



План методической работы на 2024-2025 учебный год

Тема методической работы: «Организация инновационной деятельности в школе как направление повышения качества образования»

Основные направления работы заместителя директора по МР:

Работа со школьной документацией: разработка планов, приказов, аналитических справок, отчетов о проделанной работе, протоколов и локальных актов.

Работа по ФГОС: формирование УУД по ступеням в ходе анализа посещаемых зам. директора по МР уроков.

Координирование оснащение кабинетов по ФГОС (кабинетная система).

Организация методических недель, открытых уроков и семинаров для педагогического коллектива.

Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства.

Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами.

Организация работы с одарёнными учащимися: в ходе проведения ВОШ - олимпиад, «Эврика» и другие олимпиады.

Курсовая переподготовка и переквалификация педагогов.

Организация и координация аттестации.

Координирование инновационной деятельности.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Разработка и утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год	Июнь - Август	Зам. дир. по МР Члены МС	План работы. Приказ по школе.
2	Разработка и утверждение	Август	Зам. дир. по МР Члены МС	График работы МС.

	тематики и графика заседаний МС на 2024-2025 учебный год			Приказ по школе.
3	Разработка и утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год	Август	Зам. дир. по МР Члены МС	Планы работы. Приказ по школе.
4	Разработка и утверждение дорожной карты (плана), программы развития инновационной деятельности в школе (на три года) 2025-2028 учебные года	В течение года	Администрация Члены МС Руководители ШМО	График проведения педагогических советов на 2024-2025 учебный год. Приказ по школе о создании ШМО Приказ по школе о создании рабочих групп по разработке программы развития инновационной деятельности в школе.
5	Подготовка и проведение августовского педсовета. Утверждение тематики педагогических советов на 2024-2025 учебный год	Август	Зам. дир. по МР Члены МС Зам. дир. по УР Зам. дир. по ВР Руководители ШМО.	План педсовета. Решение ПС. Приказ по школе.
6	Обновление базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы.	Сентябрь	зам. дир. по МР Ответственный за сайт школы	Размещение таблицы на сайте.
7	Подведение итогов системы курсовой подготовки педагогических кадров за 2023-	В течение года	Зам. дир. по МР	Перспективный план курсовой подготовки Составление списка педагогов по прохождению

	2024 учебный год. Корректировка перспективного плана повышения квалификации			курсов. График прохождения курсов.
8	Аттестация педагогических работников в 2024-2025 учебном году Изучение нормативно- правовой документации по новой модели аттестации.	В течение года	Зам. дир. по МР Руководители ШМО Учителя	Заявления педагогических работников на прохождение аттестации. График аттестация педагогических работников в 2024- 2025 учебный год Алгоритм аттестации. Проведение индивидуальных консультаций
9	Участие педагогов в профессиональных конкурсах и мероприятиях по распространению педагогического опыта.	В течение года	Зам. дир. по МР Руководители ШМО Учителя	График конкурсов педагогического мастерства и мероприятиях по обобщению опыта педагогов на муниципальном, региональном и федеральном уровне в 2024-2025 учебном году
10	Методическое сопровождение педагогов в меж аттестационный период	В течение года	Зам. дир. по МР. Руководители ШМО Учителя	График собеседования (по заявке) Книга заявок
11	Организация наставничества: учитель- учитель, ученик – ученик, ученик-ученик	В течение года	Зам. дир. по МР Зам. дир. по УР Зам. дир. по ВР Руководители ШМО Учителя	Создание списка наставников Дорожная карта
12	Создание школьного банка передового педагогического	В течении года	Зам. дир. по МР Руководители ШМО. МС.	Заявки педагогов на обобщение опыта.

	опыта (сайт школы)			
13	Организация и проведение школьного этапа предметных олимпиад.	Сентябрь - Октябрь	Зам. дир. по МР Руководители ШМО.	Протоколы олимпиад. Аналитическая справка о результатах предметных олимпиад. Рекомендации по повышению качества подготовки к олимпиаде.
14	Разработка анкеты для собеседования с заведующими кабинетов. Таблички на дверях кабинетов.	В течение года	Зам. дир. по МР Руководители ШМО. МС. Учителя.	Анкеты Приказ по школе Графики Данные об учителе заведующего кабинетом
15	Организация работы по разработке итоговых проектов.	В течение года	Зам. дир. по МР Зам. дир. по ВР Педагог проектной деятельности Руководители ШМО Учителя	Тематика исследования Списки участников, занятых в исследовательской деятельности
16	Педагогический совет с пунктом об рассмотрении Программы развития инновационной деятельности в школе (на три года).	Март	Зам. дир. по МР Зам. дир. по УР Зам. дир. по ВР Учителя	Протокол педагогического совета Приказ по школе
17	Создание школьного банка инновационной деятельности	В течении года	Зам. дир. по МР Ответственный за сайт школы Руководители ШМО.	Инновационная деятельность (сайт школы).
18	Организация	Январь-	Зам. дир. по МР	График посещения

	посещения уроков с целью анализа результатов формирования обновленных ФГОС. Работа школьных кабинетов.	Май	Руководители ШМО Учителя	уроков. Справка по посещению уроков. Анализ по работе школьных кабинетов.
19	Организация и проведение муниципального этапа предметных олимпиад.	Ноябрь-Декабрь	Зам. дир. по МР Руководители ШМО Учителя	Приказы по школе. Аналитическая справка о результатах предметных олимпиад.
20	Изучение нормативно-правовых документов на 2024-2025 учебный год. Разработка недостающих и корректировка уже имеющихся локальных актов.	В течение года	Директор Зам. дир. по МР Зам. дир. по УР Зам. дир. по ВР Ответственный за сайт школы Учителя	Размещение и корректировка локальных актов на сайте.
21	Организация работы по темам самообразования (сбор методического материала, разработка конспектов уроков, участие в методических мероприятиях и профессиональных конкурсах)	В течение года	Зам. дир. по МР Руководители ШМО Учителя	Повышение педагогами профессионального уровня.
22	Подготовка документации педагогических работников к аттестации в 2024-2025 учебном году.	В течении года	Зам. дир. по МР Руководители ШМО. Учителя.	Папки с документацией к аттестации. Справка по прохождению аттестации.

23	Организация и проведение регионального этапа предметных олимпиад.	Январь-Февраль	Зам. дир. по МР Руководители ШМО. Учителя.	Приказы по школе.
24	Педагогический совет «Цели и задачи развития инновационной деятельности в школе»	Март	Зам. дир. по МР Члены МС Руководители ШМО. Учителя.	Программа развития инновационной деятельности в школе (рассмотрение)
25	Подготовка и проведение недели «Инновационная деятельность как условия повышения качества образования».	Апрель	Зам. дир. по МР Руководители ШМО. Учителя.	Отчёт по проведению недели.
26	Анализ работы по аттестации педагогических кадров. Анализ по прохождению курсовой подготовки за 2024-2025 учебный год	Июнь-Август	Зам.дир. по МР	Анализ работы педагогических кадров
27	Составление отчёта по МР к анализу методической работы за 2024-2025 учебный год	Июнь-Август	Зам. дир. по МР Руководители ШМО.	Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год
28	Перспективный план методической работы на 2025-2026 учебный год	Июнь-Август	Зам. дир. по МР Руководители ШМО.	План МР на 2025-2026 учебный год

Заместитель директора по МР

Карпенко В.В.