



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 29.03.2024 г.

№ 242

ст. Павловская

**О внесении изменений в приказ управления образованием
от 28 декабря 2018 года № 1124 «Об утверждении Положения
об организации получения общего образования вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном
образовании Павловский район»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115, письмом Министерства образования и науки российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», в целях реализации прав граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования вне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Павловского района, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 28 декабря 2018 года № 1124 «Об утверждении Положения об организации получения общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании Павловский район»:

приложение к приказу управления образованием изложить в новой редакции (приложение).

2. Руководителям общеобразовательных организаций Павловского района:

2.1. Обеспечить ознакомление с Положением об организации получения общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании Павловский район (далее – Положение) всех участников образовательных отношений, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, получающих образование в семейной форме через школьный сайт и информационный стенд.

2.2. Внести изменения в локальные акты общеобразовательных организаций, регламентирующие порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающимися,

осваивающими общеобразовательные программы в форме семейного образования в срок до 1 июня 2024.

2.3. Организацию обучения обучающихся в форме семейного образования и самообразования осуществлять строго в соответствии с Положением.

2. Ворониной О.А., заместителю начальника управления:

2.1. Довести в срок до 1 апреля 2024 года настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций Павловского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Обеспечить ведение учета несовершеннолетних, родители (законные представители) которых направили в управление образованием администрации Павловского района уведомление о выборе формы семейного образования/самообразования в соответствии с утвержденной формой.

2.3. Организовать работу «горячей линии» по вопросам получения общего образования в форме семейного образования и самообразования.

2.4. Организовать ведение на сайте управления образованием диалоговой площадки «Семейное образование».

2.5. Проводить ежеквартально сверку данных по несовершеннолетним, получающим образование вне образовательной организации с использованием АИС «Сетевой город. Образование»

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника
управления образованием



Н.А. Попко

Приложение
к приказу управления образованием
администрации муниципального
образования Павловский район
от 29.03.2024 № 242

**Положение
об организации получения общего образования вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном
образовании Павловский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью реализации прав граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования вне образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Павловского района в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения образования вне общеобразовательных организаций Павловского района в форме семейного образования и самообразования.

1.3. Нормативными основаниями для разработки настоящего Положения являются:

- статья 43 Конституции Российской Федерации;
- статья 63 Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- пункт 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля

2023 г. № 232 и Рособрнадзора № 551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 г. №233 и Рособрнадзора № 552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.4. Настоящее Положение также разработано с учетом письма Министерства просвещения Российской Федерации от 20 августа 2020 г. № 07- 4977, рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ- 1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.5. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Краснодарского края.

1.6. Семейное образование/самообразование – форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая освоение ребенком общеобразовательных программ соответствующего уровня образования, по инициативе родителей (законных представителей) в семье, с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе. При выборе формы семейного образования родители берут на себя обязательства по обеспечению целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей к применению знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни. Для обучающихся выбор этой формы обучения осуществляют родители (законные представители) учащегося (до достижения им возраста 18 лет) с учетом мнения ребенка.

1.7. Обучающийся может получать образование в семейной форме/самообразовании при освоении образовательных программ на любом уровне образования.

На получение основного общего образования в форме семейного образования/самообразования с последующим прохождением государственной

итоговой аттестации также имеют право обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты в предыдущие годы.

Несовершеннолетний, получающий образование в семейной форме/самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона.

1.8. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации.

Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

1.9. Обучение в форме семейного образования/самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона.

1.10. Промежуточная аттестация – это процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по завершении учебного года. Промежуточная аттестация обучающихся может предшествовать государственной итоговой аттестации и проводиться по учебным предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательной организации. Выбор иностранного языка осуществляется обучающимися или родителем (законным представителем) обучающегося и указывается в заявлении о проведении промежуточной аттестации.

1.11. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования/самообразования в соответствии с приказом министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года № 845/369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях в соответствии с локальным актом школы.

Зачет осуществляется по заявлению экстерна или родителя (законного представителя) экстерна на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

К заявлению прилагаются:

- оригинал справки о зачислении в образовательную организацию по предметам учебного плана;
- оригинал справки с результатами аттестации по предметам учебного плана;

- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации, проводившей аттестацию;
- копия свидетельства о государственной аккредитации образовательной организации, проводившей аттестацию.

Зачет осуществляется посредством сопоставления аттестационной комиссией планируемых результатов по соответствующей части образовательной программы (учебному плану, курсу, дисциплине (модулю), практике), которую осваивает экстерн, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой программы.

Процедура установления соответствия определяется локальными актами образовательной организации и оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии и приказом по образовательной организации.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

1.12. Проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации не должно совпадать по срокам. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации.

