 чел.(84%) С-3 чел. (12%) Н 1 чел. (4%)	В-18 чел.(72%) С-6 чел.(24 %) Н - 1 чел. (4%)	В -20 чел.(80%) С- 3 чел.(12%) Н-2 чел.(8%)	В -17 чел.(68%) С-8 чел.(32 %) Н-0 чел.(0%)	В -20 чел.(80%) С -5 чел.(20%) Н - 0 чел. (0%)
12 вторая младша я	В -6 чел. (37%) С-9 чел.(57%) Н- 1 чел.(6 %)	В -3 чел.(18%) С-11 чел.(69 %) Н-2 чел.(12 %)	В -10 чел. (63%) С-4 чел. (25%) Н- 2 чел.(12 %)	В -5 чел. (31%) С- 10 чел.(63%) Н-1 чел.(6 %)	В - 7 чел. (43%) С-6 чел. (39%) Н- 3 чел.(18 %)

Социально-коммуникативное развитие:

Содержание данной образовательной области направлено на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребёнка со сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе.

Основной вид деятельности в дошкольном возрасте – игра. Поэтому перед нами в данной образовательной области стояла задача: раскрыть дошкольникам многообразие мира игр, развитие самостоятельной игровой деятельности, обогащение игрового опыта каждого ребенка, повышая тем самым влияние игры на его развитие. В течение года с детьми проводились различные виды игр: режиссерские, сюжетно – ролевые, дидактические, игры – экспериментирование с различными предметами и материалами. Дети с удовольствием учились играть. Эти игры развивают творческое воображение, формируют ролевой диалог с педагогом и сверстниками.

Важным компонентом в социально-коммуникативном развитии является формирование позитивных установок к различным видам труда, воспитание у дошкольников разумных потребностей, основ культуры поведения и бережного, ценностного отношения к труду. Ознакомление детей с миром людей, их трудом и результатами труда. В прошедшем году воспитателями старших групп была

организована экскурсия с детьми своей группы на пищеблок, на прачечную детского сада, в отделение почты с целью знакомства с профессией повара и прачки, почтальона. Ребята с удовольствием слушали рассказ повара, внимательно рассматривали большую кухонную посуду, наблюдали за процессом приготовления салата. Итогом экскурсии стала беседа с детьми, в группе была оформлена выставка детских рисунков на тему «Вкусная профессия – повар!». В почтовом отделении дети познакомились с профессией почтальона, увидели, как отправляют письма и посылки.

Одним из компонентов данной образовательной области является формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе (безопасности окружающего мира). В течение года в саду велась следующая работа: - по изучению правил дорожного движения на улице, обращалось особое внимание на соблюдение правил безопасности. На размеченной площадке педагоги создавали игровые ситуации, в которых дети могли побывать в разных ролях: водитель, пешеход, инспектор ДПС; - проведена беседа «Правила пешехода», выставка иллюстрированного материала по теме «Моя улица», праздник-квест на тему «Лето классное и безопасное»; - выпущены буклеты и листовки «Безопасность детей на дорогах», «Будь внимателен», «Безопасность ребёнка дома». В результате этой работы дети дошкольного учреждения проявляют интерес к освоению правил безопасности.

Дети старшей группы научились переносить знания в повседневную практику, например, в сюжетно-ролевую игру; проблемную жизненную ситуацию; усвоили правила безопасного поведения в быту, на улице в природе, в общении с незнакомыми людьми. Дети подготовительной к школе группы имеют полные, точные представления об источниках опасности и мерах предосторожности, понимают и аргументируют значимость их соблюдения. Все проведённые мероприятия способствовали развитию у воспитанников социальных чувств и доброжелательности.

На основании мониторинга в данной образовательной области была определена перспектива работы:

- Оказание методической и психологической помощи родителям и педагогам по вопросам личностного воспитания;
- Пополнение развивающей предметно-пространственной среды;

Познавательное развитие:

Педагоги использовали методы и приемы обучения, стимулирующие познавательную активность детей, наводя на поиск нестандартных решений. Познавательный материал не давался детям в готовом виде, а постигался путем самостоятельного анализа, выявления существенных признаков. Этому способствовало создание развивающей среды в группе, предполагающей разнообразное самостоятельное экспериментирование детей.

Познавательное развитие предполагает развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации; формирование познавательных действий, становление сознания; развитие воображения и творческой активности; формирование первичных представлений о себе, других людях, объектах

окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени, движении и покое, причинах и следствиях и др.), о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках, о планете Земля как общем доме людей, об особенностях её природы, многообразии стран и народов мира.

Стоит отметить, на всех возрастных группах имеется недостаточное количество пособий в центрах познавательной экспериментальной деятельности. В результате проведённого мониторинга усвоения образовательной программы за 2022-2023 год выяснилось, что у детей недостаточное количество знаний о своей стране, культуре и традициях. В области математических представлений дети обладают хорошими знаниями и навыками. По разделу знакомства с окружающим миром были достаточно высокие показатели.

На основании мониторинга в данной образовательной области была определена перспектива работы:

- Организация проектной деятельности с целью ознакомления дошкольников с информацией о мире, о стране, других странах, родной станице, о своей семье;
- Обогащение развивающей предметно-пространственной среды пособиями по экспериментальной деятельности;
- Развитие преемственных связей МБДОУ МО Динской район «Детский сад № 62» с другими социальными институтами по познавательному развитию дошкольников.

Художественно-эстетическое развитие

Художественно-эстетическое развитие предполагает развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), мира природы; становление эстетического отношения к окружающему миру; формирование элементарных представлений о видах искусства; восприятие музыки, художественной литературы, фольклора; стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений; реализацию самостоятельной творческой деятельности детей (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной).

Содержание образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» направлено на достижение целей формирования интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворения потребности детей в самовыражении через решение следующих задач: - развитие детского творчества; приобщение к изобразительному искусству; - развитие продуктивной деятельности детей (рисование, лепка, аппликация, художественный труд); - музыка;

Педагогическим коллективом проводились следующие мероприятия по данной образовательной области: Выставки детских поделок и рисунков: - выставка творческих работ «В гостях у сказки»; - поделки из природного материала «Овощной переполох»; «Что такое осень?»; - смотр-конкурс коллективных работ «Новогодняя сказка»; - выставка совместного творчества детей и родителей

«Первая буква моего имени»; - конкурс коллективных работ к празднику 8 Марта «Букет для мамы»; - выставка творческих работ «Космические фантазии»; - рисунки к празднику День Победы «Салют Победы».

Для приобщения детей к художественному творчеству в дошкольном учреждении продолжала действовать тематическая выставка детских работ. В каждой возрастной группе организован центр по изобразительной деятельности. В них имеется всё необходимое для детского творчества.

В дошкольном учреждении большое внимание уделяется музыкальному развитию детей. В каждой группе оборудован музыкально-театральный центр. Содержание центра соответствует возрасту и интересам детей: детские музыкальные инструменты, шапочки для инсценировок, различные виды театров и т.д. Музыкальный зал так же оснащен всеми необходимыми современными техническими средствами: мультимедийная установка, синтезатор, различные детские музыкальные инструменты. В течение года к музыкальным утренникам были приобретены различные сценические костюмы для детей и взрослых.

На основании мониторинга в данной образовательной области была определена перспектива работы:

- Совершенствование работы в направлении ознакомления детей с графикой, скульптурой, натюрмортом;
- Организация музыкально – театральных спектаклей с участием детей старшей-подготовительной группы для воспитанников младших групп;
- Знакомство с музыкой и танцами разных народов мира.

Физическое развитие

Приоритетным направлением деятельности в дошкольном учреждении является физическое развитие детей. Подводя итоги оздоровительно-профилактической работы за 2022 – 2023 учебный год следует отметить, что она строилась с учётом физического развития, на основе мониторинга состояния здоровья и уровня физической подготовленности.

Оздоровительная деятельность осуществлялась по двум направлениям: профилактическая и организационная. Все педагоги ДООУ уделяли большое внимание укреплению здоровья детей, систематически проводили оздоровительные мероприятия (гимнастики пробуждения после дневного сна, «Дорожке здоровья» для профилактики плоскостопия и беседам о здоровом образе жизни).

Большое внимание уделялось физической подготовленности и физическому развитию воспитанников остальных групп. Для этого педагогическим коллективом в течение прошедшего года были проведены следующие мероприятия: - соблюдение режима дня; - приём на свежем воздухе; - утренняя гимнастика; - непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию; - спортивные и подвижные игры и упражнения; - физкультурные досуги и развлечения; - дни и недели здоровья.

Для дальнейшего повышения уровня физической подготовленности, учитывая анализ состояния здоровья детей за год, было решено систематизировать

работу по формированию представлений о здоровом образе жизни обучающихся в ДОО и семье в соответствии с ФГОС.

