



Утверждено
Заведующий МБДОУ Д/С 25
В.К.Перепечаенко
Приказ от 01.09.10.11 № 74

Принято:
На педагогическом совете
Протокол от 30.08.11 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

**об этике общения в родительских чатах в социальных сетях
и мессенджерах муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 25 села Великовечного
муниципального образования Белореченский район**

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 25 села великовечного муниципального образования Белореченский район (далее – МБДОУ Д/С 25).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации, Уставом МБДОУ ДС 25.

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Чат создается прежде всего для того, чтобы всем родителям (законным представителям) была доступна оперативная информация. В состав групповых чатов включаются родители (законные представители), воспитатели, представитель администрации МБДОУ ДС 25.

Правила общения:

1.3.1 Общение в социальных сетях и чатах необходимо вести тактично.

1.3.2. Соблюдать деловой стиль общения при переписке, четко и лаконично формулируя своё обращение.

1.3.3. Информацию размещать непосредственно по вопросам,

поднимаемым в чате.

1.3.4. Переписываться в чате и размещать информацию не ранее 07:30 ч., и не позже 21:00 ч.

1.3.5. Не публиковать персональные данные других людей без их письменного согласия.

1.3.6. Не распространять в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой.

1.3.7. Информация, размещённая в социальных сетях и чатах, должна быть достоверной.

1.4. Необходимо помнить:

1.4.1. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

1.4.2. Публикация и заведомо ложные оскорбления, влекут за собой последствия, предусмотренные ст. 128.1. Уголовного кодекса Российской Федерации.

1.4.3. Публикация личной информации (фотографии, личные данные) касающаяся других участников чата может быть размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

1.5. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.6. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое общение. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

1. Правила общения

в чатах организованных МБДОУ ДС 25 или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1. Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

- соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. настоящего Положения;

- представиться;

- указать тему (вопрос) переписки/обращения;

- с целью обсуждения личной информации, касающейся родителя (законного представителя) или его ребенка, писать своему оппоненту лично не перегружая общий чат.

- не создавать конфликтных ситуаций между участниками чата.

2. Правила общения

воспитателей (педагогов) с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Воспитатель (педагог) при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. настоящего Положения.

3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.2. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.3. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.

3.4. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.5. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично, к автору вопроса.

3.6. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.7. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию МБДОУ ДС 25, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии представителя администрации МБДОУ ДС 25.

3.8. Воспитатель (педагог) не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников, в социальных сетях и чатах МБДОУ ДС 25. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного согласия родителей (законных представителей воспитанника) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка. Не соблюдение данного правила является нарушением Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.9. Воспитатель (педагог) несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера своих воспитанников, а также их родителей (законных представителей) вне социальных сетей МБДОУ ДС 25 и посредством иного мессенджера.

3.10. По инициативе воспитателя (педагога) может создаваться чат, в

котором только администратор группы (чата) может размещать информацию, при этом другие участники не имеют возможности писать сообщения в общий чат. В данном случае информация размещается в виде объявлений (сообщений) для участников группы.

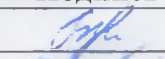





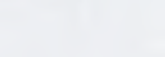
1 Мессенджер-ФЗ(ред.от29.07.2018года,сизм.идоп.,вступ.всилупрограммадляобмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (WindowsLiveMessenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram идругие).

2 Социальная сеть — платформа, онлайн-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года,с изм. и доп., вступ. в силу сервис и веб-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступ. в силу - сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений вИнтернете.

3 Чат, чаттер (англ. chatter - болтать) - средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

4 Группы в социальных сетях.

С положением ознакомлены:

Дата	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Подпись
1	Гончаренко Наталья Николаевна	воспитатель	
2	Клименко Галина Станиславовна	воспитатель	
3	Романенко Марина Сергеевна	воспитатель	
4	Рябицкая Елена Николаевна	воспитатель	
5	Соколовская Надежда Васильевна	воспитатель	
6	Солина Юлия Юрьевна	воспитатель	
7	Шалина Анастасия Алексеевна	воспитатель	

Received of the
Hon. Secy of the
Interior
the sum of \$100.00
for the purchase of
land in the
County of ... State of ...

Witness my hand and seal of office
this 10th day of ... 1874

John ...
Secretary of the Interior

Accepted for deposit
this 10th day of ... 1874

John ...
Register

Witness my hand and seal of office
this 10th day of ... 1874

John ...
Register

Witness my hand and seal of office
this 10th day of ... 1874

John ...
Register

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью

Листов

Заведующий МБДОУ ДС 25

В.К. Перегаченко

