

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида №13 «Теремок» города Белореченска муниципального
образования Белореченский район
(МБДОУ Д/С 13)**

ПРИНЯТО :
На Педагогическом совете
протокол №1 от 30.08.2023г.

Согласовано:
Председатель ПК МБДОУ Д/С 13
_____ И.В. Гнилевская
30.08.2023г.

Согласовано :
на заседании родительского
комитета
протокол №1 от 31.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ Д/С 13
_____ Давыденко Ф. В.
Приказ № 326 от «31» 08. 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о бракеражной комиссии

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад комбинированного вида №13 «Теремок»
города Белореченска муниципального образования Белореченский район
(МБДОУ Д/С 13)**

2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ Д/С 13 основываясь на принципах коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом МБДОУ Д/С 13 .

1.2. В целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ создается и действует бракеражная комиссия.

1.3. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ Д/С 13, а также со специалистами управления образования.

Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Бракеражной комиссии:

- Обеспечение детей сбалансированным питанием;
- Взаимодействие с поставщиками продуктов питания по вопросу качества сырья;
- Разработка, внедрение и корректировка примерного 10-ти дневного меню.
- Обеспечение качества и контроль за приготовлением и выдачей готовых блюд;
- Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке, буфетных и в групповых помещениях;
- Ведение необходимой документации по питанию;
- Освещение вопросов организации питания детей в МБДОУ Д/С 13 (информационные уголки, родительские собрания, дни открытых дверей)

3. Организация деятельности Бракеражной комиссии.

3.1. В состав Бракеражной комиссии могут входить:

- Заведующий ;
- Медицинская сестра;
- Кладовщик;
- Члены профсоюзного комитета;
- Представитель родительской общественности.

Бракеражная комиссия избирает из своего состава председателя.

3.2. Председатель Бракеражной комиссии:

- Организует деятельность Бракеражной комиссии согласно плану работы на год;
- Организует подготовку и проведение заседаний Бракеражной комиссии (по мере необходимости);
- Определяет повестку дня заседания Бракеражной комиссии;
- Информировывает членов Бракеражной комиссии заранее о предстоящем

заседании.

3.3. Организацию выполнения решений Бракеражной комиссии осуществляет заведующий МБДОУ Д/С 13 и ответственные лица, указанные в решениях протокола заседания Бракеражной комиссии. Результаты этой работы сообщаются членам коллектива и родителям на общих собраниях и в информационных уголках.

3.4. Итогом заседания Бракеражной комиссии являются коллегиально принятые рекомендации по улучшению качества питания с указанием исполнителей и сроков.

3.5. В случае необходимости на заседании Бракеражной комиссии приглашаются представители трудового коллектива, родители, представители Учредителя, контролирующих органов по питанию и др.

4. Права и обязанности Бракеражной комиссии.

4.1. Бракеражная комиссия имеет право:

- Выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной власти, в общественные организации по вопросу улучшения качества питания, формирования муниципального заказа, поставки сырья, оснащение пищеблока необходимым технологическим оборудованием;
- Осуществлять контроль за выполнением решений заседания Бракеражной комиссии.

4.2. Каждый член Бракеражной комиссии имеет право:

- Потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося организации питания детей;
- При несогласии с решением Бракеражной комиссии высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Бракеражная комиссия обязана:

- Выполнять план работы Бракеражной комиссии;
- Принимать решения, соответствующие законодательству РФ, нормативно-правовым актам по организации питания в ДОУ.

5. Документация Бракеражной комиссии.

5.1. Заседания Бракеражной комиссии оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Бракеражной комиссии. Протоколы подписываются председателем Бракеражной комиссии. Книга протоколов пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ Д/С 13