

Принято:  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 08  
от 30.12.2023

Утверждено приказом  
директора МБУ ДО ГО Заречный  
«Детская художественная школа»



ПОЛОЖЕНИЕ  
о летней учебной практике (пленэре)  
Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования городского округа Заречный  
«Детская художественная школа»

г. Заречный 2024г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение является локальным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования городского округа Заречный «Детская художественная школа» (далее Школа).
- 1.2. Летняя учебная практика (далее пленэр) учащихся Школы является частью годовых учебных планов по Дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации 8 лет) и «Декоративно-прикладное творчество» (срок реализации 5 лет)
- 1.3. Пленэр является обязательной учебной практикой, как самостоятельный учебный процесс в соответствии с ФГТ и образовательными программами, без прохождения которого учащийся не переводится в следующий класс, а в выпускном классе не выдается свидетельство. Учебные задания, их наименования и методика определены программой учебного предмета «Пленэр».

## **2. Организация пленэра**

- 2.1. Организация пленэра направлена на непрерывность и последовательность овладения обучающимися навыков профессиональной деятельности в соответствии с программой учебного предмета «Пленэр».
- 2.2. Пленэр проводится с целью:
  - изучения обучающимися окружающей жизни в условиях пленэра;
  - закрепления и углубления знаний, полученных обучающимися в процессе обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы на пленере.
- 2.3. Пленэр проводится под руководством преподавателей Школы по специальным дисциплинам, которые являются руководителями пленэра.
- 2.4. Программа учебного предмета «Пленэр» разрабатывается Школой самостоятельно на основе программ, утвержденных Министерством культуры РФ, а так же на основании данного Положения, в соответствии с ФГТ.
- 2.5. Программа учебного предмета «Пленэр» принимается на заседании педагогического совета Школы.
- 2.6. Сроки проведения пленэра предусматриваются в учебном плане, календарном учебном графике.
- 2.7. Преподаватели и обучающиеся перед началом пленэра должны пройти инструктаж по охране здоровья. Инструктаж проводит директор Школы
- 2.8. Для обучающихся пропустивших пленэр по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки прохождения пленэра.
- 2.9. По окончании пленэра проводится просмотр работ. Итогом просмотра является оценка работ обучающихся. Оценка выставляется в журнал, личные карточки обучающихся.
- 2.10. С целью организации пленэра разрабатываются следующие документы:

- график проведения пленэра;
- приказ о распределении обучающихся по группам, о назначении руководителей пленэра;
- инструкция по технике безопасности охране жизни и здоровья обучающихся на пленэре

### **3. Формы проведения пленэра**

- 3.1. Пленэр проводится для обучающихся по программе учебного предмета «Пленэр» в форме практических занятий по рисунку, живописи, станковой и декоративной композиции вне помещений Школы, на природе.
- 3.2. В случае неблагоприятных погодных условий допускаются занятия в помещении Школы.
- 3.3. Цель проведения пленэра - усвоение практических, навыков изображения объектов при естественном свете и в естественных условиях вне помещения, приобретение более прочного овладения мастерством.
- 3.4. Во время проведения пленэра осуществляется контроль со стороны руководителя за качеством выполнения заданий и соблюдением сроков. Результаты контроля в форме оценки выставляются в журнал успеваемости обучающихся.
- 3.5. Обучающиеся, освобожденные администрацией от прохождения пленэра под руководством преподавателя, по письменному заявлению родителей, обязаны представить к началу учебного года работы, выполненные ими самостоятельно в летний период, в объеме, установленном программой учебного предмета «Пленэр».

### **4. Участники пленэра**

- 4.1. Пленэр проводится в 1 – 4 классах при сроке реализации предпрофессиональной программы 5 лет; в 4 – 7 классах при сроке реализации предпрофессиональной программы 8 лет, в выпускных классах пленэр проводится по желанию обучающихся.
- 4.2. Для обеспечения качественной подготовки к пленэру, не позднее чем за три дня до начала, проводится собрание обучающихся и родителей по следующим вопросам:
  - информация о необходимых для обучающихся материалах и инструментах, одежде и инвентаре.
  - официальное доведение до всех обучающихся и их родителей правил поведения на пленэре, под роспись в приложении к приказу об организации пленэра.
- 4.3. Для работы на пленэре каждый обучающийся должен иметь планшет для пленэра, раскладной стульчик, графические и живописные материалы.

### **5. Сроки проведения пленэра**

- 5.1. Продолжительность пленэра составляет: 56 часов, 14 дней с ежедневным

учебным временем 4 урока по 40 минут каждый. Если возникает необходимость проведения пленэра в воскресный день, то продолжительность занятий не должна превышать трех учебных часов.

5.2. Примерные сроки проведения пленэра 01 – 15 июня, 15 – 30 августа. Точные сроки проведения пленэра определяется администрацией школы приказом ежегодно не позднее, чем за 2 недели до начала пленэра.

5.3. Начало занятий на пленэре в 10.00. Руководитель пленэра может назначить другое время, в этом случае изменение начала занятий согласовывается с администрацией Школы.

## **6. Обязанности обучающихся школы**

6.1. Обучающиеся Школы при прохождении пленэра обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета «Пленэр»;
- строго соблюдать «Инструкцию по технике безопасности охране жизни и здоровья детей на пленэре»;
- соблюдать настоящее Положение;
- соблюдать «Правила внутреннего распорядка для учащихся школы»
- соблюдать «Правила передвижения детей в группах по улицам и дорогам города».

## **7. Функции руководителя пленэра**

7.1. Руководители пленэра:

- отвечают за безопасность и здоровье обучающихся во время проведения занятий;
- проводят с обучающимися своей группы ежедневно краткий инструктаж по технике безопасности охране жизни и здоровья обучающихся на пленэре;
- составляют рабочую программу проведения пленэра;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий (если это предусмотрено программой);
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- отмечают выполнение обучающимся программы пленэра, его отношение к работе, дают оценку работы, трудовой активности, дисциплины и т.д. На основании данного заключения руководитель пленэра проставляет обучающемуся зачетную оценку по пленэру.

7.2. Общее руководство практикой обучающихся осуществляет заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе, или кто-либо из ведущих преподавателей.