В 2022-2023 году были проведены следующие мероприятия по образовательной области «Физическое развитие»: - Праздник «Героями не рождаются...», посвященный Дню защитника Отечества в спортивном формате с детьми всех возрастных групп; - спортивное развлечение «День космонавтики» с детьми всех возрастных групп; - тематические недели «Я здоров – я весел!», «Я выбираю ЗОЖ», «Спорт – это здорово!»; - проведены консультации по физическому развитию дошкольников, как для педагогов, так и для родителей.

Воспитателями и специалистами систематически проводилась работа с родителями: тематические родительские собрания, индивидуальные беседы, консультации и даны рекомендации. Особое внимание воспитатели уделяли периоду адаптации детей в группах младшего дошкольного возраста. Был разработан перспективный план мероприятий на период адаптации (сентябрь – ноябрь). Благодаря комплексному сопровождению в период адаптации, педагогический коллектив прослеживает положительную динамику, дети легче адаптируются. Но, отмечается такая тенденция – родители возлагают на ДОО обучение детей культурно-гигиеническим навыкам, навыкам самообслуживания и социализации в детском коллективе, поэтому воспитатели группы раннего возраста должны в более тесном контакте проводить работу с родителями в период адаптации. Процесс адаптации детей раннего возраста к условиям ДОО прошел в высокой степени. Родителям, чьи дети долго адаптировались к условиям ДОО, педагоги предложили рекомендации по работе с детьми дома.

В течение года велась плодотворная работа по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста. А также совместная работа педагогов и родителей способствовала развитию положительного отношения к здоровому образу жизни. Принято решение продолжить работу по физическому развитию для улучшения физического здоровья дошкольников.

Анализ состояния физической подготовленности за 2022– 2023 учебный год показал следующую динамику: обследовано 55 ребенка. Низкий уровень уменьшился на 12%; средний уровень остался прежним; высокий уровень увеличился на 14%.

Речевое развитие

В настоящее время все больше детей имеют различные речевые трудности. Педагоги ведут работу по речевому развитию детей, обогащению и пополнению пассивного и активного словаря, формированию грамматического строя речи, имеются картотеки артикуляционной гимнастики. Воспитатели всех возрастных групп сотрудничают с учителем – логопедом, выполняют его рекомендации, в свободной деятельности детей ведут работу по закреплению поставленных на логопедических занятиях звуков, используют игровые способы формирования длительного речевого выдоха, развития артикуляционной моторики.

Речевое развитие включает владение речью как средством общения и культуры; обогащение активного словаря; развитие связной, грамматически

правильной диалогической и монологической речи; развитие речевого творчества; развитие звуковой и интонационной культуры речи, фонематического слуха; знакомство с книжной культурой, детской литературой, понимание на слух текстов различных жанров детской литературы; формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте. В течение года педагогами проводилась работа в этой области. Педагоги систематически работали над развитием образной речи детей с использованием антонимов, синонимов, уделяли внимание формированию словаря дошкольников и развивающей предметно-пространственной среды в группе. В соответствии с возрастом в каждой группе есть картотека речевых игр, дидактические игры, иллюстрированный тематический материал.

Учитель – логопед ДОО в течение года организовал 2 родительских собрания, где познакомил детей с результатами логопедических занятий, способами закрепления полученных навыков дома, и открытое мероприятие, на котором родители могли увидеть все этапы логопедической работы с детьми, имеющими речевые нарушения.

В работе с семьями воспитанников возникает сложность – родители с большой неохотой выполняют рекомендации логопеда и педагогов, не видят трудности своих детей в овладении речью, всю ответственность за речевое развитие своих детей оставляют за ДОО.

На основании мониторинга в данной образовательной области была определена перспектива работы:

- Совершенствование форм организации речевой деятельности;
- Развитие речи с помощью театрализованной деятельности;
- Оказание методической помощи педагогам;
- Педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей;
- Организация открытых просмотров образовательной деятельности педагогов и логопедических занятий для родителей, проведение консультаций и тренингов по речевому развитию.

Организация образовательного процесса в целом по ДОО имеет хороший уровень. Причиной низких оценок по некоторым критериям является небольшой опыт работы отдельных педагогов, трудности в освоении педагогами новых технологий. Для устранения перечисленных трудностей запланированы следующие действия – консультации для педагогов, прохождение курсов повышения квалификации, взаимопосещение педагогами НОД с последующим анализом занятия.

Анализ адаптации детей к условиям детского сада

В период адаптации с детьми проводились следующие мероприятия:

- постепенное увеличение время пребывания ребенка в учреждении;
- индивидуальный подход к ребенку, с учетом его психического и физического развития;
- вовлечение детей в мероприятия ДОО – праздники, развлечения;

- организация игровой деятельности;

- организация совместной и самостоятельной деятельности детей и взрослых.

Для воспитателей и родителей были проведены консультации с целью оказания помощи в работе с детьми в период адаптации.

2.3. Повышение профессионального мастерства воспитателей Участие педагогов профессиональных в конкурсах, фестивалях, 2022-2023 учебный год

№ п.п.	Наименование мероприятия	Участники	Статус	Сроки
1.	Конкурс внутри ДООУ «Воспитатель года»	Аракелян А.А. Василенко В.Ю. Гаспарян А.М. Мамедова Н.П. Пивоварова Е.В. Суслева О.Н.	Участник Призер Участник Лауреат Победитель Участник	Сентябрь 2022
2.	Краевой конкурс оборонно-массовой и военно-патриотической работы памяти Жукова Г.К.	Педагоги ДООУ	Победитель	Октябрь 2022
3.	Краевой конкурс «Читающая мама – читающая страна»	Аракелян А.А. Мамедова Н.П.	Призер	Апрель 2023
4.	Краевой конкурс «Читающая мама – читающая страна»	Пивоварова Е.В.	Лауреат	Апрель 2023

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации.

В детском саду созданы условия, способствующие реализации индивидуальных способностей педагогов, повышению качества воспитательно – образовательной работы. Проводятся педсоветы, консультации, семинары – практикумы, тренинги, организуются взаимопосещения образовательной деятельности и режимных процессов.

2.4. Взаимодействие с родителями

Основной задачей ДООУ в работе с семьей считается задача привлечения родителей к сотрудничеству с детским садом, т.е. создания единого пространства развития ребенка. Эта работа была начата традиционно с ознакомительных дней для семей ДООУ: экскурсии по ДООУ, встречи с воспитателями и другими педагогическими работниками. Родители привлекались к участию в мероприятиях, проводимых в ДООУ: спортивные праздники, утренники, развлечения, выставки совместного детско-родительского творчества к Новому году, 8-му Марта, Пасхе, различные смотры – конкурсы.

Для плодотворного взаимодействия педагогами были проведены тематические родительские собрания.

Информационно-методическая помощь родителями оказывается всеми специалистами детского сада. Для них подготовлены стенды, на которых размещается информация по вопросам воспитания и обучения детей. В ДООУ уделяется серьезное внимание работе с родителями. Строится эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия.

В свою очередь, родители охотно шли на контакт и старались участвовать во всех акциях и совместных мероприятиях ДООУ. На протяжении учебного года детям и родителям была предоставлена возможность поучаствовать в разнообразных проектах. Педагоги вместе с родителями провели спортивный праздник «День матери», спортивный праздник «Героями не рождаются...», где дети и родители могли проявить командный дух, умение сплотиться для достижения цели и весело провести время вместе.

Среди родителей планово проводилось анкетирование родителей, как по группам, так и общесадовское.

Силами родителей и педагогического коллектива проведена большая работа по благоустройству территории детского сада: обновлено и покрашено оборудование на участках групп, установлено ограждение для прогулочных площадок, произведена замена пола на веранде .

В течение года обновлены договоры с родителями (законными представителями) согласно действующему законодательству.

Родители имели возможность получить индивидуальные и групповые консультации специалистов и воспитателей ДООУ.

Планируемая работа проводилась в полном объеме. В течение года прошло два общих родительских собрания (сентябрь, май).

III Раздел

Основные направления и задачи на 2023-2024 учебный год

3.1. Цели и задачи годового плана

Цель: обеспечение качественного образования через формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для разностороннего развития детей в условиях дошкольного учреждения.

Задачи:

- ✓ Формирование у детей потребности к сохранению и укреплению своего здоровья посредством здоровьесберегающих технологий;
- ✓ Организовать работу по речевому развитию детей посредством формирования компонентов устной речи через речевое сопровождение всех видов детской деятельности, включение речевых игр – пятиминуток в режиме дня, привлечение родителей к активному участию в профилактике и коррекции речевых нарушений детей.
- ✓ Продолжить работу по воспитанию гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье с учетом возрастных особенностей детей.

