

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 25 СЕЛА  
ВЕЛИКОВЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2024г.

№ 17

**Об организации работы по обеспечению антитеррористической  
защищенности объекта (территории) МБДОУ Д/С № 25 в 2024 году**

В целях обеспечения антитеррористической защищенности МБДОУ Д/С № 25, п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить персональную ответственность за обеспечение антитеррористической защищенности объекта (территории) МБДОУ Д/С № 25 на заведующего МБДОУ Д/С 25 Перепечаенко В.К.

2. Утвердить план мероприятий МБДОУ Д/С 25 по противодействию терроризму на 2024 год.

3. Кладовщику МБДОУ Д/С № 25 Татаренцевой Н.В.:

3.1. Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБДОУ Д/С № 25 и организации взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ)

3.2. Обеспечить проведение инструктажа теоретических занятий и практических тренировок с работниками МБДОУ Д/С № 25, сотрудниками охраны по действиям при обнаружении посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта.

3.3. Осуществлять контроль за периодическим обходом и осмотром территории МБДОУ Д/С № 25, всех помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта и складских помещений сотрудниками охраны, дворниками.

3.4. Вносить предложения руководителю по совершенствованию системы антитеррористической безопасности МБДОУ Д/С № 25, в том числе технического укрепления.

3.5. Размещать наглядную агитацию по антитеррористической безопасности МБДОУ Д/С № 25, справочную документацию по способам и средствам экстренной связи с отделом ФСБ, ОМВД, МЧС.

4. Охранникам ООО ЧОО «Феникс» (по согласованию):

4.1. Исключить возможность доступа на территорию и в помещения

МБДОУ Д/С 25 посторонних лиц, не связанных с учебно-воспитательным процессом, соблюдать бдительность.

4.2. В случае производственной необходимости, пропуск лиц осуществлять строго с разрешения руководителя, при предъявлении паспорта, осуществлять контроль за нахождением в здании и на территории образовательного учреждения посторонних лиц, фиксировать посетителей МБДОУ Д/С 25 в журнале регистрации предъявления.

4.3. Тщательно проверять транспорт, въезжающий на территорию учреждения, во время доставки продуктов, фиксировать транспортные средства в журнале регистрации.

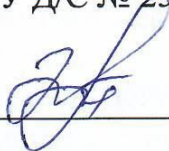
4.4. Ежедневно в течение дня (перед выходом детей на прогулку), в ночное время проверять территорию детского сада и теневых веранд на наличие посторонних предметов, результаты обхода фиксировать в журнале учета контрольных обходов территории.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на кладовщика (Татаренцева Н.В.)

6. Ответственность и контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ Д/С № 25

Татаренцева Н.В. \_\_\_\_\_



В.К. Сирепчаенко