

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Показатели основных общеобразовательных программ начального общего образования						1. Доля реализованной основной общеобразовательной программы начального общего образования	%	744	100	100	100	100	
8010120.99.0.БА81АЭ9201						2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образования	%	744	95	95	95	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер розничной заявки (5)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочнику)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф)(8)			Допустимое (во возможной отплате) отклонение от установленных показателей объема муниципальной услуги(7)	
	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	(наименование показателя) (5)	единица измерения	наименование не (5)	коэф по ОДКВ (6)	2022 год (фактический год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	20__ год (фактический год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	31	10	11	12	13	14	15	16	17		
8010120.99.0.БА81АЭ9201				Очная		Развитие основных общеобразовательных программ начального общего образования	Чел.	792	31	32	31					10			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Муниципальная услуга оказывается бесплатно		Нормативный правовой акт		
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования.	Муниципальные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	(наименование, номер и дата нормативного правового акта)
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственного образовательного стандарта начального общего образования	Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего среднего (полного) общего образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373
Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего среднего (полного) общего образования	Об образовании в Российской Федерации	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089
Об образовании в Российской Федерации		Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Коды классификации по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2013 № 104)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8021110.99.0.6 АКО58001 04							1. Процент выполнения работ (услуг) в натуральном выражении	%	744	100	100	100	10	
							2. Доля выполнения работ (услуг) в денежном выражении	%	744	95	95	95	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсной заявки (5)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочнику)				Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги					Размер платы (цена, тариф) (5)					Методика (алгоритм) расчета от установленных показателей объема муниципальной услуги (5)	
	(выполнение показателей) (5)	(выполнение показателей) (5)	(выполнение показателей) (5)	(выполнение показателей) (5)	(выполнение показателей) (5)	(выполнение показателей) (5)	(выполнение показателей) (5)	(выполнение показателей) (5)	наименование показателя не (5)	единица измерения показателя не (5)	2012 год (исходный финансовый год)	2013 год (1-й финансовый период)	2014 год (2-й финансовый период)	2015 год (3-й финансовый период)	2016 год (1-й финансовый период)	2017 год (2-й финансовый период)	2018 год (3-й финансовый период)	2019 год (4-й финансовый период)	2020 год (5-й финансовый период)	в процентах	в абсолютном выражении	
8021110.99.0.6 АКО58001 104	2	3	4	5	6	7	8	9	Чел.	792	48	50	52	13	14	15	16	17	10			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления муниципальной услуги

Нормативный правовой акт				
вид	привающий орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования.	
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги	(наименование, номер и дата нормативного правового акта)
Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897
Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего среднего (полного) общего образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089
Об образовании в Российской Федерации	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
В устной форме лично, в том числе по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, представляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
На сайте образовательной организации	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги.	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Крымский район и общеобразовательной организации на информационных стендах, размещенных в помещениях общеобразовательной организации	<p>Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, факс, адрес, имя ответственного лица, режим работы)</p> <p>Территория, закрепленная за Учреждением муниципальной правовой актом</p> <p>Количество учащихся в Учреждении (по итогам коллективного)</p> <p>Сместность, параллели классов, обучающихся во вторую смену</p> <p>Наличие классов квантовой направленности (в какой параллели, сколько)</p> <p>Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях)</p> <p>Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста)</p> <p>Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить)</p> <p>Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам)</p> <p>Наличие школьной формы (какой)</p> <p>Порядок зачисления в Учреждение</p> <p>Основная образовательная программа Учреждения</p> <p>Учебный план Учреждения</p> <p>Календарный учебный график Учреждения</p> <p>Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)</p> <p>Организация питания в Учреждении</p> <p>Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся</p> <p>Самостоятельная деятельность Учреждения</p> <p>Количество свободных мест в первых классах Учреждения (в период приема в Учреждение)</p>	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год

Часть II. Сведения о выполняемых работах(3)

нет

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании (9)

1. Основания (Условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания - случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Формы контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
<p>Внутренний контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - предпринимательский контроль - педагогический контроль, осуществляемый в процессе предоставления услуги - производственный контроль, осуществляемый путем проведения проверки 	1	<p>2</p> <p>В соответствии с планом внутреннего контроля</p> <p>3</p> <p>Проведение проверок может носить плановый характер (на основании годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан) и внеплановый характер (по конкурентному обращению заявителей о предоставлении муниципальной услуги или отказе (простоуповлении) в ее предоставлении)</p>

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчет о выполнении муниципального задания представляется Учреждением согласно Постановлению администрации муниципального образования Крымский район от 11 января 2019 года № 37 «Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных образований Крымский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Отчет о выполнении муниципального задания представляется Учреждением ежегодно
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	До 15 января года, следующего за отчетным
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [10]	

- (1) Номер муниципального задания.
- (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- (3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполняемой работе (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- (4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), устанавливаемыми в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнительных учреждениях, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- (5) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- (6) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- (7) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указывается показатель не формируется.
- (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- (10) В случае иных показателей может быть указано доступное (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего доступного (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае доступные (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требований о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и отклонительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).