3.2. Система мероприятий по реализации годовых задач МБДОУ МО Динской район «Детский сад № 62»

Аттестация и работа в межаттестационный период

Основные задачи по организации аттестации в 2023 – 2024 учебном году следующие:

1. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
2. Формирование положительного отношения и потребности педагогов к инновационной деятельности;
3. Повышение эффективности и качества педагогической деятельности.

В 2022 – 2023 учебном году аттестацию на соответствие занимаемой должности прошли 3 педагога.

План работы по аттестации педагогических работников

	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обеспечение информирования педагогических работников ДОУ по вопросам организации и содержания аттестации	В течение года	Заведующий , ст. воспитатель
2	Организация работы аттестационной комиссии ДОУ (формирование и утверждение состава и графика работы, ведение протоколов)	В течение года	Заведующий , ст. воспитатель
3	Составление и утверждение плана-графика прохождения аттестации для подтверждения на соответствие занимаемой должности	сентябрь	Ст. воспитатель
4	Подготовка представлений на аттестацию педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Согласно графику работы аттестационной комиссии ДОУ	Ст. воспитатель Экспертная группа
5	Информирование аттестуемых педагогических работников под роспись о дате, месте и времени проведения аттестации на соответствие занимаемой должности. Ознакомление педагогических работников под роспись о содержании представлений	Не позднее, чем за 30 календарных дней	Ст. воспитатель
6	Составление выписки из протокола заседания аттестационной комиссии ОУ и ознакомление под роспись педагогического работника, прошедшего аттестацию на соответствие занимаемой должности	Не позднее 2-х дней со дня прохождения аттестации	Ст. воспитатель
7	Заседания аттестационной комиссии, рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности педагогических работников	В соответствии с графиком прохождения аттестации	Ст. воспитатель
8	Инструктивно-методическое сопровождение процесса аттестации (консультации, семинары, педсовет)	В течение года	Ст. воспитатель

3.3 Самообразование педагогов МБДОУ МО Динской район «Детский сад № 62»

Ф.И.О	Должность	Тема
Воронова Александра Павловна	Воспитатель	Формирование патриотических чувств у дошкольников
Гаспарян Армине Манвеловна	Воспитатель	Воспитание дошкольников посредством трудовой деятельности.
Головань Анна Николаевна	Воспитатель	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми 3 – 4 лет.
Мамедова Наталья Павловна	Воспитатель	Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада.
Пивоварова Елена Владимировна	Воспитатель	Игра как средство общения дошкольников.
Перебейнос Инна Владимировна	Учитель - логопед	Активизация словаря детей младшей возрастной группы
Суслева Ольга Николаевна	Воспитатель	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника

В межаттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

IV Раздел

Организационно - педагогическая работа.

4.1. Работа в методическом кабинете.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Оказание методической помощи педагогам в разработке и оформлении документации	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Оказание помощи педагогам в изучении и организации воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФОП ДО.	В течение года	Старший воспитатель
3.	Оказание методической помощи педагогам при подготовке и проведении открытых мероприятий, при участии в семинарах, конференциях, конкурсах	В течение года	Старший воспитатель
4.	Оказание методической помощи преподавателям по вопросам внедрения в учебный процесс новых педагогических технологий	В течение года	Старший воспитатель
5.	Пополнение учебно-методического фонда методического кабинета и информирование педагогов о новых информационно-методических источниках	Постоянно	Старший воспитатель
6.	Оказание методической помощи педагогам для прохождения аттестации	В течение года	Старший воспитатель
7.	Разработка внутренних (локальных) документов, необходимых для организационно - нормативной поддержки образовательного процесса	В течение года	Старший воспитатель
8.	Оформление тематических стендов для родителей.	По мере проведения	Старший воспитатель
9.	Оформление тематических выставок детских работ.	Согласно годовому плану	Старший воспитатель

4.2. Педагогические советы

Срок	Повестка дня	Ответственные
Август. Педагогический совет № 1 Установочный	Установочный педсовет 1. Итоги летней оздоровительной работы. Анализ состояния здоровья и физического развития по результатам летней оздоровительной кампании. 2. Переход на ОП ДО в соответствии с ФОП ДО. 3. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп к новому учебному году». 4. Утверждение: ✓ ОП ДО. ✓ Годового плана работы на 2023-2024 год: формы, методы и приоритетные задачи работы ДОУ на учебный год. ✓ Расписания образовательной деятельности и режимов дня. ✓ Графиков работы специалистов на 2023-2024 г. ✓ Модели месяца, модели недели, модели дня, перспективного планирования педагогов. ✓ Документации учителя – логопеда. ✓ Состава аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям. 5. Обсуждение и принятие решений.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, Инструктор ФК, учитель-логопед, ст. медицинская сестра
Ноябрь Тематический педагогический совет № 2	Тематический педсовет «Формирование грамматической стороны речи дошкольников». 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля «Состояние работы по формированию грамматической стороны речи детей разных возрастных групп». 3. Памятка «Требования к речи педагога».	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

	5. Итоги смотра – конкурса «Лучшие авторские дидактические пособия и игры для развития речи». 6. Принятие решений педагогического совета	
Февраль Тематический педагогический совет № 3	Тематический педсовет «Патриотическое воспитание – основа социально-нравственного развития» Повестка дня: 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги тематического контроля «Состояние воспитательно – образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» 3. Деловая игра «Воспитываем патриотов». 4. Результаты смотра – конкурса «Лучшее оформление уголка патриотического воспитания». 5. Принятие решений.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели.
Май педагогический совет № 4 Итоговый	1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Итоги работы за год и обсуждение плана на 2024- 2025 учебный год. 3. Анализ готовности детей к школе. 4. Подведение итогов смотра - конкурса «Лучший родительский уголок» 5. Педагогическая трибуна «Прошу слова...» - выступления педагогов о работе в учебном году. 6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 7. Принятие решений педагогического совета.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

4.3. Педагогические Часы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Знакомство с результатами и итогами смотров, конкурсов, выставок в рамках дошкольного учреждения.	По мере проведения	Заведующий
2	Знакомство педагогов с ФОП ДО, индивидуальная помощь с организацией образовательной деятельности в соответствии ФОП ДО	Сентябрь, октябрь, в течение года по запросу	Старший воспитатель
3	Знакомство педагогов с изменением законодательства в сфере образования	В течение года	Заведующий
4	Взаимодействие в работе воспитателей и специалистов дошкольного учреждения.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
5	Результаты работы учреждения с ближайшим социумом.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
6	Знакомство с опытом работы педагогов дошкольных учреждений Динского района по проблемам: - физкультурно-оздоровительная работа; - формирование правильной речи дошкольников; - формирование личности ребенка-дошкольника; - работа учреждения в режиме инновационной деятельности; - планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО; - повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.	По мере посещения семинаров и методических объединений	Старший воспитатель, воспитатели групп
7	Работа по аттестации педагогических кадров.	Ежемесячно	Старший воспитатель
8	Оформление материалов педагогов для сайта дошкольного учреждения.	Ежемесячно	Ответственный за сайт
9	Участие педагогов ДОО в профессиональных конкурсах.	По мере проведения конкурсов	Старший воспитатель
10	Система работы ДОО с родительской общественностью.	Ежемесячно	Старший воспитатель.

4.4. Медико – педагогические советы

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Оздоровительные мероприятия в период адаптации детей.	Октябрь	Старший воспитатель Ст. медсестра Воспитатели гр. № 12
2	2.1 Организация закаливания детей разных возрастных групп. 2.2 Анализ заболеваемости детей за первый квартал учебного года	Декабрь	Ст. медсестра Воспитатели всех возрастных групп
3	Анализ психолого – педагогического развития и состояния эмоциональной сферы детей второй младшей группы № 12	Февраль	Ст. медсестра Старший воспитатель Воспитатели гр. №12
4	1.1 Практикум по оказанию первой помощи при солнечных ожогах, укусах насекомых. 1.2 Анализ заболеваемости за учебный год. 1.3 Анализ усвоения программы.	Май	Старший воспитатель Ст. медсестра Воспитатели всех групп Учитель - логопед

4.5. Консультации для педагогов

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Организация воспитательно-образовательной работы в условиях ФОП ДО	Сентябрь	Перебейнос И.В. Старший воспитатель
2	Техники нетрадиционного рисования как средство развития творческой активности малышей	Октябрь	Головань А.Н., Воспитатель
3	Труд и формирование личности ребенка.	Ноябрь	Гаспарян А.М. Воспитатель
4	Как новая программа дошкольного образования изменит детские сады?	Ноябрь	Перебейнос И.В. Старший воспитатель
5	Игры для общения детей.	Декабрь	Пивоварова Е.В. Воспитатель
6	Игры – минутки для активизации словаря детей младшего возраста	Январь	Перебейнос И.В., Учитель – логопед
7	Формирование патриотических чувств у дошкольников	Февраль	Воронова А.П., Воспитатель

