



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств Центрального района» городского округа Тольятти
(МБУ ДО «ДШИ Центрального района»)

Победы ул., д. 46, г. Тольятти, 445017, тел. (8482) 26-37-53;
e-mail: dshiskcr63@mail.ru; <https://dshiskcr.ros-obr.ru/>
ОКПО 24905409; ОГРН 1186313009959; ИНН/КПП 6324089112/632401001

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 01.09.2022 № 49 ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательной процесса
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств Центрального района»
городского округа Тольятти

ТОЛЬЯТТИ 2022

1. Основные цели и задачи деятельности

МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района».

1.1. Важнейшими целями обучения в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств Центрального района» городского округа Тольятти (далее – Школа) является:

- раскрытие индивидуальных способностей детей разного уровня одарённости через индивидуализированный подход, осуществляющий через возможность широкого выбора образовательных программ и педагогическое мастерство преподавателей;
- формирование средствами воздействия музыкой и другими видами искусства таких качеств личности, как интеллигентность, способность к творчеству, эмоциональная восприимчивость, стремление к познанию культуры;
- формирование эстетического вкуса и критерии оценки вкуса произведений искусств;
- воспитания активных любителей музыки, пения, художественного творчества, пропагандистов искусства в кругу своего общения.

2. Образовательные и воспитательные задачи:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получения дополнительного образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных дополнительных программ, их адаптации к жизни в обществе;
- воспитания гражданственности и любви к Родине;
- расширение эмоционально-чувственного восприятия и развитие образного мышления;
- создание Школой максимально - благоприятных условий для всестороннего развития личности, всемерного раскрытия ее способностей, создание фундамента подготовки к занятиям художественным творчеством, а для наиболее одаренных обучающихся к выбору будущей профессии в области искусства и культуры;
- участие детей в конкурсах, концертах, творческих встречах.

3. Содержание и организация деятельности

3.1. Нормативно-правовые основы:

3.1.1. Образовательная деятельность Школы руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлениями и

документами учредителя, Конвенцией «О правах ребенка», Уставом МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района», Локальными нормативными актами Школы.

3.1.2. Работа школы ведется по учебным планам, разработанным на основе типовых учебных планов, рекомендованных Министерством культуры Российской Федерации.

3.1.3. Перечень учебных планов:

- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства "Фортепиано" (срок обучения 8 лет);
- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства "Струнные инструменты" (срок обучения 8 лет);
- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства "Духовые и ударные инструменты" (срок обучения 5 лет);
- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства "Духовые и ударные инструменты" (срок обучения 8 лет);
- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства "Народные инструменты" (срок обучения 5 лет);
- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства "Народные инструменты" (срок обучения 8 лет);
- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства "Музыкальный фольклор" (срок обучения 8 лет);
- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области хореографического искусства "Хореографическое творчество" (срок обучения 5 лет);
- учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области декоративно-прикладного искусства "Декоративно-прикладное творчество" (срок обучения 5 лет);
- учебный план по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе по направлению "Музыкальное искусство" (фортепиано) (срок обучения 4 года);
- учебный план по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе по направлению "Музыкальное искусство" (струнные инструменты: скрипка, виолончель; духовые и ударные инструменты: флейта, кларнет, саксофон, труба, тромбон, альт – горн, ударные; народные инструменты: домра, балалайка, гитара, баян, аккордеон) (срок обучения 4 года);
- учебный план по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной

программе по направлению "Музыкальное искусство" (музыкальный фольклор) (срок обучения 4 года);

- учебный план по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе по направлению "Музыкальное искусство" (академическое пение) (срок обучения 4 года);

- учебный план по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной о программе по направлению "Хореографическое искусство" (срок обучения 4 года);

- учебный план по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе по направлению «Изобразительное искусство» (срок обучения 4 года).

3.2. Учебные планы согласовываются с учредителем – Администрацией городского округа Тольятти и утверждены директором Школы. В учебных планах учтены, как групповые, так и индивидуальные занятия, концертмейстерские часы, репетиционные часы. В среднем по учебным планам количество учебных часов в неделю изменяется от 5 до 12,5 часов в разных классах на разных направлениях подготовки. Количественный состав групп по предмету соответствует рекомендациям Министерства культуры Российской Федерации.

4. Организация режима работы образовательного Учреждения

4.1. Режим работы МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района» организован в соответствии:

- со ст.100 Трудового Кодекса РФ от 30.12.2011г. №197 - ФЗ;
- с приказом Министерства образования и науки России от 11.05.2016 г. N 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. №28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.2. Режим работы МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района» - 2 смены. Перерыв между сменами не менее 30 минут.

5. Расписание занятий и принципы его конструирования

5.1. Расписание занятий Школы составляется в соответствии с занятиями обучающихся в общеобразовательных школах и может изменяться в течение года (в связи с изменением смены по месту основного обучения обучающихся в образовательных школах). Количество обучающихся в школе в 1 или во 2 смену устанавливается ежегодно с 1 сентября по фактической явке обучающихся на регистрацию смены занятий.

