

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Школа искусств Центрального района»
городского округа Тольятти

Протокол № 2 от 19.12.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО
«Школа искусств Центрального района»



И.А.Скрипачева

Приказ № 1 от 14.01.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Школа искусств Центрального района»
городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом статьи 29,30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821–10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 и Устава МБУ ДО «Школа искусств Центрального района»,

1.2. Положение регулирует режим организации образовательного процесса, каникул и регламентирует режим занятий обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Школа искусств Центрального района» (МБУ ДО «Школа искусств Центрального района» (далее - Школа).

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

2. Режим образовательного процесса

3.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.2. Продолжительность учебного года составляет 34 недели.

3.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей — 4.

3.4. После каждого учебного периода следуют каникулы (осенние, зимние, весенние, летние).

3.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора Школы.

3.6. Обучение в Школе ведется:

- на русском языке;
- продолжительность учебной недели — 6 дней
- продолжительность урока составляет 40 минут.

3.7. Расписание занятий составляется зам. директора по учебной работе и утверждается директором Школы. Расписание индивидуальных занятий составляется педагогическим работником, ведущим данную дисциплину, и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.8. Групповые и индивидуальные учебные занятия в Школе начинаются с 08.30 часов и заканчиваются не позднее 20.00 час.

3.9. После каждого урока предусмотрена перемена 10 минут.

3.10. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий) устанавливается в соответствии с учебным планом и учебными программами.

4. Режим каникулярного времени.

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 4 недель.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 12 недель.

4.3. Для учащихся в первом классе по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным и дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

5. Режим внеурочной деятельности.

5.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется планом работы Школы и планами работы отделов и отделений.

5.2. Проведение экскурсий, походов на концерты, выставки, поездки на конкурсы и другие внешкольные мероприятия с участием детей разрешаются только после издания соответствующего приказа директора Школы.

5.3. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора. Если поездка организована по инициативе родителей, то ответственность за жизнь и здоровье детей они несут самостоятельно по заявлению на имя директора Школы.

5.4. Изменение в режиме работы Школы определяется приказом директора Школы в соответствии с нормативными — правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

6. Делопроизводство.

6.1. Режим работы Школы регламентируется следующими документами:

- учебным планом работы на учебный год, четверть.
- годовым календарным графиком
- расписанием занятий.