8	Опыт гендерного воспитания в детском саду	Март	Мамедова Н.П. Воспитатель
9	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника	Апрель	Суслева О.Н., Воспитатель

4.6. Психолого – педагогические консилиумы

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Диагностика детей старшей – подготовительной группы № 13. Выявление нарушений речи	Сентябрь	Старший воспитатель Учитель – логопед Педагог – психолог Воспитатели гр. № 13
2	Промежуточная диагностика речи детей старшей – подготовительной группы № 13	Январь	Старший воспитатель Учитель – логопед Педагог – психолог Воспитатели гр. № 13
3	Обследование детей средней группы № 11 с целью выявления детей, нуждающихся в логопедической помощи	Апрель	Старший воспитатель Учитель – логопед Педагог – психолог Воспитатели гр. № 11
4	Результаты коррекционной деятельности по итогам учебного года	Май	Старший воспитатель Учитель – логопед Педагог – психолог Воспитатели гр. № 13

4.7. Смотры – конкурсы

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
----------	--------------------------	-------------	----------------------

1	<u>Смотр – конкурс</u> «Подготовка групп к новому учебному году»	Август	Заведующая Ст. воспитатель Завхоз Воспитатели всех возрастных групп
2	<u>Смотр – конкурс</u> «Воспитатель года – 2023»	Сентябрь	Заведующая Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
2	<u>Смотр – конкурс</u> Лучшие авторские дидактические пособия и игры для развития речи	Ноябрь	Заведующая Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
3	<u>Смотр – конкурс</u> Оформление выставки «Символ Нового года»	Декабрь	Заведующая Ст. воспитатель Инструктор ФК Воспитатели всех возрастных групп
4	<u>Смотр – конкурс</u> Лучшее оформление уголка патриотического воспитания	Февраль	Заведующая Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
6	<u>Смотр – конкурс</u> Лучший родительский уголок	Апрель	Заведующая Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп

4.8. Выставки и конкурсы

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
---	-------------------	------	---------------

1	<u>Выставка плакатов</u> «Азбука безопасности»	Сентябрь	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
2	<u>Выставка творческих работ</u> «Веселый огород»	Октябрь	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
3	<u>Фотовыставка</u> «Счастье в детях»	Ноябрь	Заведующая Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
4	<u>Конкурс творческих работ</u> «Символ Нового года»	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп Родители
5	<u>Выставка поделок</u> «Фейерверк фантиков»	Январь	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп Родители
6	<u>Конкурс детских рисунков</u> «Наши папы лучше всех!»	Февраль	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
7	<u>Выставка детского творчества</u> «Цветочная сказка»	Март	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп
8	<u>Конкурс семейного творчества</u> «Ближе к звездам»	Апрель	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп Родители
9	<u>Выставка детских рисунков</u> «Салют Победы»	Май	Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп

4.9 Открытые просмотры

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Необычное рисование (техники нетрадиционного рисования)	Октябрь	Головань А.Н., Воспитатель

2	Мы – помощники	Ноябрь	Гаспарян А.М. Воспитатель
3	Игра помогает нам общаться	Декабрь	Пивоварова Е.В. Воспитатель
4	«Веселые занятия» (быстрые и веселые игры и упражнения для обогащения пассивного и активного словаря)	Январь	Перебейнос И.В., Учитель – логопед
5	Основы нравственно-патриотического воспитания для детей средней группы	Февраль	Воронова А.П., Воспитатель
6	«Сказочная страна мальчиков и девочек»	Март	Мамедова Н.П. Воспитатель
7	Читаем вместе	Апрель	Суслаева О.Н., Воспитатель

4.10 Планирование развлечений и праздников

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	Развлечение «Здравствуй, детский сад!»	Сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели Инструктор ФК
2.	Праздник «Золотой листопад» (во всех возрастных группах)	Октябрь	Муз. руководитель Воспитатели
3.	Праздник «Мамочка милая, мама моя» (во всех возрастных группах)	Ноябрь	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор ФК
4.	Праздник «Волшебство в Новый год» (во всех возрастных группах)	Декабрь	Воспитатели Муз. руководитель
5.	Развлечение «Зимние колядки для веселых ребяток» средний и старший дошкольный возраст	Январь	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор ФК
6.	Праздник «Мой папа – пример для меня»	Февраль	Воспитатели Муз. руководитель
7.	Праздник «Мамин день» во всех возрастных группах	Март	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор ФК

9.	Развлечение «Веселая Масленица»	Март	Воспитатели Муз. руководитель
10.	Развлечение «Этот удивительный космос»	Апрель	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор ФК
11.	Развлечение «Пасхальный звон» подготовительная группа	Апрель	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор ФК
12.	Праздник «День победы» средний и старший дошкольный возраст	Май	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор ФК
19.	Праздник «Выпускной – 2024»	Май	Воспитатели Муз. руководитель Инструктор ФК

**4.11 Комплексно-тематическое планирование работы с детьми
на 2023-2024 учебный год**

Дата	ТЕМА		
	Младшая группа	Средняя группа	Смешанная группа (старшая, подготовительная)
28.08.23-01.09.23	До свидания, лето! Здравствуй, детский сад!	До свидания, лето!	День знаний!
04.09.23-08.09.23	Веселые «Почемучки»	Веселые «Почемучки»	Как я провел лето
11.09.23-15.09.23	Урожай собирай и на зиму запасай	Урожай собирай и на зиму запасай	Урожай собирай и на зиму запасай
18.09.23-22.09.23	Витамины на столе	Витамины на столе	Витамины на столе
25.09.23-29.09.23	Кто работает в Детском саду	Кто работает в Детском саду	Детский сад: кто о нас заботится?
02.10.23-06.10.23	Человек, какой он?	Как устроен человек?	Как устроен человек?
09.10.23-13.10.23	Кладовая леса	Кладовая леса	Кладовая леса (Грибы)
16.10.23-20.10.23	Золотая осень	Золотая осень	Лес, кто как к зиме готовится
23.10.23-27.10.23	Золотая осень	Золотая осень	Золотая осень
30.10.23-03.11.23	Многонациональная страна Россия	Многонациональная страна Россия	Многонациональная страна Россия
06.11.23-10.11.23	Перелетные птицы	Перелетные птицы	Перелетные птицы
13.11.23-17.11.23	Мой дом, моя семья	Дом, в котором я живу	История родного края
20.11.23-24.11.23	Моя мамочка любимая	Моя мамочка любимая	Моя мамочка любимая
27.11.23-01.12.23	Здравствуй, Зимushка – зима!	Здравствуй, Зимushка – зима!	Здравствуй, Зимushка – зима
04.12.23-08.12.23	Опасности зимы ПДД	Опасности зимы ПДД	Опасности зимы ПДД
11.12.23-15.12.23	Зимний лес	Зимний лес	Зимующие птицы
18.12.23-29.12.23	Новогодний серпантин	Новогодний серпантин	Новый год уж на пороге!
09.01.24-12.01.24	Зимние забавы	Зимние забавы	Зимние забавы
15.01.24-19.01.24	Лаборатория воды	Лаборатория воды	Лаборатория воды
22.01.24-26.01.24	Школа хороших манер	Школа хороших манер	Школа хороших манер
29.01.24-02.02.24	В гостях у сказки	В гостях у сказки	Мир театра
05.02.24-09.02.24	Неделя дружбы	Неделя дружбы	Мы все разные, мы все равные
12.02.24-16.02.24	Братья наши меньшие	Братья наши меньшие	Животные России
19.02.24-22.02.24	Защитники Отечества	Защитники Отечества	Армия России
26.02.24-01.03.24	Народные традиции	Народные традиции	Народные промыслы

04.03.24-07.03.24	Моя мама самая, самая!	Моя мама самая, самая!	Моя мама самая, самая!
11.03.24-15.03.24	Масленица	Масленица	Масленица
18.03.24-22.03.24	Неделя любимой книги	Неделя любимой книги	Красная книга
25.03.24-29.03.24	Я здоров – я весел!	Я здоров – я весел!	Я здоров – я весел! (ЗОЖ)
01.04.24-05.04.24	Защитники природы	Защитники природы	Защитники природы
08.04.24-12.04.24	Космос	Космос	Космос
15.04.24-19.04.24	Весна-красна	Весна-красна	Животные Саванны
22.04.24-26.04.24	Безопасность на природе	Безопасность на природе	Безопасность на природе
29.04.24-03.05.24	Пасха	Пасха	Пасха
06.05.24-10.05.24	День Победы	День Победы	День Победы
13.05.24-17.05.24	Сельскохозяйственный труд	Сельскохозяйственный труд	Сельскохозяйственный труд
20.05.24-24.05.24	Транспорт	Транспорт	Транспорт
27.05.24-31.05.24	Как много мы узнали	Как много мы узнали	До свидания, детский сад, здравствуй, школа