5.2. Расписание уроков по индивидуальным и групповым занятиям составляются преподавателями школы на индивидуальных бланках, утверждаются заместителем директора

по учебной работе, а затем составляется общешкольное расписание, которое утверждается директором Школы.

5.3. Расписание работы преподавателей составляется из расчета не более 10 уроков в день.

6. Основные характеристики образовательного процесса

6.1. Занятия в школе проводятся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района» и другими нормативными и локальными актами.

6.2. Учебный год начинается 1 сентября.

6.3. Учебный год делится на учебные четверти со сроками, установленными для образовательных школ. Осенние, зимние, весенние и летние каникулы проводятся в сроки, установленные Школой.

6.4. Продолжительность учебной недели составляет - 6 дней.

6.5. Обучение и воспитание обучающихся проводится в процессе учебной работы, внеклассных и внешкольных мероприятий, направленных на пропаганду эстетических знаний среди самих обучающихся, их родителей, на обучающихся общеобразовательных школ и жителей района.

6.6. Основной формой организации учебно-воспитательной работы в Школе является урок. Продолжительность урока 40 минут (академический час). По окончании урока предусматривается перерыв - 10 мин.

6.7. Для обеспечения учебно-воспитательного процесса и полноценного усвоения обучающимися учебного материала в Школе в соответствии с учебными планами и программами устанавливаются следующие основные виды работ:

- групповые и индивидуальные занятия с преподавателем (урок);
- самостоятельная (домашняя) работа обучающихся;
- выступления на конкурсах, концертах, зачетах и экзаменах.

6.8. Знания обучающихся оцениваются баллами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

6.9. Полугодовые и итоговые оценки выставляются преподавателем по результатам текущей успеваемости в дневник обучающегося и в общешкольный журнал успеваемости. В классах, где проводятся экзамены, итоговая оценка выставляется экзаменационной комиссией с учетом четвертных и экзаменационных оценок.

6.10. Зачеты, переводные и выпускные экзамены проводятся в соответствии с графиком образовательного процесса.

В отдельных случаях, с разрешения директора Школы, обучающимся может быть

предоставлено право досрочной сдачи переводных и выпускных экзаменов.

6.11. Обучающиеся, систематически не выполняющие учебный план без уважительных причин и имеющие неудовлетворительные оценки по двум и более предметам, отчисляются из Школы. Отчисление обучающихся из Школы за плохую успеваемость производится приказом директора Школы на основании решения Педагогического совета.

Обучающимся, заболевшим в период зачетов и экзаменов, а также получившим неудовлетворительную оценку на переводных зачетах и экзаменах, назначается повторный зачет или экзамен. Все повторные прослушивания, переекзаменовки должны быть закончены до 20 сентября.

Обучающиеся, заболевшие в период переводных экзаменов, при наличии хорошей годовой успеваемости, могут быть переведены в следующий класс на основании итоговых оценок. Условные переводы из класса в класс не допускаются.

6.12. Обучающиеся, переходящие из одной школы в другую, зачисляются (при наличии свободных мест по изучаемой образовательной программе в соответствии с муниципальным заданием) без экзаменов в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу, на основании академической справки.

6.13. Обучающиеся, окончившие школу, сдавшие выпускные экзамены, получают свидетельство об окончании школы установленного образца.

6.14. Обучающимся, заболевшим в период выпускных экзаменов, при наличии отличной и хорошей успеваемости, выдается свидетельство об окончании школы на основании итоговых оценок. Обучающимся, не сдавшим выпускные экзамены, выдается справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в школе.

6.15. Переводы обучающихся в следующие классы и выдача свидетельств выпускникам школы оформляются приказом директора Школы на основании решения педагогического совета.

6.16. Обучающимся, проявившим профессиональные способности при освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, решением педагогического совета может быть рекомендовано продолжение обучения в 9 дополнительном классе.

7. Способы фиксации результатов деятельности школы

7.1. Для осуществления контроля и оценивания результатов работы и обучения педагогического и ученического коллективов в Школе ведется следующая учебная документация:

- дневник обучающегося, в котором в краткой форме записываются задания по всем предметам, выставляются как текущие, так и итоговые оценки (полугодовые, годовые),

записываются результаты контрольных прослушиваний, расписание занятий, график внеклассных мероприятий, информация о наиболее интересных мероприятиях в рамках города;

- индивидуальные планы обучающихся, в которых фиксируется уровень общего и музыкального развития обучающегося, репертуарные списки по полугодиям, качество проработки изучаемого материала (оценки за каждое изученное произведение, оценки за выступления на зачетах, академических концертах, экзаменах, отзывы комиссии с указанием положительных и отрицательных моментов выступления, недостатки учащихся и пути их преодоления);

- учебно - тематические планы по групповым предметам, в которых программный материал распределяется по темам, указывается количество часов на каждую тему и конкретные календарные сроки ее выполнения, контрольные мероприятия;

- журналы индивидуальных и групповых занятий, в которых отражаются динамика посещения занятий обучающимися и качество их подготовки к ним (поурочные, четвертные, годовые оценки), выполнение преподавателями количества часов по учебным планам и педагогической нагрузки.

