

Комитет культуры Администрации
Тевризского муниципального района Омской области
Бюджетное учреждение культуры
«Межпоселенческая библиотечная система»
Тевризского муниципального района Омской области
(БУК «МБС» Тевризского муниципального района Омской области)

ПРИКАЗ

01.06.2021 г.

№11/1

**Об утверждении прейскуранта цен на услуги,
оказываемые БУК «МБС» в 2021 году.**

В целях организации деятельности учреждения, на основании Устава БУК «Межпоселенческая библиотечная система», Положения об оказании платных услуг БУК «МБС», руководствуясь ст. 52 «Основ законодательства РФ о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прейскурант цен на услуги, оказываемые бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотечная система» на 2021 год, согласно приложения № 1.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор БУК «МБС»



Т.А.Карепина

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора БУК «МБС»
№ 11/1 от 01.06.2021 г.

Приложение №1
к Положению о порядке
предоставления платных услуг
населению библиотеками
БУК «МБС»

**Прейскурант цен
на дополнительные (платные) услуги, оказываемые
Тевризской центральной районной библиотекой**

Право на льготы (скидки в размере 50% от определенной тарифами стоимости на предоставление платных услуг) имеют следующие категории пользователей: инвалиды, сотрудники библиотеки.

Наименование сервисной услуги	Единица услуги	Стоимость (руб.)
Перечень дополнительных услуг, оказываемых без применения контрольно-кассовой техники на основании Распоряжения Правительства Российской Федерации № 2315-р от 7 октября 2019 г.		
1. Услуги, связанные с копированием		
Копирование документов из фондов ЦРБ: - осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом РФ (Гл. 70, Ч. 4, «Авторское право»); - правилами пользования электронными изданиями и сетевыми ресурсами ЦРБ; - предоставляемые копии документов из фонда ЦРБ пользователь обязуется использовать только в учебных, научных или культурных целях, с обязательным указанием имени автора и источника заимствования.		
1.1. Ксерокопирование		
1.1.1. Ксерокопирование документов с использованием лазерного МФУ, черно-белая печать, на стандартной бумаге, формат А-4		
- ксерокопирование текста одностороннее двухстороннее	1 страница 1 лист	4 рубля 8 рублей
- копирование схем, рисунков, чертежей	1 страница	10 рублей

1.2. Сканирование текста документов из фонда библиотеки (кроме документов, защищенных законодательством об авторских правах)		
- без распознавания (до формата А4 включительно) с распечаткой документа	1 страница	8 рубля
без распечатки документа	1 страница	4 рублей
сканирование в PDF	1 страница	3 рубля
- текст с распознаванием (до формата А4 включительно)	1 страница	5 рублей
- текст с распознаванием и редактированием с распечаткой документа	1 страница	14 рублей
без распечатки документа	1 страница	10 рублей
2. Информационные и справочно-консультационные услуги		
2.1. Поиск информации по заказу пользователя в сети Интернет	1 тема	10 рублей
2.2. Составление библиографических списков литературы		
2.2.1. Составление библиографических списков литературы к рефератам, курсовым, дипломным работам	1 запись	3 рубля
2.3. Услуги межбиблиотечного абонеента, в том числе международного (ММБА), и электронной доставки документов (ЭДД)		
Услуги МБА, ЭДД	1 заказ	По расценкам библиотек, выдающих документы + почтовые расходы
2.4. Подбор материалов с использованием фонда БУК «МБС»		
- для рефератов; - для проектов; - для курсовых работ; - для дипломных работ; - выдача сценариев, материалов к праздникам из фонда библиотеки сроком на 10 дней	1 экземпляр	20 рублей
3. Сервисные услуги, связанные с основной деятельностью библиотеки, в т.ч.		
3.1. Предоставление рабочего места с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	30 мин	15 рублей
3.2. Прием и отправка сообщений по факсу, электронной почте		
- организация персонального ящика (e-mail) на бесплатном сервере Интернет;	1 адрес	20 рублей
- формирование электронного сообщения на основе	1 услуга	12 рублей