V Раздел

Система внутреннего контроля

5.1 Тематический контроль

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Состояние работы по формированию грамматической стороны речи детей разных возрастных групп	Ноябрь	Старший воспитатель
2	Состояние воспитательно – образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Февраль	Старший воспитатель
3	Организация работы по экологическому воспитанию дошкольников	Апрель	Старший воспитатель
Фронтальный контроль			
1	Готовность детей к школе	Май	Старший воспитатель

5.2 Оперативный контроль

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	Ведение документации в группах	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Организация двигательного режима в течение дня	Октябрь	Старший воспитатель
3.	Организация питания	Ноябрь	Старший воспитатель
4.	Сформированность у детей навыков самообслуживания	Декабрь	Старший воспитатель
5.	Организация речевой деятельности на прогулке	Январь	Старший воспитатель
6.	Организация работы с родителями	Февраль	Старший воспитатель
7.	Организация режима дня	Март	Старший воспитатель
8.	Организация наблюдений в природе	Апрель	Старший воспитатель
9.	Календарное планирование работы по разделу «Обучение дошкольников правилам дорожного движения»	Май	Старший воспитатель

VI Раздел

Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

6.1 Родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	Группа № 13 ✓ Вперед и только вперед! ✓ Здоровый образ жизни. Нужные советы. ✓ Как хорошо, что есть семья. ✓ Наши успехи и итоги за год.	В течение года	Воспитатели Пивоварова Е.В. Суслева О.Н.
2.	Группа № 11 ✓ Средний дошкольный возраст – какой он? ✓ Здоровая семья – здоровый ребенок. ✓ Развитие речи детей в условиях семьи. ✓ Вот и стали мы на год взрослей.	В течение года	Воспитатели Воронова А.П. Гаспарян А.М.
3.	Группа № 12 ✓ Возрастные особенности детей 3 – 4 лет. ✓ Мелкая моторика рук. Почему так важно ее развивать. ✓ Игровая деятельность и ее значение в жизни ребенка. ✓ Достижения и успехи детей за прошедший учебный год.	В течение года	Воспитатели Головань А.Н. Мамедова Н.П.

6.2 Общие родительские собрания

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	1.1. Отчет о проведении летней оздоровительной кампании; 1.2. Отчет об организации работы по охране и профилактике безопасности жизнедеятельности воспитанников ДОУ; 1.3. Отчет руководителя ДОУ об итогах подготовки учреждения к новому учебному году и об	Сентябрь	Заведующая Диденко Е.А. Старший воспитатель Перебейнос И.В. Учитель – логопед Перебейнос И.В. Воспитатели: Воронова А.П. Гаспарян А.М. Головань А.Н.

	использовании внебюджетных средств учреждения; 1.4. ФОП ДО, годовые задачи на 2023 – 2024 учебный год, план мероприятий по их реализации; 1.5. Выбор общего родительского комитета.		Мамедова Н.П. Пивоварова Е.В. Суслева О.Н.
2.	1.1. Итоговое родительское собрание о результатах воспитательно – образовательной работы за 2023 – 2024 учебный год. 1.2. Отчетный концерт.	Май	Заведующая Диденко Е.А. Старший воспитатель Перебейнос И.В. Воспитатели всех возрастных групп

6.3 Консультации для родителей

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	Вторая младшая группа № 12: 1. В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса. 2. Какие игрушки необходимы детям. 3. Профилактика гриппа и ОРВИ. 4. Особенности речевого развития детей 3 – 4 лет. 5. Понимаем ли мы друг друга? 6. Одежда детей в группе и на улице. 7. Приучение к режиму детей 3 – 4 лет. 8. На кухне вместе с мамой – растем и развиваемся. 9. Ребенок плохо ест. Что делать?	В течение года	Воспитатели Головань А.Н. Мамедова Н.П.

2.	Средняя группа № 11: 1. Играйте вместе с детьми. 2. Дети и компьютер. 3. Родителям о ФОП ДО. 4. Безопасность ребенка в быту. 5. Как сделать зимнюю прогулку с ребенком приятной и полезной? 6. Развитие самостоятельности у детей 4 – 5 лет. 7. Игры для детей 4 – 5 лет. 8. Как самостоятельно улучшить речь своего ребенка. 9. Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья.	В течение года	Воспитатели Воронова А.П. Гаспарян А.М.
3.	Старшая – подготовительная группа № 13: 1. Родителям о ФОП ДО. 2. Проблема воспитания в семье двоих (нескольких) детей. 3. Культура поведения ребенка в семье и за ее пределами. 4. Кризис 6 – 7 лет. 5. Стоит ли наказывать: о взаимоотношениях в семье ребенка с родителями. 6. Роль семьи в развитии речи ребенка. 7. Воспитание дисциплины, подготовка к школе. 8. Почему ребенку нужна игра? 9. Как правильно оценить способности ребенка.	В течение года	Воспитатели Пивоварова Е.В. Суслева О.Н.

6.4 Анкетирование родителей

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Ваше отношение к переходу ДОУ к организации работы в условиях ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель Перебейнос И.В.

2	«Ваши взаимодействия с детьми»	Октябрь	Воспитатель Гаспарян А.М.
3	«Нравственно-патриотическое воспитание в семье»	Декабрь	Воспитатель Головань А.Н.
4	«Мое отношение к финансовой грамотности»	Февраль	Воспитатель Пивоварова Е.В.
5	«Взаимодействие ДОУ и семьи »	Май	Воспитатель Аракелян А.А.

6.5 Наглядная Информация Для Родителей

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Обновление родительских уголков в группах.	Сентябрь	Воспитатели всех групп
2	Обновление информации на общих стендах для родителей:		
	2.1 «Знаете ли Вы?» (интересные факты из области педагогики, психологии)	Ежемесячно	Старший воспитатель.
	2.2 «Быть здоровыми хотим!»	Ежемесячно	Инструктор по ФК
	2.3 «Музыкальная шкатулка»	Ежемесячно	Музыкальный руководитель
	2.4 «Уголок здоровья»	Ежемесячно	Старшая медсестра
	2.5 «Социально – правовая документация»	Ежемесячно	Старший воспитатель.
	2.6 Советы логопеда	Ежемесячно	Учитель – логопед
	2.7 «О наших детях и их успехах»	Ежемесячно	Воспитатели ДОУ
3	Памятки для родителей:		
	4.1 Самое важное о ФОП ДО.	Сентябрь	Старший воспитатель.
	4.2 12 советов родителям будущих первоклассников.	Октябрь	Воспитатель Пивоварова Е.В.
	4.3 Развиваем ребенка дома.	Ноябрь	Воспитатель Головань А.Н.
	4.4 Безопасность на воде зимой.	Декабрь	Воспитатель Гаспарян А.М.
	4.5 Полезные привычки для здоровья.	Январь	Инструктор по ФК
	4.6 Мой ребенок меня не слышит.	Февраль	Воспитатель Мамедова Н.П.
	4.7 Когда нельзя наказывать ребенка?	Март	Муз.руководитель Пивоварова Е.В.
	4.8 Здоровый образ жизни семьи.	Апрель	Старшая медсестра

			Суслаева О.Н.
	4.9 Лето и безопасность Ваших детей.	Май	Воспитатель Воронова А.П.