Журналы индивидуальных и групповых занятий ежемесячно проверяются заместителем директора по учебной работе, а результаты проверок являются основанием для составления табеля начисления заработной платы преподавателя;

- протоколы академических прослушиваний, в которых фиксируются программы, исполняемые обучающимися, оценки за исполнение и выводы комиссии с рекомендациями преподавателю по работе с каждым учеником;

- протоколы заседаний методических объединений, в которых фиксируется вся работа, проводимая преподавателями через их отчеты, итоги успеваемости и посещаемости занятий по каждому преподавателю и на отделе в целом, планирование учебно - методической и внеклассной работы и выполнение этого плана, качество проводимых мероприятий (открытые уроки, методические сообщения, работа по взаимопосещению уроков, работа с родителями);

- протоколы переводных и выпускных экзаменов по специальному инструменту и предметам музыкально-теоретического цикла;

- протоколы вступительных экзаменов, в которых фиксируются все исходные данные поступающих учащихся в 1 класс (возраст, домашний адрес, музыкальные данные, наличие инструмента дома);

- мониторинги интенсивности работы Школы по участию в конкурсах и фестивалях, по участию и организации методических мероприятий.

На основе анализа вышеперечисленных документов оценивается работа каждого преподавателя в отдельности, работа отдела и всего педагогического коллектива, а результаты

работы рассматриваются на заседаниях отделов, методическом совете, и на заседаниях педагогического совета.

В конце каждого учебного года результаты работы школы фиксируются в объемных показателях деятельности школы и предоставляются учредителю.

8. Характеристика количественных изменений в деятельности

МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района»

8.1. Состояние материально-технической базы.

Материально-техническая база МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района» включает в себя: наличие учебных помещений, достаточное количество музыкальных инструментов, технических средств обучения, библиотечный фонд, фонд сценических костюмов, художественный фонд.

8.2. Характеристика кадрового состава.

Укомплектованность штатов МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района» соответствует штатному расписанию. Все педагогические работники имеют профильное образование (высшее или среднее - специальное).

9. Организация методической работы

9.1. Методическая работа в Школе осуществляется следующими формами и мероприятиями:

- планирование учебного процесса (определение сроков контрольных работ, определение форм и методов оценки успеваемости, планирование работы преподавателя в группе или с обучающимся индивидуально, выбор учебного репертуара с учетом развития и индивидуальных способностей обучающегося, избрание методов работы с обучающимся или группой обучающихся по освоению учебного репертуара или образовательной программы);
- участие и работа преподавателей в экзаменационных комиссиях (самый важный вид методической работы преподавателя, так как происходит взаимный анализ преподавания и взаимный контроль за успеваемостью обучающихся и результатами своей работы при прослушивании обучающихся на всевозможных контрольных прослушиваниях);
- теоретическая работа: подготовка преподавателями методических сообщений, написания докладов или рефератов по тем или иным вопросам методики и педагогики;
- открытые уроки и мастер-классы с последующим обсуждением - форма обмена опытом между преподавателями;
- обзоры новых сборников нотной литературы - иллюстрирование нового учебного репертуара и методы использования его в работе;
- исполнительская практика - проведение творческих отчетов класса преподавателя, личное участие преподавателя в концертно - лекционной деятельности Школы, участие в

конкурсах методических работ, в конкурсах исполнительского мастерства.

10. Формы и уровни методического обеспечения

10.1. В начале каждого учебного года проводится планирование методической деятельности Школы по разным отделам на разных уровнях.

10.2. Для одной группы преподавателей рекомендуется изучение опыта творческих преподавателей с посещением их уроков, слушание и обсуждение методических докладов на заседаниях отделов, помощь в организации самообразовательной работы.

10.3. Для другой группы целесообразны творческие встречи, обсуждение, изучение опыта творчески работающих преподавателей на городских методических секциях, обобщение, распространение собственного опыта, участие в конференциях, семинарах по вопросам образовательной деятельности, творческие отчёты.

10.4. Таким образом, методическая помощь педагогам осуществляется в форме:

- информационно-методической (методические доклады, доклады по новой методической литературе, участие в работе территориального и городских учебно-методических объединений);
- консультативно-методической (мастер-классы, курсы повышения квалификации, методические семинары).

11. Перспективы развития школы

Пути перспективного развития МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района» и совершенствование учебно-воспитательного процесса определяются:

- укреплением материально-технической базы Школы;
- ведением новых перспективных начинаний по всем направлениям деятельности Школы (учебно-воспитательной, концертно-выставочной, административно-хозяйственной);
- повышением эффективности образовательного процесса за счет освоения современных педагогических методик и технологий, внедрение в учебный процесс цифровой и компьютерной техники;
- активизации инновационной деятельности;
- поддержанием в творческом коллективе обучающихся и преподавателей мотивационно - психологической атмосферы успеха;
- оказанием помощи преподавателям через систему обучающих семинаров, предметных методических объединений, курсов повышения квалификации в овладении технологиями многоуровневого обучения;
- пополнением и обновлением библиотечного фонда МБУ ДО «Детская школа искусств Центрального района», приобретение новых методических пособий и материалов.