

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №13 «Теремок» города
Белореченска муниципального образования Белореченский район**

(МБДОУ Д/С 13)

Согласовано:
На заседании родительского комитета
Протокол от 02.09.2022г. № 3

На общем собрании
трудового коллектива МБДОУ Д/С 13
Протокол № 5 от 02.09.2022 г.



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ Д/С 13
Давыденко Ф.В.

Приказ № 337 от 05.10.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О противодействии коррупции в сфере закупок
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида №13 «Теремок» города
Белореченска муниципального образования
Белореченский район**

(МБДОУ Д/С 13)

г. Белореченск

2022 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о противодействии коррупции в сфере закупок (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №13 «Теремок» города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее – МБДОУ Д/С 13).

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее Федеральный закон 273-ФЗ), закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», письма Минтруда России от 21.05.2020 № 18-2/10П-4671, с изменениями в Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ, вступившего в силу с 01 июля 2022 года, Закон «Об образовании», других нормативных актов, регулирующих антикоррупционную политику в сфере закупок МБДОУ Д/С 13, Устава МБДОУ Д/С 13 и других локальных актов.

1.3. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции в сфере закупок, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.4.1. Коррупция:

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- совершение деяний от имени или в интересах юридического лица;

1.4.2. Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений в сфере закупок (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в сфере закупок.

1.5. Основные принципы противодействия коррупции в сфере закупок:

- признание, обеспечение и защита основных прав;

- законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и

самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений в сфере закупок;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции в сфере закупок.

2. Основные меры по профилактике коррупции в сфере закупок.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в МБДОУ Д/С 13 нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. Формирование у родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ Д/С 13 нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МБДОУ Д/С 13 на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению о законодательстве в сфере противодействия коррупции в сфере закупок работникам МБДОУ Д/С 13, родителям (законным представителям) воспитанников, представителям поставщика товаров, работ и услуг.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции в сфере закупок.

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции в сфере закупок, а также с гражданами и институтами гражданского общества, представителями поставщика товаров, работ и услуг.
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ Д/С 13, представителей поставщика товаров, работ и услуг к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. Обеспечение доступа всех уровней к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.6. Конкретизация полномочий всех которые должны быть отражены в Положении;
- 3.7. Уведомление в письменной форме администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных

правонарушений;

3.8. Создание условий для уведомления администрации и Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок МБДОУ Д/С 13 обо всех случаях вымогания у них взяток.

4. Организационные основы противодействия коррупции в сфере закупок.

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Рабочая группа по противодействию коррупции в сфере закупок;

4.2. Рабочая группа по противодействию коррупции в сфере закупок создается в начале каждого календарного года; в состав Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок обязательно входят председатель профсоюзного комитета МБДОУ Д/С 13, представители педагогических и непедагогических работников МБДОУ Д/С 13, член родительского комитета.

4.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок проводятся на Общем собрании трудового коллектива и заседании родительского комитета МБДОУ Д/С 13. Состав Рабочей группы утверждается приказом заведующего МБДОУ Д/С 13.

4.4. Члены Рабочей группы избирают председателя и секретаря.

Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

4.5.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует заведующего МБДОУ Д/С 13 о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками МБДОУ Д/С 13, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

4.5.2. Секретарь Рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и

повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

- ведет протокол заседания Рабочей группы.

4.5.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок:

- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- вносят предложения по формированию Плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

4.6. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок.

4.7. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники МБДОУ Д/С 13 или представители общественности, представители организаций по предоставлению товаров.

4.8. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего МБДОУ Д/С 13, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Рабочая группа по противодействию коррупции:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции в сфере закупок и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями в сфере закупок;
- контролирует деятельность администрации МБДОУ Д/С 13 в области противодействия коррупции в сфере закупок;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции в сфере закупок;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в сфере закупок в МБДОУ Д/С 13;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду для всех участников деятельности дошкольного учреждения;
- осуществляет анализ обращений работников МБДОУ Д/С 13, родителей (законных представителей) воспитанников, представителей организаций о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов МБДОУ Д/С 13 на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности в сфере закупок МБДОУ Д/С 13;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений в сфере закупок;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему МБДОУ Д/С 13 рекомендации по устранению причин коррупции в сфере закупок;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции в сфере закупок, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений в сфере закупок;
- информирует о результатах работы заведующего МБДОУ Д/С 13.

4.11. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции в сфере закупок не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. Рабочая группа:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции в сфере закупок;
- осуществляет противодействие коррупции в сфере закупок в пределах своих полномочий;
- принимает заявления о фактах коррупционных проявлений должностными лицами в сфере закупок;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников деятельности дошкольного учреждения.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения в сфере закупок.

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений в сфере закупок несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение в сфере закупок, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение о противодействии коррупции в сфере закупок

Срок действия данного Положения не ограничен.

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ.

Конкретизация отдельных аспектов Положения о противодействии коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

Лист ознакомления с Положением

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			