6.6 Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Трудовой десант «Букет из листьев»	Октябрь	Заведующий хозяйством Иванова Н.С.
2	Совместная мастерская «Новогодняя сказка» (изготовление атрибутов для украшения групп, холлов и музыкального зала детского сада к новомуднему празднику)	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп
3	Семейные субботники «Дружно и вместе» (организация работы в рамках всероссийского и всекубанского субботника)	Апрель	Заведующий хозяйством Иванова Н.С., воспитатели всех возрастных групп
4	Конкурс «Скоро лето» (оформление прогулочной веранды к летней оздоровительной кампании)	Май	Заведующий хозяйством Иванова Н.С., воспитатели всех возрастных групп
5	Совместная мастерская «Лето – время рекордов» (изготовление спортивных атрибутов)	Июнь	Заведующий хозяйством Иванова Н.С., Инструктор ФК, воспитатели всех возрастных групп

6.7 План работы преемственности ДОУ и школы

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
Методическая работа			
1.	Разработать совместный план сотрудничества дошкольных групп и начальной школы по подготовке детей подготовительной группы к школьному обучению.	Сентябрь	Старший воспитатель ДОУ и заместитель директора школы
2.	Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе в соответствии с ФГОС НО.	Август, сентябрь	Старший воспитатель ДОУ и заместитель директора школы
3.	Знакомство учителей с программой обучения и воспитания дошкольников в рамках реализации ФГОС ДО		
4.	Обмен опытом работы по обучению и воспитанию учащихся с целью соблюдения преемственности	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя, воспитатели.
5.	Посещение воспитанников старших возрастных групп с воспитателями уроков в 1 классе, внеклассных мероприятий, праздников.	В течение года	Старший воспитатель ДОУ и заместитель директора школы
6.	Организация бесед с родителями о задачах по подготовке детей к школе	В течение года	Учителя, воспитатели
7.	Тестирование детей с целью выявления уровня их развития и школьной готовности.	Октябрь, май	Воспитатели, педагог – психолог
8.	Консультирование родителей	В течение года	Старший воспитатель ДОУ, воспитатели
9.	Посещение учителями начальных классов занятий в дошкольной группе	Май	Учителя, воспитатели
10.	Совместное педагогическое совещание учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения реализации задач планирования.	Май	Старший воспитатель ДОУ и завуч школы, воспитатели, учителя начальных классов
Работа с детьми			

1.	Посещение торжественной линейки в школе	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, учитель начальных классов
2.	Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного зала)	Октябрь	Воспитатели, учителя начальных классов
3.	Беседа о школе		
4.	Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)		
5.	Чтение и рассказывание стихов о школе	Ноябрь	
6.	Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь		
7.	Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа» «Моя будущая школа»	В течение года	
8.	Выставка детских работ		
9.	Сюжетно-ролевая игра «Я-школьник»		
10.	Словесные и дидактические игры школьной тематики		
11.	Знакомство с пословицами, поговорками и загадками об учении в школе		
12.	Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
13.	Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	Февраль	Учитель начальных классов, старший воспитатель ДОУ
14.	Обследование детей подготовительной группы с целью изучения готовности к обучению в школе.	Апрель, май	Педагог – психолог, воспитатели подготовительной группы
15.	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников: - выставка рисунков дошкольников «Я будущий первоклассник». - оформление тематических стендов,	Апрель, май	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы

	газет; - экскурсия по школе;		
Работа с родителями			
1.	Консультация «Психологическая готовность детей к школе»	Октябрь	Педагог - психолог, Воспитатели подготовительной группы
2.	Родительское собрание «Подготовка к школе в системе «Детский сад – семья – школа»	Декабрь	Воспитатели подготовительной группы, учитель начальных классов, педагог – психолог, старший воспитатель
3.	Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе» Выпуск брошюр «Леворукий ребенок»	Январь	
4.	Консультация «Готовим руку к письму»	Февраль	
5.	Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов с показом НОД воспитателей ОУ	Апрель	
6.	День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников	Май	Завуч школы, учителя начальных классов
7.	Совместные выставки детского творчества (воспитанников ДОУ и первоклассников)	В течение года	Воспитатели, учителя начальных классов

VII Раздел

Административно – хозяйственная работа

7.1 План административно- хозяйственной работы.

№	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДООУ. Проверка условий: 1) готовность ДООУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования;	Сентябрь	Заведующая Завхоз
2.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь	Заведующая Завхоз
3.	Подготовка к осенне-зимнему периоду.	Сентябрь	Завхоз
4.	Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период.	Ежемесячно	Завхоз Ст. медсестра
5.	Осмотры санитарного состояния групп	Сентябрь	Заведующий Ст.медсестра
6.	Проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.	Систематически	Заведующий Завхоз
7.	Составление, утверждение графиков трудовых отпусков, проведение инструктажей при проведении новогодних елок: - по технике безопасности - по охране жизни и здоровья детей	Декабрь	Заведующая Завхоз

	- по охране труда - по безопасности (антитеррор, пожарная безопасность).		
8.	Выполнение норм СанПиН в ДОУ; техники безопасности и охраны жизни и здоровья детей.	В течение года	Заведующая Завхоз
9.	Ремонт уличного оборудования.	В течение года	Завхоз
10.	Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Апрель	Заведующий Завхоз
11.	Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весеннее-летний период». Побелка деревьев, завоз песка, подготовка территории к летнему сезону.	Май	Заведующий Ст. медсестра Завхоз
12.	Ремонт помещений, покраска оборудования на участке.	Июль	Заведующая Завхоз Воспитатели
13.	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями. Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Июнь – август	Завхоз Заведующая Ст. воспитатель
14.	Благоустройство территории ДОУ.	В течение года	Заведующий Завхоз

7.2 Работа с техническим и обслуживающим персоналом

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.1	<u>Младшие воспитатели</u> <u>Беседа:</u> - Организация питания детей в ДОУ. - Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя.	Сентябрь Ноябрь	Ст. мед. сестра

1.		- Правила СанПиН	Июль	
	1.2	<u>Инструктажи:</u> - Должностные инструкции - Охрана жизни и здоровья детей. - Вводные инструктажи для вновь поступивших сотрудников. - Правила пожарной безопасности.	Сентябрь Декабрь Март, июнь По мере поступления Сентябрь Март	Заведующая Завхоз
2.	2.1	<u>Сторожа</u> <u>Инструктажи:</u> - Вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности - Должностные инструкции - Действия при ЧС, угрозе террористических актов	Сентябрь Март Сентябрь Март Ноябрь	Завхоз
3.	3.1.	<u>Дворник</u> <u>Инструктаж:</u> - Об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки.	Декабрь	Завхоз
4.	4.1.	<u>Работники пищеблока</u> <u>Инструктажи:</u> - Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами. - Работа по СанПиН.	Сентябрь Март	Завхоз, Старшая медсестра

7.3 Контроль за работой обслуживающего персонала

№ п\п	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	<u>Заместитель заведующей по АХЧ</u> - Санитарное состояние территории и веранд - Выполнение норм расходов чистящих и моющих средств	Сентябрь	Заведующая
		Февраль	
		Декабрь	

	- Уборочный инвентарь: достаточность, маркировка, условия хранения - Состояние трудовой дисциплины работников согласно правилам трудового распорядка	Один раз в месяц	
2.	<u>Медицинский работник</u> - Проведение бракеража пищи перед раздачей - Анализ здоровья детей - Взаимодействие с педагогическим коллективом - Контроль над осуществлением противоэпидемиологического режима в группе и на пищеблоке	Ежемесячно Постоянно Постоянно Постоянно	Заведующая
3.	<u>Кладовщик</u> - Приемка и хранение товарно-материальных ценностей, продуктов - Оформление заявок на ввоз и вывоз продукции	Постоянно Один раз в квартал	Заведующая
4.	<u>Работники пищеблока</u> - Технология приготовления пищи. Ведение бракеражного журнала - Санитарное состояние на пищеблоке - Качество поступающих продуктов - Организация обработки посуды, кухонного инвентаря	Постоянно Постоянно Постоянно Постоянно	Заведующая
5	<u>Кастелянша</u> - Проверка и выдача детского постельного белья, полотенце - Соблюдение требования охраны труда при эксплуатации приборов и оборудования - Маркировка и сортировка спецодежды, полотенце, постельного белья	Постоянно Постоянно Один раз в квартал	Ст. медсестра Завхоз
	<u>Машинист по стирке и ремонту белья</u>		

6	- Своевременность и качество стирки и глажки белья, спецодежды, полотенца - Соблюдение графика смены белья по группам - Санитарное состояние прачечной и расход моющего инвентаря	Постоянно Постоянно Один раз в квартал	Ст. медсестра. Завхоз
7	<u>Уборщица служебных помещений</u> - Санитарно – гигиеническое состояние помещений - Содержание в чистоте рабочего места и спецодежды	Постоянно Постоянно	Заведующий
8.	<u>Сторожа</u> - Сохранность имущества дошкольного учреждения	Постоянно	Завхоз
9.	<u>Подсобный рабочий</u> - Сбор и вынос пищевых отходов - Соблюдение правил эксплуатации санитарно-технического оборудования - Маркировка кухонной посуды	Постоянно Постоянно По мере необходимости	Завхоз

Приложение №1

Годовой план работы медсестры

1. Организационные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Разработка плана работы мед. кабинета на год	сентябрь	медсестра
2.	Составление плана прививок на год	сентябрь	медсестра
3.	Учет ежемесячной заболеваемости	ежемесячно	медсестра
4.	Составление плана работы мед.кабинета на месяц	25-27-е числа месяца	медсестра
5.	Годовой отчет по заболеваемости и выполнению плана профпрививок	декабрь	медсестра
6.	Контроль выполнения приказов, инструкций, распоряжений МЗ РФ, «Центра гигиены и эпидемиологии»	постоянно	медсестра
7.	Своевременное информирование администрации и персонала детского сада о новых приказах и распоряжениях МЗ РФ и «Центра гигиены и эпидемиологии»	При получении приказов и распоряжений	медсестра
8.	Своевременное информирование администрации детского сада о случаях карантинных инфекций	При выявлении больного	медсестра
9.	Контроль мер по профилактике травматизма у детей и персонала	постоянно	медсестра
10.	Анализ заболеваемости и разработка мер по ее снижению	ежемесячно	медсестра

