



Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств Центрального района» городского округа Тольятти
(МБУ ДО «ДШИ Центрального района»)

Победы ул., д. 46, г. Тольятти, 445017, тел. (8482) 26-37-53;
e-mail: dshisker63@mail.ru; <https://dshisker.ros-obr.ru/>
ОКПО 24905409; ОГРН 1186313009959; ИНН/КПП 6324089112/632401001

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«ДШИ Центрального района»
И.А. Скрипачева
Приказ № 74/2 от 31.08.2023 г.

**Положение о совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБУ ДО «ДШИ Центрального района» (далее - Положение) разработано на основании и с учетом следующих нормативных документов:

- ч. 6 ст. 26; ч.3, ч.4 ст. 30; ч. 7 ст. 43; ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Устав МБУ ДО «ДШИ Центрального района» (далее - Школа).

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Совет родителей) создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы и является органом самоуправления в Школе.

1.3. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и принятия Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей), а так же при выборе меры дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.4. В своей деятельности Совет родителей руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБУ ДО «ДШИ Центрального района»;
- настоящим Положением.

1.5. Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора Школы. Изменения и дополнения вносятся в Положение в том же порядке.

1.6. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Структура, порядок формирования и срок полномочий Совета родителей.

2.1. Совет родителей избирается на общешкольном родительском собрании путем выдвижения кандидатур и открытого голосования. Решение об избрании членов Совета родителей принимается простым большинством голосов.

2.2. Количественный состав Совета определяется в зависимости от общего числа родителей (законных представителей) обучающихся в Школе и может составлять от 5 до 8 человек.

2.3. В состав Совета родителей включаются наиболее активные родители (законные представители) обучающихся. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избирает председателя Совета родителей.

2.4. В состав Совета входит директор Школы и (или) заместитель директора по общим вопросам с правом совещательного голоса.

2.5. Состав Совета родителей избирается сроком на один год, по истечении которого срок полномочий членов Совета может быть продлен решением общешкольного родительского собрания.

2.6. Переизбрание членов Совета родителей производится общешкольным родительским собранием:

- по желанию члена Совета родителей;
- в связи с окончанием Школы несовершеннолетним обучающимся, либо в связи с досрочным отчислением из Школы несовершеннолетнего обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Совета Школы;
- по инициативе общешкольного родительского собрания Школы.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. В рамках своей компетенции Совет родителей:

- рассматривает направляемые директором Школы проекты локальных нормативных актов Школы, касающиеся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) и направляет директору Школы мотивированное мнение по проекту локального акта, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Совета родителей;
- рассматривает направляемые директором Школы проекты приказов о применении к обучающимся меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Школы мотивированное мнение по вопросу о выборе меры дисциплинарного взыскания, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Совета родителей;
- рассматривает иные документы и материалы по вопросам управления Школой, касающимся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей), направляемые в Совет родителей по инициативе директора Школы, либо педагогического совета Школы и направляет в соответствующий орган мотивированное мнение по обозначенным вопросам, оформленное протоколом, который подписывается всеми членами Совета родителей;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- оказывает помощь Школе в организации и проведении общих родительских собраний;
- делегирует представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета родителей

4.1. Совет родителей проводит свои заседания не реже одного раза в полугодие. Кворумом для проведения заседания Совета родителей является присутствие на нем 2/3 его членов.

4.2. Первое заседание Совета родителей созывается директором Школы не позднее чем через месяц после его формирования.

4.3. Из числа членов Совета родителей на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель, заместитель и секретарь.

4.4. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль выполнения решений. В отсутствие председателя эту функцию выполняет заместитель.

4.5. Секретарь ведет делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний, ведет протоколы заседаний Совета родителей.

4.6. Решения Совета родителей, принятых в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

4.7. Порядок учета мнения Совета родителей по вопросам, входящим в его компетенцию, устанавливается соответствующим локальным актом Школы, утверждаемым приказом директора Школы с учетом мнения Совета родителей.

4.8. Протоколы Совета родителей Школы имеют печатный вид, хранятся в папке – накопителе. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

4.9. Протоколы Совета родителей постоянно хранятся в Школе, передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).