

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида №13 «Теремок» города Белореченска муниципального
образования Белореченский район
(МБДОУ Д/С 13)**

ПРИНЯТО :
на Общем собрании трудового
коллектива
протокол № 1 от «30»08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ Д/С 13
_____ Давыденко Ф. В.
Приказ № 326 от «31» 08. 2023г.

ПРИНЯТО:
на заседании Управляющего совета
протокол № 1 от 31.08.2023г.

ПРИНЯТО :
на заседании родительского
комитета
протокол №1 от 31.08.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад комбинированного
вида №13 «Теремок» города Белореченска муниципального
образования Белореченский район
(МБДОУ Д/С 13)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее — Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №13 «Теремок» города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее — МБДОУ Д/С 13) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ Д/С 13.

1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган управления образовательной деятельностью, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций, в соответствии с Уставом МБДОУ Д/С 13, объединяющий педагогических работников на постоянной (бессрочной) основе.

1.3. Педагогический совет действует в целях обеспечения и получения воспитанниками качественного дошкольного образования, развития и совершенствования образовательной деятельности, внедрения эффективных форм организации образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, повышения их квалификации.

1.4. В состав Педагогического совета входят: заведующий, заместитель заведующего по воспитательно-методической работе, старший воспитатель и все педагогические работники (включая совместителей и работающих по срочному трудовому договору) с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия.

1.5. Решения Педагогического совета ДОУ, не противоречащие законодательству РФ, являются обязательными для исполнения.

1.6. Изменения и дополнения к настоящему положению вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции Педагогического совета

2.1. Функциями Педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ Д/С 13;
- определение содержания образования;
- внедрение в содержание работы современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ Д/С 13.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- определение направления образовательной деятельности МБДОУ Д/С 13;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации, вопроса планирования образовательной деятельности МБДОУ Д/С 13;
- рассмотрение и принятие образовательных(ой) программ(ы) для использования в работе МБДОУ Д/С 13;
- рассмотрение и принятие локальных актов МБДОУ Д/С 13, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- согласование критериев и показателей деятельности работников МБДОУ Д/С 13, решения об осуществлении выплат стимулирующего характера;
- обсуждение графика работы педагогов;

- организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;
- рассмотрение и выдвижение кандидатуры из педагогических работников для награждения.

3.2. Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения ;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- образовательные программы ;
- рабочие программы педагогических работников ;

3.3. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации ;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МБДОУ Д/С 13 по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение образовательной программы;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу МБДОУ Д/С 13 ;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы ;
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников ;
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы ;
- обсуждение доклада заведующего, заместителя заведующего по воспитательно-методической работе, старшего воспитателя ;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников МБДОУ Д/С 13;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МБДОУ Д/С 13, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

3.4. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования ;
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания МБДОУ Д/С 13 региональной или федеральной инновационной, или экспериментальной площадкой);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций), по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
- о результатах самообследования;
- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам МБДОУ Д/С 13;

- об организации платных образовательных услуг воспитанникам МБДОУ Д/С 13;
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ Д/С 13, по вопросам развития и воспитания воспитанников, о методической работе, в том числе организации и проведении методических конференций, семинаров, мастер-классов ;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о ведении официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанности в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической мониторинга;
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий.

3.5. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции, противодействующие законодательству.

4. Организация управления Педагогическим советом

4.1. Членами Педагогического совета Учреждения являются педагогические работники МБДОУ Д/С 13.

В работе Педагогического совета могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- члены представительного органа работников МБДОУ Д/С 13;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между МБДОУ Д/С 13 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с МБДОУ Д/С 13 по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ Д/С 13, который:

- организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- определяет повестку для Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления учреждением о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.

4.4. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря сроком на один учебный год, который ведет протоколы заседаний.

4.5. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах – без оплаты.

4.6. Педагогический совет работает по плану, с учётом содержания Годового плана работы МБДОУ Д/С 13.

4.7. Педагогический совет созывается не реже четырех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами МБДОУ Д/С 13. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических

работников МБДОУ Д/С 13 либо заведующего МБДОУ Д/С 13 .

4.8. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.9. Решения Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу МБДОУ Д/С 13, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

4.10. Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

4.11. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом.

4.12. Решения выполняют в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

4.13. Проведение Педагогического совета возможно в дистанционном формате, в режиме он-лайн в форме видеоконференцсвязи при наличии у всех участников необходимых технических ресурсов. Также возможно ознакомление всех участников Педагогического совета с вопросами повестки дня в форме электронной презентации, размещенной на официальном сайте МБДОУ Д/С 13. Оповещение о дате проведения заседания, регистрация участников и голосование при принятии решений Педагогического совета, проводится секретарем в дистанционном формате посредством мессенджеров WhatsApp, VK, Telegram с фиксацией решений и результатов голосований в протоколе Педагогического совета. Решение Педагогического совета в течение 3-х дней размещается на официальном сайте МБДОУ Д/С 13

4.14. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий совместно со старшим воспитателем (заместителем заведующего по ВМР).

4.15. Непосредственным выполнением решений занимается ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты выполнения решений докладываются Педагогическому совету на следующем заседании.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ Д/С 13;
- выходить с предложениями и письменными заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления МБДОУ Д/С 13, общественными организациями, учреждениями;
- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.
- в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников МБДОУ Д/С 13, не являющихся членами Педсовета; граждан, выполняющих работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с МБДОУ Д/С 13, родителей (законных представителей воспитанников) при наличии согласия Педагогического совета. Необходимость их приглашения определяется председателем Педсовета. Лица, приглашённые на заседание Педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося

образовательной деятельности МБДОУ Д/С 13, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;

- при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

5.4 Педагогический совет не вправе выступать от имени МБДОУ Д/С 13.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения и номер заседания;
- председатель и секретарь (ФИО) Педагогического совета;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета, должности и фамилии приглашенных, указывается их общее количество;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется, прошнурована

6.4. Книга протоколов Педагогического совета по окончании хранится в МБДОУ Д/С 13 -3 года.