

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета

30.08.2023г.

№ 1

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: директор МБОУ ООШ № 28 Галкина Е.Н.

Секретарь: учителя начальных классов Пастухову Е.В.

Члены совета: 10 человек

Приглашенные: нет

ОТСУТСТВОВАЛИ: нет

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году.
2. Согласование изменений в ООП уровней образования на 2023-2024 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.
3. Утверждение плана работы школы на 2023-2024 учебный год. Принятие локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность.
4. Подготовка к ГИА в 2023-2024 учебном году.
5. Система наставничества в МБОУ ООШ № 28.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По первому вопросу СЛУШАЛИ: Пастухову Е.В. – заместителя директора по УВР о результатах образовательной деятельности школы за 2022-2023 учебный год.

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

1. Продолжить работу по совершенствованию качества образования (ответственный – заместитель директора по УВР Пастухова Е.В.).

2. Рассмотреть на методическом объединении вопросы по организации мероприятий для повышения качества образования в школе (ответственный – заместитель директора по УВР Пастухова Е.В.)

По второму вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:

Пастухову Е.В. – заместителя директора по УВР, которая отметила, что в новом учебном году осуществляется переход на новые ФГОС ООП-21, ФГОС НОО-21 в 1-м и 5-м классах. В соответствии с этим были разработаны новые ООП ООО и НОО по ФГОС -21, учебные планы. Учителями-предметниками разработаны РП и КТП в конструкторе.

Радюхину В.Д. – заместителя директора по ВР, она сообщила, что разработана программа воспитания, программы по внеурочной деятельности.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить ООП ООО и НОО по новым ФГОС-21, учебные планы, программу воспитания и РП по предметам на 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:

Галкину Е.Н. –директора школы, она сообщила о плане работы школы на 2023-2024 учебный год. Были озвучены основные направления работы в этом учебном году. Также были представлены основные нормативные документы школы для работы в 2023-2024 учебном году.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить годовой план работы школы на 2023-2024 учебном году.

По четвертому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:

Пастухову Е.В. – заместителя директора по УВР, которая рассказала о плане подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году. Были даны рекомендации по организации и подготовке к ГИА в 9-м классе

РЕШИЛИ:

1.Классным руководителям 2-9 классов усилить работу по организации контроля над знаниями обучающихся.

3.Классным руководителям более четко вести координации в своих классах, теснее работать с предметниками.

5.Классному руководителю 9-го класса и учителям-предметникам организовать работу по подготовке к ГИА в соответствии с планом.

По пятому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:

Пастухову Е.В. – заместителя директора по УВР, которая рассказала о реализации системы наставничества в МБОУ ООШ № 28. Коллектив был

2. Рассмотреть на методическом объединении вопросы по организации мероприятий для повышения качества образования в школе (ответственный – заместитель директора по УВР Пастухова Е.В.)

По второму вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:

Пастухову Е.В. – заместителя директора по УВР, которая отметила, что в новом учебном году осуществляется переход на новые ФГОС ООП-21, ФГОС НОО-21 в 1-м и 5-м классах. В соответствии с этим были разработаны новые ООП ООО и НОО по ФГОС -21, учебные планы. Учителями-предметниками разработаны РП и КТП в конструкторе.

Радюхину В.Д. – заместителя директора по ВР, она сообщила, что разработана программа воспитания, программы по внеурочной деятельности.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить ООП ООО и НОО по новым ФГОС-21, учебные планы, программу воспитания и РП по предметам на 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:

Галкину Е.Н. –директора школы, она сообщила о плане работы школы на 2023-2024 учебный год. Были озвучены основные направления работы в этом учебном году. Также были представлены основные нормативные документы школы для работы в 2023-2024 учебном году.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить годовой план работы школы на 2023-2024 учебном году.

По четвертому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:

Пастухову Е.В. – заместителя директора по УВР, которая рассказала о плане подготовки к ГИА в 2023-2024 учебном году. Были даны рекомендации по организации и подготовке к ГИА в 9-м классе

РЕШИЛИ:

- 1.Классным руководителям 2-9 классов усилить работу по организации контроля над знаниями обучающихся.
- 3.Классным руководителям более четко вести координации в своих классах, теснее работать с предметниками.
- 5.Классному руководителю 9-го класса и учителям-предметникам организовать работу по подготовке к ГИА в соответствии с планом.

По пятому вопросу повестки дня СЛУШАЛИ:

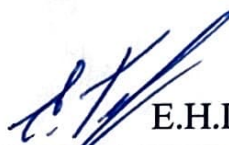
Пастухову Е.В. – заместителя директора по УВР, которая рассказала о реализации системы наставничества в МБОУ ООШ № 28. Коллектив был

ознакомлен с «Дорожной картой по реализации системы наставничества» в МБОУ ООШ № 28 (приложение № 3).

РЕШИЛИ:

1. Назначить куратором системы наставничества зам.директора по УВР Пастухову Е.В.
2. Утвердить «Дорожную карту по реализации системы наставничества».
3. Зам.директора по УВР Пастуховой Е.В. осуществлять контроль за реализацией системы наставничества.

Председатель педагогического совета



Е.Н.Галкина

(подпись)

Секретарь педагогического совета



Е.В. Пастухова

(подпись)