11.	Разработка оздоровительных и профилактических сезонных мероприятий	1 раз в 3 месяца	медсестра
12.	Изучение опыта работы передовых детских садов по снижению заболеваемости и внедрение их в работу	Выезд в передовые д/сады, изучение литературы, выступлений СМИ	медсестра

2. Лечебно-профилактическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Оказание медицинской помощи детям и сотрудникам	По обращаемости	медсестра
2.	Организация медицинских осмотров детей узкими специалистами	По плану	врач ДП медсестра
3.	Организация обследования детей на энтеробиоз	По плану	медсестра
4.	Осмотр детей на педикулез, кожные и инфекционные заболевания	1 раз в 7 дней	медсестра
5.	Своевременное проведение медосмотров и профпрививок сотрудникам	По плану	медсестра
6.	Обеспечение оздоровления ЧБД в условиях детского сада, при необходимости, с участием поликлиники	Постоянно	Врач ДП медсестра
7.	Контроль выполнения режимных моментов в группах	постоянно	медсестра
8.	Обеспечение учета и хранения бакпрепаратов	постоянно	медсестра

9.	Контроль проведения летнего оздоровительного периода	июнь-август	медсестра
10.	Своевременное оформление документации на вновь поступивших детей	при поступлении ребенка	медсестра
11.	Анализ питания с рекомендациями по его коррекции	Ежемесячно	медсестра

3. Противоэпидемическая работа.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Строгое соблюдение предписаний ФГУЗ ЦГиЭ	постоянно	медсестра
2.	Контроль соблюдения правил утреннего приема детей	постоянно	медсестра, воспитатели
3.	Контроль соблюдения правил личной гигиены детьми и сотрудниками	постоянно	медсестра, воспитатели
4.	Контроль состояния здоровья сотрудников пищеблока	постоянно	медсестра
5.	Контроль состояния здоровья персонала ДОУ	постоянно	медсестра
6.	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	1 раз в месяц	медсестра
7.	Контроль санитарно-гигиенического состояния групповых помещений, прачечной, территории сада	постоянно	медсестра
8.	Своевременное проведение противоэпидемических мероприятий при выявлении больного с карантинной инфекцией	При выявлении больного	медсестра

9.	Обеспечение постоянного запаса дезинфицирующих и моющих средств	постоянно	зам. зав. по АХЧ
----	---	-----------	------------------

4. Профилактика ОРВИ и гриппа.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Контроль соблюдения температурного режима в группах, столовой, музыкальном зале, графика проветривания и кварцевания помещений.	постоянно	медсестра
2.	Контроль за проведением утренней гимнастики, физкультурных занятий, закаливающих процедур	постоянно	медсестра
3.	Контроль за проведением подвижных игр на улице, соблюдение правил одевания детей на прогулку	постоянно	медсестра
4.	Своевременная изоляция детей при подозрении на заболевание ОРВИ или гриппом	постоянно	медсестра, воспитатели групп
5.	Сан.-просвет. работа по профилактике сезонных вирусных инфекций	постоянно	медсестра
6.	Профилактика простудных заболеваний	постоянно	медсестра, воспитатели групп

5. Профилактика острых кишечных заболеваний

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
------------------	-------------------	--------------	----------------------

1.	Контроль санитарного состояния пищеблока, столовой, за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	постоянно	медсестра
2.	Своевременное выявление сотрудников и детей с дисфункциями кишечника и их изоляция	постоянно	медсестра
3.	Ведение журнала здоровья сотрудников пищеблока	постоянно	медсестра
4.	Наблюдение за контактными с больным ОКЗ и проведение дезинфекционных мероприятий в карантинной группе	постоянно	медсестра
5.	Сан. просвет. работа с родителями и сотрудниками о путях профилактики и распространения ОКЗ	постоянно	медсестра

6. Закаливание.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Ежедневные трёхразовые прогулки детей	постоянно	медсестра
2.	Одежда по сезону	постоянно	медсестра
3.	Проведение физкультурных занятий в спортивной одежде	постоянно	медсестра
4.	Контроль режима проветривания в группах, спортивном зале	постоянно	медсестра
5.	Контроль проведения воздушных ванн, утренней гимнастики, оздоровительных мероприятий после сна	постоянно	медсестра

6.	Разработка и контроль проведения сезонных закаливающих и оздоровительных мероприятий.	постоянно	медсестра
----	---	-----------	-----------

7. Профилактика энтеробиоза

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Контроль соблюдения правил личной гигиены детьми и сотрудниками	постоянно	медсестра
2.	Контроль обработки игрушек в игровых комнатах, игрушек и песочниц на игровых площадках.	постоянно	медсестра
3.	Контроль соблюдения маркировок уборочного инвентаря.	постоянно	медсестра
4.	Контроль графика смены белья.	постоянно	медсестра
5.	Контроль своевременности и соблюдение требований Сан-ПиНа при уборке групповых помещений и туалетных комнат.	постоянно	медсестра
6.	Ежегодное обследование детей и персонала на гельминты и своевременное направление к гельминтологу детей и персонала с выявленной инвазией.	постоянно	медсестра
7.	Санпросвет работа с детьми и персоналом о профилактике энтеробиоза.	постоянно	медсестра

8. Профилактика педикулеза

№	Содержание	Сроки	Ответственный
----------	-------------------	--------------	----------------------

п/п			
1.	Контроль проведения осмотров на педикулез воспитателями групп	постоянно	медсестра
2.	Осмотр всех на педикулез	1раз в неделю	медсестра
3.	При выявлении случая заболевания - экстренное извещение в ЦГиЭ, обработка ребенка согласно инструкции	При выявлении заболевания	медсестра
4.	Контроль соблюдения смены и сдачи белья в прачечную	постоянно	медсестра
5.	Сан. просвет. работа по профилактике педикулеза	постоянно	медсестра

9. Санпросвет работа.

№ п/п	Темы бесед и памяток для родителей	Сроки
1.	Профилактика глистных инвазий	май-июль
2.	Профилактика педикулеза	июнь-август
3.	Профилактика пищевых отравлений	июль
4.	Профилактика ОРВИ и гриппа	октябрь
5.	Правила правильного питания	апрель
6.	Развитие слуха у детей	март
7.	Королевская осанка	февраль
8.	Ветряная оспа. Чем она опасна?	май
9.	Зачем нужны прививки?	октябрь

10.	Профилактика вирусного гепатита	июнь-июль
11.	Как не болеть простудными заболеваниями	октябрь-ноябрь
12.	Соблюдение режима в праздничные дни и в отпускной период	январь, июнь
13.	Аденоиды -лечить или оперировать?	февраль
14.	Болезни грязных рук	июнь
15.	О правилах купания в открытых водоемах	июль

**Организация работы БДОУ МО Динской район «Детский сад № 62»
по раннему выявлению, профилактике неблагополучия в семьях и фактов
жестокости обращения с несовершеннолетними**

Работа педагогов в дошкольных учреждениях с воспитанниками и их семьями строится на основе Международной Конвенции ООН о правах ребенка (от 05.12.1989г.), Конституции РФ, Семейного кодекса РФ, ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Главной задачей в решении вопросов ранней профилактики жестокости и насилия – не только планомерная информационная работа с родителями, но и просветительская работа с педагогами.

На заседаниях при администрации ДОО, комиссии по работе с неблагополучными семьями проводятся обучающие семинары для педагогического коллектива: «Педагогика поддержки ребенка: взаимодействие учреждения, семьи и социума по профилактике девиантного поведения воспитанников», «Конструктивное партнерство детского сада и семьи», «Совершенствование воспитательно-профилактической работы».

Работа в ДОО по раннему выявлению, профилактики неблагополучия в семьях и фактов жестокого обращения с несовершеннолетними состоит из комплекса мероприятий информационно-просветительского характера: организацию информационно-разъяснительных кампаний по защите прав детей; проведение различных акций, мероприятий и праздников, направленных на формирование у воспитанников адекватных представлений о правах человека и правилах поведения в опасных ситуациях, стремления к ЗОЖ.

