

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №13 «Теремок»
города Белореченска муниципального образования
Белореченский район

Выписка из протокола № 6
общего собрания трудового коллектива

01 июня 2023 г.

г. Белореченск

Председатель собрания – С.В. Агасарян

Секретарь – Е.Н.Кривошеина

Всего членов коллектива – 85 человек

Присутствовали - 61 человек

Кворум имеется, собрание правомочно принимать решения

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении и утверждении кандидатуры председателя первичной профсоюзной организации МБДОУ Д/С №13 Гнилевской И.В. и наделении её полномочиями по ведению коллективных переговоров, разработке и заключению коллективного договора и других вопросов социально – трудового характера. Доклад зам.заведующего по ВМР МБДОУ Д/С №13 Агасарян С.В.

СЛУШАЛИ:

1. Агасарян С.В. – сообщила о необходимости рассмотрения и утверждения кандидатуры председателя первичной профсоюзной организации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №13 «Теремок» города Белореченска муниципального образования Белореченский район, И.В.Гнилевской и наделении её полномочиями по ведению коллективных переговоров, разработке и заключению коллективного договора и других вопросов социально – трудового характера. Предложила кандидатуру воспитателя – Гнилевской Ирины Валентиновны

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - 61 чел., «против» - 0 чел., «воздержались» - 0 чел.

РЕШИЛИ:

1.1. Утвердить кандидатуру Гнилевской Ирины Валентиновны председателем первичной профсоюзной организации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №13 «Теремок» города Белореченска муниципального образования Белореченский район и наделить ее полномочиями по ведению коллективных переговоров, разработке и заключению коллективного договора и других вопросов социально – трудового характера.

1.2. Утвердить полномочия председателя ППО:

- выражать, представлять и защищать социально-трудовые права и профессиональные интересы членов коллектива в отношениях с работодателем, а также органами местного самоуправления;
- созывать и организовывать проведение общего собрания работников организации;
- совместно с работодателем (уполномоченными им лицами) на равноправной основе образовывать комиссию для ведения коллективных переговоров,
- вести сбор предложений членов коллектива по проекту коллективного договора, доводить разработанный проект до работников, организовывать его обсуждение;
- подписывать коллективный договор и осуществлять контроль за его выполнением;
- получать от работодателя (уполномоченных им лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и контроля за выполнением коллективного договора;
- выдвигать при необходимости представителей в примирительную комиссию для урегулирования коллективного трудового спора;
- осуществлять общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в организации, заключать соглашение по охране труда с работодателем (уполномоченными им лицами);
- разрешать другие вопросы социально-трудового характера.

Приложения:

№1 – Список присутствующих на собрании трудового коллектива.

Председатель
М.П.
Секретарь

С.В.Агасарян

Е.Н. Кривошеина

Список сотрудников МБДОУ Д/С 13

[illegible]

[illegible]