

Принято:
Педагогическим советом
МБУ ДО МО Заречный
«ДХШ им. А. А. Суворова»
Протокол №03 от 07.05.2026

Утверждено:
Приказом директора
МБУ ДО МО Заречный
«ДХШ им. А. А. Суворова»
№ 01-26/40 от 18.05.2026



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждении образовательных программ

МБУ ДО МО Заречный «ДХШ им. А. А. Суворова»

г. Заречный
2026 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке разработки и утверждении образовательных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федеральными государственными требованиями, Порядком осуществления образовательной деятельности детскими школами искусств, Уставом МБУ ДО МО Заречный «ДХШ им. А. А. Суворова» (далее – Школа).

Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2. Образовательные программы Школы в области искусств по видам искусств подразделяются на:

- дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств (далее по тексту – ДПП в области искусств);
- дополнительные общеразвивающие программы в области искусств (далее по тексту – ДОП в области искусств)

Образовательные программы Школы по видам искусств регламентируют особенности функционирования Школы и включают:

- **Титульный лист** – содержит информацию: полное наименование Школы в соответствии с Уставом, дату и номер протоколов Педагогического совета, дату и номер приказа, которым утверждена программа, наименование программы, срок её действия и составитель.
- **Содержание программы** – включает перечень разделов, отражающих общую структуру и содержание Образовательной программы.
- **Пояснительную записку.** В пояснительной записке раскрываются: цели и задачи образовательной деятельности, условия приёма детей, условия реализации программы, методическое сопровождение, материально-техническое обеспечение программы, кадровое обеспечение программы.

– **Планируемые результаты.** В разделе фиксируются результаты освоения программы и приобретённые обучающимися знания, умения и навыки по предметным областям в соответствии с учебным планом.

– **Учебный план** разрабатывается с учётом графиков образовательного процесса и сроков обучения.

– **График образовательного процесса,** в котором фиксируются сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, продолжительность учебных занятий, сроки каникул, сроки консультаций, контрольных проверок и резервной недели.

– **Программы учебных предметов,** которые являются неотъемлемой частью Образовательной программы.

– **Систему и критерии оценок** промежуточной и итоговой аттестации результатов освоения Образовательной программы обучающимися, которая включает в себя: текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся; итоговую аттестацию обучающихся и фонды оценочных средств.

– **Программу творческой, методической и просветительской** деятельности, которая разрабатывается ежегодно.

Образовательные программы Школы по видам искусств обсуждаются и утверждаются на Педагогическом совете на срок 5 лет. Ежегодно вносятся изменения в следующие разделы:

– учебный план;

– график образовательного процесса;

– программу творческой, методической и просветительской деятельности.

При изменениях в другие разделы дополнительно к Образовательной программе прикладывается «Лист фиксирования изменений и дополнений».

3. Программы учебных предметов:

Разрабатываются Школой по различным видам искусств по каждому учебному предмету самостоятельно:

– по ДПП в области искусств, с учетом рекомендуемых Министерством культуры Российской Федерации примерных учебных планов, в соответствии с федеральными государственными требованиями к

минимуму содержания, структуре и условиям их реализации (далее по тексту – ФГТ) и учебными планами Школы;

– по ДОП в области искусств в соответствии с требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям их реализации и учебными планами, разработанными Школой самостоятельно.

Программы учебных предметов являются частью ДПП и ДОП в области искусств; проходят обсуждение на заседаниях и принимаются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы один раз по мере появления в Учебном плане и действуют бессрочно. Разрабатываются преподавателями или группой преподавателей Школы;

Программы учебных предметов выполняют следующие функции:

– Нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

– Процессуально-содержательную, определяющую логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

– Оценочную, то есть выявляет уровень усвоения элементов содержания, устанавливает принципы контроля, критерии оценки уровня приобретенных знаний, умений и навыков.

Содержат:

– **Титульный лист** содержит информацию: полное наименование Школы; наименование учебного предмета с указанием наименования Образовательной программы (ДПП или ДОП в области искусств); год разработки программы. Обратная сторона титульного листа содержит: сведения о разработчике (разработчиках) программы; рецензентах (рецензентов должно быть не менее двух из числа педагогических работников, один из которых может быть представителем другой образовательной организации, в том числе среднего профессионального или высшего образования, в которой реализуются профильные образовательные программы в области искусств); сведения о рассмотрении данной программы на заседании Педагогического совета, а также ее утверждении с указанием даты.

– **Пояснительную записку** в которой дается характеристика учебного предмета, его место и роль в образовательном процессе, указываются срок реализации учебного предмета, объем учебного времени, предусмотренный учебным планом Школы на реализацию учебного предмета (с указанием максимальной учебной нагрузки, при необходимости объема времени на

внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся и аудиторные занятия), фиксируется форма проведения учебных аудиторных занятий (групповая, мелкогрупповая, индивидуальная), формулируются цели и задачи учебного предмета, могут быть отражены связь учебного предмета с другими учебными предметами учебного плана (межпредметные связи), краткое обоснование структуры программы, методы обучения, описание материально-технических условий реализации учебного предмета и др.