<p>ГОТОВОГО ТЕКСТА;</p> <ul style="list-style-type: none"> - отправка документов по факсу (местное соединение) - отправка документов по факсу (междугороднее соединение) - принятие документов по факсу 	<p>1 страница</p> <p>1 страница</p> <p>1 страница</p>	<p>8 рублей</p> <p>8 рублей + минута разговора</p> <p>5 рублей</p>
<p>3.3. Редактирование и набор текста на компьютере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - простое редактирование (изменение параметров страницы, шрифта, нумерация страниц); - сложное редактирование (изменение параметров страницы, шрифта, нумерации страниц, задание выступов и интервалов, положение на странице, изменение заголовков, замена символов и т.д.) и корректура текста 	<p>1 страница (А4, шрифт Times New Roman, кегель 14)</p> <p>1 страница</p>	<p>5 рублей</p> <p>10 рублей</p>
<ul style="list-style-type: none"> - набор текста (простого) - набор текста (сложные таблицы, рисунки, диаграммы, математические формулы) 	<p>1 страница (А4, шрифт Times New Roman, кегель 14)</p> <p>1 страница (А4, шрифт Times New Roman, кегель 14)</p>	<p>15 рублей</p> <p>30 рублей</p>
<p>3.4. Запись информации на электронный носитель заказчика с предварительной проверкой на наличие вируса (в том числе звукозапись)</p>	<p>1 копия</p>	<p>10 рублей</p>
<p>3.5. Распечатка на принтере</p> <ul style="list-style-type: none"> - распечатка текста на лазерном ч\б МФУ (формат А4). Печать на стандартной бумаге односторонняя; - печать ч/б рисунков, чертежей, иллюстраций (формат А4, А5) 	<p>1 страница</p> <p>1 страница</p>	<p>4 рубля</p> <p>10 рублей</p>
<p>Печать документов на цветном принтере:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плотность бумаги – 80 г/м² (простая): <ul style="list-style-type: none"> текст (формат А4) изображение (формат А4) - плотность бумаги – 100-130 г/м² (фотобумага) <ul style="list-style-type: none"> текст (формат А4) текст (формат А5) текст (формат А6) изображение (формат А4) изображение (формат А5) изображение (формат А6) 	<p>1 страница</p> <p>1 страница</p> <p>1 страница</p> <p>1 страница</p> <p>1 страница</p> <p>1 страница</p> <p>1 страница</p>	<p>9 рублей</p> <p>17 рублей</p> <p>23 рублей</p> <p>11 рублей</p> <p>6 рублей</p> <p>35 рублей</p> <p>17 рублей</p> <p>9 рублей</p>

3.6. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
Организация и проведение заказных мероприятий со сторонними организациями культурно-просветительского, научно-технического характера в помещениях библиотеки: - с использованием материалов и принадлежностей, необходимых им для работы	1 мероприятие	цена по договоренности
3.7. Создание электронных продуктов		
- создание презентации Microsoft Office PowerPoint (простой)	1 слайд	15 рублей
- создание презентации Microsoft Office PowerPoint (сложной: рисунки, схемы, диаграммы, музыкальное сопровождение)	1 слайд	20 рублей
- нарезка видеофрагментов (видеомонтаж)	до 3 минут от 3 минут	100 рублей 150 рублей
4. Реставрационные услуги		
4.1. Переплетные и брошюровочные работы		
- изготовление переплета пластиковыми пружинами: стоимость 1 пружины прозрачный лист фотобумага для обложки	d – 6 мм	6 рублей
	d – 8 мм	8 рублей
	d – 10 мм	10 рублей
	d – 12 мм	12 рублей
	d – 14 мм	14 рублей
	d – 16 мм	17 рублей
	2 шт. (обл.)	20 рублей
	2 шт.	20 рублей
- перфорация листов брошюровщиком	10 листов	1 рубль
- резка листов резакром	10 листов	1 рубль
- скрепление, обрезка брошюры	10 листов	10 рублей
4.2. Ламинирование		
- ламинирование (формат А4)	1 лист	20 рублей
(формат А3)	1 лист	40 рублей
Перечень дополнительных услуг		
1. Разработка печатной продукции		
Приглашение простое со сгибом	1 экз	20 рублей
	1 экз	40 рублей
Титульный лист/обложка	1 экз	10 рублей
Буклет простой	1 экз	40 рублей

фигурный	1 экз	60 рублей
Памятка, листовка	1 экз	20 рублей
Календарь карманный А4, А3	1 экз 1 экз	15 рублей 40 рублей
Грамота, благодарственное письмо с предоставленным текстом с подбором необходимой информации	1 экз 1 экз	25 рублей 40 рублей
Фотоколлаж простой нестандартный	1 экз 1 экз	цена договорная