

**КОМИТЕТ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ТЕВРИЗСКОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«24» декабря 2025 г.

№ 20/4-од

Об утверждении муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальным учреждением
Тевризского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 г.г.

На основании Положения о Комитете культуры от 14.07.2025 г. № 20-п,
в соответствии с Постановлением Администрации Тевризского района
Омской области от 24 декабря 2025 г. №317-п «О порядке формирования и
финансового обеспечения выполнения муниципального задания
муниципальными учреждениями Тевризского района Омской области»

приказываю:

1. Утвердить муниципальное задание на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 г.г., предоставляемых Бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотечная система» Тевризского района Омской области (Приложение).
2. Приказ довести до Дулиш О.П., директора Бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческая библиотечная система» Тевризского района Омской области.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета культуры



Г.Н. Тимошенко

С приказом ознакомлена



Дулиш, О.П.

УТВЕРЖДЕНО

приказом председателя Комитета культуры
Администрации Тевризского
района Омской области

от 24.12.2025 № 20/4-09

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотечная система» Тевризского района Омской области

(наименование учреждения Тевризского района Омской области)

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги/уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	9101000.99.0.ББ83АА000000	Регламент оказания муниципальной услуги «Предоставление муниципальных услуг», принят Постановлением главы Тевризского муниципального района Омской области от 30.04.2019г. № 178-п

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги <*>										Условия (формы) оказания муниципальной услуги <*>				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги						
										Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, проценты <*>
																	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
Все виды библиотечного обслуживания: с учетом всех форм	9101000.99.0. ББ83АА 00000					В стационарных условиях	9101000.99.0. ББ83АА 00000			динамика посещений пользователей (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	100	100	100	5%					

* Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), или региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые перечни, и работ, оказываемых (выполняемых) государственными (муниципальными) учреждениями Омской области (далее - региональный перечень).

** Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципального задания считается выполненным.

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Содержание муниципальной услуги <*>						Условия (формы) оказания муниципальной услуги <*>					Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги				
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов <*>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Всё виды библиотечного обслуживания; с учетом всех форм	9101000.99.0. ББ83АА 00000					В станционных условиях	9101000.99.0. ББ83АА 00000			Количество посещений	единица	132414	145655	160221	5%

* Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

** Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным.

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги		
	Вид	Номер	Дата
- прием, регистрация документов для записи (перерегистрации) Пользователя в	1	3	4
	Ф3	78	29.12.1994
	Ф3	77	29.12.1994

Наименование
5
«О библиотечном деле»
«Об обязательном экземпляре документов»

Библиотеку и выдача документов, - проведение экспертизы заявления, прилагаемых документов и принятие решения о предоставлении Муниципальной услуги либо мотивированного отказа в предоставлении Муниципальной услуги, - выдача результата предоставления Муниципальной услуги	3612-1	09.10.1992	«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (ред. от 28.11.2015г., с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2016г.) Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (утвержден Министерством культуры Российской Федерации 31.10.2014г.)
			Муниципальный стандарт по организации библиотечного обслуживания населения Тевризского муниципального района Омской области (утвержден Решением Совета Тевризского муниципального района Омской области от 15.12.2017 г. № 267-р)

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация, размещаемая у входа в учреждение	- наименование учреждения; - режим работы залов; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе сервисных (с указанием стоимости услуги)	По мере изменения данных
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	- правила пользования; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе сервисных (с указанием стоимости услуги); - о проводимых выставках	По мере изменения данных За 5-7 дней до начала работы выставки
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	- адрес и номер телефона учреждения; - о маршрутах проезда к учреждению; - режим работы учреждения; - новости и информация о проводимых мероприятиях; - перечень оказываемых учреждением услуг, в том числе сервисных (с указанием стоимости услуги); - электронные версии каталогов учреждения с возможностью поиска в режиме удаленного доступа;	По мере изменения данных

	- информация о клубах; - объявления, анонсы		
Информация об административном персонале	- работники учреждения, выполняющие административные функции и непосредственно взаимодействующие с посетителями учреждения, имеют нагрудные таблички с указанием фамилии, имени и отчества		При смене работника учреждения
Размещение на сайте bus.gov.ru	- информирование о муниципальном задании и его исполнении (объем и качество)		По мере внесения изменений

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий	
1	2	
Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Основной отчет – один раз в год, предварительный отчет – один раз в год	

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	Не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным
Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	Не позднее 20 сентября отчетного года

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	2	3
1	Отраслевой орган исполнительной власти Тевризского муниципального района Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения Тевризского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное учреждение Тевризского муниципального района Омской области
- решение учредителя		
- окончание срока действия лицензии организации		
- прекращение деятельности учреждения как юридического лица		
- ликвидация учреждения		
- иные случаи наступления ситуации, делающей выполнение задания невозможным		
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг		
- иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания установлены Приказом председателя Комитета культуры Администрации

Тевризского района Омской области от 24.12.2025 г. года № 10/498 Об утверждении муниципального задания на оказание государственных услуг на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»;

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчеты об исполнении государственного задания представляются в Комитет культуры Тевризского района Омской области в следующем порядке:

- промежуточные отчеты, в том числе нарастающим итогом, предоставляются ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- итоговый отчет за прошедший год предоставляется в срок до 10 января следующего года

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Учреждение ежегодно не позднее 10-го числа, следующего за отчетным периодом, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания предоставляет в случае невыполнения показателей деятельности пояснительную записку с обоснованием.

Директор

О.П. Дулиш