Так же в учреждениях проходят месячники по правовым знаниям «Я и закон», по здоровому образу жизни «Здоровье – это здорово!», «Здоровые дети в здоровой семье». Эти мероприятия проводятся в форме образовательной деятельности (занятий), викторин, спортивных игр с привлечением родителей, что способствует сплочению детского и родительского коллективов. Администрация ДОО проводит общие родительские собрания с приглашением медицинских работников, инспектора по делам несовершеннолетних.

Так же проходят тематические групповые родительские собрания с использованием интерактивных методов проведения, это позволяет решить несколько социально-педагогических и психолого-педагогических задач. Прежде всего, интерактивные методы ставят родителей в активную позицию. Воспитатели предлагают родителям работу в мини-группах, деловые, ролевые, имитационные игры и др.

На основании сигнала об ущемлении интересов ребёнка педагог проводит первичную оценку ситуации для решения вопроса о наличии обстоятельств, требующих срочного изъятия ребёнка из семьи с целью защиты его жизни и здоровья.

Осуществляется сбор первичной информации о данной семье через различные источники (соседи, коллеги родителей по работе, детская поликлиника и т.д.).

Обсуждение полученной информации на заседании комиссии по охране детства и работе с семьями, находящимися в социально опасном положении, передается в школу при выпуске воспитанника детского сада.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ на 2023 – 2024 учебный год

Годовые задачи ДОО на 2023-2024 учебный год:

- ✓ Организовать работу по речевому развитию детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.
- ✓ Продолжить работу по воспитанию гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье с учетом возрастных особенностей детей;
- ✓ Совершенствовать системную работу по формированию экологической компетенции дошкольников посредством ознакомления с природой родного края через различные виды образовательной деятельности.

Цель: Охрана здоровья воспитанников, формирование интереса и ценностного отношения к занятиям физической культуры.

Задачи физкультурно – оздоровительной работы с детьми

Обучающие:

- Развитие физических качеств (силовых, скоростных, в том числе гибкости, выносливости, координации)
- Накопление и обогащение двигательного опыта у детей
- Формирование у детей потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании
- Формирование первичных представлений о здоровом образе жизни

Оздоровительные:

- Охрана жизни и укрепление здоровья
- Способствовать укреплению здоровья детей средствами физической культуры

Воспитательные:

- Формировать интерес к занятиям физической культуры
- Способствовать выработке у детей привычки соблюдения режима, потребности в ежедневных физических упражнениях и играх

Задача для работы с педагогами:

- Развитие профессиональных способностей педагогов в образовательном процессе по обеспечению физического здоровья дошкольников путем внедрения здоровьесберегающих технологий

Задача для работы с семьей:

- Взаимодействие ДОУ и семьи по формированию активной позиции в физическом развитии и воспитании ребенка

Прогнозируемые результаты:

Прогнозируемый результат работы с педагогами:

- Применение в практической деятельности здоровьесберегающих технологий
- Интеграция образовательных областей по задачам физкультурно-оздоровительной работы
- Профессиональный рост педагогов, развитие их творческих способностей

Прогнозируемый результат работы с детьми:

- Соответствие двигательной активности возрастным нормативам; отсутствие признаков сильного и выраженного утомления.
- Свободное и вариативное использование основных движений в самостоятельной деятельности; проявление
- активности в выполнении физических упражнений и в соревнованиях со сверстниками
- Проявление элементов творчества при выполнении физических упражнений и игр
- Стремление проявить физические качества при выполнении движений

Прогнозируемый результат работы с семьей:

- Сформированность активной позиции в физическом развитии и воспитании ребенка

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
Методическая работа			
1	Составить перспективный и календарный план работы с детьми на занятиях	сентябрь	инструктор по физической к-ре
2	Подобрать комплексы общеразвивающих упражнений для всех возрастных групп	сентябрь	инструктор по физической к-ре
3	Изучать методическую литературу по ФГОС ДО	в течение года	инструктор по физической к-ре

4	Подобрать комплексы гимнастики после сна для всех возрастных групп	октябрь	инструктор по физической к-ре
Физкультурно – оздоровительная работа			
1	Провести диагностику физической подготовленности детей	сентябрь май	инструктор по физической к-ре
2	Осуществлять педагогический контроль на физкультурных занятиях	в течение года	инструктор по физической к-ре. зам. зав. По ВМР
3	Обеспечить контроль по закаливанию детей в сочетании с использованием гимнастики утренней и после сна	ежедневно в течение года	инструктор по физической к-ре, зам. зав. по ВМР
4	Закаливающие мероприятия: закаливающая ходьба босиком в спальне после дневного сна, дыхательная гимнастика, оздоровительный бег на воздухе	ежедневно в течение года	инструктор по физической к-ре, зам. зав. по ВМР
3. Физкультура в режиме дня			
1	Утренняя гимнастика	ежедневно	инструктор по физической к-ре, воспитатели гр.
2	Физкультурные занятия в зале и на улице	по расписанию	инструктор по физической к-ре

3	Подвижные и спортивные игры на прогулке	ежедневно	воспитатели
4	Двигательные разминки и физкультминутки	ежедневно	воспитатели
5	Гимнастика после сна	ежедневно	воспитатели
6	Индивидуальная работа с детьми	по необходимости	инструктор по физической к-ре
7	Самостоятельная двигательная активность детей	ежедневно	воспитатели
Организационно – массовая работа			
1	Провести физкультурные праздники	2 раза в год	инструктор по физической к-ре,
2	Провести физкультурные досуги	1 раз в месяц	инструктор по физической к-ре,
3	Обновление физкультурных уголков в группах в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	инструктор по физической к-ре, воспитатели
4	Информация для родителей в информационных уголках групп	в течение года	инструктор по физической к-ре,
Работа с педагогами			
1	Информировать о спортивных мероприятиях в детском саду	в течение года	инструктор по физической к-ре,
2	Консультировать по инд. работе с детьми в целях развития физич. качеств и двиг. навыков,	в течение года	инструктор по физической к-ре

	совершенствования ОДА		
3	Провести консультации для воспитателей: «Утренняя гимнастика и вариативность её содержания; «Подвижные игры, как средство гармоничного развития дошкольников»; «Игры и развлечения на воздухе. Методика проведения подвижных игр на воздухе»; и другие по необходимости		

Планирование спортивных праздников и развлечений во второй младшей группе

Месяц	Мероприятие
1 сентября	Спортивно – музыкальный праздник «День знаний»
15 октября	Досуг «Колобок»
17 ноября	Досуг «Наш веселый Теремок»
8 декабря	Развлечение «Приглашаем детвору на безопасную игру»
12 января	Развлечение «Зимние забавы»
9 февраля	Досуг «В поисках Снеговика»
29 марта	Развлечение «Мой веселый звонкий мяч»
26 апреля	Праздник «Будем спортом заниматься»
17 мая	Досуг «Физкультура для Лошадки»
7 июня	Развлечение «В гости к Солнышку»
12 июля	Досуг «Прыгать весело, дружок»

23 августа	Досуг «Водичка – вода»
------------	------------------------

Планирование спортивных праздников и развлечений в средней группе

Месяц	Название мероприятия
29 сентября	Физкультурный досуг «Мой весёлый, звонкий мяч»
20 октября	Физкультурный досуг «Золотая осень на Кубани»
24 ноября	Спортивно – досуговое мероприятие для детей и мам «Вместе с мамой моей я шагаю всех быстрее!»
1 декабря	Физкультурный досуг «Зимние забавы»
19 января	Физкультурный досуг «Проделки зимушки – зимы»
22 февраля	Спортивный праздник «Наша армия сильна»
7 марта	Спортивный праздник «Мамины помощники»
12 апреля	Спортивный праздник «С детства я дружу со спортом – космонавтом стать хочу!»
31 мая	Досуг «Путешествие по России с Незнайкой»
14 июня	Досуг «В гостях у бабы Яги»
5 июля	Физкультурный досуг «Весёлые старты»
16 августа	Спортивное развлечение «В здоровом теле – здоровый дух!»

Планирование спортивных праздников и развлечений в старшей – подготовительной группе

Месяц	Название мероприятия
15 сентября	Физкультурный досуг «Весёлые старты»
6 октября	Спортивно – досуговое мероприятие «Не растём лентяями – маме помогаем»
3 ноября	Физкультурный досуг с региональным компонентом «Казачата – весёлые ребята»
15 декабря	Спортивно – досуговое мероприятие «В гостях у бабы Яги»

2 февраля	Спортивный праздник для детей и родителей «Армейские учения ЮГ – 2023»
1 марта	Спортивный праздник «Мамины помощники»
19 апреля	Спортивно – досуговое мероприятие «В мире животных»
24 мая	Досуг «Путешествие по России с Незнайкой»
21 июня	Развлечение «Я выбираю ЗОЖ»
26 июля	Физкультурный досуг «Весёлые старты»
2 августа	Спортивное развлечение «В здоровом теле – здоровый дух!»