– **Учебно-тематический план** (для теоретических учебных предметов) должен отражать последовательность изучения разделов и тем программы с указанием распределения учебных часов по разделам и темам учебного предмета, в том числе из расчета максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающегося (при необходимости), а также аудиторных занятий (могут устанавливаться следующие виды аудиторных учебных занятий: урок, мастер-класс, лекция, семинар, практическое занятие).

Учебно-тематический план может быть представлен следующим образом:

1 год обучения

№ п/п	Наименование темы	Количество часов		
		Всего	Аудиторных	Самостоятельная работа

– **Содержание учебного предмета.** Данный раздел должен отражать:

– объем знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимся в процессе освоения учебного предмета. При реализации ДПП в области искусств, устанавливаемый программой учебного предмета объем знаний, умений и навыков по учебному предмету основной части должен быть не ниже уровня, предусмотренного ФГТ;

– распределение учебного материала по годам обучения, содержать описание дидактических единиц по каждому разделу или теме учебного предмета, а также сведения о затратах учебного времени. Названия разделов и тем учебного предмета должны соответствовать учебно-тематическому плану (при его наличии);

– сведения о затратах учебного времени (с учетом распределения объема учебного времени, предусмотренного на освоение учебного предмета,

на максимальную, аудиторную нагрузку обучающихся и самостоятельные занятия (при необходимости).

При реализации ДПП в области искусств аудиторная нагрузка по учебному предмету обязательной части распределяется по годам обучения с учетом общего объема аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет ФГТ. Объем времени на самостоятельную работу обучающихся по каждому учебному предмету определяется с учетом сложившихся педагогических традиций и методической целесообразности. При планировании самостоятельной работы обучающихся в программе учебного предмета указываются виды внеаудиторной работы, в число которых могут входить выполнение домашнего задания, посещение учреждений культуры (театров, выставочных галерей, музеев и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и просветительской деятельности Школы. Согласно ФГТ в программах учебных предметов должно быть отражено обоснование объема времени, предусмотренного на выполнение домашнего задания.

Содержание учебного предмета должно соответствовать целям и задачам ДПП и ДОП в области искусств, в том числе:

- создания условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития обучающихся;

- овладения обучающимися духовными и культурными ценностями народов мира; выявления одаренных детей в области соответствующего вида искусства с целью их подготовки к поступлению в образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусств.

- **Требования к уровню подготовки обучающихся.** По ДПП в области искусств формулируются результаты учебного процесса в соответствии с ФГТ. Данный раздел содержит перечень знаний, умений, навыков, приобретение которых, в процессе обучения должна обеспечивать программа учебного предмета.

- **Формы и методы контроля, система оценок.** Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции.

- **Содержание текущего контроля знаний, умений и навыков,** содержание промежуточной аттестации, условия ее проведения должны быть отражены в программе учебного предмета.

– **Формы текущего контроля** (контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, творческий просмотр, творческий показ, технические зачеты и пр.), а также формы промежуточной аттестации (контрольные уроки, зачеты и экзамены, проводимые в виде технических зачетов, творческого просмотра, творческого показа, письменных работ и устных опросов) указываются в программе учебного предмета по разделам или темам учебного предмета.

При реализации ДПП в области искусств оценка качества реализации учебного предмета является составной частью содержания учебного предмета и включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся, а также итоговую аттестацию обучающихся в случае, если по данному учебному предмету она предусмотрена ФГТ.

При планировании текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся необходимо руководствоваться Рекомендациями Министерства культуры Российской Федерации по организации промежуточной аттестации обучающихся при реализации ДПП в области искусств.

В соответствии с ФГТ разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся, а также создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Разрабатываемые Школой критерии и фонды оценочных средств должны соотноситься с содержанием программы учебного предмета.

В случае если ФГТ по учебному предмету предусмотрена итоговая аттестация обучающихся, требования к ее содержанию определяются на основании соответствующих ФГТ и должны быть отражены либо в программе учебного предмета, либо в ином документе (локальном нормативном акте), который разрабатывается Школой самостоятельно.

– **Методическое обеспечение учебного процесса.** Данный раздел содержит методические рекомендации педагогическим работникам, обоснование методов организации образовательного процесса, самостоятельной работы обучающихся (при необходимости), способов достижения необходимого результата, описание тех или иных заданий и упражнений, а также перечень необходимого дидактического материала.

– **Список литературы и средств обучения** должен содержать перечень учебной, учебно-методической и другой литературы, а также учебно-методических материалов, используемых при реализации и освоении

учебного предмета, в том числе и для выполнения обучающимся домашнего задания.

4. Рабочие программы учебных предметов.

Рабочие программы оставляются на основе программ учебных предметов; проходят обсуждение на заседаниях и принимаются Педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы на текущий учебный год.

Разрабатывается сроком на один учебный год.



Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4 (четыре) листов
Директор МБУ ДО МО Заречный
«ДХШ им. А.А. Суворова»
Ю.З. Третьякова