1.13. Лица, получающие образование в форме семейного образования/самообразования, принятые в общеобразовательную организацию на аттестационный период для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

1.14. Экстерны – обучающиеся, обладают на период аттестации всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона, в том числе:

- на бесплатное пользование учебной и научной базой, библиотечно-информационными ресурсами образовательной организации;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта образовательной организации;
- на освоение дополнительных образовательных программ, в том числе в образовательных организациях, в которых они проходят соответствующую аттестацию;
- на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

1.15. Основаниями для возникновения образовательных отношений между экстерном и выбранной им общеобразовательной организацией в соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона являются:

- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в выбранной общеобразовательной организации;
- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении;
- копию документа, подтверждающего родство родителя (законного представителя);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ;
- приказ руководителя образовательной организации о приеме экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 г. № 232 и Рособрнадзора № 551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 г. № 233 и Рособрнадзора № 552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

1.16. Основаниями для завершения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией является приказ руководителя образовательной организации об отчислении экстерна, изданный на основании протокола заседания педагогического совета образовательной организации с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации и последующим занесением в личное дело результатов промежуточной аттестации.

1.7. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения

конкретной аттестации.

1.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или непрохождение экстерном промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин на основании части 2 статьи 58 Федерального закона признаются академической задолженностью.

1.9. Обучающиеся, в соответствии с частью 5 статьи 58 Федерального закона, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

1.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования/самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.11. Обучающиеся по общеобразовательным программам в форме семейного образования/самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних, выбравших семейную форму образования

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением о переводе его на обучение в форме семейного образования/самообразования и об исключении его из контингента обучающихся образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

форма получения образования.

Родители (законные представители) детей при подаче заявления предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка), с предъявлением оригинала.

2.2. Пунктом 5 пункта 2 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 №115 (ред. от 7 октября 2022), определено право выбора родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования. Родители (законные представители), проживающие на территории Павловского района, информируют об этом выборе управление образованием администрации муниципального образования Павловский район в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с переходом на семейное образование/самообразование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование/самообразование (приложение 1 к настоящему Положению).

2.3. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования/самообразования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

2.4. В соответствии с частью 1 статьи 58 Федерального закона родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, выбравшие для своих детей получение общего образования в форме семейного образования/самообразования, определяют образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. При возникновении затруднений с выбором образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации граждане, проживающие на территории Павловского района, обращаются в управление образованием администрации муниципального образования Павловский район, где получают информацию об аккредитованных образовательных организациях на территории муниципального образования и реализуемых ими образовательных программах.

2.5. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с переходом на обучение в форме семейного образования /самообразования заявление о прохождении промежуточной аттестации.

2.6. При приеме заявления на прохождение промежуточной аттестации образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) и экстерна с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, образовательной программой, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности обучающихся, а также локальным актом, регламентирующим прохождение промежуточной аттестации.

2.7. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю общеобразовательного учреждения подается письменное заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина; оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы общего образования, справка о промежуточной аттестации в общеобразовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в образовательных организациях иностранных государств, которые определены действием международных договоров о взаимном признании. Если же предъявленный документ не определен действием международного договора о взаимном признании, то требуется прохождение процедуры нострификации (установление соответствия) в Рособрнадзоре.

Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Данные о зачислении экстерна вносятся в алфавитную книгу с пометкой «экстерн».

2.8. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

2.9. Рекомендуемый срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в общеобразовательную организацию, определенную родителями (законными представителями) несовершеннолетних экстернов, составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку (вторая рабочая среда февраля), но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования – не

менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) (первая рабочая среда предшествующего календарного года), но не позднее 1 февраля.

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования/самообразования, ежегодно (до 31 августа) предоставляют в управление образованием, документ (справку) о прохождении ребенком промежуточной аттестации (в случае выбора для прохождения промежуточной аттестации образовательной организации не по закрепленной территории).

2.11. В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации, завершающей освоение обучающимся образовательных программ уровня основного общего образования в форме семейного образования/самообразования, обучающемуся выдается документ государственного образца об основном общем образовании, в форме семейного образования/самообразования на уровне среднего общего образования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

3. Порядок действий общеобразовательной организации

3.1. Общеобразовательная организация:

разрабатывает локальный нормативный акт об организации получения общего образования вне образовательной организации в форме семейного/самообразования в соответствии с действующим законодательством федерального и регионального уровней и настоящим Положением;

осуществляет прием заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об исключении из контингента образовательной организации, в связи с выбором получения образования в форме семейного (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

издает приказ об отчислении обучающегося из списочного состава учащихся образовательной организации в связи с прекращением образовательных отношений и переходе обучающегося на форму получения образования вне образовательной организации;

в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении. При отчислении обучающегося из образовательного учреждения личное дело выдается на основании письменного заявления родителям (законным представителям) обучающегося с пометкой об этом в алфавитной книге. Одновременно с личным делом родителям (законным представителям) вручается уведомление о необходимости соблюдения права ребенка на получение общего образования (приложение 2);

осуществляет прием в образовательную организацию экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от

2 сентября 2020 года №458, и локальными нормативными актами образовательной организации;

уведомляет родителей (законных представителей) об обязанности обеспечения получения несовершеннолетним общего образования;

информирует управление образованием об обучающихся, которые будут проходить аттестацию в качестве экстернов в школе, в трехдневный срок с момента издания приказа о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации;

оформляет личное дело обучающегося, зачисленного для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (при отсутствии личного дела в образовательной организации);

совместно с родителями (законными представителями) разрабатывают индивидуальный учебный план для обучающегося в форме семейного образования/самообразования;

обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

для экстернов, по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних, утверждает график прохождения промежуточной аттестации (промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день);

организует и проводит промежуточную и (или) итоговую аттестацию обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования в соответствии с локальным актом образовательной организации о порядке организации и проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся;

информирует управление образованием о возникновении академической задолженности у обучающегося, о продолжении обучения в образовательной организации, в случае если академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки в течение 7 рабочих дней после окончания сроков проведения промежуточной аттестации;

получает в отделе по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Павловский район согласие на организацию обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в форме семейного образования/самообразования.

