

Принято:
Общим собранием работников
МБУ ДО МО Заречный
«ДХШ им. А.А. Суворова»
Протокол № 02 от 19.06.2026



Утверждено:
Приказом директора
МБУ ДО МО Заречный
«ДХШ им. А.А. Суворова»
№ 01-26/50 от 30.06.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения создания и ведения официального
сайта образовательного учреждения в сети «Интернет» в
МБУ ДО МО Заречный «ДХШ им. А.А. Суворова»

г. Заречный

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- ~ Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 26.03.2019г.);
- ~ Федеральный закон от 28.07.2012г. № 139-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу ограничения доступа к противоправной информации в сети Интернет»;
- ~ Постановление Правительство Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации»;
- ~ Письмо Минобрнауки России от 14.05.2018 № 08-1184 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями о размещении на информационных стендах, официальных интернет-сайтах и других информационных ресурсах общеобразовательных организаций и органов, осуществляющих управление в сфере образования, информации о безопасном поведении и использовании сети «Интернет»)
- ~ Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2015 г. № 07-675 «О направлении методических рекомендаций представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательств в сфере образования»
- ~ Письмо МОиН РФ от 22.07.2013 № 09-889 «О размещении на официальном сайте образовательной организации информации»;
- ~ Министерство просвещения РФ, Минкомсвязь России и Роскомнадзор 16 мая 2019 года Методические рекомендации по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, Письмо Минпросвещения России от 7 июня 2019 года № 04-474 «О методических рекомендациях».

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок обеспечения создания и ведения официального сайта МБУ ДО МО Заречный «ДХШ им. А.А. Суворова» (далее Школа) в сети «Интернет»

1.2 Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Школы.

- 1.3 Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
- 1.4 Настоящее Положение принимается утверждается приказом директора Школы.
- 1.5 Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет директор Школы.
- 1.6 Лицо, ответственное за работу с сайтом, назначается приказом директора Школы.
- 1.7 Оплата за обслуживание сайта производится в соответствии с утвержденным планом ФХД Школы централизованной бухгалтерией МКУ «УКС МО Заречный».
- 1.8 Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
- 1.9 Пользователем сайта Школы может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Цели, задачи Сайта

- 2.1 Официальный сайт Школы является электронным общедоступным информационным ресурсом, представительством Школы, размещенным в глобальной сети Интернет.
- 2.2 Сайт является не отдельным, специфическим видом деятельности, он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации и в то же время предоставляет актуальный результат деятельности Школы.
- 2.3 Цель Сайта развитие единого образовательного информационного пространства, представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе.
- 2.4 Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:
- ~ обеспечение открытости деятельности Школы;
 - ~ реализация принципов единства культурного и образовательного пространства Школы;
 - ~ реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
 - ~ оперативного и объективного информирования общественности о развитии и результатах уставной деятельности Школы, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
 - ~ формирование целостного позитивного имиджа Школы;
 - ~ совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
 - ~ создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров Школы;
 - ~ осуществление обмена педагогическим опытом;

~ стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

3. Информационная структура Сайта

3.1 Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным Сайтам образовательных учреждений законодательства РФ.

3.2 Информационный ресурс сайта Школы формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса в соответствии с уставной деятельностью Школы.

3.3 Информационный ресурс сайта Школы является открытым и общедоступным. Информация сайта Школы излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.4 Информация, размещаемая на сайте Школы, не должна:

- ~ нарушать авторское право;
- ~ содержать ненормативную лексику;
- ~ унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- ~ содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- ~ содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- ~ содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- ~ противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.5 Примерная информационная структура сайта Школы определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования и культуры.

3.6 Примерная информационная структура сайта Школы формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Школы (инвариантный блок (предписанные и обязательные страницы) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

3.7 Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте Школы в соответствии с пунктом 2 статьи 29 Закона Российской Федерации «Об образовании» и должны содержать информацию:

- ~ о дате создания Школы, об учредителе, вышестоящей организации, о месте нахождения Школы и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты, адресе официального сайта;
- ~ о структуре и об органах управления Школой;

- ~ о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- ~ о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- ~ о языке образования;
- ~ о федеральных государственных требованиях;
- ~ о руководителе Школы, его заместителях;
- ~ о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- ~ о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, средств обучения и воспитания, об условиях охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- ~ о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
- ~ о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- ~ условиях питания и охраны здоровья обучающихся;
- ~ о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки
- ~ о независимой оценке качества предоставляемых услуг.

3.8 Школа обеспечивает открытость и доступность копий:

- ~ Устава;
- ~ лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- ~ документа об открытии Школы;
- ~ бюджетной сметы, утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- ~ локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил поведения обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- ~ отчета о результатах самообследования;
- ~ документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения, по каждой образовательной программе;

~ предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
~ иной информации, которая размещается, публикуется по решению администрации Школы и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

~ 3.9 Специальный раздел должен содержать следующие подразделы:

- ~ «Основные сведения»;
- ~ «Структура»;
- ~ «Документы»;
- ~ «Образование»;
- ~ «Образовательные стандарты»;
- ~ «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- ~ «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- ~ «Стипендии и иные виды материальной поддержки»;
- ~ «Платные образовательные услуги»;
- ~ «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- ~ «Вакантные места для приема (перевода)».
- ~ «Доступная среда»
- ~ «Международное сотрудничество»

4. Порядок размещения и обновления информации на сайте Школы

4.1 Информация и документы, указанные в части 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.2 Файлы документов представляются на Сайте в форматах PDF, Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx).

4.3 Сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi.

4.4 Отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

4.5 Информация, представленная на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку

(машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

4.6 Школа обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

4.7 Школа самостоятельно обеспечивает:

~ размещение материалов на сайте Школы;

~ соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

4.3. Содержание сайта Школы формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса Школы.

4.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта Школы регламентируется должностными обязанностями сотрудников Школы.

5. Технические условия

5.1 Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2 Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3 Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

6. Ответственность и контроль

6.1 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет руководитель Школы.

6.2 Контроль за функционированием Сайта осуществляет лицо ответственное за работу с сайтом Школы.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4 листа

Директор МБУ ДО МО Заречный листов
«ДХН им. А.А. Суворова»

Ю.З. Третьякова

