



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
ИМЕНИ ГРИГОРИЯ ИВАНОВИЧА СВЕРДЛИКОВА
СТаницы Павловской

П Р И К А З

от «02» октября 2023 года

№ 482 д

**О проведении школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 9-11
классах 3 октября в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» от 27 ноября 2020 года №678 и методическими рекомендациями по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее – ШЭ ВСОШ), приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 23.08.2023 года № 2380 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2023-2024 учебном году», приказа Управления образованием администрации муниципального образования Павловского района «Об утверждении Порядка организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании Павловский район в 2023-2024 учебном году» от 06 сентября 2023 года №806, приказа «Об обеспечении режима информационной безопасности при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании Павловский район в 2023-2024 учебном году» от 06 сентября 2023 года № 809, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 3 октября 2023 года на базе МБОУ СОШ №1, школьный этап всероссийской олимпиады школьников по английскому языку 9-11 класс. Начало проведения олимпиады 09.50 часов (3-4 урок). Письменный тур: 9-11 класс-120 мин.

2. Ответственному за организацию и проведение школьного этапа олимпиады Карпенко Виктории Владимировне организовать:

-подготовку и проведение школьного этапа олимпиады;

-получение и тиражирование текстов заданий школьного этапа олимпиад;

-обеспечение режима информационной безопасности при получении;

-тиражировании и хранении материалов в период проведения олимпиад;

3. Назначить организаторов в аудитории кабинета и дежурных в коридоре. (Приложение №1). Организаторам необходимо 09.30 в кабинете № 32 получить задания олимпиады у заместителя директора по МР Карпенко В.В., провести инструктажи и рассадку участников. Для обеспечения информационной безопасности материалов организаторам провести шифровку участников олимпиады по предоставленным спискам. Обеспечить соблюдение правил при выдаче заданий и их оформления, а по окончанию сдать работы Карпенко В.В. в кабинет № 32.

4. Медицинскому работнику Холявка Оксана Юрьевне присутствовать во время проведения олимпиады и организовать в кабинете проведения олимпиады наличие бесконтактных термометров для осуществления термометрии участников олимпиады, создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток. Предусмотреть заранее обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха.

5. Учителям английского языка:

Анаевой Б.З., Бескопыльной О.В., Карасеву В.Н. сверить списки участников олимпиады (Приложение № 2). После проверки олимпиадных заданий заполнить «Таблицу результатов участников школьного этапа ВОШ», «Рейтинг победителей и призеров» и протокол. Сдать Карпенко В.В. в электронном и бумажном виде.

6. Классным руководителям обеспечить наличие ручек с черной пастой и провести информирование обучающихся 5-8 классов и их родителей о сроке и месте (номера кабинетов) проведения олимпиады. Организовать прибытие учащихся в кабинет в установленные сроки к 09.50 часам.

7. Руководителям ШМО составить список членов жюри (Приложение № 3) для проверки олимпиадных заданий и в течение 3-х дней со дня проведения олимпиады, представить протоколы проверки школьного этапа олимпиады в электронном и бумажном виде.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 1
И.И. Свердлик

С приказом ознакомлены: «__» _____ 2023

«__» _____ 2023

«__» _____ 2023

Н.В. Юшко

Анаева Б.З.

Архицкая И.В.

Бескопыльная О.В.