после успешного прохождения промежуточной аттестации в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о прохождении промежуточной аттестации экстерном (часть 5 статьи 61 Федерального закона) по образцу, самостоятельно установленному образовательной организацией;

обеспечивает включение в Региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и по образовательным программам основного общего образования, получающих образование в форме семейного образования/самообразования, и проходящих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки;

обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи

ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

ведет учет детей, получающих образование вне образовательной организации, и предоставляет информацию в управление образованием в установленные сроки (ежеквартально).

3.2. В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательные организации выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

3.5. Факт уведомления родителями (законными представителями) управления образованием Павловского района о выбранной форме получения основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия в отношении родителей (законных представителей) необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

4. Порядок действий управления образованием

4.1. Знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением и выдает уведомление о необходимости соблюдения права ребенка на получение общего образования (Приложение 2).

4.2. Ведет регистрацию и учет поступивших уведомлений родителей (законных представителей) детей, проживающих на территории Павловского района о выборе формы получения образования. (Приложение 3).

4.3. На основании пункта 5 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (ред. от 17 февраля 2023) «Об образовании в Российской Федерации» управление образованием Павловского района ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Павловского района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

4.4. Предоставляет родителям (законным представителям) информацию об образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию образовательных программ соответствующего уровня образования, осуществляющих образовательную деятельность на территории Кондинского района при реализации указанных образовательных программ.

4.5. Содействует обеспечению права ребенка на получение образования.

4.6. Обеспечивает работу «горячей линии» по вопросам учёта детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определённых родителями (законными представителями) детей.

4.7. В пределах своей компетенции контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации в области образования несовершеннолетних.

Назначает ответственного за ведение учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних.

5. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования/ семейного образования, в соответствии со статьей 34 закона «Об образовании в Российской Федерации» вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

5.2. Образовательной организацией должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами. В указанном локальном акте необходимо отразить сроки подачи заявления о зачислении экстерном, сроки проведения промежуточной аттестации экстерна, формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна, а также возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций. При этом данный локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации в сети Интернет.

5.3. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

5.4. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования образовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

5.6. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Порядок прохождения промежуточной аттестации образовательной

организации целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

5.8. Аттестационный материал утверждается в соответствии с требованиями. Результаты аттестации оформляются протоколно и вносятся в сводную ведомость учета успеваемости классного журнала с пометкой «сдано экстерном» и личное дело обучающегося. По результатам аттестации проводится педсовет с решением о переводе в следующий класс или на следующий уровень.

5.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и образовательная организация обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Повторная аттестация не назначается в случае неявки экстерна на аттестацию по неуважительной причине.

Перенос сроков промежуточной аттестации возможен только по заявлению от совершеннолетнего экстерна или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна.

5.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о результатах промежуточной аттестации.

5.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация. Документ заверяется печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.14. О результатах прохождения промежуточной аттестации экстерном общеобразовательное учреждение информирует управление образованием.

5.15. Промежуточная аттестация проводится в общеобразовательной организации очно по четвертям для экстернов 1-9 классов и по полугодиям для экстернов для 10-11 классов.

Промежуточная аттестация экстернов по предметам учебного плана может

проводиться в форме письменной проверки и комплексной проверки (сочетание устной и письменной).

Для проведения промежуточной аттестации приказом образовательной организации создается аттестационная комиссия.

Оценивание результатов осуществляется в соответствии с действующим локальным актом о промежуточной аттестации и текущем оценивании образовательных результатов.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах. К протоколам прилагаются письменные материалы аттестации, которые хранятся в школе в течение одного учебного года.

Перед проведением промежуточной аттестации экстернов по их желанию возможно проведение консультаций.

5.16. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 г. № 232 и Рособрнадзора № 551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

5.17. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2023 г. №233 и Рособрнадзора № 552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

6. Заключительные положения

5.1. Семейное образование/самообразование является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.2. Взимание платы с обучающихся за прохождение ими промежуточной аттестации не допускается.

5.3. При получении образования в форме семейного образования/самообразования образовательная организация несет ответственность за проведение промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

5.4. Локальные акты образовательных организаций должны содержать информацию о проведении промежуточной аттестации и допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся (экстернов), находящихся на семейном образовании/самообразовании.

5.5. Документация по формам семейного образования/самообразования выделяется в отдельное делопроизводство.

5.6.Выдача документов об образовании осуществляется образовательной организацией.

5.7.Основанием для возникновения и прекращения образовательных отношений является приказ образовательной организации.

Заместитель начальника управления образованием *Воронина* О.А. Воронина